



Netbank – Electra7 Internet Banking

(gyakrabban használt funkciók bemutatása)

Tartalomjegyzék

Bevezetés	3
Be- és kijelentkezés, időtűllépés.....	4
Ügyfelek kezelése	6
A szolgáltatás nyelvének választása	6
Gyorssegéd.....	6
Súgó.....	7
A folyószámlák menü felépítése	7
Áttekintő	8
Számlaegyenleg.....	9
Lekötött betétek.....	9
Számlatörténet	10
Napi forgalmi kimutatás	11
PDF kivonat.....	12
Napi teljesített tranzakciók.....	13
Állandó megbízások	13
Felhatalmazás csoportos beszédésre	14
Új megbízás (Folyószámla modul).....	14
Megbízások kezelése	15
Megbízások listája	15
Csomag importálása	16
Sablonok kezelése	17
Elküldött megbízások	18
Megbízások állapota	18
Tranzakció keresése	19
Bejelentkezési jelszó módosítása	19
Napló megnézése	20
Egyéb beállítások	20
Postaláda	20
Általános tudnivalók a megbízások rögzítéséről és beküldéséről	21
Megbízások azonnali beküldése.....	22
Megbízások rögzítése csomagképzéssel	22
Csomagok aláírása	23
Csomagok beküldése	25
Rögzített megbízás megtekintése.....	25
Rögzített megbízás módosítása	25
Csomag törlése	26

Bevezetés

Ez a leírás a jogelőd Kinizsi Bank által 2018-ban használt Netbank rendszer és a helyébe lépő Electra7 Internetbank rendszer funkcionális összehasonlítása. A leírás a lényegesebb, napi szinten gyakran használt funkciók működését veti össze.

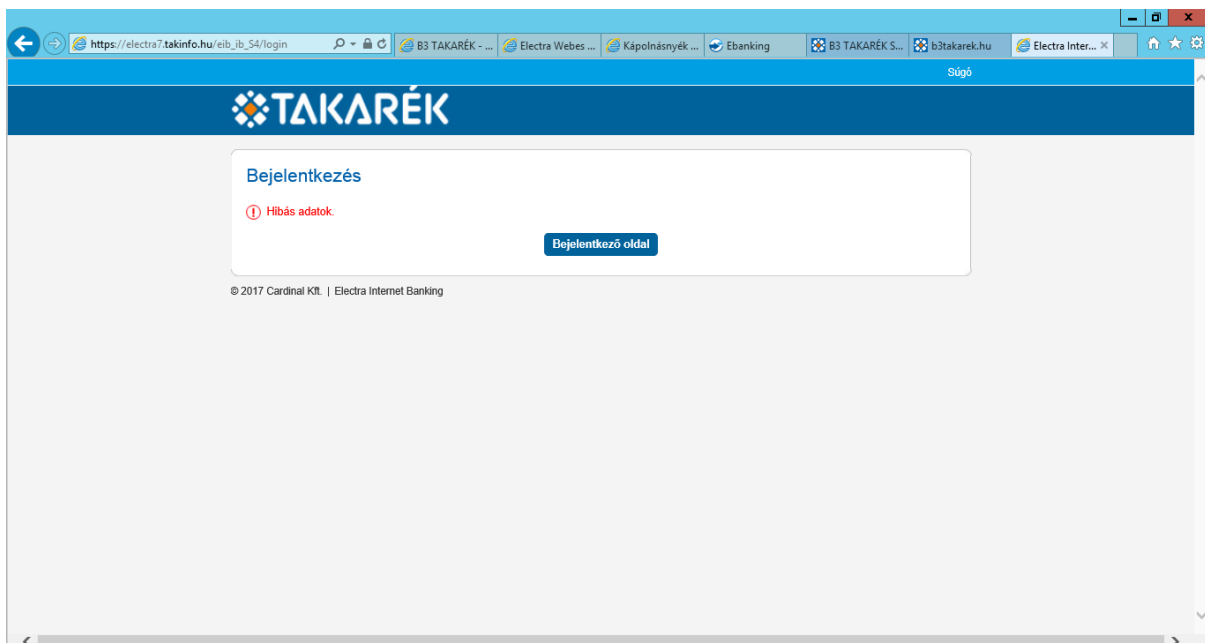
Be- és kijelentkezés, időtűllépés

A bejelentkezés mindkét rendszer esetén hasonló. Különbség, hogy az Electra7 rendszerben Ön kaphat egy úgynevezett csoportkódot. Amennyiben rendelkezik csoportkóddal, akkor a bejelentkező képernyőn ezt is meg kell adnia. A bejelentkezéskor a bejelentkezés jelszóval menüpontot kell választani.



The screenshot shows the login page of the Electra7 system. The browser address bar displays https://electra7.takinfo.hu/eib_ib_S4/loginpage.hu. The page features a blue header with the title "Bejelentkezés" (Login). Below the title, there are two input fields: "Felhasználói azonosító:" (User ID) and "Bejelentkezési jelszó:" (Login password). A dropdown menu is set to "Bejelentkezés" (Login). To the left of the form is a grid of six small images. Below the form is a section titled "Figyelemfelhívás!" (Attention!) with a warning message: "Az internetes banki műveletekkel kapcsolatos, fokozott óvatosságra és elővigyázatosságra szeretnénk felhívni a figyelmét." (We would like to draw your attention to increased caution and vigilance regarding online banking transactions.) The warning text continues: "Számítógépes bűnözők - Európában és most már hazánkban is - egy új módszerrel próbálják meg a banki ügyfelek számláit jogosulatlanul használni. A módszer szerint a számítógépes bűnözők a nem megfelelő védelemmel rendelkező ügyfelek számítógépe, tablet-e, PC-je vagy okostelefonja felett egy kémprogram segítségével átveszik a teljes felügyeletet, miután az ügyfél interneten bejelentkezik az internetbankjába. Nagyon fontosnak tartjuk emlékeztetni arra, hogy az internetbanki felületünkre történő belépése esetén kizárólag azonosítóját és jelszavát kell adnia a rendszer. Az átutalások aláírása során a korábbiaknak megfelelően egy sms értesítést kap automatikusan az Ön által megadott telefonszámra, ennek segítségével tudja hitelesíteni megbízásait." (Computer criminals - in Europe and now in our country - are trying a new method to illegally use bank customers' accounts. According to the method, computer criminals take full control of the accounts of customers with insufficient protection after they log in to the internet bank. We consider it very important to remind you that when logging in to our internet banking interface, you should only provide your ID and password to the system. When making transfers, you will receive an SMS notification on the phone number you provided, which you can use to verify your transaction.) A link "További részletekért kattintson IDE." (Click here for more details.) is provided.

Amennyiben hibás adatokat ad meg, az Electra7 rendszerben "Hibás adatok." hibaüzenetet fog kapni. Ismételt bejelentkezéshez kattintson a Bejelentkező oldal gombra és a bejelentkezés képernyőn adja meg adatait még egyszer. Figyelem: Amennyiben a jelszavát háromszor hibásan adja meg, mindkét rendszer kitiltja Önt a szolgáltatásból. Ebben az esetben vegye fel a kapcsolatot ügyfélszolgálatunkkal a +36/21/2424-736 telefonszámon!



The screenshot shows the login page of the Electra7 system after an error. The browser address bar displays https://electra7.takinfo.hu/eib_ib_S4/login. The page features a blue header with the TAKARÉK logo and the word "Sugó" (Help). Below the header, there is a white box with the title "Bejelentkezés" (Login). Inside the box, there is a red error message: "Hibás adatok." (Incorrect data.) Below the error message is a button labeled "Bejelentkező oldal" (Login page). At the bottom of the page, there is a copyright notice: "© 2017 Cardinal Kft. | Electra Internet Banking".

Bejelentkezési jelszavát bármikor megváltoztathatja az Electra7 rendszerben is a Beállítások/Bejelentkezési jelszó módosítása menüpont segítségével.

The screenshot shows the TAKARÉK online banking interface. The main heading is "Bejelentkezési jelszó módosítása". Below the heading, there is a list of instructions for password requirements:

- A jelszó minimum 8 és maximum 32 karakterből állhat.
- A betűkészlet a következő lehet: betűk és számok és -+.,:!?@#%~^_!(){}.
- A jelszó ne tartalmazzon ékezetes betűket és írásjeleket.
- Az új jelszóból legalább 2 nagybetűnek kell szerepelnie.
- Az új jelszóból legalább 2 kisbetűnek kell szerepelnie.
- Az új jelszóból legalább 2 számjegynek kell szerepelnie.

The form contains three input fields:

- Régi bejelentkezési jelszó (Old login password)
- Új bejelentkezési jelszó (New login password) - marked with a red X
- Megismételt új jelszó (Retype new password) - marked with a red X

Below the input fields, there is a list of validation errors for the new password:

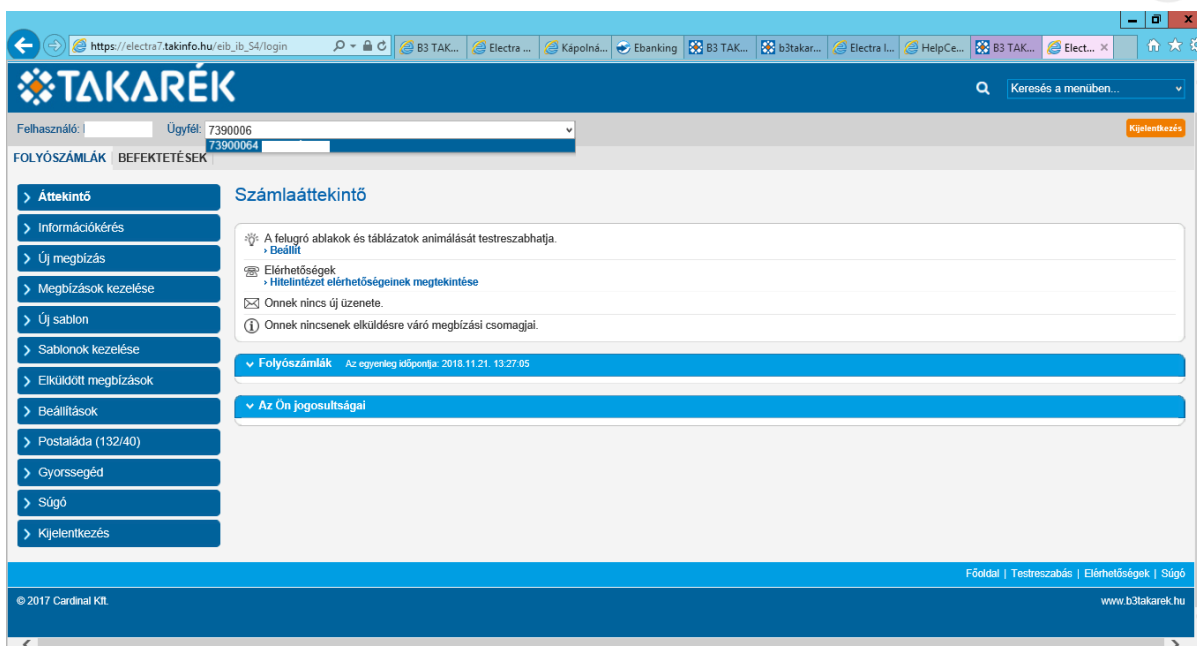
- A választott jelszónak:
 - legalább 8 karakterből kell állnia (marked with a red X)
 - legfeljebb 32 karakterből kell állnia (marked with a green checkmark)
 - ékezet nélküli betűkből vagy számokból valamint -+.,:!?@#%~^_!(){} karakterekből kell állnia (marked with a red X)
 - tartalmaznia kell legalább 2 ékezet nélküli nagybetűt (marked with a red X)
 - tartalmaznia kell legalább 2 ékezet nélküli kisbetűt (marked with a red X)
 - tartalmaznia kell legalább 2 számjegyet (marked with a red X)

