

A KAVOSZ Zrt. Agrár Széchenyi Kártya Üzletszabályzata

Az Üzletszabályzat mellékletei

1. A regisztrációs díj mértéke
2. Az Agrár-Vállalkozási Hitelgarancia Alapítvány mindenkor hatályos Agrár Széchenyi Kártya Kezességi Üzletszabályzata
3. Az állami támogatások mértéke
4. Agrár Széchenyi Kártya Igénylési Lap mezőgazdasági őstermelők, családi gazdálkodók és egyéni vállalkozók részére (bankspecifikus oldallal együtt)
5. Agrár Széchenyi Kártya Igénylési Lap társas vállalkozások (ill. egyéni cégek) részére (bankspecifikus oldallal együtt)
6. Nyilatkozat az Agrár Széchenyi Kártya Konstruksióban való részvételhez
7. Agrár Széchenyi Kártya Folyószámlahitel kondíciói

Az Üzletszabályzat függelékei

1. A kedvezőtlen időjárás miatti magasabb összegű támogatásokra vonatkozó speciális rendelkezések

Bevezetés

Jelen Agrár Széchenyi Kártya Üzletszabályzatban (a továbbiakban: Üzletszabályzat) az Agrár Széchenyi Kártya Konstrukciók bevezetéséről szóló 1047/2011. (III. 16.) Korm. határozat, valamint az Agrár Széchenyi Kártya Konstrukciók keretében nyújtott de minimis támogatásokról szóló 39/2011. (V. 18.) VM rendelet (a továbbiakban: VM rendelet) alapján a Széchenyi Kártya Programon belül elkülönült szabályok szerint működő Agrár Széchenyi Kártya Folyószámlahitel Konstrukció (a továbbiakban: Agrár Széchenyi Kártya Konstrukció vagy Konstrukció) kerül meghirdetésre.

Az Agrár Széchenyi Kártya Konstrukció keretein belül nyújtandó kedvezményes hitelekhez a Magyar Állam kamat- és kezességi díjtámogatást biztosít. Amennyiben a kezességi díjtámogatásra a Vállalkozásnak nincs szabad csekély összegű támogatási kerete, úgy az ASZK kezességi díjtámogatás nélkül is nyújtható.

A jelen Üzletszabályzat alkalmazása során vállalkozás alatt értendő a 4.1.1 pont szerinti feltételeknek megfelelő gazdasági társaság, egyéni cég, egyéni vállalkozó, szövetkezet, adószámmal rendelkező mezőgazdasági őstermelő, családi gazdálkodó, ill. erdőbirtokossági társulat (a továbbiakban: gazdasági társaság, szövetkezet, erdőbirtokossági társulat együtt: társas vállalkozás) (a továbbiakban valamennyi vállalkozás együttesen: Vállalkozás).

(Zöldség-gyümölcs termelői csoport és termelői szervezet, és egyes termelők beszerzését, értékesítését, szolgáltatását nyújtó szövetkezés és egyéb gazdálkodó szervezet (BÉSZ) is Vállalkozásnak minősül a fenti társasági formában történő működése révén.)

I. Az Agrár Széchenyi Kártya Konstrukció

1. A hitel típusa, felhasználása

Az Agrár Széchenyi Kártya mezőgazdasági és halászati Vállalkozások számára nyújtott szabad felhasználású egy, kettő vagy három éves lejáratú folyószámlahitel, amelynek keretében a hitelintézet (a továbbiakban: Bank) a hitelszerződésben meghatározott induló hitel (a továbbiakban hitel, hitelkeret vagy Folyószámlahitel) összegét a futamidő alatt a Vállalkozás rendelkezésére tartja.

A hitel rulírozó hitelként működik, tehát amennyiben a Vállalkozás kapcsolódó fizetési számlájára időközben jóváírás érkezik, a nap végén az összes tranzakció (terhelés, jóváírás) végeredményeként fennmaradó fizetési számla egyenlegből a hitel összege automatikusan visszatörlesztődik (és a szabad keret ismét igénybe vehető).

Az Agrár Széchenyi Kártyához kapcsolódó hitelkeret minden, a Vállalkozás érdekében felmerülő és - az adó és számviteli jogszabályok szerint - elszámolható kiadásra felhasználható, vásárlás, készpénzfelvétel, átutalás, inkasszó útján vagy egyéb módon.

Az Agrár Széchenyi Kártya Folyószámlahitel hitelkiváltásra az alábbi módon használható (zárójelben feltüntetve, hogy mely igényléstípus keretében létrejött hitelügylet keretében lehetséges a kivitelezése):

- korábbi saját ASZK ügyletből eredő tartozás visszafizetésére (meghosszabbítás / hitelkeret csökkentés, hitelkeret emelés).
- más hitelintézetnél fennálló ASZK kiváltására (bankváltás igényléstípusok);

- könnyített fedezetű ASZK ügylettel az AVHGA kezességvállalással biztosított bármely (saját vagy más) hitelintézet által nyújtott könnyített fedezetű hitelnek minősülő hitelszerződésből eredő tartozások kiváltására (új vagy ismételt igénylés, amennyiben a kiváltandó hitel nem ASZK);
- nem könnyített fedezetű ASZK ügylettel az AVHGA kezességvállalással biztosított bármely (saját vagy más) hitelintézet által nyújtott hitelkonstrukció keretében létrejött hitelszerződésből eredő tartozások (értsd: tőke-és járulékok) kiváltására (új vagy ismételt igénylés, amennyiben a kiváltandó hitel nem ASZK);
- az AVHGA kezességvállalással korábban nem biztosított, saját vagy más hitelintézet által folyószámla- vagy forgóeszközhitel konstrukció keretében nyújtott hitelügyletből eredő tartozások kiváltására azzal, hogy Széchenyi Kártya esetében csak saját hitelintézetnél fennálló Folyószámlahitel (SZK) váltható ki (új vagy ismételt igénylés, kivéve ha a kiváltandó hitel saját hitelintézetnél fennálló SZK, ebben az esetben keretemelés), amennyiben a hitelösszeg növekszik (azaz a Bank nagyobb összegű hitelt biztosít az Ügyfél részére ASZK keretében, mint a korábbi kiváltandó hitel összege).

ASZK termék-altípusok:

- normál ASZK**, amelynek keretében létrejött hitelügyletekhez normál mértékű csekély összegű kamattámogatás, kezességi díjtámogatás kapcsolódik. Csekély összegű támogatásnak minősül az AVHGA kezességvállalásával nyújtott támogatás is (amennyiben az nem piaci díjon kerül biztosításra),
- kezességi díjtámogatás nélküli ASZK**, amelynek keretében létrejött hitelügyletekhez csak a normál ASZK szerinti kamattámogatás kapcsolódik (mivel a vállalkozásnak a kezességi díjtámogatásra már nincs szabad csekély összegű támogatási kerete),
- a kedvezőtlen időjárás miatt szükségessé váló támogatásokról és az azokkal összefüggő miniszteri rendeletek módosításáról** szóló 77/2015. (XII. 1.) FM rendelet (a továbbiakban: 77/2015. (XII. 1.) FM rendelet) és az egyes agrártámogatásokat szabályozó miniszteri rendeletek módosításáról szóló 25/2016. (IV. 11.) FM rendelet (a továbbiakban: 25/2016. (IV. 11.) FM rendelet) alapján **magasabb összegű támogatásban részesített ASZK**, amelynek speciális feltételeit jelen Üzletszabályzat 1. számú Függeléke szabályozza. Korábban normál ASZK ügyletként létrejött hitelügyletek magasabb összegű támogatására a Függelékben foglaltak az irányadóak, ha a magasabb támogatás feltételeinek megfelelő Vállalkozás az előírt határidőben nyilatkozik a KAVOSZ Zrt. részére, hogy a magasabb összegű támogatást igénybe kívánja venni.

2. A hitelkeret összege

Az Agrár Széchenyi Kártyához kapcsolódó rulírozó hitelkeret minimum 500.000 (ötszázezer) forint, de maximum 50.000.000 (ötvenmillió) forint lehet. A hitelösszegnek százezer forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie.

Egy teljes lezárt üzleti évvel nem rendelkező fiatal mezőgazdasági termelő esetén az adható hitel maximuma 15.000.000 forint.

3. A hitel futamideje

A Vállalkozás választása, valamint a Bank döntése szerint egy, kettő vagy három év.

A hitelkeret a hitelszerződés hatálybalépését követően, legkésőbb a hitelkeret-nyitási feltételek teljesítését követő munkanapon nyílik meg és a hitelszerződés aláírásától számított max. 365. (szökőév esetén 366. nap), 730. (szökőévben 731.) vagy 1095. (szökőévben 1096.) napon jár le, amely dátum a hitelszerződésben konkrét időpontként kerül meghatározásra.

4. Az Agrár Széchenyi Kártya Konstrukció igénybevételének feltételei

A Konstrukció keretében nyújtott hitelek igénybevételének feltétele, hogy

a Vállalkozás megfeleljen a Konstrukció igénybevételi feltételeinek és ne álljon fenn kizáró feltétel,

a Vállalkozás által benyújtott igénylést a Vállalkozás által kiválasztott Bank minősítési és hitelbírálati eljárása során pozitívan értékelje, azaz a Vállalkozást hitelképesnek találja, valamint

az ügylet megfeleljen az Agrár-Vállalkozási Hitelgarancia Alapítvány (a továbbiakban: Alapítvány) Agrár Széchenyi Kártya Kezességi Üzletszabályzatában (a továbbiakban: Alapítvány Üzletszabályzata) rögzített feltételeinek.

4.1. Személyi feltételek

4.1.1 Tevékenység, vállalkozás méret

A Konstrukcióban a mezőgazdasági termék előállításával*, feldolgozásával és forgalmazásával, valamint erdőgazdálkodással, vadgazdálkodással és halgazdálkodással kapcsolatos tevékenységet végző, a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet vagy az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének alkalmazásában a mezőgazdasági és az erdőszeti ágazatban, valamint a vidéki térségekben nyújtott támogatások bizonyos kategóriáinak a belső piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról szóló, 2014. június 25-i 702/2014/EU bizottsági rendelet I. számú mellékletében - a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (a továbbiakban: KKV törvény) figyelembevételével - meghatározott, a kis- és középvállalkozásokra vonatkozó kritériumoknak megfelelő azon Vállalkozás vehet részt, amely megfelel az alábbi feltételeknek:

- a kapcsolódó és partnervállalkozásainak figyelembevételével az összes foglalkoztatott létszáma 250 főnél kevesebb, és
- éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

Amennyiben egy vállalkozás éves szinten túllépi az itt meghatározott foglalkoztatotti létszámot vagy pénzügyi határértékeket, vagy elmarad azoktól, akkor ennek eredményeként csak abban az esetben veszíti el, illetve nyeri el a közép-, kis- vagy mikrovállalkozói minősítést, ha két egymást követő beszámolási időszakban lépi túl az adott határértékeket vagy marad el azoktól.

A Vállalkozás a fenti feltételek fennállása ellenére sem minősül kis-és középvállalkozásnak, ha a vállalkozásban az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése (tőke vagy szavazati jog alapján)

külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25 %-ot. Ezen korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a KKV törvény 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.

*Mezőgazdasági termelőágazatba tartozónak azon Vállalkozások minősülnek, amelyek mezőgazdasági termékek előállításával foglalkoznak (fő- vagy melléktevékenységként). Ide tartoznak az alábbi tevékenységek: mezőgazdasági termékek termelése, tenyésztése, termőterület művelése, ideértve a betakarítást, a fejest, az állattenyésztést valamint a mezőgazdasági célból történő állattartást.

4.1.2 MVH ügyfél-azonosító

A hiteligénylőnek a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: MVH eljárási törvény) 28. §-ában foglaltaknak megfelelően ügyfél-azonosítóval kell rendelkeznie, vagy igazolnia kell, hogy legkésőbb a hitelkérelem benyújtásával egyidejűleg kérelmezte nyilvántartásba vételét a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalnál (a továbbiakban: MVH).

4.1.3 Egyéb személyi feltételek

- a) Egy Vállalkozás egy időben csak egy Agrár Széchenyi Kártya Folyószámlahittel (a továbbiakban: ASZK Folyószámlahitel) rendelkezhet.
- b) Egy Vállalkozás nem rendelkezhet egy időben ASZK Folyószámlahittel és Széchenyi Kártya Folyószámlahittel is (kivéve a saját hitelintézetnél fennálló SZK kiváltási céllal benyújtott ASZK Folyószámlahitel igénylést).
- c) Családi gazdaság nevében csak a családi gazdaság vezetője (családi gazdálkodó) jogosult a hiteligénylést benyújtani. A családi gazdaság további tagjai csak családi gazdaságon kívüli egyéb jogosult tevékenység után igényelhetnek ASZK Folyószámlahitelt, a 4.6 pont „Adható hitel maximuma” részben leírt feltételek mellett és csak azon családi gazdaságért vállalhatnak kezességet, amelyben tagok.
- d) Amennyiben a családi gazdaság vezetője egyéb jogosult tevékenységet is folytat (pl.: egyéni vállalkozóként), az illető személy dönti el, hogy ASZK Folyószámlahitelt melyik minőségében igényli (tehát családi gazdálkodóként vagy egyéni vállalkozóként), ld. még 4.6 pont „Adható hitel maximuma” részben leírt feltételeket, a választott tevékenység szerinti támogatási szabályokra figyelemmel.

4.1.4. Szervezeti tagság

A Konstrukcióban azok a Vállalkozások is részt vehetnek, amelyek nem rendelkeznek szervezeti tagsággal. A szervezeti tagság azt jelenti, hogy a Vállalkozás tagja vagy a hitel igénylésével egy időben tagjává válik valamely területi kereskedelmi és iparkamarának vagy a Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetségének vagy egyéb Társult Szervezetnek. Szervezeti tagság esetében a Regisztráló Szervezet vagy a Társult Szervezet igazolást és ajánlást (szubjektív profil) állít ki a Vállalkozásról, amelyet a KAVOSZ Pénzügyi Szolgáltatásokat Közvetítő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: KAVOSZ Zrt.) a hitelkérelemhez csatol és továbbítja a Bankhoz. Szervezeti tag Vállalkozások részére a Regisztráló Szervezetek regisztrációs díjkedvezményt adnak. A nem szervezeti tag

Vállalkozások regisztrációs díjkedvezményt nem kapnak.

4.2 Jogosult tevékenységek

Az igénylő Vállalkozás főtevékenységének vagy az általa megjelölt hitelcél szerinti tevékenység TEÁOR'08 kódjának (amelynek melléktevékenységként szerepelnie kell a vállalkozás tevékenységi körei között) az alábbi tevékenységi körök közé kell tartoznia:

- TEÁOR'08 011, 012, 013, 014, 015 (ezen tevékenységek hitelcélként történő megjelölése esetén a Vállalkozás mezőgazdasági csekély összegű jogcímen kapja a támogatást)
- TEÁOR'08 016, 017, 02, 10 (kivéve: 102), 11, 12, 462, 463 (ezen tevékenységek hitelcélként történő megjelölése esetén a Vállalkozás általános csekély összegű jogcímen kapja a támogatást)
- TEÁOR'08 03, 102 (ezen tevékenységek hitelcélként történő megjelölése esetén a Vállalkozás halászati csekély összegű jogcímen kapja a támogatást).

4.3 Kizárt tevékenységek

Ha a főtevékenység vagy a hitel célja szerinti tevékenység:

- jogszabályi előírásba ütköző tevékenység,
- pénzmosás-gyanús tevékenység,
- fegyver- és lőszergyártás (TEÁOR'08 2540),
- katonai harcjármű gyártás (TEÁOR'08 3040) és kereskedelem,
- szerencsejáték, fogadás (TEÁOR'08 9200),

abban az esetben támogatás nem vehető igénybe (azaz a hiteligénylés kizárt).

- A támogatás nem vehető igénybe (azaz a hiteligénylés kizárt) továbbá:
 - harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységek támogatására, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatásokra,
 - az import áruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatásra.
- Mezőgazdasági csekély összegű támogatás igénybevételére vonatkozó további előírás:
Nem adható olyan támogatás, amelynek összege a piacon forgalmazott termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre.
- Halászati csekély összegű támogatás igénybevételére vonatkozó további előírások:
Nem adható:
 - olyan támogatás, amelynek összegét a piacon beszerzett vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján állapították meg,
 - halászhajók vásárlására nyújtott támogatás;
 - halászhajók főhajtóműveinek vagy kiegészítő hajtóműveinek korszerűsítésére vagy cseréjére irányuló támogatás;
 - a hajó halászati kapacitásának növelését célzó műveletekre vagy halfelderítési képességének növelését célzó berendezésekre irányuló támogatás;
 - új halászhajók építésére vagy halászhajók behozatalára nyújtott támogatás;
 - a halászati tevékenységek ideiglenes vagy végleges szüneteltetésére irányuló támogatás,

kivéve, ha az 508/2014/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet erről kifejezetten rendelkezik;

- a felderítő halászatra irányuló támogatás;
- vállalkozás tulajdonjogának átadására irányuló támogatás;
- közvetlen újratelepítésre irányuló támogatás, kivéve abban az esetben, ha azt valamely uniós jogi aktus állományvédelmi intézkedésként kifejezetten előírja, illetve kísérleti újratelepítés esetén.

- Általános csekély összegű támogatás igénybevételére vonatkozó további előírások:

Nem adható általános csekély összegű támogatás:

- halászati és akvakultúra ágazatban végzett tevékenységekhez (ahogyan azt a 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet meghatározza);
- a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak;
- a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak a következő esetekben:
 - o amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre,
 - o amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás.
- közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára teherszállító járművek megvásárlására.

4.4. A működés időtartama

A Konstrukció igénylésének feltétele

- o maximum 25 millió Ft összegű hiteligénylés esetén egy lezárt, teljes naptári (365 nap) éves gazdálkodói múlt,
 - o 25 millió Ft feletti hiteligénylés esetén két lezárt, teljes naptári (365 nap) éves gazdálkodói múlt,
- az alábbi eset kivételével:

Egy teljes lezárt évvel nem rendelkező fiatal mezőgazdasági termelő is jogosult ASZK Folyószámlahitel igénylésére speciális feltételek mellett (max. 15 millió Ft hitelösszeg, ill. "egyéb" biztosíték is bevonható), amennyiben az igénylés benyújtásának időpontjában életkora legfeljebb 40 év és az igényléshez mellékeli az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet 28/A. § (5) bekezdése szerinti, a kérelmező nevére szóló határozat másolatát vagy a következő jogszabályok bármelyike alapján a kérelmező nevére kiállított támogatási határozat vagy kizárólag forráshiány miatti elutasításról szóló döntés másolatát:

- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a fiatal mezőgazdasági termelők számára nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 67/2007. (VII. 26.) FVM rendelet;
- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a fiatal mezőgazdasági termelők indulásához a 2009. évtől nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 113/2009. (VIII. 29.) FVM rendelet;

- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a fiatal mezőgazdasági termelők indulásához a 2012. évben igényelhető támogatások részletes feltételeiről szóló 57/2012. (VI. 21.) VM rendelet;
- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a fiatal mezőgazdasági termelők indulásához a 2014. évben igényelhető támogatások részletes feltételeiről szóló 34/2014. (IV. 4.) VM rendelet;
- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a fiatal mezőgazdasági termelők indulásához a 2015. évben igényelhető támogatások részletes feltételeiről szóló 24/2015. (IV. 28.) MvM rendelet.

