



Általános Üzletszabályzata



Jelen Általános Üzletszabályzat a MECSEK TAKARÉK Szövetkezet által minden ügyfélre vonatkozó általános szerződési feltételeket is tartalmaz. A megkötött egyedi szerződések elválaszthatatlan részét képezi az adott szolgáltatásra és az adott termékre vonatkozó általános szerződési feltételekkel együttesen!

Hatályos: 2016. szeptember 18.

Jelen Általános Üzletszabályzatot átvettem, elolvastam és értelmeztem, a számomra nem világos pontokat az ügyintézővel egyedileg megtárgyaltam.

.....

PREAMBULUM	3
1. Általános rendelkezések.....	4
1.1. Az ÁÜSZ jogi jellege, hatálya.....	4
1.2. Az ÁÜSZ-ben alkalmazott fogalmak.....	5
1.2.1. Általános fogalomtár	5
1.2.2. Bankszámla-vezetési fogalomtár.....	8
1.2.3. Betéti fogalomtár	12
1.2.4. Hitelezési fogalomtár	12
1.3. Az ÁÜSZ nyilvánossága, módosítása	15
1.4. Teljesítés helye, ideje, módja	16
2. Banküzleti kapcsolatok általános szabályai	17
2.2. A Partnerek együttműködési kötelezettsége	18
2.3. Képviselő.....	20
2.4. Ügyfél átvilágítása, azonosítása	22
2.4.1. Azonosítás és a személyazonosság igazoló ellenőrzése az üzleti kapcsolat időtartama alatt	22
2.4.2. Az azonosító okiratok (okmányok) természetes személy Ügyfél esetében	22
2.4.3. Azonosságot igazoló okiratok (okmányok) nem természetes személy Ügyfél esetén	23
2.4.4. Kiemelt közszereplők ügyfél átvilágítása.....	23
2.4.5. Az azonosító adatok és a tényleges tulajdonos bejelentése.....	24
2.4.6. Más szolgáltató által elvégzett ügyfél átvilágítási intézkedések.....	25
2.5. Közreműködő igénybevétele	25
2.6. Kézbesítési szabályok és kapcsolattartás.....	25
2.7. Írásbeliség	27
2.8. Szerződéskötés	27
2.9. Devizanem, kamatláb megváltozása / megszűnése.....	28
2.10. Irányadó jog; illetékesség.....	28
2.11. Szolgáltatások ellenértéke	28
2.11.1. Kamatok, díjak, jutalékok számítása	29
2.11.2. Egységesített betéti kamatláb mutató.....	30
2.12. A Takarékszövetkezet felelőssége.....	31
2.13. Az Ügyfél és a Takarékszövetkezet közötti Szerződés megszűnése, megszüntetése.....	32
2.14. Adatkezelés, adatvédelem	34
2.15. Panaszkezelés, reklamáció	36
3. Üzleti titok, banktitok, bankinformáció	38
3.1. Üzleti titok.....	38
3.2. Banktitok.....	38
3.3. Az üzleti titok és a banktitok közös szabályai	38
3.4. Információadás.....	39
4. A Takarékszövetkezet információszolgáltatási kötelezettsége és információkérési joga a Központi Hitelinformációs Rendszerrel szemben (a továbbiakban: KHR)	39
4.3. Ügyfélvédelem.....	44
4.4. Kifogás és peres eljárás szabályai.....	45
4.5. A központi hitelinformációs rendszerben nyilvántartható adatok	47
5. A megbízások általános szabályai.....	49
5.1. Megbízások érkeztetése, elfogadása.....	49
5.2. Fizetési módok	50
5.3. Megbízás teljesítéséhez szükséges adatok.....	50
5.4. A megbízás fedezete, teljesítése	51
6. Bankszámlák.....	53
6.1. Bankszámla keretszerződés	53
6.2. Rendelkezés a bankszámla felett	53
6.3. Bankszámla kivonat	53
6.4. Bankszámlaszerződés módosítása	53
6.5. A bankszámla megszűnése	53
6.6. Készpénz-helyettesítő fizetési eszközök.....	54
7. Betétügyletek	54
7.1. Betételhelyezés.....	54
7.2. Betéti feltételek	54
7.3. Betétek okmányai	54

7.4.	Betétbiztosítás	55
7.5.	Betétek kamatai	55
8.	Pénzváltási tevékenység, pénztárszolgálat	55
9.	Hitelügylek	57
9.1.	Hitelműveletek	57
9.2.	Hitelszerződés, Kölcsönszerződés	58
9.3.	Hiteldíj	58
9.4.	Biztosítékok	60
10.	Tanácsadás	61
11.	VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	61
12.	Mellékletek	62