At the bottom right of the form, there are two buttons: "Mégsem" (Cancel) and "Rendben" (OK).

A Netbankban és az Electraban is van egy biztonsági funkció, amely Netbank esetében 15 perc, Electra7 esetében pedig 10 perc inaktivitás után kijelentkezteti a felhasználót. A különbség annyi, hogy az Electra 8 perc után erre kifejezetten figyelmezteti a felhasználót.

Ügyfelek kezelése

Az Electra7 rendszer a Netbankhoz hasonlóan lehetőséget biztosít arra, hogy egy felhasználó több ügyfél adatait kezelje. A képernyők felső területén megjelenik az aktuálisan kezelt ügyfél neve. Amennyiben Ön jogosult több ügyfél adatainak kezelésére, a bejelentkezés után az Ügyfél kiválasztása képernyőn ki kell választania, hogy mely ügyfél adatait kívánja kezelni. Ezen a képernyőn az ügyfél kiválasztása után a Rendben gombra kattintva az Áttekintő oldalra jut és az újonnan kiválasztott ügyfél adatait láthatja. Ezen a képernyőn a Mégsem gombra kattintva az Áttekintő oldalra jut és a kiválasztott ügyfél nem változik.



Ügyfél váltására bármikor lehetősége van feltéve, hogy Ön jogosult több ügyfél adatainak kezelésére. A képernyők felső részén megjelenő Ügyfél kiválasztása feliratra kattintva az Ügyfél kiválasztása képernyőre jut. Ügyfél váltása a Beállítások/Ügyfél kiválasztása menüpont segítségével is történhet.

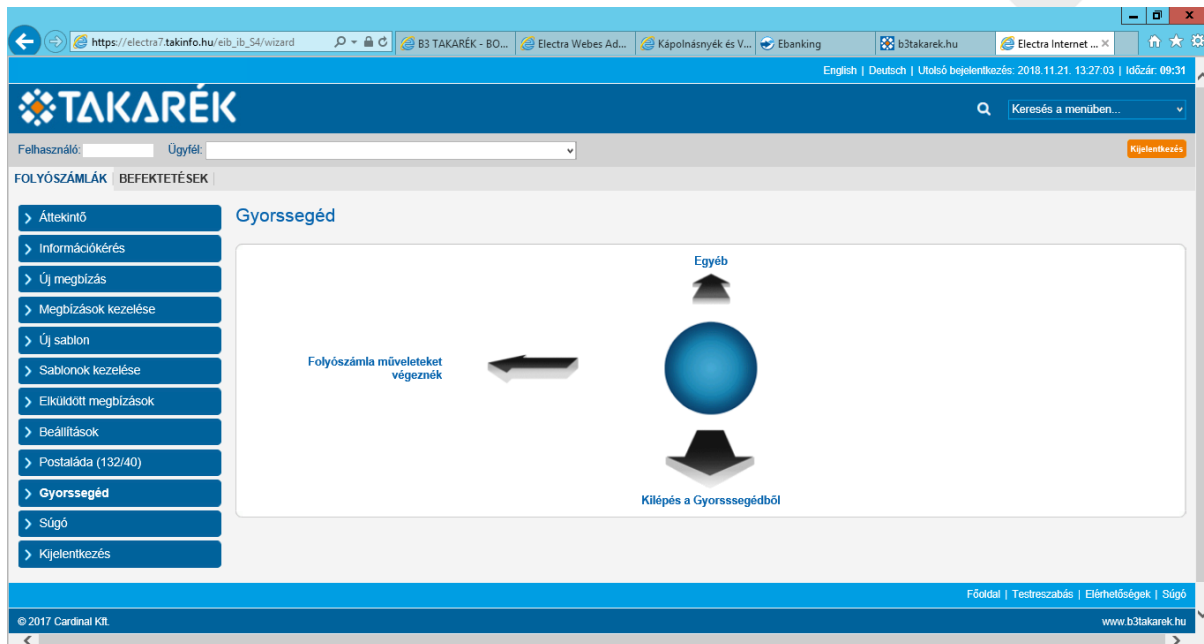
A szolgáltatás nyelvének választása

Ez a lehetőség csak az Electra7 rendszerben érhető el, a Netbankban nincsen ilyen. A szolgáltatás magyar, angol és német nyelven érhető el. A szolgáltatás nyelvének kiválasztásához kattintson a képernyők jobb felső sarkában található MAGYAR, ENGLISH vagy DEUTSCH feliratokra. A szolgáltatás nyelvének kiválasztása a Beállítások/Nyelv kiválasztása menüpont segítségével is történhet. Ebben az esetben a megjelenő oldalon kattintson a kívánt nyelv feliratára vagy zászlójára, és a rendszer a kívánt nyelvre fog átváltani. A nyelvet bejelentkezéskor is kiválaszthatja, itt az adatok beírása előtt kattintson a képernyő jobb felső sarkában található MAGYAR, ENGLISH vagy DEUTSCH feliratokra.

Gyorssegéd

Ez a funkció szintén az Electra7 rendszer sajátossága. Amennyiben Ön szeretne egy műveletet elvégezni az Electra Internet Banking segítségével, de nem tudja biztosan, hogy ezt a műveletet mely menüpont használatával tudja elvégezni, akkor a Gyorssegéd funkció lehet segítségére. A Gyorssegéd funkciót a menüben a menü alján érheti el! A megjelenő oldalakon

válasszon a lehetőségek közül, aszerint, hogy mit szeretne csinálni! A Gyorssegéd elvezeti Önt a keresett funkcióhoz.

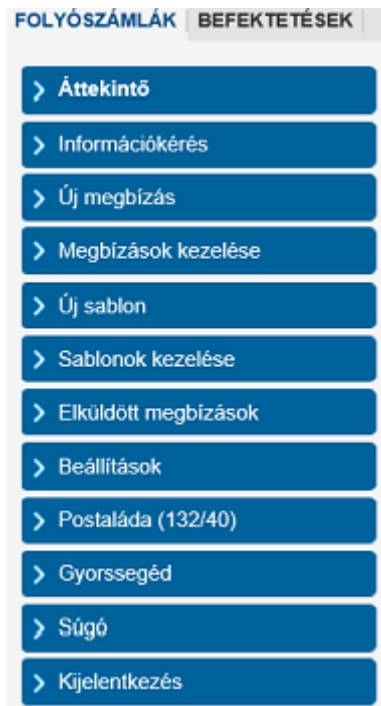


Súgó

Az Electra7 rendszerben a Felhasználói Kézikönyv a menüben található Súgó menüpontra kattintva nyitható meg. Ez a dokumentum segítséget ad a szolgáltatás használatához. Ezen dokumentum a bejelentkező oldalról is elérhető az oldal alján található Súgó feliratra kattintva. Ezen kívül egyes oldalakon egyes mezők mellett egy bekarikázott „i” betűt ábrázoló ikon jelenik meg, amelyre rámozgatva az egeret tájékoztató információkat kap az adott mezőről.