Az egy éves gazdálkodási múltba a jogelőd működési ideje is beszámítható, az előtársasági időszaké viszont nem. Hiteligénylő egyéni cég esetén az egyéni cég működési múltjába a tag (tulajdonos) korábbi egyéni vállalkozói működési múltja is beszámítható (azonos tevékenységi kör esetén).

Ha a hiteligénylőnek családi gazdálkodóként (a családi gazdaság nyilvántartásba vétel időpontjától számítva) nincs meg az elvárt működési múltja, de korábbi egyéni vállalkozói vagy őstermelői tevékenységét is figyelembe véve igen (hiszen „a családi gazdaság őstermelői igazolvány vagy az egyéni vállalkozói nyilvántartás alapján jegyezhető be”), akkor amennyiben egyéni vállalkozóként vagy őstermelőként ugyanazon tevékenységet végezte korábban, mint amit most családi gazdaságként, akkor a Konstruktív igényléshez elvárt gazdálkodási múltba az egyéni vállalkozó, ill. őstermelői működés ideje is beszámításra kerülhet.

Fenti eseten túlmenően továbbá ha egy hiteligénylőnek adott vállalkozási formájában nincs meg az elvárt működési múltja, de korábban más vállalkozási formában ugyanazt a tevékenységet végezte, akkor a Konstruktív igényléséhez elvárt gazdálkodási múltba a korábbi vállalkozási formája szerinti működés idő is beszámításra kerülhet (Pl. egyéni vállalkozó korábban őstermelőként tevékenykedett).

4.5 Új, ismételt, keretemelés és keretemelés bankváltással igényléstípusú igénylések benyújtásakor vizsgálandó kizáró feltételek (KO kritériumok)

Új, ismételt igénylés és keretemelés esetén „KO kritériumnak”, azaz kizáró feltételnek minősülnek az alábbiak:

- Tartósan veszteséges gazdálkodás (mindkét utolsó évben egyaránt veszteséges, azaz a vizsgált kategória értéke kisebb, mint 0), (őstermelők / családi gazdálkodók esetén az egyes években a bevétel 10%-ánál nem nagyobb veszteség nem tekintendő tartósan veszteséges gazdálkodásnak, amennyiben a veszteség igazolhatóan vis maior eseménynek róható fel.)

(A „veszteség” ellenőrzése során az alábbi kategóriák vizsgálandók:

- kettős könyvvitelt vezető társas vállalkozások/egyéni cégek esetén: „adózás előtti eredmény,
 - egyéni vállalkozók esetén: „adott évi veszteség”)
 - őstermelők, családi gazdálkodók esetén: „az őstermelés adott évi vesztesége”)
- Társas vállalkozások/Egyéni cégek esetén: ha az utolsó lezárt évi saját tőke negatív, ill. ha az utolsó

lezárt év végi saját tőke nem éri el a jegyzett tőke felét,

- Társas vállalkozás/Egyéni cég esetén kizáró feltétel, ha az értékelési tartalék nélkül számított saját tőke negatív az utolsó lezárt pénzügyi évben.

4.6 Adható hitel maximuma

4.6.1 Egy vállalkozás által igénybe vehető ASZK Folyószámlahitel összege a 2. pontban foglalt összegeken belül új, ismételt igénylés és keretemelés igényléstípusú kérelmek esetén legfeljebb

- kettős könyvvitelt vezető társas vállalkozások esetén az előző lezárt évi hitelcél szerinti tevékenységből származó értékesítés nettó árbevételének és az előző lezárt évben kapott területalapú és egyéb meghatározott agrár- és vidékfejlesztési támogatások együttes összegének
- egyéni vállalkozók, őstermelők, családi gazdálkodók esetén az előző lezárt évi hitelcél szerinti tevékenységből származó adóalapba beszámító bevétel
- EVA-s/KATA-s vállalkozások esetén az előző lezárt adóévben megszerzett hitelcél szerinti tevékenységből származó bevétel

35%-a lehet azzal, hogy

az összes alapítványi könnyített¹ fedezetű hitele és az ASZK Folyószámlahitel összege együttesen maximum

- kettős könyvvitelt vezető társas vállalkozások esetén az előző lezárt évi értékesítés nettó árbevételének és az előző lezárt évben kapott területalapú és egyéb meghatározott agrár- és vidékfejlesztési támogatások együttes összegének
- egyéni vállalkozók, őstermelők, családi gazdálkodók esetén az előző lezárt évi adóalapba beszámító bevétel
- EVA-s/KATA-s vállalkozások esetén az előző lezárt adóévben megszerzett bevétel

45%-át teheti ki.

Előző lezárt évi adóalapba beszámító bevételek figyelembe vétele a hitelösszeg megállapításánál őstermelők /családi gazdálkodó/egyéni vállalkozó esetén:

- Abban az esetben, ha a családi gazdálkodó (családi gazdaság vezetője) veszi fel a hitelt, a családi gazdaság teljes bevétele figyelembe vehető.
- Ha a családi gazdálkodó (a családi gazdaság vezetője) veszi fel a hitelt, és egyúttal a családi gazdaságától elkülönült, a hitelfelvétel szempontjából jogosult tevékenységet is folytat, az adható hitelösszeg megállapításakor a családi gazdaság teljes bevételét, valamint az elkülönült tevékenységből származó bevételeit összevontan is figyelembe lehet venni.
- Ha a családi gazdálkodó (a családi gazdaság vezetője)

1 Könyvitelt fedezetű hitel: olyan hitel, amelyhez az Alapítvány egyedi megállapodás, speciális feltételű kezesség vagy külön kezességi üzletszabályzat alapján vállalt kezességet és a hitel fedezetei között alapesetben, illetve meghatározott hitelösszeg alatt csak az alábbi fedezetek szerepelnek:

- 3. személy készfizető kezesség
- alapítványi készfizető kezesség
- 0 Ft alapítványi fedezeti értékű egyéb biztosíték.

Az Agrár Széchenyi Kártya azonban csak abban az esetben minősül Könyvitelt fedezetű hitelnek, amennyiben a fedezetek között (alapítványi, magánszemély készfizető kezességen, illetve 0 Ft alapítványi fedezeti értékű egyéb biztosítékon kívüli) ún. „egyéb” biztosíték nem szerepel.

a családi gazdaságtól elkülönülten végzett, a hitelfelvétel szempontjából jogosult tevékenységei után igényli a hitelt (tehát nem családi gazdálkodói minőségében), akkor az adható hitelösszeg megállapításánál a családi gazdaság bevétele nem vehető figyelembe.

- Ha az ügyfél egyéni vállalkozói tevékenységet és őstermelői tevékenységet is végez, bármely minőségében is igényel hitelt, az adható hitelösszeg megállapításakor a két tevékenységből származó bevétel összeadható.
- Ha a mezőgazdasági őstermelőnek az adóévben elszámolt jogszabály alapján kapott támogatások összegével csökkentett, őstermelői tevékenységéből származó éves bevétele nem haladja meg a 600.000 forintot, és emiatt a bevételét nem kellett bevallania, a termelőnek a teljes - az esetlegesen kapott támogatások összegével növelt – bevételét lehet figyelembe venni az ASZK igénylésnél.

Közös mezőgazdasági őstermelői igazolvánnyal végzett tevékenység esetén a családi gazdaságra érvényes előírások szerint kell eljárni.

4.6.2 Egy vállalkozás összes könnyített fedezetű hitelállománya és - Vállalkozás nyilatkozata alapján - összes kártya-típusú² hitele együttesen nem haladhatja meg az 50 millió forintot.

A hitelcél szerinti tevékenységből származó nettó árbevétel / adóalapba beszámító bevétel / adóévben megszerzett bevétel akkor tér el a teljes előző lezárt évi nettó árbevétel / adóalapba beszámító bevétel / adóévben megszerzett bevétel összegétől, ha a TEÁOR'08 alapján a vállalkozás fő tevékenysége nem, csak melléktevékenysége alapján tartozik a 4.2 pont szerinti ún. jogosult tevékenységek közé (amire az ASZK nyújtható). Ha a fő tevékenység a jogosult tevékenységek közé tartozik, akkor a teljes nettó árbevétel / adóalapba beszámító bevétel / adóévben megszerzett bevétel figyelembe vehető hitelcél szerinti nettó árbevételként / adóalapba beszámító bevételként / adóévben megszerzett bevételként (beleértve azt az esetet is, ha a családi gazdálkodó egyben egyéni vállalkozó is, és eltér a családi gazdálkodói tevékenysége az egyéni vállalkozói tevékenységtől, és egyéni vállalkozóként is van jogosult tevékenysége).

4.7. Kizáró feltételek

A Vállalkozás - ill. a magánszemély készfizető kezes - nem vehet részt a Konstruktóban és kérelmét a KAVOSZ Zrt. nem fogadja be, elutasítja, ill. a Bank a hitelkérelmet nem hagyja jóvá, az Alapítvány nem vállal készfizető kezességet, ha az „Agrár Széchenyi Kártya Igénylési Lap”, valamint mellékletei (a továbbiakban: hiteligénylés) és az azokban foglalt adatok, azok ellenőrzése, ill. a Vállalkozás (jelen Üzletszabályzat 6. sz. melléklete szerint tett) nyilatkozata alapján, a Vállalkozás nem felel meg az igénybevételi feltételeknek, ill. kizáró feltételek

valamelyike áll fenn, különös tekintettel az alábbiakra:

- A Vállalkozás nem rendelkezik a kért ASZK Folyószámlahitel támogatástartalmának megfelelő mértékű szabad csekély összegű támogatási keretösszeggel az adott támogatási jogcím, illetve valamennyi csekély összegű támogatási jogcím együttes keretösszege vonatkozásában (a halmozhatóságra vonatkozó előírásokat is figyelembe véve),
- A Vállalkozás devizakülföldi, vagy ha a Vállalkozás közvetlen tulajdonosa(i) között ellenőrzött külföldi társaság(ok) szerepel(nek),
- a Vállalkozásnak adók módjára behajtható köztartozása vagy lejárt esedékességű adótartozása van (kivéve ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett. Ebben az esetben befogadható a kérelem, beváltás esetén azonban igazolni kell, hogy az igénylés beadásakor vagy a hitel bírálatakor rendelkezésre állt a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) határozata a tartozás átütemezéséről.),
- a Társas vállalkozás/Egyéni cég csőd-, felszámolási-, végelszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll,
- a Vállalkozás ellen végrehajtási eljárás van folyamatban, (kivéve, ha azt a NAV jegyeztette be és rendelkezésre áll a NAV határozata is a tartozás átütemezéséről),
- a Vállalkozás nem rendelkezik a tevékenység folytatásához előírt hatósági engedélyekkel,
- a Vállalkozásnak (beleértve a hiteligénylő egyéni vállalkozót, őstermelőt / családi gazdálkodót) és az ügylet mögötti magánszemély készfizető kezesnek természetes személyként lejárt, hitel-, kölcsönszerződésből vagy garancia szerződésből eredő tartozása áll fenn, és emiatt vagy egyéb mulasztás miatt szerepel a Központi Hitelinformációs Rendszerben (a továbbiakban: KHR), ill. annak alrendszerében,
- a Vállalkozás a Konstruktóban hitelfelvevőként az igénylés benyújtásának időpontjában már részt vesz, kivéve, ha a hitelfelvevő Vállalkozás az Agrár Széchenyi Kártya hitelösszeg módosítása vagy a futamidő meghosszabbítása céljából adja be igénylését,
- a Vállalkozás és magánszemély készfizető kezes az Agrár Széchenyi Kártya Konstruktóiban - hitelfelvevőként és készfizető kezesként is - a korábbi Széchenyi Kártya Program (ideértve az ASZK-t is) keretein belül kötött hitelszerződésből eredő tartozás maradéktalan visszafizetését követő 1 évig ki van zárva, amennyiben a Széchenyi Kártya Programban (ASZK-t is beleértve) a hitelkérelem benyújtását megelőzően hitelfelvevőként vagy készfizető kezesként korábban részt vett, és a Bank a hitelt felmondta, illetve ha az ilyen hitel lejárt és a teljes tartozás a Bank részére a lejáratot vagy felmondást követő 60 napon túl térült meg és a Bank nem nyújtott be a garantőr intézményhez kezességbevéltési kérelmet (vagy benyújtott, de az még a döntést megelőzően visszavonásra került), kivéve az alábbi eseteket:
 - adatszolgáltatás, meghosszabbítás / keretcsökkentés, ill. keretemelés (az ütemezett keretcsökkentés Bank általi felajánlásának) eseteit, mely esetekben a Vállalkozással újabb ASZK szerződés köthető, amennyiben az új szerződés a régi szerződés lejáratát követő 60 napon belül

² Kártya-típusú hitel: a Garantiqa Hitelgarancia Zrt. által garantált olyan természetes személy készfizető kezessége melletti Folyószámla hitel, amely legfeljebb 3 éves futamidejű és amelyhez biztosítékként a Ptk.-ban meghatározott kezesség, zálogjog (óvadék) közül kötelező jellegű biztosítékként csak meghatározott jellemzőkkel rendelkező természetes személy készfizető kezessége kapcsolódik (pl.: A Széchenyi Kártya Program termékei közül a Széchenyi Kártya Folyószámlahitel minősül kártya-típusú hitelnek.)

megkötésre kerül (a hitel rendelkezésre bocsátására később is sor kerülhet az új szerződésben meghatározott hatálybalépési és rendelkezésre tartási feltételek bekövetkezése esetén),

- i2) a Vállalkozás korábbi Széchenyi Kártya ügyletéből eredő tartozását lejáratí időn túl, de a Bankkal kötött részletfizetési megállapodás keretében maradéktalanul megfizette és a Bank ezen ügylet kapcsán nem nyújtott be a garantőr intézményhez kezességbevéltési kérelmet (vagy benyújtott, de az még a döntést megelőzően visszavonásra került).
- j) a Vállalkozás és magánszemély készfizető keze a Széchenyi Kártya Programból (ASZK Folyószámlahitelt is beleértve) - a garantőr intézmény kezességének beváltására nyitva álló határidő utolsó napjától számított 5 évig ki van zárva, amennyiben a Széchenyi Kártya Programban a hitelkérelem benyújtását megelőzően hitelfelvevőként vagy készfizető kezesként korábban részt vett és a Bank a hitelt felmondta, illetve ha az ilyen hitel lejárt és a tartozás a lejáratot vagy felmondást követő 60. napon túl a Bank részére maradéktalanul nem térült meg és a Bank nem kezdeményezte a garantőr intézmény készfizető kezességének beváltását (vagy kezdeményezte, de az még a döntést megelőzően visszavonásra került).
- k) a Vállalkozás és magánszemély készfizető keze a Széchenyi Kártya Programból (az Agrár Széchenyi Kártya Konstruktívot is beleértve) - hitelfelvevőként és készfizető kezesként is - ki van zárva, amennyiben a Széchenyi Kártya Programban (ideértve az ASZK-t is) a hitelkérelem benyújtását megelőzően hitelfelvevőként vagy készfizető kezesként korábban részt vett és a Bank a hitelt felmondta, illetve ha az ilyen hitel lejárt és a garantőr intézmény készfizető kezessége beváltásra vagy elutasításra került a beváltás teljesítés vagy elutasítás dátumától számított 5 évig;

A garantőr intézménynél beváltás alatt lévő kérelemmel rendelkező Vállalkozás és magánszemély keze - hitelfelvevőként és készfizető kezesként is - ki van zárva a Széchenyi Kártya Programból.

A Vállalkozás és magánszemély készfizető keze a Konstruktívókból a fenti 5 éves határidő elteltétől függetlenül kizárt mindaddig, amíg a kezesség beváltása miatt a vállalkozásnak fennálló tartozása van a garantőr intézménnyel szemben.

- l) ha a hiteligénylést megelőző 6 hónapon belül a Vállalkozás üzletrészeinek (részvény, törzsbetét, vagy egyéb tag által biztosított vagyoni hozzájárulás), vagy az ehhez kapcsolódó szavazati jognak 50 %-nál nagyobb részét érintő tulajdonosváltásra került sor a közvetlen tulajdonosi körben, kivéve, ha a hitelfelvevő Vállalkozás a futamidő meghosszabbítása (keretcsökkentést is ideértve) céljából vagy adatszolgáltatáskor adja be igénylését vagy ha a tulajdonos-váltásra a korábbi tulajdonos elhalálása miatt vagy közeli hozzátartozók között került sor,
- Nem tekintendő 50 %-nál nagyobb mértékű tulajdonosváltásnak,*
- a közvetett tulajdonosi körben történt változások, ill.
 - ha nem került be 50 %-nál nagyobb mértékű új tulajdonos a cégbe és
 - a változás előtt az összesen legalább 50%-os tulajdonosi részesedést birtokló tulajdonosok tulajdoni részesedése a változás után sem csökkent 50% alá.
- (6 hónapon belüli több alkalommal történt tulajdonosváltás esetén a változások összeadandók.)

6 hónapon belüli tulajdonosváltás esetén a meghosszabbítási (keretcsökkentést is ideértve) kérelem beadásának feltétele, hogy a tulajdonosváltás hatályba lépjen.

- m) a Vállalkozás, vagy a Vállalkozás és a vele - az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) (a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet) 2. § 5a. pontja szerinti - „egy és ugyanazon” vállalkozásnak minősülő vállalkozás számára bármely forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma a jelen Agrár Széchenyi Kártya kérelemhez kapcsolódó támogatást figyelembe véve - három (az adott és az azt megelőző két) üzleti év vonatkozásában - attól függően, hogy az ASZK Folyószámlahitel nyújtása milyen jogcímű csekély összegű támogatási keret terhére történik, Magyarországon meghaladja:

- az általános csekély összegű támogatási jogcím esetén a 200.000 eurót, a közúti kereskedelmi áruforgalmazást ellenszolgáltatás fejében végző „egy és ugyanazon” vállalkozások esetén a 100.000 eurót,
- a mezőgazdasági csekély összegű támogatási jogcím esetén a 15.000 eurót,
- a halászati csekély összegű támogatási jogcím esetén a 30.000 eurót.

Az egyes csekély összegű támogatások halmazhatók egymással, de csak az általános csekély összegű támogatási jogcím felső határáig (200 000 EUR-ig).