PREAMBULUM

A MECSEK TAKARÉK Szövetkezet Mecseknádasd – továbbiakban „Takarékszövetkezet” – (cégjegyzékszám: 02-02-000099, adószám: 10043055-2-02, KSH szám: 10043055-6419-122-02, székhely: 7695 Mecseknádasd, Rákóczi u. 40.) tevékenységét a Pénzügyminisztérium (PM) és a Magyar Nemzeti Bank (korábban BAF, ÁPTF, PSZÁF) által 1987. június 17. napján kiadott ÁPTF 813/1997/F sz. engedély és annak H-EN-I-839/2014 számú működési engedély fenntartására kiadott engedély alapján végzi az alábbi tevékenységeket:

- betét gyűjtése és más visszafizetendő pénzeszköz – saját tőkét meghaladó mértékű – nyilvánosságtól történő elfogadása,
- hitel- és pénzkölcsön nyújtása – ide nem értve a faktorálást, forfetírozást,
- pénzforgalmi szolgáltatások nyújtása,
- váltóval, illetve csekkel kizárólag saját számlára történő kereskedelmi tevékenység,
- széfszolgáltatás,

Az MNB külön engedélyei alapján végzi az alábbi tevékenységeket:

- pénzügyi szolgáltatás közvetítése, – a PSZÁF engedélyétől nem függő pénzügyi szolgáltatás közvetítések (E-I-264/2005.),
- készpénz-helyettesítő fizetési eszköz kibocsátása, illetőleg az ezzel kapcsolatos szolgáltatás nyújtása – a (I-2542/2002.),
- kezesség és bankgarancia vállalása, valamint egyéb bankári kötelezettség vállalása (I-1481/2003.),
- pénzügyi szolgáltatás közvetítése a Magyar Fejlesztési Bank Zrt. részére (E-I-729/2007., E-I-264/2005.),
- pénzváltási tevékenység (E-I-1029/2006.),
- biztosítást kiegészítő – ezen belül egyes biztosítási ügynöki - tevékenység (I-1755/2002.),
- Takarékszövetkezet, mint pénzforgalmi közvetítő nyilvántartásba vétele - Intercash Zrt. (EN-I-1665/2010.)
- független biztosítás közvetítés (205031078219/2013.08.09)
 - Pannon Holding Hungary Zrt.
- kiemelt közvetítő útján folytatott zálogházi kölcsönnyújtás (pénzügyi szolgáltatási tevékenység)
 - EN-I/M-648/2009. – BaDaMa Kft.
 - H-EN-I-649/2014. – Zálogért Kft.
 - H-EN-I-31/2014. – Zilai és fia Kft.
 - E-I-26/2006. – Pécsi Ékszer-Zálogház Kft.
 - EN-I-1143/2010 – H. & H. Ékszer-Zálog Kft

A Takarékszövetkezet a mindenkor hatályos, vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően egyéb üzletszerű tevékenységeket is végezhet (a továbbiakban a Takarékszövetkezet által végzett pénzügyi szolgáltatási és kiegészítő pénzügyi szolgáltatási, továbbá befektetési és kiegészítő befektetési szolgáltatási, valamint az ezen szolgáltatásokhoz kapcsolódó egyéb üzletszerű tevékenység egységesen: „Szolgáltatás”).

A Takarékszövetkezet tagja a TÉSZ (Takarékszövetkezetek Országos Érdekképviselői Szövetsége), OBA (Országos Betétbiztosítási Alap), az SZHISZ (Szövetkezeti Hitelintézetek Integrációs Szervezete) és a Takarékszövetkezetek Garanciaközössége intézményeknek.

Jelen Általános Üzletszabályzat (a továbbiakban: „ÁÜSZ”) szerződéses alapját adja a Takarékszövetkezet és az ügyfél közötti üzleti kapcsolatnak.

1. Általános rendelkezések

1.1. Az ÁÜSZ jogi jellege, hatálya

- a) Az ÁÜSZ a Takarékszövetkezet és Ügyfelei közötti valamennyi, a pénzügyi szolgáltatások körébe tartozó jogügylet általános jellegű feltételeit tartalmazza. A Takarékszövetkezet és az Ügyfél közös megegyezéssel, a jogszabályok keretein belül, írásban megállapodhatnak az ÁÜSZ-től (vagy annak meghatározott részétől) eltérő feltételekben is.