A folyószámlák menü felépítése

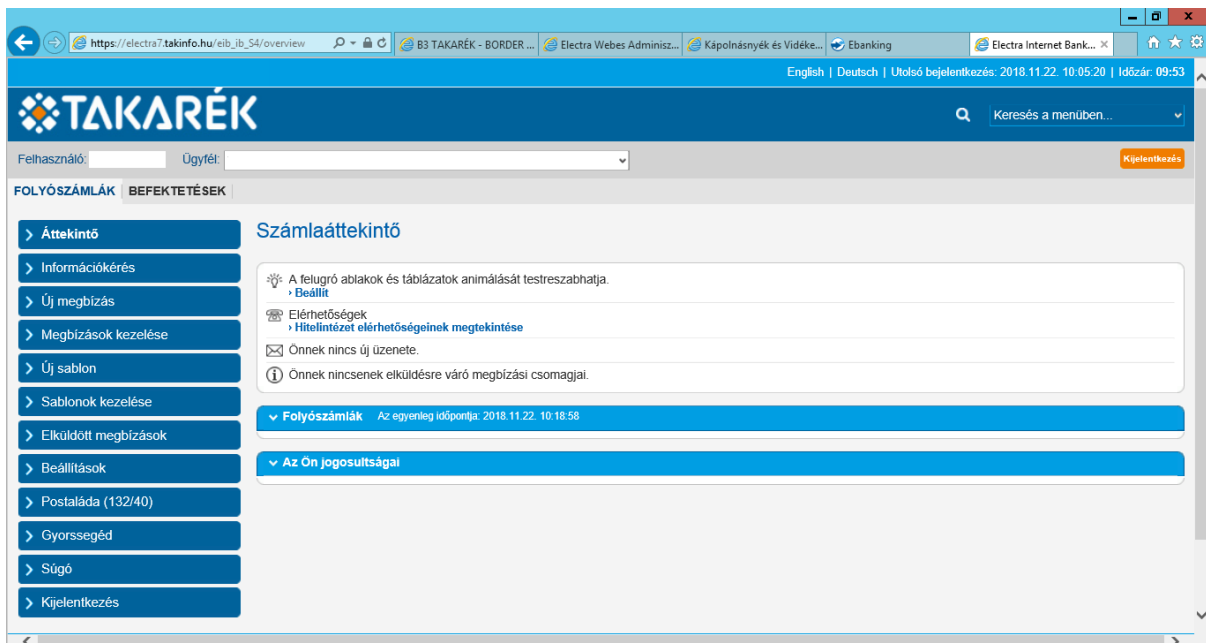
Az Electra Internet Banking szolgáltatásban elérhető funkciók leg többjét a menü segítségével választhatja ki. A menü Netbankhoz hasonlóan a képernyők bal oldalán helyezkedik el. Electra sajátosság, hogy ha az aktuálisan kezelt ügyfél nem jogosult valamelyik menüpontra használatára, akkor a menüpontra vagy teljesen hiányzik vagy mindig inaktív. Ha egy aktív menüpontra kattint, akkor a megfelelő funkcióba jut. A menüből bármikor választhat új funkciót, ezzel az aktuális funkció végrehajtását félbeszakítja. Electra7 esetén egyes esetekben (pl. csomag módosítása) a menü inaktívvá válik, ezen esetekben kizárólag a képernyőn található gombokkal tud az adott funkcióból kilépni. Amennyiben nem tudja, hogy egy adott műveletet mely menü segítségével végezhet el, akkor vegye igénybe a Gyorssegéd szolgáltatást! Az Electra Internet Banking két modult tartalmaz, a Folyószámlák és Befektetések modulját. A Befektetések modulban értékpapírokkal kapcsolatos műveleteket, a Folyószámlák modulban hagyományos banki műveleteket végezhet. A két modul közül a menü fölött elhelyezkedő fülek segítségével választhat. Bejelentkezés után automatikusan a Folyószámlák modul lesz kiválasztva. A Befektetések modul csak azon felhasználók számára érhető el, akik a modul használatát lehetővé tevő szerződést kötöttek a bankkal. Mindkét modul saját menüvel rendelkezik, mindig az aktuálisan kiválasztott modul menüje látható a képernyőn.



Áttekintő

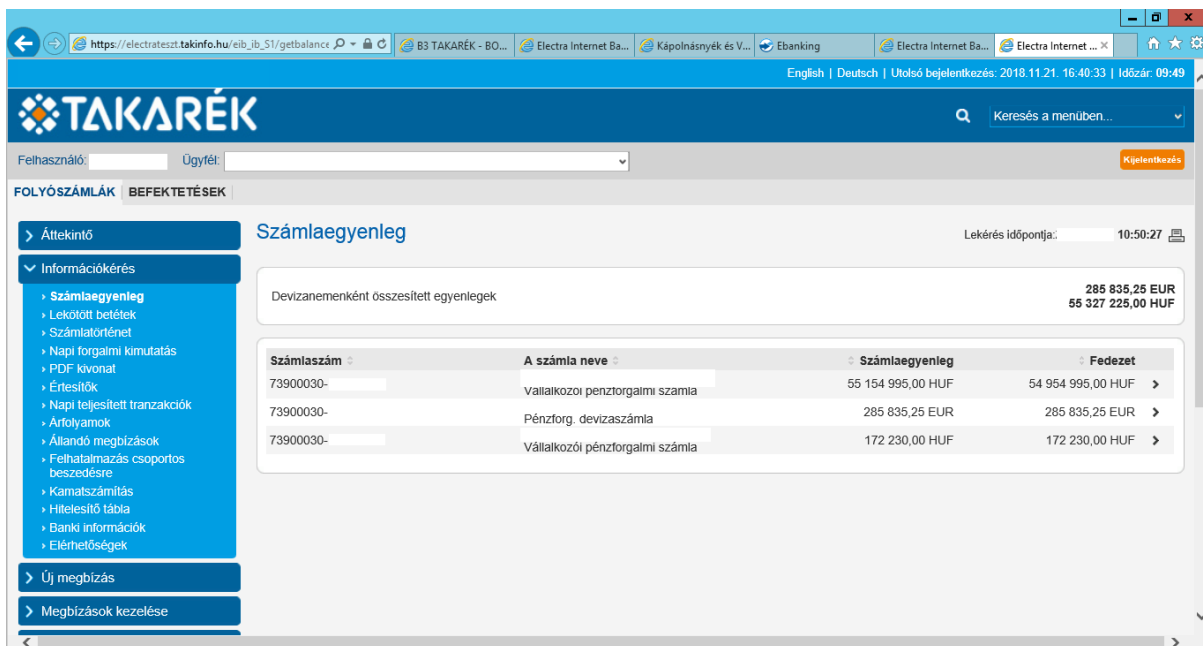
Bejelentkezés után (és az esetleges ügyfélválasztás után) az Electra7 rendszerben az Áttekintő oldal jelenik meg, amelyen gyors áttekintést kap a számlaegyenlegekről, a lekötött betétekről, az elküldésre váró tranzakciókról, a beérkezett üzenetekről. Erre az áttekintő oldalra bármikor visszaléphet az Áttekintő menüpontra kattintva.

Az oldal nagyon hasonló a Netbank bejelentkezés után megjelenő oldalához.



Számlaegyenleg

Electra7 rendszerben ebben a menüpontban kérheti le aktuális számlaegyenlegét. Netbank rendszerben ez a „Számlaadatok” képernyője. Ezen a képernyőn devizanemenként, számlánként megtekinthető a számlavezető rendszer által nyilvántartott Számlaegyenleg, illetve a hitelkerettel összesített Fedezet. Ezen egyenlegek nem kerülnek csökkentésre a számlához tartozó bankkártyák azon forgalmaival, amelyeknek terhelése a számlavezető rendszerben még nem történt meg (tehát a bankkártya tranzakciókból adódó zárolt összegek nem láthatók). A betéti számlákat nem láthatja ezen a képernyőn, csak a folyószámlákat! Az egyes számlák mellett megjelenő lefelé mutató nyílra kattintva további információkhoz juthat az adott számlára vonatkozólag.



The screenshot shows the TAKARÉK online banking interface. The main heading is 'Számlaegyenleg'. Below the heading, there is a summary of balances: 'Devizanemenként összesített egyenlegek' with values '285 835,25 EUR' and '65 327 225,00 HUF'. Below this is a table of accounts:

Számlaszám	A számla neve	Számlaegyenleg	Fedezet
73900030-	Váltalkozói pénztorgalmi számla	55 154 995,00 HUF	54 954 995,00 HUF
73900030-	Pénzforg. devizaszámla	285 835,25 EUR	285 835,25 EUR
73900030-	Váltalkozói pénztorgalmi számla	172 230,00 HUF	172 230,00 HUF

Lekötött betétek

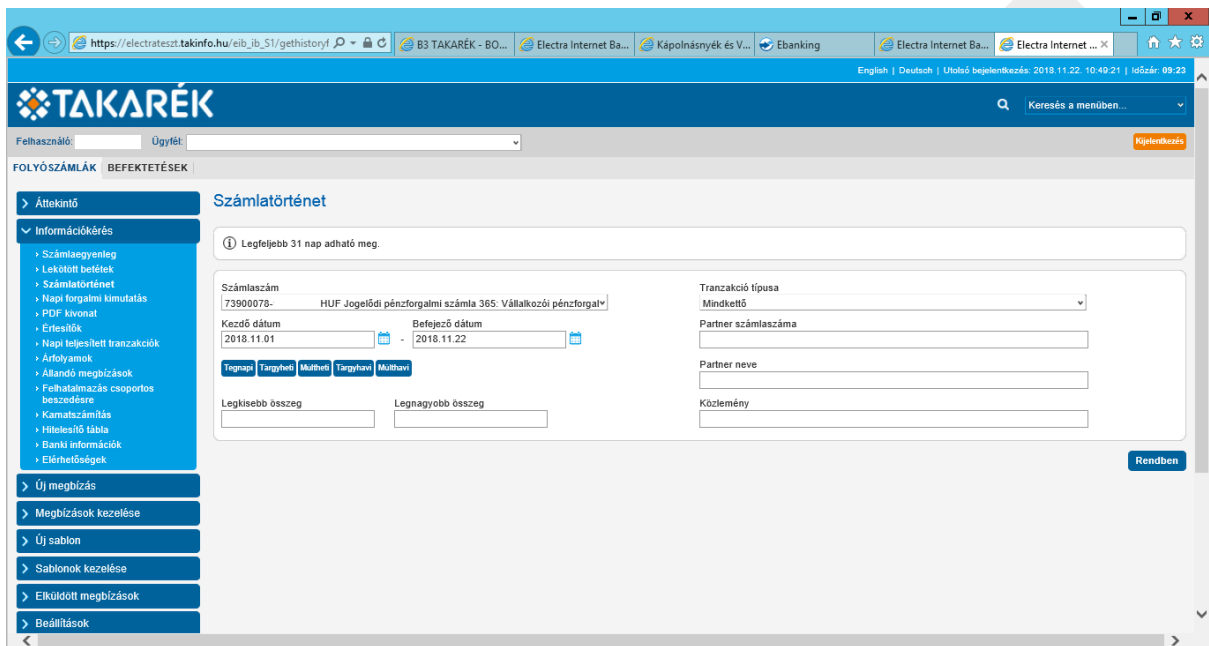
Electra7 rendszerben ebben a menüpontban kérheti le az ügyfél betétszámláinak adatait. A Lekötött betétek menüpontra kattintva megtekintheti az ügyfél betétszámláinak főbb adatait. Egy betét mellett megjelenő lefelé mutató nyílra kattintva a megjelenő Betétfelmondás gomb segítségével feltörheti a betétet úgy, hogy a megjelenő oldalon egy betétfeltörés megbízást rögzít, majd beküldi a bankba. Egy betét mellett megjelenő lefelé mutató nyílra kattintva a megjelenő Lejáratí rendelkezés módosítása gomb segítségével egy Lejáratí rendelkezés módosítása megbízást rögzíthet. Lehetősége van a lekötött betétek adatainak nyomtatására is. A képernyőn található Új betétlekötés gomb segítségével egy betétlekötés megbízást rögzíthet és küldhet be a bankba.

Netbank rendszerben ezek a műveletek a megbízások alatt érhetőek el.