Azon vállalkozás esetében, amely mezőgazdasági és halászati csekély összegű támogatási jogcímen is jogosult támogatásra, ezen két jogcímen kapott csekély összegű támogatás is halmazható egymással, de csak a halászati csekély összegű támogatási jogcím felső határáig (30 000 EUR-ig).

A csekély összegű támogatás nem halmazható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmazása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

- n) a Vállalkozásnak el nem bírált cégbírósági bejegyzési kérelme van folyamatban, az alábbi kivételekkel:
- ha a Vállalkozás adatszolgáltatás igényléstípusú kérelmet ad be;
 - ha a Vállalkozás meghosszabbítási, futamidő végi keretemelési kérelmet ad be és a folyamatban lévő változásbejegyzési kérelem nem a Vállalkozás vezető tisztségviselő-, és/vagy ügyvezetői posztjával és/vagy olyan tulajdonosi körrel kapcsolatos, amely érinti a magánszemély kezesi háttérét.
- o) azon a Vállalkozás nyilatkozata szerint építőipari kivitelezést folytató vállalkozás (TEAOR'08 4100 – 4399), amely nem rendelkezik a Magyar Kereskedelmi és Iparkamaránál (a továbbiakban: MKIK) vezetett online nyilvántartás alapján érvényes kivitelezői nyilvántartási számmal,
- p) a Vállalkozás a 4.3 pont Kizárt tevékenységek c. pontban felsorolt feltételek alapján kizárt tevékenységet folytat vagy kizárt tevékenységhez kívánja az igényelt ASZK Folyószámlahitelt felhasználni,

q) a Vállalkozás nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdésben meghatározott követelményeinek,

- a Vállalkozás nem felel meg a vonatkozó mindenkor hatályos jogszabály rendelkezései szerint a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- a Vállalkozás nem minősül a vonatkozó jogszabályok szerint átlátható szervezetnek,
- a Vállalkozás a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének nem tett eleget, amennyiben e kötelezettség a Vállalkozást terheli.

Ezen feltétel alól kivételt képeznek az adatszolgáltatás igényléstípusú kérelmek, mivel ebben az esetben nem keletkezik új támogatási jogviszony.

r) a Vállalkozás nem felel meg a 37/2011. (III.22.) Korm. rendelet 11/A. §-ában meghatározott feltételeknek;

s) a hiteligénylés benyújtásának időpontjában a Vállalkozás nem felel meg az Alapítvány Üzletszabályzatában meghatározott feltételeknek (ld. 2. sz. melléklet).

A Vállalkozás az Agrár Széchenyi Kártya igénylés benyújtásakor jelen Üzletszabályzat a 6. sz. melléklete szerinti nyomtatványon írásban nyilatkozik arról, hogy a kizáró feltételek nem állnak fenn vele szemben. Amennyiben az ügylet a Vállalkozás - kizáró feltételek vonatkozásában tett - valótlan nyilatkozata miatt mégis létrejött, az így igénybevett támogatás az MVH eljárási törvény szerinti jogosulatlanul igénybevett támogatásnak minősül. Ez esetben a vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályokban foglaltak szerint kell eljárni és a Vállalkozás köteles az általa okozott károkat és költségeket megtéríteni.

A KAVOSZ Zrt. a benyújtott nyilatkozatok és dokumentumok alapján, valamint a saját adatbázisában ellenőrzi, hogy a kizáró feltételek ténylegesen nem állnak fenn a Vállalkozással szemben. A KAVOSZ Zrt. kötelezettséget vállalt arra, hogy a Bankok részére csak azon Vállalkozások kérelmét továbbítja, amelyekkel szemben az ellenőrzés alapján a kizáró feltételek nem állnak fenn.

Ha a Konstruktív keretében valamely Bank elutasította a Vállalkozás hiteligénylését, az elutasítás tényét és időpontját a KAVOSZ Zrt. rögzíti a számítástechnikai rendszerében. Amennyiben a Vállalkozás új igénylést nyújt be a KAVOSZ Zrt.-hez, az új kérelemben a KAVOSZ Zrt. tájékoztatja a hitelező Bankot a korábbi elutasítás tényéről és időpontjáról.

4.8. Kapcsolt Vállalkozások

A KAVOSZ Zrt., a Bankok és az Alapítvány a hitelbírálat, illetve a készfizető kezességvállalás feltételeinek ellenőrzése során figyelembe veszik a Kapcsolt Vállalkozásokkal kapcsolatos korábbi tapasztalataikat, a rendelkezésükre álló információkat, illetve a KHR-ből elérhető adatokat, amelyek alapján a hitelkérelmet elutasíthatják.

5. Kondíciók

5.1 Bírálati díj

A kibocsátó Bankot az Agrár Széchenyi Kártya hitel biztosításának ellenértékeként éves bírálati díj illeti meg.

A bírálati díj alatt alapesetben a hitel bírálatának, a hitel rendelkezésre bocsátásának, ill. két- és hároméves futamidő esetén az évenkénti felülvizsgálatának jutaléka, továbbá az első bankkártya rendelkezésre bocsátásának díja értendő, kivéve, ha a Bank a Vállalkozással kötött szerződésében ettől eltérően rendelkezett. A Bankot további kártya (társkártya) igénylése esetén megilleti a társkártya rendelkezésre bocsátásának díja („kártya-kibocsátási díj”). A Bankok által felszámítható bírálati díj (társkártya esetén „kártya-kibocsátási díj”) összegét a jelen Üzletszabályzat melléklete tartalmazza. A bírálati díj, ill. társkártya esetén a „kártya-kibocsátási díj” megfizetése a hitelkeret megnyitásának, rendelkezésre bocsátásának (a továbbiakban együttesen hitelkeret-nyitás) napján, két, ill. hároméves futamidő esetén ezt követően ezen dátumhoz képesti 365 naponként esedékes. A bírálati díj, ill. a „kártya-kibocsátási díj” összegével a Bank a Vállalkozás bankszámláját megterheli.

Amennyiben a Bank a Vállalkozás részére a futamidő alatt csökkenő hitelkeretet tart rendelkezésre, ezen szerződés felülvizsgálatakor esedékes bírálati díj összege a felülvizsgálat pillanatában érvényes (szerződésben rögzített) aktuális hitelösszegre meghatározott bírálati díj összegével egyezik meg.

A Bankok a jelen pont szerint meghatározott bírálati díj, ill. „kártya-kibocsátási díj” tekintetében jogosultak más elnevezés(ek)e)t, illetve jogcíme(ke)t használni a Vállalkozás és a Bank közötti szerződésben. A bírálati díjon („kártya-kibocsátási díjon”) felül a kártya használatához kapcsolódó egyéb díjakat a Bank mindenkor hatályos kondíciós listája/hirdetménye szerint jogosult felszámítani.

5.2 Alapítvány kezességi díja

A Vállalkozás az Alapítvány kezességvállalásának ellenértékeként kezességi díjat köteles fizetni.

A kezességi díj mértékét, a díj számításának módját, a díj számlázásának szabályait, az egyéb díjakat és a díjvisszatérítés mértékét, ezekre vonatkozó esetleges egyéb feltételeket az Alapítvány Üzletszabályzata elválaszthatatlan mellékletét képező ASZK Hirdetmény tartalmazza.

A Bankok a kezességi díjat nettó módon számítják fel, ill. terhelik a Vállalkozás számláját mindaddig, amíg az adott vállalkozás állami támogatás igénybevételére történő jogosultsága fennáll, tehát ezen időpontig a Bankok a kezességi díjtámogatást megelőlegezik a Vállalkozások részére. Amennyiben a kezességi díjtámogatásra a vállalkozásnak nincs szabad csekély összegű támogatási kerete, úgy az ASZK kezességi díjtámogatás nélkül is nyújtható.

5.3 Futamidő alatt rendszeresen fizetendő hiteldíj

A futamidő alatt rendszeresen fizetendő hiteldíj alapkamatból (kamatbázis), kamatfelárból és kamat módjára számítható kezelési költségből áll. Az alapkamatláb (kamatbázis) az első kamatperiódusban a hitelszerződésben meghatározott napon jegyzett 1 havi BUBOR mértékével egyezik meg. A Bankok jogosultak az alapkamatláb (kamatbázis) mértékét kamatperióduson (negyedéven) belül havonta, a hitelszerződésben vagy a Bank Hirdetményében vagy Kondíciós Listájában meghatározott napra jegyzett 1 havi BUBOR értékének megfelelően módosítani.

A Bankok a kamatot nettó módon számítják fel a Vállalkozás részére mindaddig, amíg az adott vállalkozás

állami támogatás igénybevételére történő jogosultsága fennáll.

Fenti díjak mértéke jelen Üzletszabályzat mellékletét képező Kondíciós listában került rögzítésre.

5.4. Késedelmi kamat

A Bank az esedékes kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén a hirdetményükben közzétett vagy a hitelszerződésben meghatározott mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult.

5.5 Különdíj – csak számlaforgalom elmaradás esetén

A szerződésben előírt éves kötelező számlaforgalom nem-teljesítése esetén a Banknak jogában áll az előírt és a teljesített számlaforgalom közötti különbözetre vetítve különdíjat felszámítani, melynek mértékét jelen Üzletszabályzat 7. sz. melléklete tartalmazza.

5.6 Szerződéskötési díj - csak ütemezett keretcsökkentés esetén

Amennyiben a Bank - a 8.2. pontban foglalt felülvizsgálat alapján - ütemezett visszafizetésre vonatkozó, csökkenő keretösszeg melletti Agrár Széchenyi Kártya hitelszerződést köt a Vállalkozással, keretnyitáskor egyszeri szerződéskötési díjat számíthat fel, melynek mértékét jelen Üzletszabályzat melléklete tartalmazza.

5.7 Futamidő alatt rendszeresen fizetendő hiteldíj, ill. egyéb költségek fizetésének esedékessége

A futamidő alatt rendszeresen fizetendő hiteldíj, ill. a fizetési számlához kapcsolódó egyéb költségek megfizetése negyedévente, a naptári negyedév végén esedékes, a hitelező Bank által alkalmazott zárlati vagy kamatterhelési napon, ill. a véglejárat vagy a hitelszerződés megszüntetése napján. A Bank a hiteldíj, ill. egyéb esedékes költségek összegével az esedékesség napján a Vállalkozás bankszámláját megterheli. A Bank a negyedéves zárlatról fizetési számla kivonatot küld a Vállalkozásnak. A Bank a bankköltségekről, kamatokról külön számlát is küldhet. A kamat- és díjfizetési kötelezettség nem-teljesítése felmondási oknak minősül.

6. A Konstrukció keretében létrejött hitelszerződések biztosítékaira, valamint egyéb szerződéses kikötésekre vonatkozó általános elvárások

Biztosítékok

6.1. Magánszemély(ek) készfizető kezessége

6.1.1. A hitelügylet létrejöttéhez nagykorú magyar állampolgár vagy Magyarországon min. 3 éve állandó lakóhellyel rendelkező nagykorú Európai Unió tagállam állampolgára vagy kettős, illetve több állampolgárságú magánszemély készfizető kezessége szükséges. A kettős vagy több állampolgárságú magánszemély esetében legalább az egyik állampolgárságnak magyar, vagy Európai Unió tagállam állampolgárságnak kell lennie.

6.1.2 Egyéni vállalkozó, mezőgazdasági őstermelő, családi gazdálkodó általi hiteligenyítés esetén az egyéni vállalkozótól, mezőgazdasági őstermelőtől, családi gazdálkodótól különböző magánszemély kezességvállalása szükséges.

Egyéni cég esetén az egyéni cég tagjától (alapítójától) különböző, fenti feltételeknek megfelelő magánszemély készfizető kezessége szükséges. A családi gazdaság tagjai csak azon családi gazdaságért vállalhatnak kezességet, amelyben tagok.

6.1.3 Gazdasági társaság esetén a készfizető kezesnek annak vagy azoknak a közvetett vagy közvetlen tulajdonos nagykorú magyar állampolgár vagy Magyarországon min. 3 éve állandó lakóhellyel rendelkező nagykorú Európai Unió tagállam állampolgár vagy kettős, illetve több állampolgárságú magánszemély(ek)nek kell lenniük, akik a Gazdasági társaságban egyedül vagy együttesen legalább 50%-os közvetett vagy közvetlen tulajdonnal rendelkeznek.

Amennyiben egy személynek van 50%-os vagy annál nagyobb részesedése, elegendő ezen személy készfizető kezességvállalása. Ha a Gazdasági társaság tagjai közül egyiknek sincs 50% tulajdonrésze, vagy van ilyen személy, de a Gazdasági társaság döntése alapján nem ő, vagy nem csak ő vállal kezességet, olyan magánszemélyek készfizető kezességvállalása szükséges, akiknek a tulajdonrésze együttesen éri el az 50%-ot a hitelfelvevő Gazdasági társaságban.

Betéti társaság esetén legalább egy - a 6.1.1. pontban foglalt feltételeknek is megfelelő - kültag kezességvállalása (is) szükséges. Ha ezen kezes tulajdoni hányada nem éri el az 50 %-ot, további akár kültag vagy beltág kezességvállalása szükséges (oly módon, hogy a kezesek együttes tulajdoni részaránya elérje az 50 %-ot). Ha a kültag nem természetes személy, akkor a kültag vállalkozás legalább egy természetes személy tulajdonosa kezességének bevonása szükséges. Amennyiben egy Vállalkozásban a Kft. saját maga rendelkezik tulajdoni hányaddal: A visszavásárolt üzletrésszel rendelkező Vállalkozás esetén a megfelelő készfizető kezes személyének megállapításakor a saját üzletrészen felüli részt kell 100 %-nak tekinteni.

6.1.4. Részvénytársaságok esetén, amennyiben nincs legfeljebb öt részvényesnek együttesen 50%-os tulajdoni részesedése, vagy a részvénytársaság így dönt, az igazgatóság elnöke vagy a vezérigazgató lesz a magánszemély készfizető kezes.

Szövetkezet, ill. erdőbirtokossági társulás esetén a készfizető kezesnek annak vagy azoknak a – 6.1.1. pontban foglalt feltételeknek is megfelelő - közvetett vagy közvetlen tag magánszemélyeknek kell lenniük, akik a szövetkezetben a legnagyobb, de legalább 10%-os tulajdoni részesedéssel rendelkeznek. Amennyiben nincs egy tagnak legalább 10%-os tulajdoni részesedése akkor több, de legfeljebb öt olyan személy készfizető kezességvállalása szükséges, akiknek együttesen van legalább 10%-os tulajdoni részesedése. Amennyiben nincs legfeljebb öt tagnak együttesen 10%-os tulajdoni részesedése, vagy a szövetkezet így dönt, az igazgatóság elnöke vagy az ügyvezető elnök lesz a magánszemély készfizető kezes.

6.1.5 Az igényléskor a rendelkezésre álló dokumentumok, nyilatkozatok, információk és saját adatbázisa alapján a KAVOSZ Zrt. megvizsgálja, hogy a készfizető kezesrel szemben fennáll-e a Konstrukcióban történő részvételt kizáró bármely ok, illetve, hogy a készfizető kezes megfelel-e a Konstrukcióban történő részvételhez szükséges feltételeknek. Amennyiben a készfizető kezes vagy kezesek nem felelnek meg ezen feltételeknek, a Vállalkozás nem vehet részt a Konstrukcióban, a Vállalkozás hitelkérelmét a KAVOSZ Zrt. elutasítja.

A Bankok az érintett ügyletek hitelbírálata során

kötelezően figyelembe veszik a készfizető kezesével kapcsolatos korábbi tapasztalataikat, a rendelkezésükre, illetve az Alapítvány rendelkezésére álló információkat, valamint a KHR-ben elérhető adatokat, amelyek alapján a hitelkérelmet elutasíthatják.

Amennyiben a Vállalkozás nem tud jelen Üzletszabályzatban rögzített feltételeknek megfelelő magánszemély készfizető kezesét állítani, a Vállalkozás a Konstruktívban nem vehet részt.

6.1.6 Indokolt esetben lehetőség van további, (pl. nem tulajdonos ügyvezető) az előírásoknak megfelelő magánszemély kezes(ek) bevonására.

6.1.7 Közvetett a magánszemély részesedése a hitelfelvevő Társas vállalkozásban, ha az adott magánszemély a társas vállalkozás gazdasági társaság vagy szövetkezet formájában működő tagjának (köztes vállalkozás) a közvetett vagy közvetlen tulajdonosa. Az adott magánszemély és a hitelfelvevő Társas Vállalkozás között több köztes vállalkozás is lehet.

A közvetett tulajdoni részesedés arányának megállapításához a közvetett tulajdonnal rendelkezőnek a köztes vállalkozásban fennálló tulajdoni részesedését (tulajdoni hányad vagy szavazati jog közül a nagyobbat) meg kell szorozni a köztes vállalkozásnak a hitelfelvevő Társas Vállalkozásban fennálló tulajdoni részesedésével. Ha a köztes vállalkozásban fennálló szavazati vagy tulajdoni hányad bármelyike az 50%-ot meghaladja, akkor azt egy egészként kell figyelembe venni. A közvetett tulajdonos(ok) kezessége abban az esetben fogadható el, ha lehetőség van az érintett magánszemély tulajdoni hányadának megállapítására.

6.1.8. A Vállalkozás akkor is állíthat több kezeset, ha egy személy is rendelkezik 50%-os tulajdoni részesedéssel, de a Vállalkozás vagy tulajdonosai így döntenek.

Több kezes esetén a kezesek felelőssége egyetemleges.

6.1.9. A készfizető kezes a Vállalkozásnak a Konstruktívban létrejött hitelügylete alapján a hitelező Bankkal szemben fennálló összes tartozásáért (tőke, kamat, járulékok, állami támogatás) vállal készfizető kezeséget.

6.1.10. A készfizető kezes a hitelező Bank első felszólítása alapján az alapjogviszony vizsgálata nélkül mindaddig helytállni köteles, amíg a Vállalkozás által igénybevett hitel alapján bármely jogcímen tartozás áll fenn.

Magánszemély készfizető kezes csere / kezes kiengedés futamidő alatt nem történhet, még futamidő alatti tulajdonosváltás esetében sem. Tulajdonosváltás esetén a fennálló hitelszerződés, valamint az eredeti kezes(ek)kel kötött készfizető kezeségvállalási szerződés(ek) marad(nak) hatályban, amennyiben lehetséges az új tulajdonos(ok) készfizető kezeségvállalásának bevonása mellett.

Az eredeti készfizető kezes csak és kizárólag abban az esetben mentesül kezesi kötelezettsége alól, amennyiben a Vállalkozás a hitelszerződésből eredő valamennyi tartozást maradéktalanul kiegyenlítette. Új, ill. ismételt hitel igénylésére ebben az esetben viszont jelen Üzletszabályzat kizáró feltételek pontjában foglaltakkal

összhangban kerülhet sor.