Amennyiben a Takarékszövetkezet és az Ügyfelei (a továbbiakban “Ügyfél”, vagy együttesen “Partnerek”) az ellenkezőjében kifejezetten, írásban meg nem állapodnak, akkor az ÁÜSZ rendelkezései alkalmazandók a Takarékszövetkezet és az Ügyfél közötti minden olyan jogviszonyban, amelynek során a Takarékszövetkezet valamely Szolgáltatást nyújt (vagy kíván nyújtani) az Ügyfél részére, és/vagy az Ügyfél valamely Szolgáltatást vesz igénybe (vagy kíván igénybe venni) a Takarékszövetkezettől. Minden, a Takarékszövetkezet által kínált és nyújtott bankügyleti és kapcsolódó szolgáltatást az ÁÜSZ szabályoz, rendelkezései – mindazokban a kérdésekben, amelyekben az egyes üzletágakra vonatkozó Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: Üzletági ÁSZF), az egyes termékekre vonatkozó Termékspecifikus Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: Termék ÁSZF) (a továbbiakban az Üzletági ÁSZF és a Termék ÁSZF együtt: ÁSZF) vagy a szerződés és a jogügyletre irányadó jogszabály nem rendelkezik – mind a Takarékszövetkezetre, mind az ügyfélre külön kikötés nélkül is kötelező hatályúak. A Takarékszövetkezet és az Ügyfél közös megegyezéssel, a jogszabályok keretein belül, írásban megállapodhatnak az ÁÜSZ-től (vagy annak meghatározott részétől) eltérő feltételekben is.

- b) A Takarékszövetkezet és ügyfelei közötti jogviszony tartalmát és részleteit az ÁÜSZ-ön kívül elsősorban az adott szolgáltatás típusának megfelelő egyedi ügyfélszerződés, valamint az arra vonatkozó ÁSZF és az ÁÜSZ mellékletét képező Hirdetmény határozzák meg (a továbbiakban az egyedi ügyfélszerződés, az ÁSZF, és az ÁÜSZ együttesen: Szerződés), elválaszthatatlan tartalmi egységet alkotva. Amennyiben az ÁÜSZ és a vonatkozó ÁSZF azonos tárgyú rendelkezései között bármilyen eltérés lenne, akkor a vonatkozó ÁSZF rendelkezései alkalmazandók. A vonatkozó ÁSZF és az egyedi ügyfélszerződés azonos tárgyú rendelkezései közötti bármilyen eltérés esetén az egyedi ügyfélszerződés rendelkezései irányadók.

A Takarékszövetkezet a pénzügyi-, és kiegészítő pénzügyi szolgáltatásra irányuló egyedi ügyfélszerződésben határozza meg a kamatot, díjat és minden egyéb költséget, vagy feltételt, ideértve a késedelmes teljesítés jogkövetkezményeit és a szerződést biztosító mellékkötelezettségek érvényesítési módját és jogkövetkezményeit.

Az ÁÜSZ rendelkezéseit kell alkalmazni a Takarékszövetkezet és valamennyi Ügyfél közötti minden olyan jogviszonyban, amelynek során a Takarékszövetkezet valamely Szolgáltatást nyújt (vagy kíván nyújtani) az Ügyfél részére, és/vagy az Ügyfél valamely Szolgáltatást vesz igénybe (vagy kíván igénybe venni) a Takarékszövetkezettől.

Az ÁÜSZ rendelkezései olyan szerződéses feltételnek minősülnek, amelyek mind a Takarékszövetkezetre, mind pedig az Ügyfélre nézve kötelezőek. A Takarékszövetkezet és az Ügyfél közös megegyezéssel, a jogszabályok keretein belül, írásban megállapodhatnak az ÁÜSZ-től (vagy annak meghatározott részétől) eltérő feltételekben is.

Az ÁÜSZ hatálya kiterjed minden olyan egyéb üzleti kapcsolatra, amelynek során a Takarékszövetkezet és szerződéses partnere az ÁÜSZ alkalmazásában kifejezetten megállapodnak.

c) A Takarékszövetkezet és ügyfelei között létrejövő jogügyletekre és szerződési feltételekre az ÁÜSZ-ben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló, 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”), valamint a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (a továbbiakban: „Hpt.”), a 2001. évi CXX. számú törvény a Tőkepiacról, a Pénzforgalmi szolgáltatásokról szóló 2009. évi LXXV. törvény (a továbbiakban: Pft.), a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: Pmt.), továbbá a Takarékszövetkezet és ügyfelei jogviszonyát szabályozó más hatályos jogszabályok rendelkezései és hatósági engedélyek az irányadók.

d) A Takarékszövetkezet kiszervezheti egyes tevékenységeit. Kiszervezett tevékenységek:

- banküzemi szoftver rendszerkövetés, karbantartás, fejlesztés (T-Systems Magyarország Zrt. 1117 Budapest, Budafoki u. 56. – az IQSYS Zrt. általános jogutódjaként kiszervezés PSZÁF tudomásulvétele 2009. június 25.)
- ügyviteli szoftver karbantartás, fejlesztés és információ-technológiai szaktanácsadás és karbantartás („HW Stúdió” Számítástechnikai, Kereskedelmi, és Szolgáltató Kft. 6500 Kecskemét, Petőfi S.u.1.)