The screenshot shows a web browser window with the URL https://electratesz.takinfo.hu/eib_ib_S1/getdeposit. The page title is 'Betétek listája' (Deposits list). On the left, there is a navigation menu with options like 'Áttekinő', 'Információkérés', 'Új megbízás', etc. The main content area shows a summary: 'Devizanemenként összesített összegek' with a value of '100 000,00 HUF'. Below this is a table with columns: 'Betét száma és neve', 'Betét összege', 'Dev.', 'Lekötés dátuma', and 'Lekötés vége'. One entry is visible: '73610069- Takarékszövetkezet Váll. Lekötött Betét HUF: Betét száma' with a sum of '100 000,00', currency 'HUF', start date '2018.12.04.', and end date '2019.01.04.'. There is an 'Új betétlekötés' button on the right.

Számlatörténet

A Netbankhoz nagyon hasonló menüpont. Ebben a menüpontban lekérheti a kiválasztott számla, egy adott időszakra vonatkozó számlatörténetét. A Számlatörténet menüpontra kattintva a megjelenő oldalon adhatja meg, hogy mely számla mely időszakra vonatkozó történetét szeretné lekérni. Számlatörténetet egyszerre mindig csak egy számlára tud lekérdezni. Hibás vagy nem valós kezdő illetve befejező dátum, hibás vagy nem valós időszak megadásakor a hiba jellegére utaló hibaüzenetet kap. A dátumokat úgy is megadhatja, hogy a dátumbekérő mező melletti naptár ikonra kattintva a megjelenő naptárban a kívánt napra kattint. A Rendben gombra kattintva megjelennek a kiválasztott számla adatai és a kiválasztott időszakra vonatkozó tranzakciók adatai. Az egyes tranzakciók mellett megjelenő jobbra mutató nyílra kattintva az adott tranzakcióval kapcsolatos további információkhoz juthat. Lehetősége van a számlatörténet nyomtatására is. A Vissza gombra kattintva a megjelenő oldalon új számlaszámot vagy időszakot megadva új számlatörténetet kérdezhet le.



Napi forgalmi kimutatás

Ebben a menüpontban lekérheti a kiválasztott számla, egy adott napra vonatkozó forgalmát. A Napi forgalmi kimutatás menüpontra kattintva a megjelenő oldalon adhatja meg, hogy mely időszakra vonatkozó számlaforgalmat szeretné lekérni. Hibás vagy nem valós kezdő illetve befejező dátum, hibás vagy nem valós időszak megadásakor a hiba jellegére utaló hibaüzenetet kap. A dátumokat úgy is megadhatja, hogy a dátumbekérő mező melletti naptár ikonra kattintva a megjelenő naptárban a kívánt napra kattint. Az Utolsó napi forgalmi kimutatás gombra kattintva a legutolsó lezárt nap forgalmi adatai kerülnek megjelenítésre. A Rendben gombra kattintva van lehetőség kiválasztani azt a napot illetve számlát, amelynek a forgalmi adatait szeretné lekérni. Ezután a képernyőn megjelennek az adott napon végrehajtott tranzakciók. Az egyes tranzakciók mellett megjelenő jobbra mutató nyílra kattintva az adott tranzakcióval kapcsolatos további információkhoz juthat. Lehetősége van a Napi forgalmi kimutatás nyomtatására és/vagy exportálására is a jobb felső sarokban megjelenő ikonokra kattintva. A Vissza gombra kattintva a megjelenő oldalon új számlaszámot vagy időszakot megadva másik lekérdezést kezdeményezhet.

PDF kivonat

Ebben a menüpontban az elkészült számlakivonatot PDF formátumban tekintheti meg. A menüpont működése nagyon hasonló a Netbankban található Számlakivonat menühöz. A menüpontra kattintva a megjelenő oldalon adhatja meg, hogy mely időszakra vonatkozó kivonatokat szeretné lekérni. A dátum értékeket úgy is megadhatja, hogy a dátumbekérő mező melletti naptár ikonra kattintva a megjelenő naptárban a kívánt napra kattint. A Rendben gombra kattintva a megjelenő oldalon választhatja ki, hogy az adott időszakra készült kivonatok közül melyiket szeretné megtekinteni, amennyiben csak egy kivonat készült, akkor ezt a választó képernyőt nem látja. A megjelenő oldalon a Vissza gombra kattintva az időszak kiválasztó oldalra jut vissza. A megjelenő oldalon választhatja ki, hogy mely számlához tartozó kivonatot szeretné megtekinteni. Az egyes számlák mellett megjelenő Letölt linkre kattintva kapja meg a kért kivonatot. Lehetősége van a számlakivonat nyomtatására is.

Napi teljesített tranzakciók

A napi teljesített tranzakciók listáját kérheti le ebben a menüpontban. A Napi teljesített tranzakciók menüpontra kattintva kiválaszthatja, hogy mely számlán könyvelt tranzakciókat szeretné látni. Egy adott számla mellett megjelenő jobbra mutató nyílra kattintva megjelennek a számlához tartozó a jelenlegi napon könyvelt tranzakciók. A Vissza gombra kattintva visszajut a számlaválasztó felülethez. Egy tranzakció mellett megjelenő jobbra mutató nyílra kattintva megtekintheti a tranzakció részletes adatait. Lehetősége van a napi teljesített tranzakciók nyomtatására is.

Ez a funkció a netbankban a Lekérdezések/ Egyéb lekérdezések menüpontban, a Tranzakciók lekérdezése menüben érhető el.

Állandó megbízások

Ebben a menüpontban az Ön által beadott állandó megbízásokat tudja lekérdezni illetve kezelni. A megjelenő listában szerepelnek az Ön állandó megbízásai. Az adott sorra kattintva megjelennek az adott állandó megbízással elvégezhető műveletek. A megfelelő gombot kiválasztva tudja az adott állandó megbízás részleteit megtekinteni, azt módosítani vagy törölni. A lista alján megjelenő gombbal új állandó megbízást is meg tud adni. Az új állandó megbízás illetve a meglévő módosítása és törlése megbízásokat is (aláírás után) be kell küldenie a bankba!

The screenshot shows a web browser window with the URL https://electra7.takinfo.hu/eib_ib_S4/acstaaction. The page title is "Állandó (tartós) megbízás - Forintátutalás (Rögzítés)". The left sidebar contains a menu with options like "Áttekintő", "Információkérés", "Új megbízás", "Megbízások kezelése", "Új sablon", "Sablonok kezelése", "Elküldött megbízások", "Beállítások", and "Postaláda (133/41)".

The main form fields are:

- Érvényesség kezdete:
- Érvényesség vége:
- Gyakoriság:
- Terhelendő számla: Lakossági bankszámv
- Jogosult neve:
- Teljesítés devizaneme:
- Jogosult számlaszáma:
- Összeg:
- Összeg devizaneme:
- Fogadó bank:
- Bizonylatszám:
- Közlemény:
- Elküldés tervezett dátuma:

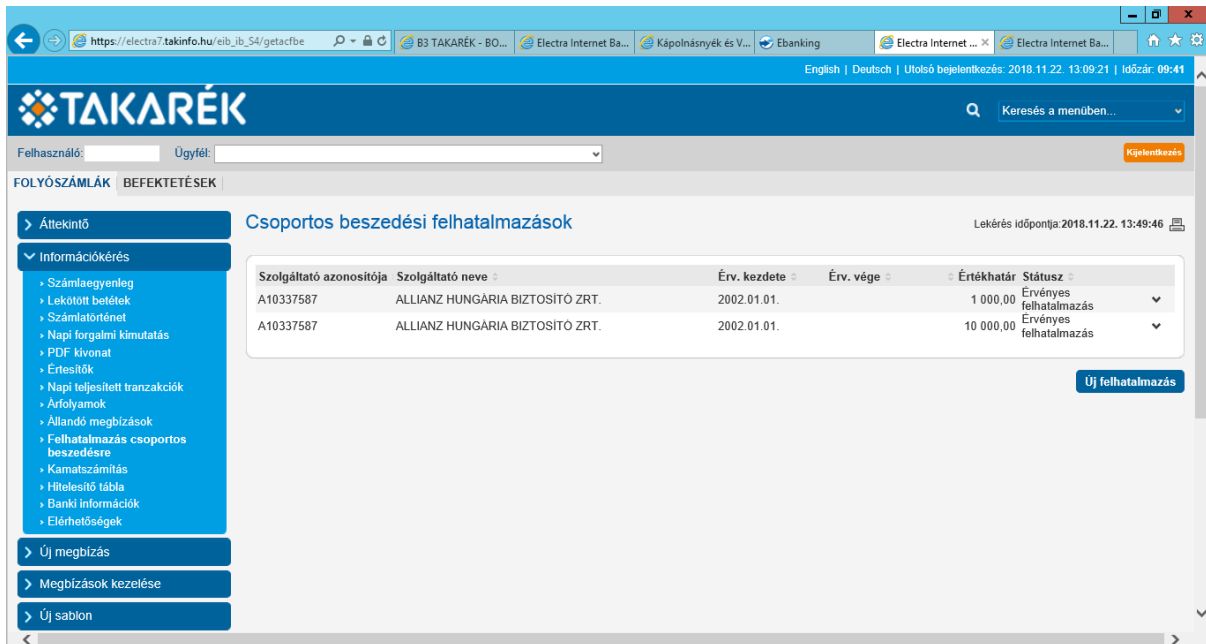
At the bottom, there is a note: "A beküldési határidőről bővebben [itt](#) tájékozódhat." and three buttons: "Mégsem", "Azonnali beküldés", and "Csomagba".

Ezt a funkciót a Netbankban a Megbízások menüben a Megbízás rögzítése menüpontban, a Tartós megbízások kategóriában érheti el.

Felhatalmazás csoportos beszédésre

Itt az Ön által beadott csoportos (közüzemi) beszédési felhatalmazásokat tudja lekérdezni. A megjelenő listában szerepelnek az Ön felhatalmazásai. Az adott sorra kattintva megjelennek az adott felhatalmazáson elvégezhető műveletek. A megfelelő gombot kiválasztva tudja az adott felhatalmazás részleteit megtekinteni, azt módosítani vagy törölni. A lista alján megjelenő gombbal új felhatalmazást is meg tud adni. Az új felhatalmazás megadása illetve a meglévő módosítása és törlése megbízásokat is (aláírás után) be kell küldenie a bankba!