6.2. Az Alapítvány készfizető kezeségvállalása

Az Alapítvány készfizető kezeséget vállal a Vállalkozásnak a Konstruktív keretében a hitelező Bankkal szemben fennálló tőketartozásának 80%-áért, az Alapítvány Agrár Széchenyi Kártya Kezeségi Üzletszabályzatában rögzített részletes feltételek szerint.

6.3. Egyéb biztosítékok

6.3.1. 25 millió Ft feletti hitelösszeg esetén a fentiekben túl egyéb, a hitelnyújtó Bank és az Alapítvány által elfogadott fedezet (pl. ingatlan-, vagy tehermentes ingóság/vagyon) biztosíték bevonása kötelező.

15 MFt és 25 MFt közötti hitelösszeg esetén (beleértve a 25 MFt-os hitelt is) a Bank saját egyedi hiteldöntése szerint az előírt magánszemély és AVHGA készfizető kezeségvállaláson túl egyéb biztosítékot is jogosult (de nem köteles) bevonni.

6.3.2. A hitelnyújtó Bank a hitelösszegetől függetlenül is előírhatja ezen pont szerinti „egyéb biztosítékok” bevonását

- o legalább egy teljes lezárt üzleti évvel nem rendelkező fiatal mezőgazdasági termelő esetén, valamint
- o olyan őstermelők/családi gazdálkodók esetében, akik a hitelkérelem benyújtását megelőző mindkét évben a bevétel 10%-ánál nem nagyobb veszteséggel gazdálkodtak.

Amennyiben a Bank - a 8.2. pontban foglalt felülvizsgálat alapján - a Vállalkozással kötendő Folyószámlahitel-szerződésben csökkenő keretösszeget határoz meg, azaz ütemezett visszafizetésre vonatkozó lehetőséget biztosít, a Bank szintén jogosult a 6.1-6.5 pontban írt rendelkezésekben foglaltakon túl egyéb biztosítékot bevonni.

Szerződéses kikötések

6.4. Fizetési számla terhelési jog

A Bank a hitelszerződésben kiköti, hogy a Vállalkozás összes nála vezetett fizetési számláját esedékes, illetve lejárt követeléseivel - beszámítás/felhatalmazás alapján - megterhelheti.

6.5. Felhatalmazó levélen alapuló beszedés joga

A hitelező Bank a Vállalkozás más számlavezetőnél (pénzforgalmi szolgáltatónál) vezetett, ismert fizetési számláira beszedés benyújtására vonatkozó jogot köt ki. A beszedés teljesítésére vonatkozó, adott számlavezető által megkívánt felhatalmazó levelet a Vállalkozás kitöltve, a bejelentett módon aláírva és az adott számlavezető által a nyilvántartásba vételt igazoló aláírással ellátott módon adja át a hitelező Banknak.

Amennyiben a Vállalkozás ismert fizetési számlái bármelyikére vonatkozóan a Vállalkozás a számlavezetővel kötött hitel-, kölcsön- vagy egyéb szerződése alapján jogszerűen nem tud vagy csak a számlavezető hozzájárulásával tud a Bank részére beszedési megbízás benyújtására vonatkozó jogot biztosítani, úgy a Bank abban az esetben eltekinthet az adott fizetési számlára vonatkozóan beszedés benyújtására vonatkozó jogról, amennyiben rendelkezésre áll a számlavezető nyilatkozata arról, hogy nem engedi a Vállalkozás számára felhatalmazó levél benyújtását az adott fizetési számlára vonatkozóan a közöttük hatályban lévő szerződés alapján.

Amennyiben a Vállalkozás megszüntette valamely (a

cégekben még látható) fizetési számláját, úgy a Bank részére be kell nyújtani a számla megszüntetését igazoló dokumentumot vagy a Bank által érkeztetett számla megszüntetési kérelem másolati példányát.

6.6. Kötelező számlaforgalom

A hitelt folyósító Bank előírja, hogy a Vállalkozás a Banknál nyitott fizetési számláján a részére megítélt hitel összegével megegyező összegű éves forgalmat bonyolítson le.

Éves számlaforgalom: a Vállalkozás fizetési számlájára a vizsgált időszak alatt beérkező (jóváírt) tételek összege, amely nem tartalmazza a hitelek folyósításából eredő jóváírásokat. Futamidő alatt történő hitelösszeg módosítás esetén lehetőség van az előírt számlaforgalom arányosítással történő megállapítására

7. Lejáratkori törlesztés

7.1. A hitel visszafizetése a futamidő végén, lejáratkor egy összegben esedékes.

A futamidő végén lehetőség van a hitelszerződés meghosszabbítására (megújítására), új hitelszerződés megkötése mellett.

A Bank a lejárat szerződés alapján fennálló tőketartozást, a kamatot és a kapcsolódó járulékokat a lejárat napján esedékesé teszi, amelyeket a Vállalkozás köteles a Bank részére megfizetni. A lejárat szerződés alapján fennálló tartozás kiegyenlítésére az új szerződés alapján fennálló szabad hitelkeretet fel lehet használni, de csak és kizárólag abban az esetben, amennyiben az új szerződés a korábbi hitelszerződés véglejáratát követő 60 naptári napon belül megkötésre kerül.

7.2. Amennyiben a Vállalkozás hosszabbítási kérelmet (újabb hitelkérelmet) nyújtott be, de az új hitelszerződés legkésőbb a lejárat napján nem lépett hatályba, vagy a Vállalkozás nem nyújtott be hosszabbítási kérelmet, vagy a hitelszerződést a Bank a hitelbírálat alapján nem kötötte meg, a Vállalkozásnak a lejárat napján a teljes tartozás összegét törlesztenie kell. Teljes tartozás alatt a tőke, a kamat, a kezelési költség és a szerződés szerint a Vállalkozást terhelő valamennyi egyéb járulék együttes összege értendő.

7.3. Ha új hitelszerződés nem lépett hatályba és a Vállalkozásnak tartozása áll fenn a Bankkal szemben, a lejáratot követő napon a Bank a Vállalkozáshoz fizetési felszólítást intéz és a magánszemély készfizető kezest felszólítja a teljesítésre, a Vállalkozás egyéb, nála nyitott fizetési számláit követelésével megterheli és beszedési megbízást nyújt be a Vállalkozás más hitelintézetnél nyitott fizetési számlái ellen.

8. A hitelkeret futamidejének meghosszabbítása, a hitelkeret összegének módosítása, felülvizsgálat (Vállalkozás adatszolgáltatási kötelezettsége)

8.1. Amennyiben a Vállalkozás a Konstruktóban a hitelszerződésben eredetileg meghatározott lejáratot követően is részt kíván venni, a lejáratot megelőző legkésőbb 30. napig be kell nyújtani a hitelkeret **meghosszabbítási** (hitelösszeg változatlanul hagyása mellett történő meghosszabbítás) / keretcsökkentési (hitelösszeg csökkentése esetén) / keretemelési (hitelösszeg növelése esetén), illetve meghosszabbítás / keretemelés bankváltással igényét a Regisztráló Irodában a szükséges adatokkal és dokumentumokkal együtt.

Amennyiben a Vállalkozás megfelel a Konstruktó igénybevételi feltételeinek és nem áll fenn kizáró ok, valamint a Bank a hitelkérelmet pozitívan bírálja el és az ügylethez az Alapítvány kezességét vállal, sor kerül a hitelszerződés meghosszabbítására (megújítására), új hitelszerződés megkötése mellett (lehetőség van a Bank által újonnan kötött ASZK Folyószámlahitel-szerződés alapján nyitott hitelkeretből a régi ASZK Folyószámlahitel-szerződés alapján fennálló tartozás törlesztésére).

A meghosszabbítás VAGY keretcsökkentés bankváltással igényléstípus meglévő ASZK hitelszerződés azonos vagy csökkentett összegben történő, más hitelintézet általi kiváltási szándék esetén használatos.

A keretemelés bankváltással igénylés típus meglévő ASZK hitelszerződés emelt összegben történő, más hitelintézet általi kiváltási szándék esetén használatos.

8.2. Két, illetve hároméves futamidő esetén a Bank évenkénti **felülvizsgálatot** írhat elő. A felülvizsgálat elvégzéséhez a Vállalkozás köteles az előírt **adatszolgáltatási kötelezettségeit** teljesíteni, amelynek keretében két vagy három éves futamidejű ügylet esetén a jelen Üzletszabályzat IV.1.1.2.2.a), b), c) f), i), j), k)-l) pontjaiban felsorolt dokumentumokat évente a Regisztráló Irodába köteles beadni a **felülvizsgálat(ok) időpontját** (*hitelszerződés megkötés dátuma + 365. nap(ok), szökőév esetén (366. nap(ok)) megelőző legkésőbb 30. napig).*

Negatív (azaz a korábban megkötött hitelszerződés alapján fennálló jogviszony eredeti feltételekkel történő fennmaradását nem engedélyező) éves felülvizsgálati eredmény esetén a hitelnyújtó jogosult

- o a hitelszerződést felmondani vagy
- o a hitelkeretet csökkenteni (a csökkentett keretösszegre új szerződés kerül megkötésre, az új keretösszeget felüli esetlegesen fennálló tartozás Vállalkozás általi visszafizetése mellett) vagy
- o a hitelkeret ütemezett visszafizetésére lehetőséget adni.

Ha az Agrár Széchenyi Kártya Konstruktó keretében létrejött hitelszerződéshez kapcsolódóan - a hitelszerződés futamidejének lejárat előtt - az Üzletszabályzat szerinti éves felülvizsgálati eredményeként a Bank részéről

- a) a hitelképesség megszűnése okán a hitelszerződés felmondására,
 - b) a hitelkeret összegének csökkentésére, vagy
 - c) a hitelkeret ütemezett visszafizetésére
- kerül sor, a Bank legkésőbb az a) pont szerinti felmondást követő, illetve a b-c) pont szerinti módosítást rögzítő hitelszerződés hatályba lépését követő 40 napon belül elszámol az MVH által korábban folyósított kezességi díjtámogatás időarányos részével.

8.3. A Vállalkozás két, ill. három éves szerződések felülvizsgálatakor, ill. meghosszabbítás, keretmódosítás esetén történő új szerződés megkötése (beleértve a keretcsökkentést is) esetén is köteles megfizetni a jelen Üzletszabályzatban, ill. annak 7. sz. mellékletében megállapított díjakat.

8.4. A KAVOSZ Zrt. a hitelszerződés lejáratának, ill. felülvizsgálati időpontját figyelemmel kíséri, és legkésőbb a Bank által küldött, a szerződés megszűnésének, ill. várható felülvizsgálati dátumát megelőző 60. napig értesíti a Vállalkozást a hitel lejáratáról és az új szerződés

megkötésének lehetőségéről.

Az értesítést a KAVOSZ Zrt. a Vállalkozás székhelyére (levelezési címére) küldött postai küldemény vagy az Igénylési lapon megadott mobiltelefon számra küldött SMS, vagy e-mail címére küldött elektronikus levél útján juttatja el a Vállalkozáshoz.

Az itt meghatározott értesítés nem tekinthető ajánlattételnek, továbbá nem érinti a Vállalkozás és a Bank között létesített Agrár Széchenyi Kártya hitelszerződés alapján létrejött jogviszonyból származó jogok gyakorlását és kötelezettségek teljesítését.

A KAVOSZ Zrt. nem vállal felelősséget a Vállalkozás adataiban - így különösen az elérhetőségek tekintetében - bekövetkezett változásokért. Amennyiben azokban változás történt, a Vállalkozás köteles azt a KAVOSZ Zrt. részére haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásszerzéstől számított 5 munkanapon belül bejelenteni.

8.5. Családi gazdálkodás részére történt ASZK hitelnyújtás esetén a családi gazdálkodó személyének futamidő közbeni változása miatt a fennálló ASZK hitelszerződés nem módosítható, továbbá az ASZK hitelügylet meghosszabbítására sem kerülhet sor.

Amennyiben az új családi gazdálkodó (családi gazdálkodás vezetője) ASZK-t igényel, ezt a korábbi családi gazdálkodás vezetőjével kötött ASZK hitelügylet kiváltására irányuló ASZK kérelem benyújtásával kezdeményezheti (amelynek jóváhagyása esetén az újonnan létrejött ASZK hitelügyletből a korábbi ügyletből eredő tartozás hitelkiváltás keretében kifizetésre és lezárása kerül).

9. Az Agrár Széchenyi Kártya ismételt igénylése

Ha a Vállalkozás a Konstrakcióban történő részvétel érdekében korábban igénylést nyújtott be, azonban kérelme bármely okból elutasításra került vagy a hiteligényléstől a Vállalkozás visszalépett vagy a létrejött hitelügylet a tartozás maradéktalan megfizetését követően megszűnt, a Konstrakcióban történő részvétel céljából újabb igénylési eljárást kezdeményezhet (ismételt igénylési eljárás). Az ismételt igénylési eljárásra az általános igénylési eljárás szabályait kell alkalmazni.

10. Az Agrár Széchenyi Kártyához tartozó fizetési számla

10.1. A Konstrakció keretében nyújtott hitel és az Agrár Széchenyi Kártyával bonyolított banki tranzakciók nyilvántartása érdekében a Bank fizetési számlát nyit a hitelfelvevő Vállalkozás részére.

10.2. Ezen fizetési számlához kapcsolódóan a Bank nem jogosult az Agrár Széchenyi Kártyán kívül más bankkártyát kibocsátani a Vállalkozás részére.

10.3. Az Agrár Széchenyi Kártyához kapcsolódó fizetési számláról átutalás teljesíthető és a bankfiókban készpénz vehető fel, az Agrár Széchenyi Kártyával a fizetési számla terhére pénzkidó automatából készpénz vehető fel és vásárlás ellenértéke egyenlíthető ki, a fizetési számlára készpénz fizethető be és a Vállalkozás részére érkező átutalás írható jóvá, illetve a fizetési számla egyenlege vagy a hitelkeret egyéb módon felhasználható.

10.4. A fizetési számla fenntartásával, vezetésével,

esetleg Interneten keresztüli használatával, terhelési, jóváírási forgalom vagy egyéb műveletek bonyolításával kapcsolatos díjakat, jutalékokat és költségeket a Bank az egyéb, vállalkozások részére vezetett fizetési számlák díjazásához hasonlóan állapítja meg.

11. A bankkártya

11.1. A Bankok a Vállalkozások részére megnyitott hitelkeret igénybevétele céljából bankkártyát kötelesek kibocsátani.

Az Agrár Széchenyi Kártya egy egységes, önálló arculatú, de a kibocsátó Bank logójával ellátott MasterCard Standard típusú, nemzetközi bankkártya.

Egy fizetési számlához kapcsolódóan több Agrár Széchenyi Kártyát lehet kibocsátani.

11.2. A főkártya tulajdonosa egyéni vállalkozók, östermelők, családi gazdálkodók esetében a hitelfelvevő maga. A további (társ-) Kártyák tulajdonosa az egyéni vállalkozó, östermelő családtagja, családi gazdálkodás tagja, vagy a hiteligénylő alkalmazottja, ill. közös östermelői igazolvánnyal rendelkező személyek valamelyike lehet. Társas Vállalkozások/Egyéni cégek esetén minden kártyabirtokos a Vállalkozás vezető tisztségviselője (üzletvezető, képviselő, ügyvezető, igazgatósági tag, ügyvezető elnök, ügyvezető igazgató, vezérigazgató) vagy a Vállalkozás közvetlen tulajdonosa, illetve alkalmazottja lehet.

11.3. Pozitív hitelbírálat esetén a Bank a Kártya legyártását (megszemélyesítését) a hitelszerződés hatályba lépése előtt is megrendelheti. A hitelszerződés hatálybalépését, ill. a keretnyitási feltételek teljesítését követően a Bank - legkésőbb 1 banki munkanapon belül - megnyitja a hitelkeretet, és amennyiben erre korábban nem került sor a Kártya legyártását (megszemélyesítését) megrendeli, és azt annak elkészülte után haladéktalanul átadja a Vállalkozás részére.

12. Készpénzfelvételi és vásárlási limit

12.1. A Vállalkozás a Konstrakció keretében nyitott fizetési számlájáról a bankfiók pénztárában POS terminálon vagy ATM-en keresztül maximum a Bank kondíciós listájában/hirdetményében foglalt feltételek szerint meghatározott összeget jogosult egy napon belül felvenni.

12.2. A vásárlásnak alsó értékhatára nincs. Vásárlásra az engedélyezett hitelkeret és a fizetési számla követel egyenlegének összege mértékéig van lehetőség minden MasterCard logóval ellátott elfogadó helyen.

II. Résztvevő szervezetek

A Konstrakcióban az alábbi szervezetek vesznek részt (a továbbiakban: a Programban Résztvevő Szervezetek):

1.1. Regisztráló Szervezetek, ill. Regisztráló Irodák

Regisztráló Szervezet a Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetsége (VOSZ) és a Konstrakcióhoz csatlakozott területi kereskedelmi és iparkamarák.

A Regisztráló Szervezetek a Konstrakcióval kapcsolatos ügyintézését saját szervezetükön belül erre kijelölt Irodákban, a KAVOSZ Zrt-vel kötött külön megállapodás alapján végzik.

A KAVOSZ Zrt. saját telephelyé(i)n központi ügyfélszolgálati irodá(ka)t üzemeltet, amelyek

vonatkozásában a KAVOSZ Zrt. is Regisztráló Szervezetnek minősül.

A Regisztráló Szervezetek minimum minden megyében egy helyen - lehetőség szerint a megyeszékhelyeken - Irodákat állítanak fel és üzemeltetnek. A Regisztráló Szervezetnek lehetősége van saját maga által működtetett irodáin kívül ún. „regisztráló irodai-pontokban” biztosítani a Széchenyi Kártya Program egyes hiteltípusai kérelmeinek befogadását az adott regisztráló irodai-pontot működtető szervezettel való külön megállapodása alapján. A Regisztráló Szervezetek és az általuk üzemeltetett Regisztráló Irodák elérhetőségét a KAVOSZ Zrt. honlapja tartalmazza.

A Regisztráló Irodákban, ill. a regisztráló irodai-pontokban folyik a Konstruktó igénylésével kapcsolatos ügyintézés és tényleges ügyfélforgalom. A Regisztráló Irodák által végzett regisztrációs tevékenység ellenértékéért a Vállalkozás a jelen Üzletszabályzat 1. számú mellékletében meghatározott mértékű regisztrációs díjat köteles fizetni.

1.2. Magyar Kereskedelmi és Iparkamara

Az MKIK folyamatosan koordinálja a területi kereskedelmi és iparkamarák által üzemeltetett Regisztráló Irodák Konstruktóval kapcsolatos tevékenységét és felettük a Konstruktó lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátása tekintetében ellenőrzést gyakorol.