1.2. Az ÁÜSZ-ben alkalmazott fogalmak

1.2.1. Általános fogalomtár

Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF): Az egyes banki szolgáltatásokra vonatkozó, üzletág-anként meghatározott termék-specifikus szabályokat tartalmazó közös rendelkezések összessége.

Banki kamatláb: a takarékszövetkezet által az egyes üzletágakra jellemző mindenkori piaci körülmények alapján, saját hatáskörben megállapított és módosítható, éves százalékban kifejezett kamatláb. A Takarékszövetkezet a banki kamatlábat üzletáganként állapítja meg, s a konkrét mértékét az üzletági Hirdetményekben teszi közzé

Bázis kamatláb: referencia-kamatláb meghatározásánál alapul szolgáló, a nyilvánosság számára hozzáférhető mindenkori kamatláb,. Ilyen például:

- Jegybanki alapkamat: a Magyar Nemzeti Bank által megállapított MNB alapkamat, amely a Magyar Közlönyben kerül közzétételre,
- BUBOR: a Magyar FOREX Társaság szabályzatának mindenkori előírásai szerint megállapított és a Reuters Monitor (vagy ennek hiányában más hivatalos elektronikus média) által BUBOR-ként megjelentetett Budapesti Bankközi Forint Hitel Kamatláb

- EURIBOR: az EBF (European Banking Federation) vonatkozó szabályzatának mindenkor előírásai szerint megállapított és a Reuters Monitor (vagy ennek hiányában más hivatalos elektronikus média) által EURIBOR-ként megjelentetett ajánlati kamatláb,
- LIBOR: a British Bankers' Association szabályzatának mindenkor előírásai szerint, adott devizában megállapított és a Reuters Monitor (vagy ennek hiányában más hivatalos elektronikus média) által LIBOR-ként megjelentetett ajánlati kamatláb

Eseti, illetőleg meghatározott időtartam alatt végezhető pénzügyi szolgáltatás: amelyet az MNB egyedi kérelem alapján vagy általános jelleggel a Takarékszövetkezet részére meghatározott jogügyletre és határozott időtartamra engedélyez.

Fix kamatláb: az a Szerződésben meghatározott mértékű kamatláb, amely a szerződés, vagy ügylet teljes futamidejére rögzítésre kerül és a teljes futamidő alatt változatlan marad.

Felek: megjelölés jelenti az Ügyfelet és a Takarékszövetkezetet együttesen

Fogyasztó: a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvényben (a továbbiakban: Hpt.) meghatározott fogyasztó, azaz az önálló foglalkozásán és gazdasági tevékenységén kívül eső célok érdekében eljáró természetes személy, (a továbbiakban: Fogyasztó / Ügyfél).

Hirdetmény: jelenti a Takarékszövetkezeti Fiókokban (kirendeltségekben, a Takarékszövetkezet ügyfélforgalom előtt nyitva álló helyiségeiben) kifüggesztett, valamint a Takarékszövetkezet honlapján közzétett és jogszabályban meghatározott tájékoztatókat, ideértve a kamatok, szolgáltatási díjak, az Ügyfelet terhelő egyéb költségek, a késedelmi kamatok változásáról szóló tájékoztatást, a teljes hiteldíj mutató (THM) és az egységesített betéti kamatláb mutató aktuális mértékét is. A mindenkor hatályos Hirdetmény jelen ÁÜSZ-nek elválaszthatatlan részét képezi.

Hitelintézet: jelenti a MECSEK TAKARÉK Szövetkezetet. (székhely: 7695 Mecseknádasd, Rákóczi u. 40.; cégjegyzékszám: 02-02-000099; tevékenységi engedély száma: H-EN-I-839/2014

Honlap: jelenti a Takarékszövetkezet www.mecsektakarek.hu című weboldalát.

Kedvezményezett: az a jogalany, aki a fizetési művelet tárgyát képező pénz jogosultja, a betét tulajdonosa vagy a betétes által kedvezményezettként a Takarékszövetkezetnek írásban bejelentett személy.