Ezt a funkciót a Netbankban a Megbízások menüben a Megbízás rögzítése menüpontban, a Felhatalmazás csoportos beszédési megbízás teljesítésére kategóriában érheti el.



The screenshot shows the TAKARÉK online banking interface. The main heading is 'Csoportos beszédési felhatalmazások'. Below it is a table with the following data:

Szolgáltató azonosítója	Szolgáltató neve	Érv. kezdete	Érv. vége	Értékhatar	Státusz
A10337587	ALLIANZ HUNGÁRIA BIZTOSÍTÓ ZRT.	2002.01.01.		1 000,00	Érvényes felhatalmazás
A10337587	ALLIANZ HUNGÁRIA BIZTOSÍTÓ ZRT.	2002.01.01.		10 000,00	Érvényes felhatalmazás

There is a 'Új felhatalmazás' button at the bottom right of the table. The left sidebar contains a navigation menu with options like 'Áttekintő', 'Információkérés', 'Új megbízás', 'Megbízások kezelése', and 'Új sablon'.

Új megbízás (Folyószámla modul)

Ebben a menüpontban megbízásokat rögzíthet, írhat alá és küldhet be a bankba. Válassza ki a kívánt megbízási típust az almenüből!

Ezt a funkciót a Netbankban a Megbízások menü Megbízások rögzítése menüpont

Megbízások kezelése

Ebben a menüpontban az ügyfél rögzített, de a bankba még nem beküldött megbízási csomagjait lehet megtekinteni, aláírni, beküldeni.

Ez ugyanaz, mint a Netbankban a Megbízások lekérdezése menü.

Megbízások listája

Ebben a menüpontban az ügyfél rögzített, de a bankba még nem beküldött megbízási csomagjainak listáját lehet megtekinteni. A Megbízások listája menüpontra kattintva megjelenik a rögzített megbízások listája. A listában információ kapható a főbb adatok mellett arról, hogy a csomag alá van-e írva, importált-e. Egy csomag mellett megjelenő lefelé mutató nyílra kattintva további információkhoz juthat az adott csomagról. A kattintás hatására több gomb is megjelenik: A Megnézés gombra kattintva tekintheti meg a csomag teljes tartalmát. A Módosítás gombra kattintva módosíthatja a csomag tartalmát. A Törlés gombra kattintva egy jóváhagyó kérdés után a csomag törlődik. Amennyiben a csomag alá van írva az Aláírások törlése gombra kattintva a csomagról törlődnek az aláírások. Az átdátumozás gombra kattintva a csomag tervezett elküldési dátumát változtathatja meg. A Közös területre tesz gombra kattintva a csomag az úgynevezett közös területre kerül. A lista végén a jelenleg közös területen lévő csomagok találhatóak. Egy ilyen csomag mellett lévő lefelé mutató nyíl hatására megjelenő Átvész gombra kattintva a csomag a közös területről lekerül. A lista alján található Csomagok aláírása gombra kattintva a megjelenő oldalon írhat alá csomagokat. Csomagok aláírásához ezen az oldalon kattintson az aláírandó csomagokra, adja meg SMS kódját, majd kattintson a Rendben gombra. A Mégsem gomb hatására a megbízások listájára jut vissza. Szintén a megbízási csomagok listája alján található Csomagok elküldése gombra kattintva a megjelenő oldalon aláírt csomagokat küldhet be a bankba. Beküldéshez kattintson a beküldendő aláírt csomagokra, majd kattintson a Rendben gombra. A Mégsem gomb hatására a megbízások listájára jut vissza. Mind az aláíró, mind a beküldő oldalon lehetősége van egy-

egy csomag mellett megjelenő jobbra mutató nyílra kattintva a csomag teljes tartalmának megtekintésére is.

The screenshot shows the TAKARÉK Netbank interface. The main content area is titled 'Megbízások listája' (Trust List). It features a table with the following data:

H.	A.	L.	Csomag neve	Megbízás típusa	db	Elk. terv.	Tájékoztató összeg
2018/11/22	14:02:10			Fonntátulás	1	2018.11.22.	15 000,00 HUF

Below the table, there are several action buttons: 'Mégnevezés', 'Módosítás', 'Törés', 'Csomag aláírása', 'Átdátumozás', and 'Csomagátnevezés'. At the bottom of the page, there are additional buttons for 'Kijelölt csomagok aláírása', 'Kijelölt csomagok aláírásának törlése', 'Kijelölt csomagok átírása', and 'Kijelölt csomagok törlése'.

A Netbankban a megbízásai listáját Megbízások menü Megbízások lekérdezése menüpontban találja. A megbízásokat a Megbízások módosítása menüponttal tudja módosítani, feltéve, hogy még nem küldte be azokat a bankba. A már beküldött megbízásokat a Netbankban nem lehet módosítani.

Csomag importálása

Ebben a menüpontban lehetőség van a számítógépen fájlban tárolt megbízási csomagok importálására. A Csomag importálása menüpontra kattintva megjelenik az importáló képernyő. Itt ki kell választani az importálandó fájlt. (pl. forintátutalás fájl, csoportos átutalás fájl, postai kifizetési utalvány fájl stb.) A rendszer a fájl kiterjesztése alapján megpróbálja kitalálni, milyen típusú fajlról van szó. Ha ismeretlen fájltypussal találkozik, akkor figyelmeztetést küld, lehetőség van azonban az oldalon lévő lista segítségével közvetlenül meghatározni az importfájl típusát.

A **Rendben** gomb hatására az import elkezdődik. Sikeres import esetén az oldalon megjelenik azon csomagnak vagy csomagoknak a neve, amelyek az importálás során létrejöttek.

A csomag importálás a Netbankban CSV fájlból volt elérhető kizárólag átutalási megbízások formájában.

Sablonok kezelése

A Netbankhoz hasonlóan az Electra Internet Banking is lehetőséget biztosít arra, hogy ügynevezett sablonokat hozzon létre. Ezek a sablonok a megbízások gyors elkészítésében segítenek. Egy sablon formáját tekintve egy - általában nem teljesen kitöltött - megbízás. Megbízások bevitelekor a korábban elkészített sablonok behívhatók, s ekkor már csak a sablonban ki nem töltött mezők értékeit kell begépelni. A Sablonok listája menüpontra kattintva a már elkészített sablonokat tekintheti meg. Egy sablon mellett megjelenő lefelé mutató nyílra kattintva a megjelenő Sablon megnézése gombra kattintva tekintheti meg a sablont. A szintén megjelenő Sablon módosítása gombra kattintva lehetősége van a sablon módosítására. A szintén megjelenő Sablon törlése gombra kattintva jóváhagyás után törlődik a sablon. A menüben a Sablonok listája menüpont alatt található többi menüpont segítségével hozhat létre adott típusú új sablont. Lehetősége van néhány típusú sablon importálására is.

The screenshot displays the 'Sablonok listája' (Template List) interface. On the left, there is a sidebar with navigation options such as 'Áttekintő', 'Információkérés', 'Új megbízás', 'Megbízások kezelése', 'Új sablon', 'Sablonok kezelése', 'Sablonok listája', 'Sablonok importálása', 'Elküldött megbízások', 'Beállítások', 'Postaláda (133/41)', 'Gyorssegéd', 'Súgó', and 'Kijelentkezés'. The main content area is titled 'Sablonok listája' and includes a search filter section with a dropdown menu for 'Minden típus' and three input fields. Below the search filter, it shows 'Összesen 0 kijelölve' and navigation links for 'Mindet kijelöl', 'Negatív kijelölés', and 'Kijelölés megszüntetése'. The table below has the following structure:

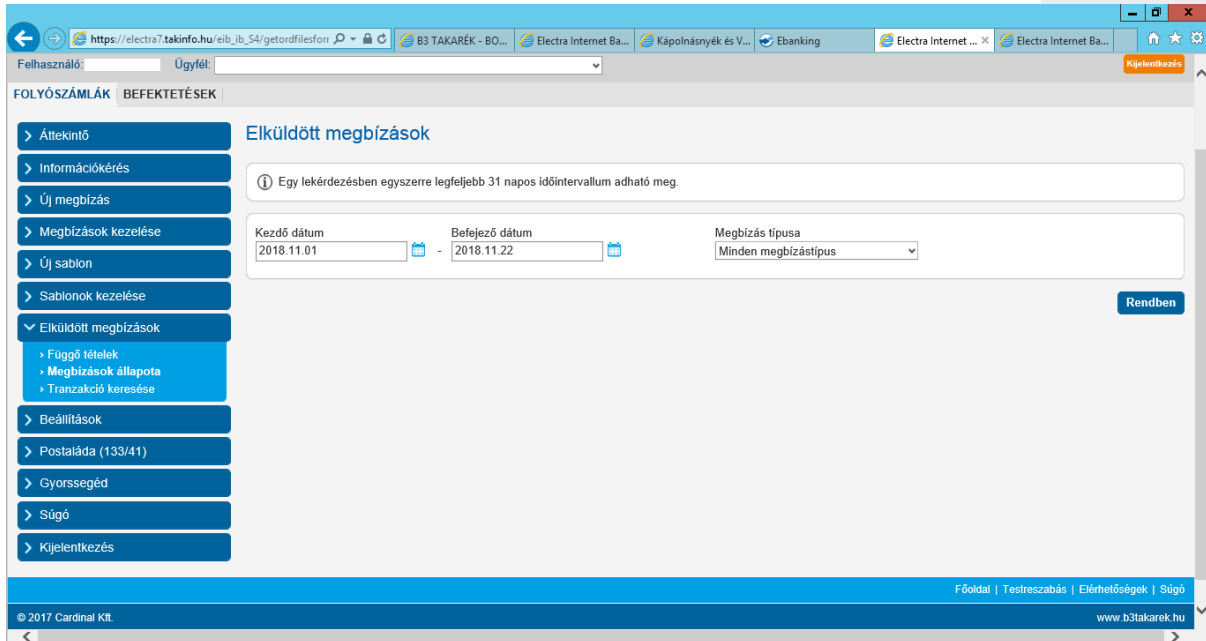
Sablon neve	Megjegyzés	Partner neve	Partner számlaszáma
M_HORVATH PE	Horváth Péter	Horváth Péter	

Below the table, the 'Sablon típusa' is listed as 'Napközbeni forint átutalás'. Action buttons for 'Megnézés', 'Módosítás', 'Törés', and 'Forintátutalás indítása' are provided for the selected template. A 'Kijelölt sablonok törlése' button is also visible at the bottom right of the table area. The footer contains '© 2017 Cardinal Kft.', 'Főoldal | Testreszabás | Elérhetőségek | Súgó', and 'www.b3takarek.hu'.