1.3. Társult Szervezetek

Az előre rögzített csatlakozási feltételek elfogadása és teljesítése esetén a Konstruktóhoz mezőgazdasági érdekképviseleti szervezetek is társulhatnak. A társulásról a KAVOSZ Zrt. állapodik meg az adott Társult Szervezettel társulási megállapodás aláírásával. A Társult Szervezetek a Konstruktóról tagjaik részére tájékoztatást adhatnak, és a Regisztráló Irodák elfogadják az általuk kiállított tagságról szóló igazolást és ajánlást. A Társult Szervezetek tagjai kedvezményes regisztrációs díj mellett igényelhetik a Konstruktót. A Társult Szervezetek felsorolását a KAVOSZ Zrt. honlapja tartalmazza.

1.4. A VOSZ tagszervezetek

A KAVOSZ Zrt. honlapján felsorolt szervezetek a VOSZ tagjai. A VOSZ-tagszervezetek vállalkozó tagjai a VOSZ ajánlásával és VOSZ tagként, a VOSZ tagokkal azonos feltételekkel vehetnek részt a Konstruktóban.

1.5. KAVOSZ Zrt.

A KAVOSZ Zrt. a VM rendelet alapján a Konstruktó lebonyolításával kapcsolatos egyes feladatok ellátására kizárólagos joggal kijelölt szervezet.

A KAVOSZ Zrt. honlapja a www.kavosz.hu oldal (a továbbiakban: honlap).

A KAVOSZ Zrt.

- ellátja a Konstruktó koordinálásával és lebonyolításával kapcsolatos feladatokat, ennek keretében többek között elkészíti és a résztvevő szervezetekkel egyezteteti a Konstruktó szabályzatrendszerét, szükség esetén azt továbbfejleszti, módosítja;
- ellátja a Bankokkal kötött szerződések alapján a megbízotti feladatait, amelynek keretében Vállalkozásokat közvetít a Konstruktó forgalmazásában résztvevő Bankokhoz hitelszerződés megkötése céljából, befogadja, regisztrálja, továbbítja a

hitelkérelmeket; ill. a részt vevő Bankok által meghatározott módon előminősítést végez,

- kezeli és továbbítja a Vállalkozások adatait a Konstruktóban résztvevő Bankoknak, ill. az egyéb résztvevő Szervezeteknek,
- megbízottjai (a továbbiakban: Regisztráló Szervezetek, ill. Regisztráló Irodák) útján biztosítja a Vállalkozások részére a Konstruktóról való személyes tájékozódás és személyes ügyintézés lehetőségét az ország egész területére kiterjedően, továbbá biztosítja az érdeklődők telefonon (call-center), illetve postai vagy elektronikus (honlap, e-mail) úton, írásban történő tájékoztatását;
- biztosítja a Regisztráló Irodák ügyintézői megfelelő felkészítését (oktatás) és folyamatos tájékoztatását („help desk”) az egységes tájékoztatás és ügyintézés érdekében;
- biztosítja az adatkezeléshez szükséges karbantartott szoftvert;
- biztosítja az elektronikus adatküldés és tárolás folyamatos üzemszerű működésének feltételeit;
- ellátja az elektronikus adatküldéssel, - fogadással és - tárolással kapcsolatos üzemeltetési feladatokat;
- elvégzi a szabad csekély összegű támogatási keretek ellenőrzését, valamint kiszámítja az adott ügylet támogatástartalmát és ez alapján jelzi az MVH felé az adott hitelügylet támogatástartalmára vonatkozó zárolási, lekötési, felszabadítási, módosítási kérelmeket az MVH-val kötött megállapodásban részletezettek szerint;
- ellenőrzi a Bankok által elkészített támogatás lehívási kérelmeket, és a jogos összegekről összesítést készít, amelyet a lehívási kérelmekkel együtt papír alapon és elektronikus formában megküldi az MVH-nak;
- a létrejött ügyletekről és a lehívott támogatásokról analitikus adatot szolgáltat az MVH-nak, valamint folyamatosan adatot szolgáltat az egyes ügyletek megszűnésének időpontjáról;
- ellátja a teljes Széchenyi Kártya Programmal kapcsolatban jogszabály vagy megállapodás alapján ráruházott egyéb feladatokat.

A KAVOSZ Zrt. ügyfélkezeléssel kapcsolatos tevékenységének részletes szabályait jelen Üzletszabályzat IV. fejezete tartalmazza.

1.6. Bankok

A Konstruktó keretében azok a bankok nyitják meg a hitelkeretet a Vállalkozás részére és bocsátják ki a kapcsolódó bankkártyá(ka)t, amelyekkel a KAVOSZ Zrt. ezen Konstruktóra vonatkozóan együttműködési megállapodást kötött.

Az Agrár Széchenyi Kártya Folyószámlahitel igénylése során a Vállalkozások szabadon választhatnak a Konstruktó forgalmazásában résztvevő Bankok közül. A hitel bírálata és folyósítása a Bankoknál történik.

1.7. Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (MVH)

Az MVH a VM rendelet alapján a Konstruktó lebonyolításával kapcsolatos egyes feladatok ellátására kizárólagos joggal kijelölt szervezet.

1.8. Agrár-Vállalkozási Hitelgarancia Alapítvány

Az Alapítvány készfizető kezességvállalása a Konstruktó keretében nyújtott hitelek egyik kötelező biztosítékát képezi. Az Alapítvány készfizető kezességvállalásának feltételeit az Alapítvány Üzletszabályzata tartalmazza, amelynek mindenkor hatályos verziója jelen Üzletszabályzat mellékletét képezi.

1.9. Földművelésügyi Minisztérium (FM)

A Földművelésügyi Minisztérium (a továbbiakban: FM) a Konstruktó keretében hitelt igénybevevő Vállalkozások részére kamat- és kezességi díjtámogatást nyújt a vonatkozó miniszteri rendelet alapján. A Konstruktó lebonyolításával kapcsolatos feladatokat kizárólagos joggal az MVH és a KAVOSZ Zrt. látják el.

III. Állami támogatás, támogatási jogviszony

1.1. A Magyar Állam a Konstruktó keretében nyújtott hitelekhez támogatást biztosít a Vállalkozások részére kamat- és kezességi díjtámogatás, valamint az 1. számú Függelékben leírt termék-altípus esetén költségtámogatás formájában, ill. állami támogatásnak minősül továbbá az Alapítvány készfizető kezességvállalása is (amennyiben az nem piaci díjon kerül biztosításra), ahol a támogatástartalom az Alapítvány által felszámított kezességi díj és a piaci díj jelenértékének különbségeként kerül meghatározásra.

1.2. Az FM az MVH közreműködésével a Konstruktó keretében nyújtott hitelekhez a miniszteri rendelet alapján a fennálló hiteltartozások napi állományát alapul véve, százalékpontban meghatározott kamattámogatást, és az Alapítvány részére fizetendő kezességi díjhoz kezességi díjtámogatást, valamint az 1. számú Függelékben leírt termék-altípus esetén magasabb összegű kamat- és kezesi díjtámogatást, valamint költségtámogatást biztosít a Vállalkozások részére, amelyek mértékét a vonatkozó mindenkor hatályos miniszteri rendelet tartalmazza.

Amennyiben a kezességi díjtámogatásra a Vállalkozásnak nincs szabad csekély összegű támogatási kerete, úgy az ASZK kezességi díjtámogatás nélkül is nyújtható, amennyiben

- a Bank saját döntése alapján állami viszontgarancia nélküli AVHGA kezességet igényel az ASZK ügylet mögé és amennyiben az AVHGA saját kockázatra vállal kezességet (ez esetben a kezesi díjhoz nem kapcsolódik állami kezességi díjtámogatás és a kezességvállalás nem minősül állami támogatásnak) vagy
- a Vállalkozás vállalja a bruttó piaci kezesi díj megfizetését.

1.3. A Konstruktóban nyújtott állami kamat-, kezességi díjtámogatás, (az 1. sz. Függelék szerinti esetekben a költségtámogatás), valamint - nem piaci díjon vállalt kezesség esetén - az Alapítvány kezességvállalásával nyújtott állami támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amit kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet, valamint az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet, valamint az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra-ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági rendelet szabályai alapján lehet nyújtani.

A Vállalkozás számára az adott évben a Konstruktó keretében megítélt csekély összegű támogatás összege a

mindenkori hatályos VM rendelet rendelkezései szerint a megállapított hitelkeretre, ill. futamidőre eső kamat- és kezességi díjtámogatás (amennyiben ez utóbbi is kapcsolódik az ügyletnek), és az 1. sz. Függelék szerinti esetekben adott évben nyújtott költségtámogatás, illetve - nem piaci díjon vállalt kezesség esetén - az Alapítvány készfizető kezességvállalásával nyújtott állami támogatás támogatás-tartalmának együttes összege.

Amennyiben a hiteligénylő vállalkozással „egy és ugyanazon vállalkozásnak” minősülő más vállalkozás az adott üzleti évben vagy az azt megelőző két üzleti évben csekély összegű támogatást vett igénybe, úgy általános, mezőgazdasági, illetve halászati csekély összegű támogatás igénybe vétele esetén a hiteligénylőnek nyilatkoznia kell arról, hogy mely egyéb vállalkozással/vállalkozásokkal tekintendő „egy és ugyanazon vállalkozásnak”. Ezt a nyilatkozatot az igénylőlappal egyidejűleg kell benyújtani. A hiánytalan nyilatkozatokat a KAVOSZ Zrt. - eredeti példányban - hetente összesítve továbbítja az MVH (Horizontális Igazgatóság) részére (a regisztráló Irodától történt kézhezvételt követően).

Amennyiben az általános, halászati illetve a mezőgazdasági csekély összegű támogatást igénylőnek az „egy és ugyanazon vállalkozás” minősége tekintetében változás áll be, úgy arra vonatkozóan az MVH felé kell nyilatkozatot tenni annak figyelembe vételével, hogy a nyilatkozatot - legkésőbb a változást követő első alkalommal történő csekély összegű támogatás igényléséig - bármelyik érintett vállalkozás megteheti.

A hiteligénylőnek a hitelkérelem benyújtásakor nyilatkoznia kell az általa, valamint a vele „egy és ugyanazon vállalkozásnak” minősülő vállalkozás(ok) által alkalmazott adott üzleti évben és az azt megelőző két üzleti évben igénybe vett általános csekély összegű támogatás(ok) összegéről. A téves adatszolgáltatásból eredő minden kockázat és kár a nyilatkozattevőt terheli. Mezőgazdasági, halászati és általános csekély összegű támogatási jogcímen rendelkezésére álló szabad csekély összegű támogatási keretösszegről a Vállalkozás (jelen Üzletszabályzat 6. sz. melléklet részét képező) hozzájáruló nyilatkozata alapján az MVH szolgáltat információt a támogatásokhoz a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 11. § (9) bekezdésével összhangban.

A csekély összegű támogatásokra irányadó új szabályozás alapján a Vállalkozás egyéni csekély összegű támogatási keretébe beleszámítódnak a vele „egy és ugyanazon vállalkozásnak” minősülő vállalkozás(ok) által az adott üzleti évben és az azt megelőző 2 üzleti évben igénybe vett csekély összegű támogatás(ok) is.

Az ügylet létrejöttkor a hitelösszegnek és az egy, két vagy három éves futamidőnek megfelelő támogatástartalomra illetve támogatási kategóriára vonatkozó igazolás kerül kiállításra.

1.4. A támogatás folyósítása

Normál ASZK esetén a Bank a Konstruktó keretében vele hitelszerződést kötött Vállalkozás részére járó kamat-, ill. kezességi díjtámogatás összegét a Vállalkozás részére megelőlegezi és a Vállalkozástól ún. nettó kamatot, ill. nettó kezességi díjat szed be.

A Bank a támogatás összegét tehát oly módon folyósítja a Vállalkozás részére, hogy a Vállalkozástól az állami támogatásnak megfelelő összegű kezességi díjat és

kamatot nem szedi be, annak összegével a Vállalkozás fizetési számláját nem terheli meg. A Bank akkor jogosult a Vállalkozástól az állami támogatásnak megfelelő összegű kezességi díjat és kamatot is beszedni, ha a Vállalkozás részére járó támogatási összeget az MVH bármely okból nem folyósítja.

A megelőlegezett támogatás összegét az MVH a Bank támogatásle hívási kérelmének elfogadását követően juttatja el a Bank részére.

A 77/2015. (XII. 1) FM rendelet és a 25/2016. (IV. 11.) FM rendelet alapján **magasabb összegű támogatásban részesített** ASZK ügyleteknél a teljes (100%) kamat-, kezesi díj-, illetve kezelési költségtámogatás Bank általi megelőlegezése esetén esedékességkor a Vállalkozás a 100%-os támogatás következtében kamatot, kezesi díjat, illetve kezelési költséget a Bank részére nem fizet. Miután az MVH a kamat-, kezesi díj-, illetve a kezelési költségtámogatás összegét a Bank részére átutalta, a Banknak ezen összegeket nem kell a Vállalkozások számláján jóváírnia, hiszen ezek - mint a teljes hiteldíj része - a Bankot illetik meg.

A 77/2015. (XII. 1) FM rendelet és a 25/2016. (IV. 11.) FM rendelet alapján magasabb összegű támogatásban részesített azon ASZK ügyleteknél, amelyeknél esedékességkor még nem került vagy nem kerül sor a magasabb összegű kamat-, kezesi díj-, illetve kezelési költségtámogatás Bank általi megelőlegezésére, úgy a magasabb összegű támogatás elszámolása a jelen pont első bekezdésében foglaltak szerint történik azzal, hogy a Bank által nem megelőlegezett támogatásokat a Bank átutalja a Vállalkozás részére az 1. sz. Függelékben foglaltak szerint.

1.5. A Vállalkozás a hitelkérelem beadásakor jelen Üzletszabályzat 6. sz. mellékletét képező nyomtatványon tett írásbeli nyilatkozatában kijelenti, illetve hozzájárul, hogy

- a hitelkérelemben foglalt adatok, információk, valamint az igényléshez csatolt dokumentumok okiratok teljes körűek, valódiak és hitelesek, és a Konstruktóban támogatási igényt korábban az esetlegesen fennálló Agrár Széchenyi Kártya hitelügyletét kivéve nem nyújtott be,
- a köztartozások figyelemmel kísérése céljából adószámát vagy adóazonosító jelét, társadalombiztosítási azonosító jelét, társadalombiztosítási folyószámlaszámát a támogatás folyósítója, ill. annak nyújtásában közreműködő szervezetek és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;
- a Vállalkozás neve, a támogatás tárgya, a támogatás összege - amennyiben jogszabály így rendelkezik - a jogszabályokban meghatározott módon nyilvánosságra hozható;
- a Bank, ill. a KAVOSZ Zrt. felé is haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban köteles bejelenteni, ha adataiban, vagy a támogatás egyéb - a támogatási igényben ismertett, vagy a támogatási jogviszonyra vonatkozó dokumentumokban rögzített - feltételeiben változás következik be, vagy a vonatkozó, az államháztartás működési rendjéről szóló mindenkor jogszabályban rögzített bármely -, a támogatási jogviszonytól való elállásra, felmondására okot adó feltételek bármelyike bekövetkezik; ill. ha a támogatás igénylés benyújtását

követően, vagy a támogatási jogviszony fennállásának tartama alatt ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul;

- a Magyar Államkincstár a köztartozások figyelemmel kísérése érdekében a Vállalkozás nevére (megnevezésére), lakhelyére (székhelyére), adószámára, adóazonosító jelére és társadalombiztosítási azonosító jelére, valamint társadalombiztosítási folyószámla számára vonatkozó adatokat elektronikus úton megküldi a NAV részére;
- a NAV adatot szolgáltat a Magyar Államkincstárnak, ha a Vállalkozásnak az adatszolgáltatást megelőző hónap utolsó napjáig esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása, illetve behajthatatlanság miatt törölt köztartozása van, megjelölve a köztartozás jogcímét, összegét, illetve azt is, ha a köztartozást megfizették, vagy arra a Vállalkozás időközben fizetési könnyítést (halasztást, részletfizetést) kapott;
- a Konstruktó keretében igénybe vett hitelek nem használhatóak fel a jelen Üzletszabályzatban meghatározott kizárt, illetve tiltott tevékenységekhez;
- a jogosulatlanul igénybe vett támogatás teljes összegét az MVH eljárási törvény 69. §-a szerint kell visszafizetni;
- a támogatási igény szabályszerűségének és a támogatás rendeltetészerű felhasználásának jogszabályban és a jelen Üzletszabályzatban meghatározott szervek - közöttük az MVH, a KA-VOSZ Zrt., a Magyar Államkincstár, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Állami Számvevőszék és a Bank - által történő ellenőrzéséhez.

1.6. A támogatásra vonatkozó szabályok alkalmazása szempontjából köztartozásnak minősülnek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvényben meghatározott, az államháztartás alrendszereinek költségvetéseiből ellátandó feladatok fedezetére előírt fizetési kötelezettségek, amelyeknek megállapítása, ellenőrzése és behajtása bíróság vagy közigazgatási szerv hatáskörébe tartozik (adók és illetékek vagy adók módjára behajtható, jogerős határozattal előírt társadalombiztosítási fizetési kötelezettségek, a NAV vagy szervei, az illetékhivatal, valamint a környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi hatóság által jogerős határozattal előírt fizetési kötelezettségek). Köztartozásnak minősül továbbá az is, ha az államháztartás alrendszereinek költségvetése terhére jogosulatlanul igénybe vett támogatás és járuléki megfizetését az arra hatáskörrel rendelkező szerv elrendeli, és azt a kötelezett az előírt határidőig nem teljesíti.

1.7. A támogatás visszatartása esetén követendő eljárás a támogatás Bank általi megelőlegezése esetén Amennyiben a Vállalkozás részére járó, a Bank által megelőlegezett támogatás összegét az MVH bármilyen okból a Banknak nem utalja át, a Bank a Vállalkozás nála vezetett fizetési számláját - az MVH erre vonatkozó értesítése kézhezvételének napján - megterheli a Bank által megelőlegezett támogatás összegével. Amennyiben a Vállalkozás fizetési számláján nincs elegendő fedezet az összeg leemeléséhez, a Bank az MVH értesítésének kézhezvétele napján felszólítást küld a Vállalkozás részére a támogatási összeg Bank részére történő megfizetése érdekében. Amennyiben a Vállalkozás a felszólításban megjelölt határidőig nem fizeti meg a

visszatartott támogatás összegét a Bank részére, a Bank a fizetési kötelezettség elmulasztásának a hitelszerződésben rögzített szabályai szerint jár el, végső esetben a hitelszerződés azonnali hatállyal történő felmondási jogát gyakorolhatja.

