

# Általános Szerződési Feltételek Gyámhatósági számlához

## I. Általános rész

1. A szerződő felek megállapodnak, hogy a Takarékszövetkezet a számlatulajdonos részére Gyámhatósági számlát nyit. A Gyámhatósági számlára – a továbbiakban: fizetési számla – befizetéseket és átutalásokat fogad el, jelen általános szerződési feltételekben meghatározott módon, a Számlatulajdonos számláján tartott pénzeszközöket kezeli és nyilvántartja, a fizetési számlával kapcsolatosan benyújtott szabályszerű - gyámhatósági határozattal alátámasztott - pénzforgalmi megbízásokat azok rendelkezése szerint teljesíti.
2. A Számlatulajdonos törvényes képviselője a számlanyitás alkalmával köteles a Takarékszövetkezet által e célra rendszeresített aláírás bejelentő kartont kitölteni és aláírni.
3. A törvényes képviselő vállalja, hogy a szerződéskötéskor megadott adatokban történő változást legkésőbb a változást követő 5 munkanapon belül a Takarékszövetkezettel közli.

## II. Megbízások teljesítése

1. A fizetési számla terhére a Számlatulajdonos - törvényes képviselőjén keresztül - kifizetési és átutalási megbízásokat adhat, melyeket megfelelő fedezet esetén, a kifizetésre/átutalásra vonatkozó gyámhatósági határozattal összhangban a Takarékszövetkezet köteles teljesíteni.
2. A fizetési számla terhére adott megbízásokban bekövetkező változást a fizetési számla számára történő hivatkozással (új megbízás, módosítás, visszavonás) minden esetben a Számlatulajdonos - törvényes képviselőjén keresztül - a Takarékszövetkezettel írásban, a vonatkozó gyámhatósági határozat csatolásával közli. Ezek teljesítése a Takarékszövetkezet által történő visszaigazoláson közölt időponttal lép hatályba.
3. A pénzforgalmi megbízás helytelen kiállítása miatt a fizetési számla téves könyveléséből vagy a megbízás teljesítésének jogszerű megtagadásából eredő károkért a Takarékszövetkezet nem vállal felelősséget, azok rendezéséről a Számlatulajdonos törvényes képviselőjének kell gondoskodni.
4. A Takarékszövetkezet jogosult a saját tévedésén alapuló jóváírás vagy terhelés esetén a tévedést a Számlatulajdonos rendelkezése nélkül is helyesbíteni. A helyesbítésről a Takarékszövetkezet az ok megjelölésével köteles értesíteni a Számlatulajdonost és törvényes képviselőjét.

## III. Kamatok, költségek, díjak

1. A Takarékszövetkezet vállalja, hogy a fizetési számlán elhelyezett összeg után lekötési idő nélkül, az általa meghatározott, a mindenkori Hirdetményben közzétett mértékű kamatot fizeti az alábbi esetek bekövetkeztéig:
  - o a gyámság, gondnokság alatt álló Számlatulajdonos haláláig;
  - o a gyámhatósági számlaszerződés felmondásáig.A gyámság, gondnokság alatt álló Számlatulajdonos halálának napját követő naptól a mindenkori Hirdetményben szereplő, a normál lakossági fizetési számla után fizetendő látra szóló kamatot fizeti a Takarékszövetkezet.  
A Takarékszövetkezet a kamatot a számlán minden hó végén a Számlatulajdonos külön rendelkezése nélkül jóváírja, illetve a számla megszüntetése esetén kifizeti.
2. A fizetési számlán elhelyezett összeget lekötni a mindenkori hatályos Hirdetmény szerinti futamidőre és kamatozásra lehet.
3. A Takarékszövetkezet jogosult a fizetési számlára meghatározott kamatok mértékét egyoldalúan módosítani. A kamatok mértékét és az Egységesített Betéti Kamatláb Mutató (EBKM) értékét a mindenkori Hirdetmény tartalmazza, melyet az ügyfélforgalmi helyiségekben, jól látható helyen a Takarékszövetkezet kifüggeszt.
4. Az elhelyezett összegek visszafizetésére és a kamat kifizetésére vonatkozó követelés nem évül el.
5. A fizetési számlán elhelyezett betét mentes mindennemű adó alól.

6. A fizetési számlával kapcsolatos díjakat, költségeket a Takarékszövetkezet jogosult a fizetési számlára terhelni.
7. A Takarékszövetkezet a jutalék, díj és költség mértékét módosítani jogosult. A módosítást a Takarékszövetkezet köteles legalább 60 nappal a bevezetést megelőzően az üzlethelyiségeiben kifüggesztett Hirdetményben közzétenni. A mindenkor érvényben lévő díj, jutalék és költség mértékeket a vonatkozó Hirdetmény tartalmazza.

#### **IV. Számlakivonat, értesítő levél**

1. A Takarékszövetkezet évente egyszer, a tárgyévet követő hó elején, a Gyámhivatal részére a számláról forgalmi kivonatot küld.

#### **V. Vegyes rendelkezések**

1. A Takarékszövetkezet kötelezettséget vállal arra, hogy a Számlatulajdonosról tudomására jutott adatokat, valamint a számla forgalmára vonatkozó adatokat banktitokként kezeli, azokról – az illetékes gyámhatóság kivételével – harmadik személy részére - a jogszabályokban meghatározott esetek kivételével - csak a Számlatulajdonos törvényes képviselőjének meghatalmazása, illetve rendelkezése esetén és kizárólag a meghatalmazásban, illetve rendelkezésben meghatározott keretek között ad felvilágosítást.
2. Jelen névre szóló fizetési számla szerződés személyenként – a betétes egyéb, a Takarékszövetkezetnél elhelyezett névre szóló betéteivel összevontan – kamatokkal együtt a Hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló, 2013. évi CCXXXVII. törvény (a továbbiakban Hpt.) alapján előírt mértékben - a Hpt. 213. § - ában rögzített esetek kivételével - van az Országos Betétbiztosítási Alap (OBA) által biztosítva. A betétbiztosítás további feltételeit a Hpt. tartalmazza
3. A Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy a kártalanítás kezdő időpontját megelőzően a Dél TAKARÉK Szövetkezettel szemben fennálló lejárt tartozása(i) erejéig a Dél TAKARÉK Szövetkezet él beszámítási jogával, így ezen követelés(ek) összege csökkenti az OBA kártalanítás összegét. A beszámítási jog részleteit a Hpt. 215. §-a tartalmazza.
4. A fizetési számlán elhelyezett összeg bírósági eljárás keretében végrehajtás alá vonható. A bírósági végrehajtás további feltételeit a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény szabályozza.
5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Polgári Törvénykönyv illetve pénzforgalomról szóló jogszabályok, valamint a Dél TAKARÉK Szövetkezet Általános és Betételhelyezési Üzletszabályzata vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Dél TAKARÉK Szövetkezet