Netbankban a sablonokat a megbízás rögzítése során a Mentés gombbal mentheti el. A már rendelkezésre álló sablonokat a Beállítások menü Megbízás sablonok menüpont segítségével kezelheti.

Elküldött megbízások

Ebben a menüpontban tekintheti meg a bankba beküldött megbízásokat és azok állapotait.



A Netbankban erre a Megbízások menü Megbízások lekérdezése menüpont szolgál.

Megbízások állapota

Ebben a menüpontban tekintheti meg a bankba beküldött megbízásokat és azok állapotát (státuszait). Az Elküldött megbízások menüpontra kattintva kiválaszthatja, hogy mely időszak alatt beküldött és milyen típusú megbízásokat szeretne megtekinteni. A dátumokat úgy is megadhatja, hogy a dátumbekérő mező melletti naptár ikonra kattintva a megjelenő naptárban a kívánt napra kattint. A Rendben gombra kattintva megjelennek az adott időszakban beküldött megbízások. Egy megbízás mellett megjelenő lefelé mutató nyílra kattintva a megjelenő Megnézés gomb megnyomásával tudja megtekinteni a megbízás részleteit. Ha olyan megbízási csomagot jelöl ki, amelynek lekérdezhető a banki státusza, akkor a szintén megjelenő Banki státusz lekérdezése gombra kattintva tudja azt lekérdezni.

The screenshot shows the TAKARÉK online banking interface. The main heading is 'Elküldött megbízások'. Below it, there are search filters: 'Keresési feltételek', 'Dátum: 2018.11.01. - 2018.11.22.', and 'Megbízás típusa: Minden megbízástípus'. A table displays the following data:

Megbízás típusa	Beküldve	Terhelt számla	db	Tájékoztató összeg
Forintátutalás	2018.11.13. 13:35:32		1	1 400,00 HUF
Csoportos beszedési felhatalmazás törlése	2018.11.12. 14:14:42		1	
Csoportos beszedési felhatalmazás törlése	2018.11.09. 12:48:09		1	1 000,00 HUF
Forintátutalás	2018.11.06. 11:23:30		1	1 350,00 HUF

Buttons for 'Banki státusz lekérdezése' and 'Megnézés' are located below the table. A 'Vissza' button is at the bottom right.

A Netbankban ezt a funkciót a Megbízások menü Megbízások lekérdezése menüpontban találja.

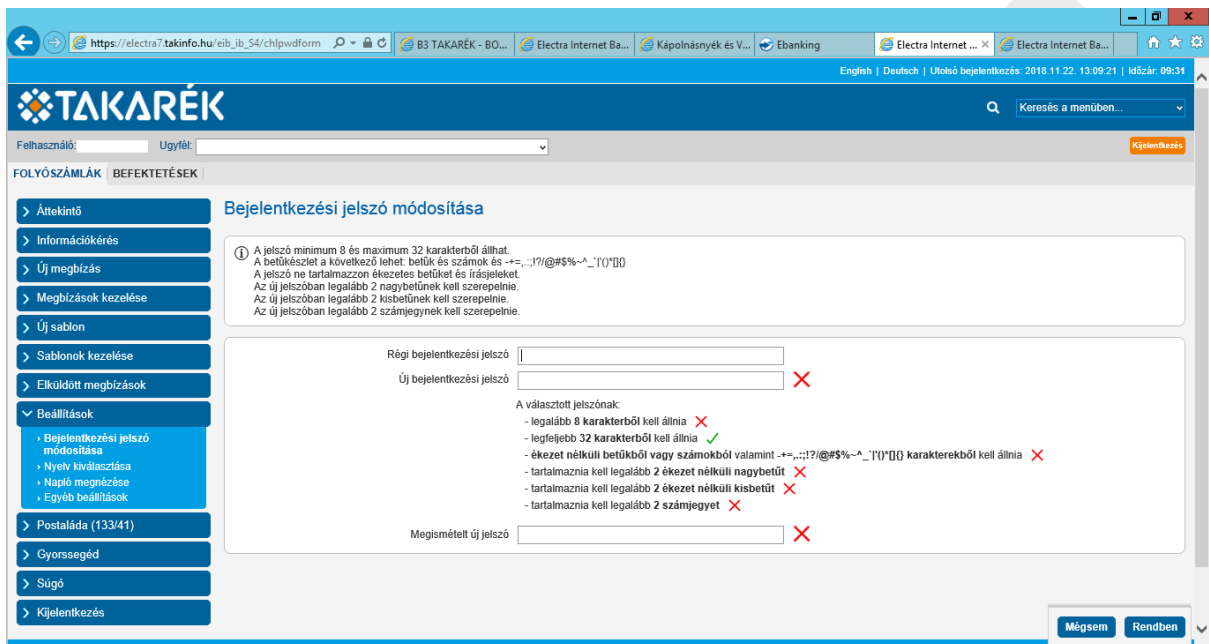
Tranzakció keresése

Ebben a menüpontban kereshet az elküldött tranzakciók között. A megjelenő képernyőn adja meg a keresési feltételeket és nyomja meg a Rendben gombot. A megjelenő listában az egyes sorok végén lévő jobbra mutató nyílra kattintva tekintheti meg az adott tétel részleteit. A Vissza gombra kattintva új keresési feltételeket adhat meg.

A Netbankban tranzakciót a Lekérdezések menü Egyéb lekérdezések menüpontban, a Tranzakciók lekérdezése funkcióval kereshet.

Bejelentkezési jelszó módosítása

Minden felhasználó saját bejelentkezési jelszóval rendelkezik. A jelszavát mindenkinek nagyon titkosan kell kezelnie. A bejelentkezési jelszavak csak a szerver számítógépen vannak nyilvántartva, mégpedig oly módon kódolva, hogy azt senki - beleértve a banki alkalmazottakat - sem tudja elolvasni. Minden felhasználónak kötelezően meg kell változtatnia bejelentkezési jelszavát az Electra Internet Bankingbe való első bejelentkezés alkalmával, illetve erre a program a későbbiekben is lehetőséget biztosít. A Bejelentkezési jelszó módosítása menüpontra kattintva a megjelenő oldalon változtathatja meg bejelentkezési jelszavát. A bejelentkezési jelszó Önre vonatkozó jelszó policy elemeiről a képernyőn olvashat információkat, illetve a programfelület nem is engedélyezi ettől eltérő jelszó megadását. Begépelés közben a képernyőn * karakterek jelennek meg, hogy illetéktelenek ne tudják leolvasni a képernyőről az Ön új jelszavát. Az új jelszó begépelését meg kell ismételnie a véletlen elírások kiküszöbölése érdekében. A Mégsem gombra kattintva az Áttekintő oldalra jut és a módosítás nem történik meg. A Rendben gombra kattintva a jelszó ellenőrzése és módosítása megtörténik. A bejelentkezési jelszó sikeres megváltozásáról nyugtázó üzenetet kap.



A Netbankban jelszavát bármikor megváltoztathatja a Beállítások menü Jelszóváltoztatás menüpontban.

Napló megnézése

A rendszer lehetőséget nyújt a felhasználónak, hogy minden, az Electra Internet Bankingben kezdeményezett utasításról, parancsról listát kérjen a programtól. A lista segítségével nyomon követhető a szolgáltatás használata során bekövetkezett események, például mikor és melyik felhasználó lépett be a programba vagy kezdeményezett átutalást.

Ez Electra7 szolgáltatás, a Netbankban ilyen nem található.

Egyéb beállítások

Ebben a menüpontban megadhatja, hogy a listákban hány tétel jelenjen meg egy oldalon, valamint, hogy a felugró ablakok és a táblázatok animálva jelenjenek-e meg vagy nem.

Ez a szolgáltatás csak az Electra7 rendszerben található meg.

Postaláda

Ebben a menüpontban a bank által küldött üzeneteket lehet megtekinteni. A banknak lehetősége van üzeneteket küldeni egy ügyfélnek vagy egy felhasználónak. A bank által egy ügyfélnek küldött üzenetet az a felhasználó kapja meg, aki az üzenet küldésétől számítva a legelőször bejelentkezik. A Postaláda menüpontra kattintva megjelenik a beérkezett üzenetek listája. Amennyiben Önnek nincsen üzenete, arról tájékoztatást kap. Egy üzenet megtekintéséhez kattintson a listában az adott üzenet sorára, majd nyomja meg a Megnézés gombot. A megjelenő oldalon láthatja az üzenetet és annak csatolmányait (amennyiben vannak). Amennyiben egy üzenet csatolmányt is tartalmaz, a csatolmány megtekintéséhez kattintson a csatolmány nevére. A Vissza gombra kattintva a beérkezett üzenetek listájához jut vissza. Lehetősége van egy üzenet nyomtatására is. Üzenetek törléséhez a beérkezett üzenetek listájában kattintson a törlendő üzenetek soraira, majd nyomja meg a Törlés gombot. Jóváhagyás után a kiválasztott üzenetek törlődnek és nincs lehetőség a törlés visszavonására.

Amennyiben új üzenete érkezett a rendszer erről tájékoztatja az Áttekintő oldalon. A felhasználó is tud levelet küldeni a banknak. Ezt azonban nem ebben a funkcióban lehet megtenni. Amennyiben levelet szeretne küldeni, rögzítsen egy Szabadformátumú levél típusú megbízást és küldje be a bankba.

The screenshot displays the 'Postaláda' (Mailbox) section of the Electra Internet Banking portal. The interface is in Hungarian. On the left, there is a navigation menu with buttons for 'Áttekintő', 'Információkérés', 'Új megbízás', 'Megbízások kezelése', 'Új sablon', 'Sablonok kezelése', 'Elküldött megbízások', 'Beállítások', 'Postaláda (133/39)', 'Gyorssegéd', 'Súgó', and 'Kijelentkezés'. The main area shows a list of messages under the heading 'Postaláda'. The list has columns for 'Státusz' (Status), 'Melléklet' (Attachment), 'Tárgy' (Subject), and 'Lekérés időpontja' (Request date). The messages are listed in descending order of request date. The status of all messages is 'olvasott' (read). The subjects are various system maintenance and service-related notifications. The request dates range from 2018.09.24 to 2018.11.22.