1.8. A támogatási jogviszony létrejötte és tartama

A támogatás a hitelkérelem benyújtásával, azaz a Konstruktó Igénylési Lapjának kitöltésével igényelhető. Az Igénylési Lap kizárólag a (jelen Üzletszabályzat 6. sz. melléklete szerinti) Nyilatkozat az Agrár Széchenyi Kártya Konstruktóban való részvételhez c. dokumentum szabályszerűen aláírt példányával együtt érvényes.

Amennyiben

- a támogatást igénylő Vállalkozással szemben a támogatás igénybe vételét kizáró okok nem állnak fenn,
- a Vállalkozás jelen Üzletszabályzat melléklete szerinti Nyilatkozatot megadja,
- és ezzel a Vállalkozás jelen Üzletszabályzat rendelkezéseit írásbeli nyilatkozatával magára nézve kötelezőnek elfogadja,
- a Vállalkozással valamely, a Konstruktóban résztvevő Bank hitelszerződést köt és
- az MVH a Bank támogatásle hívási kérelmét jóváhagyja,

a Vállalkozás, a Bank, valamint az MVH között, a Bank és a Vállalkozás között megkötött hitelszerződés alapján, annak hatályba lépése napján minden további intézkedés és jognyilatkozat nélkül jelen Üzletszabályzatban rögzített tartalommal támogatási jogviszony jön létre. A támogatási jogviszony létrejöttéhez az a)-e) pontokban foglalt valamennyi feltételnek együttesen kell teljesülnie.

1.9. A támogatási jogviszony visszaható hatályú megszüntetése

A támogatási jogviszony a létrejöttének napjára visszaható hatállyal megszűnik, ha

- megállapításra kerül, hogy a hitel igénylésekor a támogatás folyósítását kizáró okok bármelyike fennállt a Vállalkozással szemben, és erre vonatkozóan valótlán, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, illetve ilyen nyilatkozatot tett;
- a Vállalkozás a hitelígényletkor tett, a támogatási jogviszony létrejöttéhez szükséges bármely nyilatkozatát visszavonja, ill. a Vállalkozás neki felróható okból megszerzi a támogatási jogviszonyra vonatkozó, ill. más jogszabályi kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének;
- a támogatás folyósítását kizáró okok bármelyikének a támogatási jogviszony fennállása alatt történő bekövetkezését a KAVOSZ Zrt. vagy a Bank részére elmulasztja bejelenteni.

Ebben az esetben a Vállalkozás a már folyósított támogatás teljes összegét az MVH eljárási törvény 69. §-a szerint köteles visszafizetni.

1.10. A támogatási jogviszony megszűnése

A támogatási jogviszony megszűnik

- a hitelszerződés megszűnésével egyidejűleg,
- a támogatási jogviszony visszaható hatályú megszüntetése esetén,
- ha a támogatás folyósítására az állami költségvetésben nem áll rendelkezésre fedezet.

Amennyiben a támogatási jogviszony a c) pontban foglaltak miatt szűnik meg, akkor a hitelszerződés támogatás nélkül is az Agrár Széchenyi Konstruktóba tartozónak minősül.

A csekély összegű támogatási keret esetleges kimerülésének napjáig, illetve az állami támogatás megszüntetéséről szóló vonatkozó jogszabály hatályba lépésének napjáig az MVH mind a kezességi díjtámogatását, mind a kamattámogatást, mind a költségtámogatást folyósítja.

Amennyiben a hitelszerződés a Bank felmondása miatt szűnik meg, de a felmondás oka nem a támogatási jogviszony visszaható hatályú megszüntetésével összefüggő fizetési kötelezettség elmulasztása, a kamattámogatás a hitelszerződés felmondásának napjáig jár.

1.11 A támogatásokhoz kapcsolódó iratok 10 évig történő megőrzése, valamint ezek a támogatást nyújtó kérésére történő bemutatása a Vállalkozás feladata és felelőssége.

1.12. A kedvezőtlen időjárás miatti magasabb összegű támogatásokra vonatkozó speciális rendelkezéseket az jelen Üzletszabályzat 1. számú Függelék tartalmazza.

IV. A KAVOSZ Zrt. tevékenysége

1. Ügyfelek közvetítése és előminősítés

A KAVOSZ Zrt. a Konstruktó feltételeinek megfelelő Vállalkozásokat közvetít a Bankokhoz a Konstruktóban történő részvétel, ezen belül a jelen Üzletszabályzatban foglalt feltételeket tartalmazó hitelszerződés megkötése céljából, az 1.1. pontban rögzített ún. igénylési eljárás szerint.

1.1. A Konstruktó igénylési eljárása

1.1.1. Az Agrár Széchenyi Kártya Folyószámlahitel a Regisztráló Szervezetek által működtetett Regisztráló Irodában igényelhető. Új igényléseket csak a Vállalkozás székhelye vagy fióktelepe szerinti Regisztráló Irodában lehet beadni. A területi elvtől eltérni csak indokolt esetben lehetséges.

1.1.2. A Konstruktó igényléséhez a Regisztráló Irodában jelen fejezet 1.1.2.1 vagy 1.1.2.2 pontja szerinti dokumentumokat kell benyújtani, illetve bemutatni.

A Vállalkozás köteles az eredeti dokumentumokat bemutatni és ahol nem az eredeti példány benyújtása elvár, ott az eredeti dokumentumok fénymásolati példányát benyújtani (kivéve jelen fejezet 1.1.2.1 pont d), és h) valamint az 1.1.2.2 h) és l) pontjaiban megjelölt dokumentumok, melyek esetében elegendő azok bemutatása).

1.1.2.1 Egyéni vállalkozók / őstermelők / családi gazdálkodók az alábbi iratok átadásával igényelhetik az Agrár Széchenyi Kártya Folyószámlahitelt:

- Agrár Széchenyi Kártya Igénylési Lap egyéni vállalkozók / őstermelők / családi gazdálkodók részére,
- Nyilatkozat az Agrár Széchenyi Kártya Konstruktóban való részvételhez [benne Kezesi nyilatkozat és Hozzájáruló nyilatkozat (adatfelhasználáshoz)], illetve a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 11/A. §-ában meghatározott feltételek (nyilatkozattételi kötelezettség) fennállása esetén Nyilatkozat az „egy és ugyanazon vállalkozás” minőségről és az alkalmazott üzleti évről”;

- c) Kifejezetten Széchenyi Kártya Programban történő felhasználás céljára, a NAV által kiállított 30 napnál nem régebbi dátumú, együttes pénzügyi, ill. fizetési kedvezményre vonatkozó adatokkal bővített nemleges adóigazolás* eredeti példánya, amely tanúsítja, hogy a Vállalkozásnak nincs lejárt adó- és vámtartozása és az adózó kérelmére tartalmazza továbbá az SZJA vagy EVA bevallás, illetve KATA nyilatkozat KAVOSZ honlapján közzétett „A NAV adóigazoláson az adózó kérelmére igazolandó adatok felsorolása” c. Tájékoztató szerinti adatait vagy amennyiben a Vállalkozás szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, az abban való nyilvántartás tényét igazoló dokumentum.
- d) A hiteligénylő személyazonosító okirata(i), adóigazolványa,
- e) a vállalkozói nyilvántartásban való szereplést igazoló dokumentum vagy vállalkozói igazolvány (ennek hiányában az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 9. §-ában meghatározott igazolás) és/vagy östermelői igazolvány (értékesítési betétlap is) és/vagy egyéb, a működésre feljogosító igazolvány, családi gazdálkodó esetén a családi gazdaság nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum,
- f) MVH „Igazolás a nyilvántartásba vételről” vagy „Igazolás nyilvántartásba vett adatokról” c. dokumentum az MVH ügyfél-azonosító igazolására (vagy az ügyfél-azonosító megállapítására alkalmas, az MVH-hoz benyújtott nyilvántartásba vétel iránti kérelem másolata és a kérelem átvételéről szóló igazolás),
- g) személyi jövedelemadó vagy EVA bevallás, ill. KATA nyilatkozat a megszerzett bevételekről az utolsó két lezárt**, teljes üzleti évről (amennyiben van két éves gazdálkodási múlt, ill. amennyiben ez igénylési feltétel, ld. 25 millió Ft feletti hitelek esetén), családi gazdaság valamennyi tagjának előző lezárt** évi SZJA bevallása,
- h) a magánszemély készfizető kezes személyazonosító okirata(i), adóigazolványa (vagy ezek fénymásolata, ha a kezes nincs jelen az ügyintézésnél), és amennyiben egyéni vállalkozóként, östermelőként, családi gazdálkodóként, családi gazdaság tagjaként vagy egyéni cég tagjaként tevékenykedik és rendelkezik adószámmal, akkor az azt igazoló dokumentum;
- i) „egyéb biztosíték” szükségessége esetén a felajánlott biztosíték meglétét és értékét bizonyító dokumentum – *erről a Bank fog tájékoztatást nyújtani a Vállalkozás részére a hitelbírálat megfelelő fázisában* (ingatlan esetén egy hónapnál nem régebbi tulajdoni lap, értékbecslés stb.),
- j) egy teljes lezárt üzleti évvel nem rendelkező fiatal mezőgazdasági termelő esetén a 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet 28/A. § (5) bekezdése szerinti, a kérelmező nevére szóló határozat másolata vagy támogatási határozat, illetve amennyiben a támogatási igény elutasítására forráshiány következtében került sor, az elutasító határozat,
- k) tartósan veszteségesen gazdálkodó östermelő, családi gazdálkodó esetén a vis maior eseményt igazoló dokumentum***,
- l) Érdekvédelmi vagy Társult Szervezet igazolása, ajánlása (opcionális).

Ha a mezőgazdasági östermelőnek az adóévben elszámolt jogszabály alapján kapott támogatások összegével csökkentett, östermelői tevékenységéből származó éves bevétele nem haladja meg a 600.000 forintot, és emiatt a bevételét nem kellett bevallania (és a termelőnek a teljes - az esetlegesen kapott

támogatások összegével növelt - bevétele lehetővé teszi az ASZK igénylését), úgy értelemszerűen SZJA bevallás nélkül is befogadható az igénylés.

1.1.2.2 Társas vállalkozások / egyéni cégek az alábbi iratok átadásával igényelhetik az Agrár Széchenyi Kártya Folyószámlahitelt:

- a) Agrár Széchenyi Kártya Igénylési Lap társas vállalkozások (ill. egyéni cégek) részére,
- b) Nyilatkozat az Agrár Széchenyi Kártya konstrukcióban való részvételhez [benne Kezesi nyilatkozat és Hozzájáruló nyilatkozat (adatfelhasználáshoz)], illetve a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 11/A. §-ában meghatározott feltételek (nyilatkozattételi kötelezettség) fennállása esetén Nyilatkozat az „egy és ugyanazon vállalkozás” minőségről és az alkalmazott üzleti évről,
- c) 30 napnál nem régebbi (KIM Online) cégkivonat,
- d) MVH „Igazolás a nyilvántartásba vételről” vagy „Igazolás nyilvántartásba vett adatokról” c. dokumentum az MVH ügyfél-azonosító igazolására (vagy az ügyfél-azonosító megállapítására alkalmas, az MVH-hoz benyújtott nyilvántartásba vétel iránti kérelem másolata és a kérelem átvételéről szóló igazolás),
- e) a legutolsó egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződés, alapító okirat, alapszabály (és azok módosítása, ha nem került egységes szerkezetbe foglalásra a létesítő okirattal, ill. taggyűlési határozat, amennyiben ezen dokumentumok azt a hitelfelvételhez előírják, részvénytársaság esetén részvénykönyv, amennyiben a kezes személye ez alapján állapítható meg),
- f) el nem bírált cégbírósági kérelmek és a kapcsolódó dokumentumok az alábbi korlátozások, rendelkezések figyelembe vételével,
- o új vagy ismételt igénylés, ill. futamidő közbeni keretemelés esetén **nem fogadható be** el nem bírált cégbírósági kérelemmel,
 - o meghosszabbítás / keretsökkentés, ill. futamidő végén történő keretemelés esetén befogadható az igénylés el nem bírált cégbírósági kérelemmel, kivéve, ha a változásbejegyzés olyan tulajdonosváltással kapcsolatos, amely érinti a magánszemély kezesi hátteret, vagy vezető tisztségviselői, ügyvezetői poszttal kapcsolatos (ez esetben meg kell várni a változás elbírálását és hatálybalépését).
 - o futamidő közbeni, fordulónapi adatszolgáltatás befogadható el nem bírált cégbírósági kérelemmel.
- g) az a), b) pontban megjelölt dokumentumokat aláíró személy(ek) aláírási címpéldánya(i), vagy aláírásmintája(i),
- h) az a), b) pontban megjelölt dokumentumokat aláíró személy(ek) (egyéni cég esetén az egyéni cég tagjának is) személyazonosító okirata(i) és adóigazolványa,
- i) kifejezetten Széchenyi Kártya Programban történő felhasználás céljára, a NAV által kiállított 30 napnál nem régebbi dátumú, együttes pénzügyi, ill. fizetési kedvezményre vonatkozó adatokkal bővített nemleges adóigazolás* eredeti példánya, amely tanúsítja, hogy a Vállalkozásnak nincs lejárt adó- és vámtartozása és az adózó kérelmére tartalmazza továbbá a társasági adóbevallás vagy EVA bevallás, illetve KATA nyilatkozat KAVOSZ honlapján közzétett A NAV adóigazoláson az adózó kérelmére igazolandó adatok felsorolása” c. Tájékoztató szerinti adatait vagy

amennyiben a Vállalkozás szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban, az abban való nyilvántartás tényét igazoló dokumentum;

- j) az utolsó két lezárt év számviteli törvény szerinti beszámolója (mérleg, eredmény-kimutatás, kiegészítő melléklet, ill. amennyiben előírás, a könyvvizsgálói jelentés) vagy EVA bevallása, illetve KATA nyilatkozata, egyéni cég esetén az utolsó lezárt év(ek)re vonatkozó szabályozás, ill. azon belüli, a cég döntése szerint személyi jövedelemadó vagy EVA bevallás, illetve KATA nyilatkozat vagy beszámoló (amennyiben van két éves gazdálkodási múlt, ill. amennyiben ez igénylési feltétel, ld. 25 millió Ft feletti hitelek esetén),
- k) az utolsó évi beszámolót alátámasztó cégszerűen aláírt főkönyvi kivonat (kivéve jogi személyiséggel nem rendelkező, bevételi nyilvántartást vezető EVA-s/KATA-s vállalkozások),
- l) a tárgynegyedév - cégszerűen aláírt - főkönyvi kivonata (kivéve jogi személyiséggel nem rendelkező, bevételi nyilvántartást vezető EVA-s/KATA-s vállalkozások),
- m) a magánszemély készfizető kezes(ek) személyazonosító okirata(i), adóigazolványa (vagy ezek fénymásolata, ha a kezes(ek) nincs(enek) jelen az ügyintézésnél), és amennyiben egyéni vállalkozóként, őstermelőként, családi gazdálkodóként, családi gazdaság tagjaként vagy egyéni cég tagjaként tevékenykedik és rendelkezik adószámmal, akkor az azt igazoló dokumentum.
- n) amennyiben az ügylet magánszemély kezes a kapcsolt vállalkozás tulajdonosai közül kerül ki, a kapcsolt vállalkozás cégkivonata, ill. társasági szerződése,
- o) „egyéb biztosíték” szükségessége esetén a felajánlott biztosíték meglétét és értékét bizonyító dokumentum - *erről a Bank fog tájékoztatást nyújtani a Vállalkozás részére a hitelbírálat megfelelő fázisában* (ingatlan esetén egy hónapnál nem régebbi tulajdoni lap, értékbecslés stb.),
- p) Érdekvédelmi vagy Társult Szervezet igazolása, ajánlása (opcionális),
- q) Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről gazdálkodó szervezetek részére (átlátható szervezet).

A Bankok az Alapítványi kezességigényléshez az alábbi dokumentumok benyújtását is igényelhetik:

- o a hitelszerződés megkötéséhez képest 30 napnál nem régebbi cégkivonat,
- o ingatlan fedezet bevonás esetén a hitelkérelem Regisztráló Irodához történő benyújtásához képest 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolat a fedezetül szolgáló ingatlanról,
- o dologi kötelezett bevonása esetén a tulajdonos személyazonosító okiratai másolati példánya, vagy a szerződéskötéshez képest 30 napnál nem régebbi cégkivonata. (Amennyiben a Vállalkozás a személyes adatait tartalmazó dokumentumok lemásolásához nem járul hozzá, a másolat helyett az adatokat tartalmazó pótlap elfogadható.),
- o ingatlanfedezet esetén a hitelszerződés megkötéséhez képest 3 hónapnál nem régebbi, szakértő által elkészített vagyonértékelés másolati példánya,
- o ingóság és vagyon fedezet esetén a hitelszerződés

megkötéséhez, illetve a szerződésmódosításhoz képest 3 hónapnál nem régebbi vagyonértékelés vagy főkönyvi kivonat.

Felülvizsgálathoz benyújtott „adatszolgáltatás” igényléstípus keretében a Vállalkozás (éven túli hitelek esetén a Bankok által előírt felülvizsgálathoz, a fordulónapot 30 nappal megelőzően) az alábbi dokumentumokat köteles beadni:

Társas vállalkozás / egyéni cég felülvizsgálata esetén:

- a) Agrár Széchenyi Kártya Igénylési Lap társas vállalkozások (ill. egyéni cégek) részére,
- b) Nyilatkozat az Agrár Széchenyi Kártya konstrukcióban való részvételhez [benne Kezesi nyilatkozat és Hozzájáruló nyilatkozat (adatfelhasználáshoz)], illetve a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 11/A. §-ában meghatározott feltételek (nyilatkozattételi kötelezettség) fennállása esetén - Nyilatkozat az „egy és ugyanazon vállalkozás” minőségről és az alkalmazott üzleti évről”,
- c) 30 napnál nem régebbi (IM Online) cégkivonat,
- d) el nem bírált cégbírósági kérelmek és a kapcsolódó dokumentumok,
- e) kifejezetten Széchenyi Kártya Programban történő felhasználás céljára, a NAV által kiállított 30 napnál nem régebbi dátumú együttes pénzügyi, ill. fizetési kedvezményre vonatkozó adatokkal bővített nemleges adóigazolás eredeti példánya, amely tanúsítja, hogy a Vállalkozásnak nincs lejárt adó- és vámtartozása és az adózó kérelmére tartalmazza továbbá a társasági adóbevallás vagy EVA bevallás illetve KATA nyilatkozat KAVOSZ honlapján közzétett „A NAV adóigazoláson az adózó kérelmére igazolandó adatok felsorolása” c. Tájékoztató szerinti adatait vagy amennyiben a Vállalkozás szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban, az abban való nyilvántartás tényét igazoló dokumentum;
- f) az utolsó lezárt év számviteli törvény szerinti beszámolója (mérleg, eredmény-kimutatás, kiegészítő melléklet, ill. amennyiben előírás, a könyvvizsgálói jelentés) vagy EVA bevallása illetve KATA nyilatkozata, egyéni cég esetén az utolsó lezárt évre vonatkozó szabályozás, ill. azon belüli, a cég döntése szerint személyi jövedelemadó vagy EVA bevallás illetve KATA nyilatkozat vagy beszámoló,
- g) a tárgynegyedév - cégszerűen aláírt - főkönyvi kivonata (kivéve jogi személyiséggel nem rendelkező, bevételi nyilvántartást vezető EVA-s/KATA-s vállalkozások),
- h) Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről gazdálkodó szervezetek részére (átlátható szervezet).

Egyéni vállalkozó / őstermelő / családi gazdálkodó felülvizsgálata esetén:

- a) Agrár Széchenyi Kártya Igénylési Lap egyéni vállalkozók / őstermelők / családi gazdálkodók részére,
- b) Nyilatkozat az Agrár Széchenyi Kártya Konstrukcióban való részvételhez [benne Kezesi nyilatkozat és Hozzájáruló nyilatkozat (adatfelhasználáshoz)], illetve a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 11/A. §-ában meghatározott feltételek (nyilatkozattételi kötelezettség) fennállása esetén Nyilatkozat az „egy és ugyanazon vállalkozás” minőségről és az alkalmazott üzleti évről;

- c) Kifejezetten Széchenyi Kártya Programban történő felhasználás céljára, a NAV által kiállított 30 napnál nem régebbi dátumú együttes pénzügyi, ill. fizetési kedvezményre vonatkozó adatokkal bővített nemleges adóigazolás eredeti példánya, amely tanúsítja, hogy a Vállalkozásnak nincs lejárt adó- és vámtartozása és az adózó kérelmére tartalmazza továbbá az SZJA vagy EVA bevallás illetve KATA nyilatkozat KAVOSZ honlapján közzétett A NAV adóigazoláson az adózó kérelmére igazolandó adatok felsorolása” c. Tájékoztató szerinti adatait vagy amennyiben a Vállalkozás szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, az abban való nyilvántartás tényét igazoló dokumentum;
- d) személyi jövedelemadó vagy EVA bevallás illetve KATA nyilatkozat az utolsó lezárt, teljes üzleti évről, családi gazdaság valamennyi tagjának előző lezárt évi SZJA bevallása.

Meghosszabbítás / keretmódosítás esetén az alább felsorolt dokumentumok benyújtásától el lehet tekinteni:

Egyéni vállalkozók esetén:

- o MVH ügyfél-azonosítóról szóló igazolás,
- o adóigazolvány másolata,
- o bázisévi SZJA/EVA bevallás illetve KATA nyilatkozat.

Társas vállalkozások / egyéni cégek esetén:

- o MVH ügyfél-azonosítóról szóló igazolás,
- o a legutolsó egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződés, alapító okirat - amennyiben az aktuális cégkivonat alapján az előző igénylés beadása óta nem történt változás,
- o aláírási címpéldány/aláírás minta (ha nem változott az aláíró személye az előző igénylés óta).

Értelmező rendelkezések:

* „30 napnál nem régebbi dátumú” adóigazolásnak akkor tekintendő egy igazolás, ha az igénylés beadásának napja és az igazoláson szereplő azon nap között, amelyre a nemleges adóigazolás vonatkozik nem telt el 30 napnál több.

** Utolsó lezárt évként elfogadható SZJA/EVA bevallás / beszámoló / KATA nyilatkozat igazolására vonatkozó szabályok:

Minden évben a TAO / SZJA / EVA bevallás / KATA nyilatkozat NAV-hoz történő leadásának határidejét követően csak az előző évre vonatkozó bevallás fogadható el utolsó lezárt évként a következőkben írt szabályok figyelembevételével:

A NAV a „bővített nullás” igazoláson (az ügyfél kérésére) feltünteti a leadott és feldolgozott utolsó lezárt évre vonatkozó bevallás adatait.

Legkésőbb a bevallások leadásának határidejét követő 30. napig - amennyiben a fent írt előző éves bevallás adatokat tartalmazó bővített - adóigazolás bármilyen okból nem áll rendelkezésre az alábbi dokumentumok fogadhatók el (a tartozást nem jelző, a legutolsó feldolgozott TAO/SZJA/EVA bevallás illetve KATA nyilatkozat adatait tartalmazó - adóigazolás egyidejű benyújtása mellett):

- a bevallás NAV-hoz- benyújtott és az átvétel igazolását jelző NAV pecséttel ellátott példánya vagy
- elektronikus úton benyújtott bevallás esetén a NAV eBEV nyugtája és a bevallás Vállalkozás által kinyomtatott példánya vagy
- társas kettős könyvvitelt vezető társas vállalkozások esetén az éves beszámoló elektronikus úton, kormányzati portálon keresztül történő benyújtását igazoló „érkeztetés visszaigazolás” dokumentum.

***Vis maior esemény igazolása:

1. Amennyiben a Vállalkozás az elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról és a vis

maiorral összefüggő egyes miniszteri rendeletek módosításáról szóló 44/2007. (VI. 8.) FVM rendelet 3. § (1) bekezdés d), f) és g) pontja vagy a 94/2015. (XII.23.) FM rendelet 3. § (1) bekezdés e), g) h), i), j) és k) pontjában nevesített esemény(ek) bekövetkeztével kapcsolatos bejelentését határidőben megtette, és a vis maior esemény bekövetkezéséről szóló, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalról szóló 256/2007.(X.4.) Korm.rendelet 7/B.§ (1) bekezdésében meghatározott szakhatóság állásfoglalását követően az MVH által kiadott döntést vagy

2. a kárenyhítési eljárás megfizetésével, valamint a kárenyhítési juttatás igénybevételével kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 27/2014. (XI. 25.) FM rendelet 4. § (1) bekezdése szerint az elemi káresemény megtörténtét bejelentette és az agrár-kármegállapító szerv azzal kapcsolatban pozitív döntést hozott, vagy
3. ezen eljárások lezárulását megelőzően a NÉBIH, illetve a területileg illetékes megyei kormányhivatal illetékes igazgatósága által kiadott igazolást a hiteligényléshez csatolja.

1.1.3. A társas vállalkozás igényléséhez szükséges egy - a Vállalkozás költségére - a Regisztráló Irodában, az IM Online szolgáltatás igénybevételével lehívott aktuális cégkivonat a kizáró feltételek ellenőrzése céljából (amennyiben a Vállalkozás a hiteligényléshez nem közjegyző vagy cégbírósg által lehívott és hitelesített cégkivonatot nyújt be).

1.1.4. Az igényléséhez szükséges, az 1.1.2. pontban felsorolt dokumentumokat hiánytalanul - telefonon előre egyeztetett időpontban - a Vállalkozás képviselőjére jogosult személynek egyéni vállalkozó, östermelő, családi gazdálkodó esetében a hiteligénylőnek magának, társas vállalkozás esetében a társasági szerződés/alapító okirat rendelkezése szerint a képviselőre jogosult személy(ek)nek személyesen kell benyújtania / benyújtaniuk, illetve bemutatnia/bemutatniuk a Regisztráló Irodában.

1.1.5. Az 1.1.2.1. a), b), ill. az 1.1.2.2. a), b) pontban megjelölt dokumentumokat a Vállalkozás képviselőjére jogosult személy(ek)nek a Regisztráló Irodában, az ügyintéző előtt kell aláírnia/aláírniuk. A Nyilatkozat Kezesi nyilatkozat részét a magánszemély kezes(ek)nek abban az esetben kötelező a Regisztráló Irodában, az ügyintéző előtt aláírni, amennyiben a Kezesi nyilatkozat kitöltésekor nem járultak hozzá ahhoz, hogy személyazonosító okmányaikról fénymásolat készüljön.

1.1.6. A KAVOSZ Zrt. a rendelkezésre álló dokumentumok és információk alapján ellenőrzi, hogy a Konstrakcióban történő részvételt kizáró körülmények nem állnak-e fenn a Vállalkozással és a készfizető kezessel vagy kezesekkel szemben (előzetes ellenőrzés).

1.1.7. Amennyiben a számítógépes program által lefolytatott azonnali ellenőrzés alapján kiderül, hogy a Konstrakcióban történő részvételt kizáró ok áll fenn, a kizáró körülményt lehetőség szerint ki kell küszöbölni. Amennyiben a kizáró ok kiküszöbölése nem lehetséges, a dokumentumok átvételére nem kerül sor, és a KAVOSZ Zrt. a további előminősítés elvégzése nélkül a Vállalkozás kérelmét elutasítja. A kizáró körülmény megszűnésekor újabb igénylés indítható.

1.1.8. Amennyiben az előzetes ellenőrzés alapján megállapításra kerül, hogy kizáró körülmény az igénylővel

szemben nem áll fenn, sor kerül az iratok átvételére. Az 1.1.2.1., ill. az 1.1.2.2. pontokban felsorolt dokumentumok eredetiben, illetve az eredeti példány alapján készült fénymásolati formában kerülnek átvételre. Az egyes csatolandó dokumentumok eredetiségére vonatkozó elvárásokat az Igénylési Lap tartalmazza.

1.1.9. A Regisztráló Iroda átvételi elismervény ellenében veszi át a dokumentumokat a hiteligénylő vállalkozástól.

1.1.10. Az 1.1.2.1.-1.1.2.2. pontokban foglaltak szerint rendelkezésre álló dokumentumok alapján a Vállalkozás adatai a Konstruktóban történő részvétel céljából számítógépes nyilvántartásban rögzítésre kerülnek. A Vállalkozás a dokumentumokban foglalt adatok megváltozását haladéktalanul köteles bejelenteni a KAVOSZ Zrt. és a hitelező Bank részére.

1.1.11. A rögzített adatok és a benyújtott dokumentumok részletes vizsgálata alapján a KAVOSZ Zrt. saját adatbázisában, ill. egyéb nyilvános, ill. megállapodás alapján hozzáférhető adatbázisokban ellenőrzi, hogy a Konstruktóban történő részvételt kizáró körülmények fennállnak-e.

1.1.12. A KAVOSZ Zrt. a Bankok részére csak azon Vállalkozások kérelmét továbbítja, amelyekkel szemben a Konstruktóban Résztvevő Szervezetekkel közösen megállapított feltételrendszer alapján lefolytatott ellenőrzés (előminősítés) alapján egyetlen kizáró feltétel sem áll fenn, ellenkező esetben a Vállalkozás részvételi kérelmét elutasítja. A KAVOSZ Zrt. által elvégzett előminősítés már a banki hitelbírálat első lépcsőjének minősül.

1.1.13. A KAVOSZ Zrt. az igénylési eljárás eredményéről elutasítás esetén értesíti a Vállalkozást.

1.1.14. Amennyiben az igénylést a KAVOSZ Zrt. elfogadta, az átvett dokumentumokat térítvevényes postai küldeményként vagy kézbesítő útján megküldi a Vállalkozás által megjelölt Bank, illetve a tényleges hitelbírálatot végző bankfiók / szervezeti egység részére. A hitelbírálat eredményéről a Bank értesíti a Vállalkozást. A hitel-, biztosítéki -, és egyéb szerződések megkötésére a hitelt nyújtó Bank fiókjában kerül sor. ASZK esetén a Bank a megkötött hitelszerződést - a jelen Üzletszabályzat 2. sz. mellékletében rögzített kivétellel - nem módosíthatja.

1.1.15. A Konstruktóban történő részvételi feltételeknek (a kizárási okok fenn nem állásának) a részvételhez szükséges dokumentumok 1.1.8 pont szerinti hiánytalan átvételének időpontjában kell megfelelni, és a határidők számításánál ezt a napot kell kiinduló időpontként figyelembe venni.

1.1.16. A Bank a hitelszerződés hatálybalépéséről, vagy az igénylés elutasításáról értesíti a KAVOSZ Zrt-t. A Bank abban az esetben is értesíti a KAVOSZ Zrt-t, ha a Vállalkozás szerződésszegő magatartást tanúsít, amelynek következtében a KAVOSZ Zrt. a IV. fejezet 5. pontja szerinti eljárásra jogosult (nyilvánosságra hozatal).

2. A Vállalkozások és magánszemély kezes(ek) adatainak kezelése és továbbítása

2.1. A KAVOSZ Zrt. a IV. fejezet 1. pontjában

szabályozott tevékenysége körében a Vállalkozásokról és a kezes(ek)ről tudomására jutott információkat, tényeket és adatokat a Konstruktóban történő részvétel céljából kezeli, és a Programban Résztvevő Szervezeteknek, valamint - az állami támogatás igénybe vehetőségének, folyósíthatóságának ellenőrzése és a köztartozások figyelemmel kísérése érdekében a jogszabályban meghatározott szervezeteknek továbbítja. A KAVOSZ Zrt. a Vállalkozás adatait a támogatás odaítélésétől számított 10 évig, a kezesek adatait a jelen Üzletszabályzatban meghatározott kizáró feltételek szerinti határidőig kezeli. Amennyiben a beadott kérelem nem került befogadásra, úgy a KAVOSZ Zrt. az adatokat az igényérvényesítés elévüléséig, elévülést megszakító cselekmény hiányában 5 évig kezeli.

2.2. A KAVOSZ Zrt. tudomására jutott információk, tények és adatok a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény szerinti banktitoknak, minősülnek, így a KAVOSZ Zrt. tevékenységére a banktitokra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései értelemszerűen irányadók. A KAVOSZ Zrt. a személyes adatkezelési és -továbbítási tevékenysége során betartja az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit is.

2.3. A KAVOSZ Zrt. gondoskodik az egyes Vállalkozások és magánszemély kezes(ek) adatainak egymástól elkülönített, biztonságos kezeléséről, így különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás és nyilvánosságra hozatal (kivéve jelen Üzletszabályzat IV. fejezet 5. pontja szerinti nyilvánosságra hozatal), törlés, továbbá sérülés vagy megsemmisülés elkerülésének biztosításáról. A Vállalkozás és a kezes a nyilvántartott adatait helyesbítheti, továbbá azokról bármikor térítésmentesen tájékoztatást kérhet, illetve a Konstruktóban Résztvevő Szervezetekkel fennálló üzleti kapcsolata megszűnését követően - a jogszabályok keretei között - kérheti adatai törlését.

2.4. A KAVOSZ Zrt. az igénylési eljárásban benyújtott, illetve bemutatott dokumentumokban foglaltakon túlmenően a Vállalkozásról, a kezesről, illetve a kapcsolt vállalkozásairól további információkat szerezhet be, tőlük tájékoztatást kérhet az igényléscsomaggal, valamint a benyújtás azon körülményeivel kapcsolatban, amelyek szükségesek lehetnek a hitelkérelem elbírálásához, ill. a szervezeten belüli monitoring tevékenység elvégzéséhez.

2.5. A KAVOSZ Zrt. a Vállalkozásra vonatkozó banktitkot időbeli korlátozás nélkül köteles megőrizni és csak akkor adhatja ki harmadik személynek, ha

- a) a Vállalkozás a rá vonatkozó kiszolgáltatható bank titokkört pontosan megjelölve közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan kéri vagy erre felhatalmazást ad,
- b) törvény a banktitok megtartásának kötelezettsége alól felmentést ad,
- c) a Vállalkozással vagy a magánszemély kezessel szemben fennálló követelés eladásához vagy követelés érvényesítéséhez ez szükséges.

2.6. A KAVOSZ Zrt. a III. fejezet 2.5. a) pontja alapján mentesül a banktitok megtartásának kötelezettsége alól a jelen Üzletszabályzat III. fejezet 1.6 pontja szerinti Nyilatkozat, valamint a Kezesi nyilatkozatban foglalt

felhatalmazás alapján, az ott megjelölt titokkörre vonatkozóan és módon.

2.7. Tekintettel arra, hogy a Konstrakcióban történő részvételhez szükséges igénylési eljárás a Vállalkozás kérelmére indul, a Vállalkozás és a magánszemély kezes részéről a Konstrakcióban történő részvételhez szükséges adatok kezeléséhez történő hozzájárulást a KAVOSZ Zrt. - külön erre felhatalmazó nyilatkozat megadása nélkül is - vélelmezi.

2.8. A IV. fejezet 2.1 pont szerinti cél érdekében, Vállalkozás tudomásul veszi, hogy a hiteligenylyést követően amennyiben tartozása keletkezik a Bankkal szemben, a Bank és/vagy az Alapítvány a Vállalkozás szükséges azonosító adatait és a tartozására vonatkozó adatakat kiadja a KAVOSZ Zrt. részére annak érdekében, hogy a KAVOSZ Zrt. a Regisztráló Szervezeteken keresztül felhívja a Vállalkozást a tartozás megfizetésére, valamint a IV. fejezet 2.5. pont c) része alapján követelés érvényesítése érdekében.

3. A KAVOSZ Zrt. egyéb tevékenységei

A KAVOSZ Zrt. a jelen Üzletszabályzatban részletesen szabályozott tevékenységein túlmenően koordinálja a Konstrakcióban Résztvevő Szervezetek együttműködését, folyamatos kapcsolatot tart fenn és konzultál a Résztvevő Szervezetek képviselőivel a Konstrakció minél hatékonyabb működésének biztosítása érdekében, tárgyalásokat folytat a leendő Társult Szervezetekkel a résztvevő Vállalkozások körének bővítése érdekében, és ellátja a jogszabályokban vagy egyedi megállapodás alapján ráruházott feladatokat.

4. Ügyfél reklamációk kivizsgálása

A KAVOSZ Zrt. a hozzá beérkező ügyfél reklamációkat kivizsgálja és megválaszolja az esetlegesen érintett szervezetektől történő hivatalos álláspontok, vélemények bekérését követően.

5. Nyilvánosságra hozatal

5.1. Amennyiben a Vállalkozás a Konstrakció keretében kötött hitelszerződés felmondása esetén vagy lejáratkor legalább 50.000 Ft (ötvenezer forint) forint összeggel 60 napot meghaladóan adós marad annak ellenére, hogy a Bank az esedékes összegek megfizetésére írásban felszólította, a Bank erről a tényről a KAVOSZ Zrt.-t értesíti.

5.2. A KAVOSZ Zrt. az adósság tényét jogosult a Vállalkozás elnevezése/neve, a székhelyből/lakcímből a helység, a tevékenységi kör, a tartozás összege megjelölésével nyilvánosságra hozni. A nyilvánosságra hozatal helye székhely vagy fióktelep szerinti helyi és országos terjesztésű lap, a VOSZ, az MKIK, ill. a területi kereskedelmi és iparkamarák, illetve a Konstrakcióhoz társult egyéb szervezetek hivatalos lapjai, ezen szervezetek és a KAVOSZ Zrt. honlapja, illetve a helyi jegyző, ill. a Regisztráló Irodák hirdetőtáblája lehet. A KAVOSZ Zrt. jogosult a nyilvánosságra hozatalt a fent megjelölt valamennyi fórumon együttesen és ismételten is foganatosítani.