Státusz	Melléklet	Tárgy	Lekérés időpontja
olvasott		Tájékoztatás - Electra szerver is érintő karbantartásról	2018.11.22. 12:58:06
olvasott		Tájékoztatás - 2018.11.24-25-ei informatikai karbantartás	2018.11.20. 17:45:47
olvasott		Tájékoztatás - Electra szerver is érintő karbantartásról	2018.11.10. 16:56:00
olvasott		Tájékoztatás - Electra befektetési felület pénz átutalás	2018.11.09. 12:46:30
olvasott		Tájékoztatás - Electra befektetési felület pénz átutalás	2018.11.09. 12:46:30
olvasott		Tájékoztatás - Electra BÉT funkció kikapcsolása	2018.11.07. 17:49:05
olvasott		Tájékoztatás - Electra BÉT funkció kikapcsolása	2018.11.06. 12:59:11
olvasott		Tájékoztatás - EIB Értékpapír modul karbantartás	2018.10.31. 17:22:42
olvasott		Rendszerkarbantartás Electra leállás	2018.10.31. 17:22:42
olvasott		Rendszerkarbantartás EIB értékpapír modul leállás	2018.10.31. 17:22:42
olvasott		Tájékoztatás - Electra szerver is érintő karbantartásról	2018.10.31. 15:22:11
olvasott		Tájékoztatás - Electra szerver is érintő karbantartásról	2018.10.30. 12:23:35
olvasott		Tájékoztatás - Electra szerver is érintő karbantartásról	2018.10.29. 17:05:38
olvasott		Tájékoztatás - Electra szerver is érintő karbantartásról	2018.10.21. 14:40:57
olvasott		Tájékoztatás - Electra szerver is érintő karbantartásról	2018.10.13. 11:30:31
olvasott		Tájékoztatás-Befektetési szolgáltatások karbantartás	2018.10.10. 17:46:08
olvasott		Tájékoztatás - Electra szolgáltatást érintő karbantartásról	2018.10.03. 12:42:04
olvasott		Tájékoztatás - Electra szerver is érintő karbantartásról	2018.09.27. 16:35:57
olvasott		Tájékoztatás - Electra szolgáltatást és érintő karbantartás	2018.09.24. 13:32:58
olvasott		Tájékoztatás - Electra szolgáltatást is érintő karbantartás	2018.09.21. 16:10:04

Ezeket a szolgáltatásokat a Netbankban a Lekérdezések menü Üzenetek kezelése menüpontban használhatja, de a Netbankban az üzenetben nem lehet csatolmány.

Általános tudnivalók a megbízások rögzítéséről és beküldéséről

Az Electra Internet Banking szolgáltatás segítségével Ön megbízásokat adhat a banknak. Ennek érdekében először rögzítenie kell egy megbízást, majd hitelesítenie kell azt, végül be kell küldenie a bankba. Ön kizárólag azonnali beküldéssel tud megbízásokat küldeni a banknak a Befektetések fülön, míg folyószámlás tranzakció esetén azonnali beküldéssel és csomagképzéssel. Azonnali beküldésnél Ön rögzít egy megbízást, aláírja és a megbízás automatikusan továbbítódik a bankba. Ebben az esetben a megbízást a rendszer nem tárolja, utólagos módosítása nem lehetséges. Csomagképzés során Ön úgynevezett megbízási csomagokat hoz létre. Ezek a csomagok a megbízás típusától függően egy vagy több megbízást tartalmazhatnak. Azok a megbízások, amelyek fejlécei azonosak egy megbízási csomagot alkotnak. A fejlécek közé az elküldés tervezett dátuma, a minősítés, a terhelt számla száma és a megbízás típusa tartoznak. Ezeket a csomagokat nem kell azonnal aláírnia és elküldenie a bankba. Ezeket akár egy későbbi időpontban is aláírhatja, sőt akár több csomagot is alá tud írni egyszerre. Ezt a módszert válassza, ha egyszerre több azonos típusú megbízást akar a banknak adni, vagy esetleg egy másik felhasználó fogja aláírni a megbízásokat, vagy csak egy későbbi időpontban szeretné a megbízást a bankba küldeni.

Netbank rendszerben a megbízás a rögzítése során azonnal egy csomagba kerül. A csomag aláírása az összes kívánt megbízás rögzítése után, egy darab aláírással (SMS-ben kapott jelszóval) történik.

Megbízások azonnali beküldése

Egy megbízás rögzítéséhez ki kell választania a rögzítendő megbízás típusának megfelelő funkciót. Ezt a menü segítségével teheti meg. Az Új megbízás menüben válassza ki, hogy milyen típusú megbízást kíván adni a banknak. A funkció kiválasztása után ki kell töltenie a megjelenő, adott típusú megbízásnak megfelelő űrlapot. Amennyiben az adott megbízás esetén engedélyezett a sablon segítségével való kitöltés, az oldalon megjelenő Sablonok gomb segítségével az űrlapot sablon alapján is ki lehet tölteni. Ehhez a gomb megnyomása után megjelenő sablonlistából válassza ki a kívánt sablont, és nyomja meg a Rendben gombot. A dátumokat úgy is megadhatja, hogy a dátumbekérő mező melletti naptár ikonra kattintva a megjelenő naptárban a kívánt napra kattint. Amennyiben a kitöltött űrlapból sablont szeretne készíteni, nyomja meg a Sablon készítés gombot, majd adjon nevet a sablonnak és mentse azt a Rendben gomb megnyomásával.

A Netbank rendszerben a sablonok mentése hasonlóképpen történhet, a megbízás rögzítése során a Mentés gombbal.

Az űrlap kitöltése után nyomja meg az Azonnali beküldés (befektetések modul esetén Beküldés) gombot. Ha a kitöltött űrlap tartalmilag vagy formailag hibás, akkor az űrlap fölött megjelenik egy hibalista, amely alapján kijavíthatja az adatokat. Ha az adatok tartalmilag és formailag helyesek, akkor megkapja a mobiltelefonjára az aláíráshoz szükséges kódot, melyet be kell gépelnie a megadott mezőbe. A Rendben gombra kattintva a megbízás továbbítódik a bankba. A kapott kód érvényességi ideje 5 perc (Netbankban 10 perc), ennyi idő áll rendelkezésre ahhoz, hogy felhasználja azt, ezután már nem fogadja el a rendszer.

The screenshot shows the 'Forintátutalás (Rögzítés)' form in the E-banking interface. The form is divided into several sections:

- Terhelendő számla:** 73900030 (Lakossági bankszámla)
- Fedezet:** 78 078,00 HUF
- Jogosult neve:** Teszt Elek
- Jogosult számlaszáma:** (empty)
- Fogadó bank:** OTP Budapesti r., l.
- Közlemény:** (empty)
- Teljesítés devizaneme:** HUF magyar forint
- Összeg:** 1 000 X
- Összeg devizaneme:** HUF magyar forint
- Értéknep:** (empty)
- Bizonylatszám:** (empty)
- Elküldés tervezett dátuma:** 2018.11.22

At the bottom right, there are several buttons: 'Mégsem', 'Sablonok', 'Sablon készítés', 'Azonnali beküldés' (highlighted with a red box), and 'Csomagba'.

Megbízások rögzítése csomagképzéssel

Megbízások rögzítéséhez ki kell választania a rögzítendő megbízás típusának megfelelő funkciót. Ezt a menü segítségével teheti meg. Az Új megbízás menüben válassza ki, hogy milyen típusú megbízást kíván adni a banknak. A funkció kiválasztása után ki kell töltenie a megjelenő, adott típusú megbízásnak megfelelő űrlapot. Amennyiben az adott megbízás esetén engedélyezett a sablon segítségével való kitöltés, az oldalon megjelenő Sablon

kiválasztása gomb segítségével az űrlapot sablon alapján is ki lehet tölteni. Ehhez a gomb megnyomása után megjelenő sablonlistából válassza ki a kívánt sablont, és nyomja meg a Rendben gombot. A dátumokat úgy is megadhatja, hogy a dátumbekérő mező melletti naptár ikonra kattintva a megjelenő naptárban a kívánt napra kattint. Amennyiben az kitöltött űrlapból sablont szeretne készíteni, nyomja meg a Sablon készítés gombot, majd adjon nevet a sablonnak és mentse azt a Rendben gomb megnyomásával. Az űrlap kitöltése után nyomja meg a Csomagba gombot. Ha a kitöltött űrlap tartalmilag vagy formailag hibás, akkor mindkét beküldési módnál az űrlap fölött megjelenik egy hibalista, amely alapján kijavíthatja az adatokat. Ha az adatok tartalmilag és formailag helyesek, akkor a rendszer tájékoztatja, hogy a megbízás mely csomagba került, ezután a megbízások listájához jut. Figyelem! A rögzített csomag nem továbbítódik automatikusan a bankba. A csomagot alá kell írni a megfelelő funkció segítségével, majd beküldeni a bankba.

The screenshot shows the 'Forintátutalás (Rögzítés)' form in the Electra Internet Banking system. The form is titled 'Forintátutalás (Rögzítés)' and is used for creating a fixed remittance. The form includes the following fields and options:

- Terhelendő számla:** 73900030
- Lakossági bankszámla:** (dropdown menu)
- Fedezet:** 78 078,00 HUF
- Jogosult neve:** Teszt Elek
- Jogosult számlaszáma:** (text input)
- Fogadó bank:** OTP Budapesti r. l.
- Közlemény:** (text input)
- Teljesítés devizaneme:** HUF magyar forint
- Összeg:** 1 000 X
- Összeg devizaneme:** HUF magyar forint
- Értéknep:** (calendar icon)
- Bizonylatszám:** (text input)
- Eiküldés tervezett dátuma:** 2018. 11. 22

At the bottom right of the form, there are several buttons: 'Mégsem', 'Sablonok', 'Sablon készítés', 'Azonnali beküldés', and 'Csomagba'. The 'Csomagba' button is highlighted with a red box.