5.3. Az érintett Vállalkozások az 5.2 pont szerinti adataik nyilvánosságra hozatalától való eltekintést a KAVOSZ Zrt.-nél kezdeményezhetik, annak igazolásával, hogy a tartozást visszafizették a Bank és/vagy az Alapítvány

és/vagy a követeléskezelő részére vagy a visszafizetésre vonatkozóan megállapodást kötöttek a tartozás jogosultjával.

V. Felelősségi szabályok

1. A KAVOSZ Zrt. a jelen Üzletszabályzat IV. fejezetének 1. pontja szerinti tevékenysége során a Bank megbízásából jár el annak érdekében, hogy a Vállalkozás a Konstrakcióban résztvevő, de a Vállalkozás által kiválasztott Bankkal a Konstrakció keretében hitelszerződést kössön. A KAVOSZ Zrt. nem vállal felelősséget azért, hogy a Bank és a Vállalkozás között a hitelszerződés ténylegesen létrejön.

2. A KAVOSZ Zrt. a IV. fejezet 2. pontja szerinti tevékenysége (adatkezelés és –továbbítás) során felelősséggel tartozik a banktitoknak a jelen Üzletszabályzatban rögzített módon történő kezeléséért, megtartásáért és továbbításáért.

3. A KAVOSZ Zrt. a IV. fejezet 1. és 2. pont szerinti tevékenységéhez a Regisztráló Szervezetek Irodáinak közreműködését veszi igénybe.

VI. Vegyes rendelkezések

1. Az Üzletszabályzat hatálya

Időbeli hatály: Jelen Üzletszabályzat 2016. április 12-én lép hatályba azzal, hogy a I.1.e) pont szerinti módosítás a KAVOSZ Zrt. honlapján történő közzététellel lép hatályba. A jelen Üzletszabályzatot a KAVOSZ Zrt. határozatlan időre adja ki.

Személyi hatály: A jelen Üzletszabályzat személyi hatálya kiterjed a Konstrakcióban Résztvevő Szervezetekre, a Vállalkozásokra és a magánszemély kezes(ek)re.

Tárgyi hatály: A jelen Üzletszabályzat rendelkezései a KAVOSZ Zrt. IV. fejezetben részletesen írt tevékenységeire, illetve ennek keretében a Vállalkozásokkal létrejött szolgáltatásokra, üzleti kapcsolatokra vonatkozik.

2. A jelen Üzletszabályzat nyilvános, a KAVOSZ Zrt. székhelyén és a Regisztráló Szervezetek ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben (a Regisztráló Irodákban) megtekinthető vagy elvihető, ill. a KAVOSZ Zrt. honlapjáról letölthető.

3. A jelen Üzletszabályzatban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

4. A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

KAVOSZ

Pénzügyi Szolgáltatásokat Közvetítő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: 1062 Budapest, Váci út 1-3. "A" torony ép.

1.em.

Tel:(36)-1- 302-0855

Fax: (36) -1-302-0847

Cégjegyzékszám: 01-10-044741

Adószám: 12814192-2-42

**A KAVOSZ Zrt. Agrár Széchenyi Kártya
Üzletszabályzata
1. számú függelék
a kedvezőtlen időjárás miatti magasabb
összegű támogatásokra vonatkozó
speciális rendelkezések**

1. Vonatkozó jogszabályok:

- Az egyes agrártámogatásokat szabályozó miniszteri rendeletek módosításáról szóló 25/2016. (IV. 11.) FM rendelet (a továbbiakban: Új FM Rendelet),
- A kedvezőtlen időjárás miatt szükségessé váló támogatásokról és az azokkal összefüggő miniszteri rendeletek módosításáról szóló 77/2015. (XII. 1) FM rendelet (a továbbiakban: FM Rendelet),
- az Agrár Széchenyi Kártya Konstruktív keretében nyújtott de minimis támogatásokról szóló 39/2011. (V. 18.) VM rendelet.

2. Igénybevétel feltételei

Az Agrár Széchenyi Kártya Folyószámla Konstruktívhoz 100%-os kamat-, kezességi díjtámogatás, valamint költségtámogatás kapcsolódik **a legfeljebb 2016. június 30-ig hatályba lépett hitelszerződések esetén, a 3.2. pontban részletezettnek megfelelően**, amennyiben a Vállalkozás az alábbi feltételeknek megfelel:

a) a Vállalkozás az alábbi TEÁOR' 08 szerinti tevékenységek valamelyikét a hitelkérelem beadásakor főtevékenységként folytatja vagy a hitelkérelemnél szerinti tevékenységként jelöli meg:

- 0111 Gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése
- 0112 Rizstermesztés
- 0113 Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumósnövény termesztése
- 0114 Cukornádtermesztés
- 0115 Dohánytermesztés
- 0116 Rostnövénytermesztés
- 0119 Egyéb, nem évelő növény termesztése
- 0121 Szőlőtermesztés
- 0122 Trópusi gyümölcs termesztése
- 0123 Citrusféle termesztése
- 0124 Almatermésű, csonthéjas termesztése
- 0125 Egyéb gyümölcs, héjastermésű termesztése
- 0126 Olajtartalmú gyümölcs termesztése
- 0127 Italgyártási növény termesztése
- 0128 Fűszer-, aroma-, narkotikus, gyógynövény termesztése
- 0129 Egyéb évelő növény termesztése
- 0130 Növényi szaporítóanyag termesztése
- 0150 Vegyes gazdálkodás

és

b) a Vállalkozás a főtevékenységét vagy a hitelcél szerinti tevékenységét a hitelkérelem beadásakor állapot szerint az FM Rendelet 1. számú mellékletében meghatározott települések valamelyikén, mint székhelyen, telephelyen vagy fióktelepen³ folytatja és

c) a Vállalkozásnak van elegendő szabad csekély összegű támogatási kerete a hitelcél szerinti jogcímen (az összeszámtírási szabályok figyelembevételével) a magasabb összegű kamat-, kezelési költség-, kezességi díjtámogatásra részben vagy egészben, azonban a szabad keretnek a magasabb összegű kamat-, kezelési költség-, kezességi díjtámogatás támogatástartalmára, ebben a sorrendben történő felhasználás szerint, egyenként is teljes egészében elegendőnek kell lennie (ellenkező esetben az adott díjtételre magasabb összegű támogatás nem nyújtható).

d) a fenti jogosultsági feltételeknek megfelelő Vállalkozás

- új hitelügylet esetén az igénylőlapra („igénylőlapra történő nyilatkozattétel”), illetve
- az FM Rendelet, ill. az Új FM Rendelet hatályba lépését megelőzően hatályba lépett hitelszerződések esetén külön dokumentumban („külön dokumentumban történő nyilatkozattétel”)

nyilatkozik a kamat-, kezességi díj- és kezelési költségtámogatás vonatkozásában a KAVOSZ Zrt. részére hogy a magasabb összegű támogatást igénybe kívánja venni, továbbá nyilatkozik az általa alkalmazott adott és a megelőző két üzleti évben az 1998/2006/EK bizottsági rendelet, illetve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti saját jogon kapott általános csekély összegű támogatások és a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet alapján a vele „egy és ugyanazon vállalkozásnak” minősülő vállalkozás(ok) jogán igénybe vett általános csekély összegű támogatások összegéről.

Külön dokumentumban történő nyilatkozattétel esetén a magasabb összegű támogatás igénybe vételének a feltétele, hogy a jelen pont szerinti nyilatkozat legkésőbb 2016. augusztus 31-én a KAVOSZ Zrt.-nél rendelkezésre álljon.

3. A támogatások

3.1. A támogatások formái:

- a) kamattámogatás
- b) kezességi díjtámogatás
- c) költségtámogatás (költségek: regisztrációs díj, a fedezetek egy alkalommal történő értébecslésének költsége, egyszeri közjegyzői díj, a hitel teljes futamidejére megfizetett bírálati díj (kártyadíj, keretbeállítási jutalék) és kezelési költség, a szerződéskötési díj, kölöndíj)

Jelen pontban foglalt költségtámogatás ÁFA körös hitelfeltevő esetén az egyes költségelemek, díjak nettó összegére, ÁFA körön kívüli hitelfeltevő esetén bruttó összegére vonatkoznak.

A kamat-, kezességi díj-, illetve a költségtámogatások közül a kezelési költségtámogatás támogatástartalmát **a KAVOSZ zárolja, ill. köti le** az MVH-nál és ezen támogatásokat a **Hitelintézet hívja le az MVH-tól**. A normál ASZK-hoz biztosított támogatásokon felüli, jelen Függelék szerinti magasabb összegű támogatások (a Vállalkozás adott jogcímmel szabad támogatási keretének terhére történő) lekötésének sorrendje: magasabb összegű kamattámogatás, kezelési költségtámogatás, magasabb összegű kezességi díjtámogatás.

A kezelési költségen kívüli költségtámogatásokra vonatkozó támogatási igényét a **Vállalkozás közvetlenül az MVH-nál** nyújtja be a 3.3 pontban foglaltak szerint.

³ Östermelők esetén székhely, telephely, illetve fióktelep alatt az östermelői igazolványban - ideértve az ideiglenes östermelői igazolványt is - megjelölt lakcím vagy az általa használt területek („használt föld” vagy az „állattartásra alkalmas épület”) helye értendő.

3.2. A támogatás mértéke:

2016. június 30-ig hatályba lépett hitelszerződés esetén:

- a 2015. április 30-át követően esedékes kamatfizetések tekintetében 100% kamattámogatás a hitel teljes futamidejére,
- a 2015. április 30-át követően esedékes kezességi díjak tekintetében 100% kezességi díjtámogatás a kezességvállalás teljes idejére,
- a 2015. május 1. és 2016. június 30. között (a határnapokat beleértve) hatályba lépett hitelszerződések esetében a regisztrációs díj, a fedezetek egy alkalommal történő értékbecslésének költsége, egyszeri közjegyzői díj, a hitel teljes futamidejére megfizetett bírálati díj (kártyadíj, keretbeállítási jutalék) és kezelési költség, a szerződéskötési díj együttes összegének 100%-ra vonatkozó költségtámogatás,
- a 2015. április 30-ig hatályba lépett hitelszerződések esetében a 2015. április 30-át követően esedékessé váló, a fedezetek egy alkalommal történő értékbecslésének költsége, egyszeri közjegyzői díj, a hitel hátralévő futamideje alatt esedékes bírálati díj (kártyadíj, keretbeállítási jutalék) és kezelési költség, a különdíj, együttes összegének 100%-ra vonatkozó költségtámogatás.

A 2016. március 31. és az Új FM Rendelet hatályba lépése közötti időszakban hatályba lépett hitelszerződések esetén akkor jár a magasabb összegű támogatás, ha a Vállalkozás az Új FM Rendelettel meghatározott - FM Rendeletben közzétett eredeti településlistához képest - új települések (a továbbiakban: új települések) miatt vált jogosulttá a magasabb összegű támogatásra (azaz a 2015. december 6-án hatályos FM Rendelet 1.sz. mellékletében meghatározott települések miatt jogosult vállalkozások fenti időszakban hatályba lépett hitelszerződései esetén nem jár a magasabb összegű támogatás).

3.3. A támogatás folyósítása:

- Az **FM Rendelet hatályba lépését megelőzően hatályba lépett hitelszerződések esetén az FM Rendelet hatályba lépését megelőzően esedékessé vált**, továbbá az Új FM Rendelettel meghatározott új települések valamelyikén mint székhelyen, telephelyen vagy fióktelepen az FM Rendelet 2. mellékletében (jelen 1. számú függelék 2.a) pontjában) meghatározott TEÁOR' 08 szerinti tevékenység valamelyikét a hitelkérelem benyújtásának időpontjában főtevékenységként folytató vagy a hitelkérelemben hitelcél szerinti tevékenységként megjelölt Vállalkozásnak az FM Rendelet hatálybalépésének napjától **az Új FM Rendelet hatálybalépése napját megelőző napig hatályba lépett hitelszerződése vonatkozásában az Új FM Rendelet hatálybalépését megelőzően esedékessé vált**, a Bank által nem megelőlegezett kamat- és kezességi díjtámogatást, valamint kezelési költségtámogatást a Bank hívja le bármely kamattámogatás lehívási időpontban, de legfeljebb 2016. október 31-ig.
- Az FM Rendelet 2015. december 6-án hatályos 1. mellékletében meghatározott települések valamelyikén mint székhelyen, telephelyen vagy fióktelepen az FM Rendelet 2. mellékletében (jelen 1.

számú függelék 2.a) pontjában) meghatározott TEÁOR' 08 szerinti tevékenység valamelyikét a hitelkérelem benyújtásának időpontjában főtevékenységként folytató vagy a hitelkérelemben hitelcél szerinti tevékenységként megjelölt Vállalkozásnak az **FM Rendelet hatályba lépését megelőzően hatályba lépett hitelszerződése vonatkozásában az FM Rendelet hatálybalépését követően esedékessé váló**, továbbá az Új FM Rendelettel megállapított új települések valamelyikén mint székhelyen, telephelyen vagy fióktelepen az FM Rendelet 2. mellékletében (jelen 1. számú függelék 2.a) pontjában) meghatározott TEÁOR' 08 szerinti tevékenység valamelyikét a hitelkérelem benyújtásának időpontjában főtevékenységként folytató vagy a hitelkérelemben hitelcél szerinti tevékenységként Vállalkozásnak **az Új FM Rendelet hatálybalépése napját megelőző napig hatályba lépett hitelszerződése vonatkozásában az Új FM Rendelet hatálybalépését követően esedékessé váló**,

a Bank által nem megelőlegezett kamat- és kezességi díjtámogatást, valamint kezelési költségtámogatást a Bank hívja le a Vállalkozás jelen 1. számú függelék 2. d) pont szerinti nyilatkozattételét követő bármely kamattámogatás, illetve kezességi díjtámogatás lehívási időpontban, de legkésőbb 2016. október 31-ig.

- Az FM Rendelet 2015. december 6-án hatályos 1. mellékletében meghatározott települések valamelyikén mint székhelyen, telephelyen vagy fióktelepen az FM Rendelet 2. mellékletében (jelen 1. számú függelék 2.a) pontjában) meghatározott TEÁOR' 08 szerinti tevékenység valamelyikét a hitelkérelem benyújtásának időpontjában főtevékenységként folytató vagy a hitelkérelemben hitelcél szerinti tevékenységként megjelölt Vállalkozásnak az **FM rendelet hatálybalépését követően hatályba lépett hitelszerződése**, továbbá az Új FM Rendelettel megállapított új települések valamelyikén mint székhelyen, telephelyen vagy fióktelepen az FM Rendelet 2. mellékletében (jelen 1. számú függelék 2.a) pontjában) meghatározott TEÁOR' 08 szerinti tevékenység valamelyikét a hitelkérelem benyújtásának időpontjában főtevékenységként folytató vagy a hitelkérelemben hitelcél szerinti tevékenységként megjelölt Vállalkozásnak **az Új FM Rendelet hatálybalépését követően hatályba lépett hitelszerződése vonatkozásában** a Bank által nem megelőlegezett kamat- és kezességi díjtámogatást, valamint kezelési költségtámogatást a Bank hívja le a Vállalkozás jelen 1. számú függelék 2. d) pont szerinti nyilatkozattételét követő bármely kamattámogatás, illetve kezességi díjtámogatás lehívási időpontban, de legkésőbb 2016. október 31-ig.

Az a), b) és c) pont szerinti esetekben az MVH a támogatáslehívási kérelmek tárgyában hozott döntést követően haladéktalanul folyósítja a hitelösszeghez kapcsolódó kamat- és kezességi díjtámogatást, valamint kezelési költségtámogatást a Bank részére. A Bank részére folyósított, a Bank által nem megelőlegezett támogatásokat a Bank 8 napon belül átutalja a Vállalkozás fizetési számlájára.

- d) A Bank legkésőbb a 2016. második negyedévi kamatfizetési időponttól és a 2017. évre esedékes kezességi díjfizetés időpontjától kezdődően megelőlegezi és aktuális kamattámogatás, illetve kezességi díjtámogatás lehívási időpontban lehívja a 100%-os kamattámogatást, kezességi díjtámogatást és kezelési költségtámogatást.
- e) A kezelési költségen kívüli költségtámogatások igénylését, a Bank és a KAVOSZ Zrt. közreműködése nélkül, közvetlenül a Vállalkozásnak kell kezdeményeznie az alábbiak szerint:
A kezelési költségen kívüli támogatások igénybevétele a Vállalkozás évente január 1. és 31. között, valamint július 1. és 31. között az MVH által rendszeresített és honlapján közzétett nyomtatványon támogatási kérelem benyújtásával kezdeményezheti az MVH-nál. A támogatási kérelemhez csatolni kell a Vállalkozás által igényelt támogatási igényt alátámasztó számlák, számviteli bizonylatok másolatát, valamint a költségek és díjak megfizetését igazoló bizonylatok másolatát. Az MVH a támogatási kérelemről döntést hoz és a kérelem jóváhagyása vagy részbeni jóváhagyása esetén gondoskodik a költségtámogatás folyósításáról a Vállalkozás részére.

3.4. A Támogatástartalom igazolás:

- a) Az MVH a kamat-, kezelési költség és kezességi díjtámogatásról támogatástartalom-igazolást állít ki, amelyet a hitelszerződés hatálybalépését követő 30 napon belül küld meg a Vállalkozás részére.
- b) Az FM Rendelet hatályba lépését megelőzően hatályba lépett hitelszerződések, továbbá az Új FM Rendelettel meghatározott új települések valamelyikén mint székhelyen, telephelyen vagy fióktelepen az FM rendelet 2. mellékletében (jelen 1. számú függelék 2.a) pontjában) meghatározott TEÁOR' 08 szerinti tevékenység valamelyikét a hitelkérelem benyújtásának időpontjában főtevékenységként folytató vagy a hitelkérelemben hitelcél szerinti tevékenységként megjelölt Vállalkozásnak az FM Rendelet hatálybalépésének napjától az új FM Rendelet hatálybalépése napját megelőző napig hatályba lépett hitelszerződései esetén a kamat-, kezességi díjtámogatás és kezelési költségtámogatásról a támogatástartalom-igazolást az MVH a KAVOSZ Zrt. által megküldött adatok alapján, azok beérkezésétől számított 30 napon belül állítja ki és küldi meg a Vállalkozás részére. A kezelési költségen kívüli költségtámogatások esetén az MVH a kérelem beérkezését követő 60 napon belül tájékoztatja a Vállalkozást a támogatástartalomról.

KAVOSZ

Pénzügyi Szolgáltatásokat Közvetítő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: 1062 Budapest, Váci út 1-3. "A" torony ép.
1.em.

Tel:(36)-1- 302-0855

Fax: (36) -1-302-0847

Cégjegyzékszám: 01-10-044741

Adószám: 12814192-2-42