Csomagok aláírása

Rögzített megbízások aláírásához kattintson a Megbízások listája menüpontra. A Csomag aláírása vagy a Kijelölt csomagok aláírása gombra kattintva a megjelenő oldalon írhat alá csomagokat. Csomagok aláírásához ezen az oldalon kattintson az aláírandó csomagokra, adja meg jelszavát, majd kattintson Rendben gombra. Ekkor kapja meg mobiltelefonjára az aláíráshoz szükséges SMS-kódot, amit be kell gépelnie a megadott helyre. A kapott kód érvényességi ideje 5 perc (Netbankban 10 perc), ennyi idő áll rendelkezésre ahhoz, hogy felhasználja azt, ezután már nem fogadja el a rendszer aláírásra. A Mégsem gomb hatására a megbízások listájára jut vissza. Az aláíró oldalon lehetősége van egy-egy csomag mellett megjelenő jobbra mutató nyílra kattintva a csomag teljes tartalmának megtekintésére is.

Browser: https://electra7.takinfo.hu/eib_ib_S4/showorders

Language: English | Deutsch | Utolsó bejelentkezés: 2018.11.22. 15:17:56 | Műzár: 07:33

TAKARÉK

Felhasználó: _____ Ugyfél: _____ Kijelentkezés

FOLYÓSZÁMLÁK BEFEKTETÉSEK

- Áttekintő
- Információkérés
- Új megbízás
- Megbízások kezelése
 - Megbízások listája(1)
 - Csomag importálása
- Új sablon
- Sablonok kezelése
- Elküldött megbízások
- Beállítások
- Postaláda (133/39)
- Gyorssegéd
- Súgó
- Kijelentkezés

Megbízások listája

Szűrés

Összesen 1 kijelölve Mindet kijelöl | Negatív kijelölés | Kijelölés megszüntetése

H.	A.	I.	Csomag neve	Megbízás típusa	db	Elk. terv.	Tájékoztató összeg
<input checked="" type="checkbox"/>			2018/11/22 15:33:48	Forintátutalás	1	2018.11.22.	1 000,00 HUF

Terhelendő számla: _____ Lakossági bankszámla

Megnézés
Módosítás
Törés
Csomag aláírása
Átdátumozás
Csomagátnevezés

Kijelölt csomagok aláírása
Kijelölt csomagok aláírásainak törlése

Kijelölt csomagok aláírása
Kijelölt csomagok törlése

Főoldal | Testreszabás | Elérhetőségek | Súgó

© 2017 Cardinal Kft. www.b3takarek.hu

Browser: https://electra7.takinfo.hu/eib_ib_S4/dirlistaction

Language: English | Deutsch | Utolsó bejelentkezés: 2018.11.22. 15:33:13 | Műzár: 09:53

TAKARÉK

Felhasználó: _____ Ugyfél: _____ Kijelentkezés

FOLYÓSZÁMLÁK BEFEKTETÉSEK

- Áttekintő
- Információkérés
- Új megbízás
- Megbízások kezelése
- Új sablon
- Sablonok kezelése
- Elküldött megbízások
- Beállítások
- Postaláda (133/39)
- Gyorssegéd
- Súgó
- Kijelentkezés

Megbízások aláírása

1 Az alábbi csomagok írhatóak alá:

A.	I.	Csomag neve	Megbízás típusa	db	Elk. terv.	Tájékoztató összeg
		2018/11/22 15:33:48	Forintátutalás	1	2018.11.22.	1 000,00 HUF

1 Az Ön mobiltelefonjára hamarosan megérkezik az ehhez a megbízáshoz tartozó aláírási jelszó. Kérem, ezt adja meg itt!

SMS jelszó: 008 -

Mégsem Értdoban

Főoldal | Testreszabás | Elérhetőségek | Súgó

© 2017 Cardinal Kft. www.b3takarek.hu

Csomagok beküldése

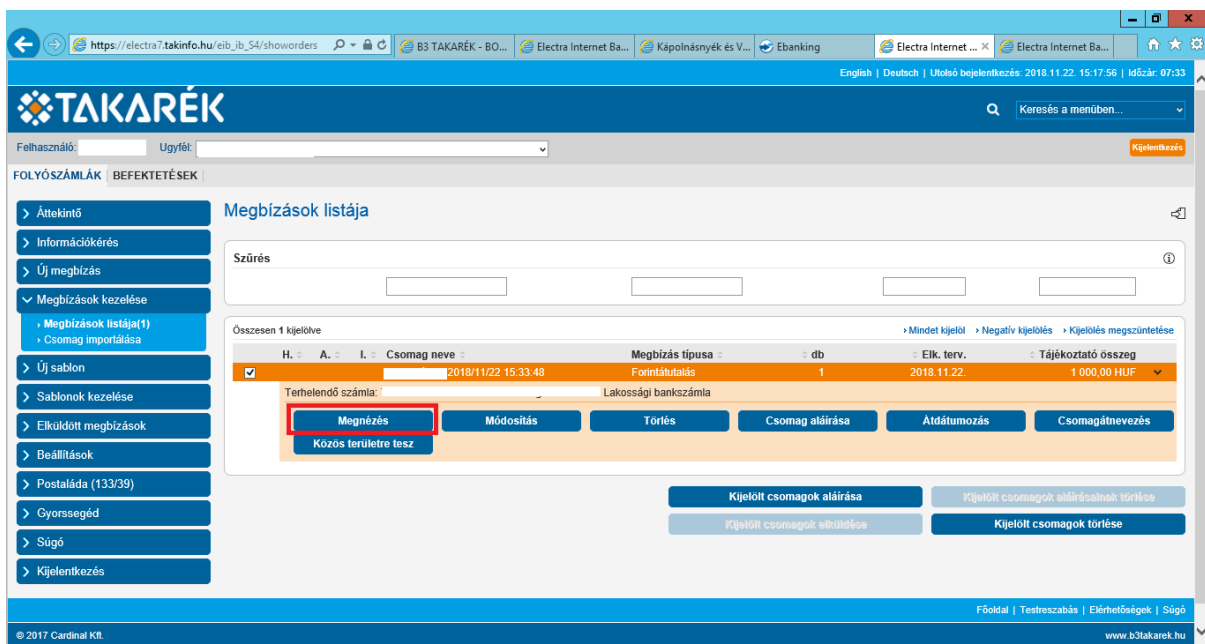
Rögzített és aláírt megbízások beküldéséhez kattintson a Megbízások listája menüpontra. A megbízási csomagok listája alján található Csomagok elküldése gombra kattintva a megjelenő oldalon küldhet be aláírt csomagokat a bankba. Beküldéshez kattintson a beküldendő aláírt csomagokra, majd kattintson a Rendben gombra. A Mégsem gombbal a megbízások listájára jut vissza. A beküldő oldalon lehetősége van egy-egy csomag mellett megjelenő jobbra mutató nyílra kattintva a csomag teljes tartalmának megtekintésére is.

Netbank rendszerben a megbízások beküldése csomagszinten történik, függetlenül attól, hogy a csomagban egy, vagy több megbízás került rögzítésre.

Rögzített megbízás megtekintése

Rögzített megbízások megnézéséhez kattintson a Megbízások listája menüpontra. Kattintson a megnézni kívánt csomag mellett megjelenő lefelé mutató nyílra, majd kattintson a megjelenő Megnézés gombra. Ezt követően megjelenik a csomag tartalma. Amennyiben a csomag több megbízást tartalmaz, kattintson a megnézni kívánt megbízás mellett megjelenő jobbra mutató nyílra.

Netbank rendszerben a Megbízások menüben a Megbízások lekérdezése menüpontra tudja megbízásait lekérdezni.



The screenshot shows the TAKARÉK online banking interface. The main heading is 'Megbízások listája'. Below it, there is a search bar and a table of mandates. The table has columns for H., A., I., Csomag neve, Megbízás típusa, db, Elk. terv., and Tájékoztató összeg. A row is highlighted with a red box around the 'Mégsem' button, indicating the action to be taken to view the details of a selected mandate.

H.	A.	I.	Csomag neve	Megbízás típusa	db	Elk. terv.	Tájékoztató összeg
			2018/11/22 15:33:48	Forintátutalás	1	2018.11.22	1 000,00 HUF

Below the table, there are buttons for 'Mégsem', 'Módosítás', 'Törés', 'Csomag aláírása', 'Atdátumozás', and 'Csomagátnevezés'. The 'Mégsem' button is highlighted with a red box.

Rögzített megbízás módosítása

Rögzített megbízások módosításához kattintson a Megbízások listája menüpontra. Kattintson a módosítani kívánt csomag mellett megjelenő lefelé mutató nyílra, majd kattintson a megjelenő Módosítás gombra. Ezt követően, megjelenik a csomag tartalma. Amennyiben a csomag több megbízást tartalmaz, kattintson a módosítani kívánt megbízás mellett megjelenő jobbra mutató nyílra. Előfordulhat, hogy a megbízás a módosítás hatására egy másik csomagba kerül át, erről tájékoztatást kap. Aláírt csomag nem módosítható.

Netbank rendszerben a megbízások módosítása (ha még nem beküldött) a Megbízások menü Megbízás módosítása menüponttal végezhető el. A Módosított megbízás rögzített állapotba kerül.

The screenshot shows the TAKARÉK netbank interface. The main heading is 'Megbízások listája'. Below it is a search bar labeled 'Szűrés'. A table displays one order with the following details:

H.	A.	I.	Csomag neve	Megbízás típusa	db	Elk. terv.	Tájékoztató összeg
2018/11/22	15:33:48		Forintátutalás		1	2018.11.22.	1 000,00 HUF

Below the table, the 'Lakossági bankszámla' is identified. A row of action buttons is visible, with 'Módosítás' highlighted by a red box. Other buttons include 'Mégnezés', 'Törés', 'Csomag aláírása', 'Átdátumozás', and 'Csomagátnevezés'. At the bottom, there are buttons for 'Kijelölt csomagok aláírása', 'Kijelölt csomagok aláírásának törlése', 'Kijelölt csomagok eltávolítása', and 'Kijelölt csomagok törlése'.

Csomag törlése

A megbízási csomag törlése a csomagban lévő összes megbízás törlését jelenti. Csomag törléséhez kattintson a Megbízások listája menüpontra. Kattintson a törölni kívánt csomag mellett megjelenő lefelé mutató nyílra, majd kattintson a megjelenő Törés gombra. A jóváhagyó kérdésre adott igenlő válasz esetén a csomag és teljes tartalma törlődik.

Netbank rendszerben csak rögzített állapotú megbízás törlése lehetséges, a Megbízások menü Megbízás törlése menüponttal. Beküldött állapotú megbízás nem törölhető.

This screenshot is identical to the one above, showing the 'Megbízások listája' page. In this instance, the 'Törés' (Delete) button in the action row is highlighted with a red box, indicating the step for deleting the package.