Kiemelt közszereplő: az a külföldi lakóhellyel rendelkező természetes személy, aki fontos közfeladatot lát el, vagy az ügyfél-átvilágítási intézkedések elvégzését megelőző egy éven belül fontos közfeladatot látott el, továbbá az ilyen személy közeli hozzátartozója, vagy akivel közismerten közeli kapcsolatban áll. (Az államfő, a kormányfő, a miniszter, az államtitkár, az országgyűlési képviselő, nemzetiségi szószóló, az alkotmánybíróság és olyan bírói testület tagja, melynek ítélete ellen fellebbezésnek helye nincs, a számvevőszék elnöke, a számvevőszék testületének tagja, a központi bank legfőbb döntéshozó szervének tagja, a nagykövet, az ügyvivő és a fegyveres szervek hivatásos állományú főtiszti vagy tábornoki beosztású és tábornoki rendfokozatú tagjai, többségi állami tulajdonú vállalkozás ügyviteli, igazgatási, vagy felügyelő testületének tagjai.).

Mikro-vállalkozás: az a vállalkozás, amelynek - a keretszerződés vagy az egyszeri fizetési megbízási szerződés megkötésének időpontjában - az összes foglalkoztatott létszáma 10 főnél kevesebb, és a szerződés megkötését megelőző üzleti évben éves árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió euró vagy a szerződés megkötését megelőző üzleti év utolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett hivatalos devizaárfolyamon számítva az ennek megfelelő forintösszeg.

Partnerek: a Takarékszövetkezet és ügyfele(i), valamint minden olyan jogi és nem jogi személy, egyéb szervezet és hatóság, akivel a Takarékszövetkezet a működése során kapcsolatba kerül.

Pénzváltási tevékenység: külföldi fizetőeszközök adásvétele a törvényes fizetési eszköz ellenében, valamint külföldi fizetési eszközök adásvétele külföldi fizetési eszközök ellenében. Nem minősül pénzváltási tevékenységnek a pénzforgalmi szolgáltatáshoz kapcsolódó pénznemek Takarékszövetkezet által történő átváltása, a külföldi pénznemre szóló, forgalomban lévő vagy forgalomban lévőre még átcserélhető pénzermék és bankjegyek numizmatikai célú forgalmazása, valamint belkereskedelemben az áruval, illetőleg szolgáltatással kapcsolatos ügyletekre vonatkozó fizetések teljesítése.

Referencia-árfolyam: Takarékszövetkezet által közzétett vagy a nyilvánosság számára hozzáférhető pénznemek közötti mindenkori átváltási árfolyam.

Referencia-kamatláb: az adott szolgáltatás után fizetendő szerződéses kamat meghatározásánál alapul szolgáló, az Ügyféllel kötött szerződésben meghatározott éves százalékból kifejezett kamatláb.

Rögzített kamat jelenti a Szerződésben annak megkötésekor meghatározott, a Szerződés teljes futamidejére vonatkozó egy, vagy a futamidő részeire vonatkozó több, százalékos mérték használatával meghatározott kamatot; a kamat kizárólag arra az időszakra tekinthető rögzítettnek, amelyre vonatkozóan a Szerződésben a százalékos mértéke meghatározásra került.

Szerződés: jelenti a Takarékszövetkezet és az Ügyfél között a Takarékszövetkezet által nyújtandó pénzügyi, illetve kiegészítő pénzügyi szolgáltatásra megkötött egyedi szerződést, beleértve a Keretszerződést is, biztosíték nyújtására vonatkozó szerződéseket, ezek valamennyi mellékletével, a Hirdetménnyel és a jelen ÁÜSZ-szel, továbbá az ezt kiegészítő Általános Szerződési Feltételekkel és Termékekre vonatkozó speciális Általános Szerződési Feltételekkel együtt.

Szerződésszegés: a vonatkozó jogszabályokban, továbbá a Szerződés bármely részében ekként meghatározott esetek, vagy bármely vonatkozó megállapodás vagy szerződés valamely rendelkezésének megsértése.

Szövetkezeti hitelintézeti tevékenység: a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló többször módosított, 2013. évi CCXXXVII. törvényben (a továbbiakban Hpt.), a szövetkezeti hitelintézetek integrációjáról szóló 2013. CXXXV törvény (a továbbiakban: SZHI tv.) valamint a Tőkepiacról szóló többször módosított 2001. évi CXX. törvényben meghatározott, a–, valamint a Magyar Nemzeti Bank – továbbiakban MNB – engedélyével a Takarékszövetkezet által nyújtható szolgáltatások köre.

Tényleges tulajdonos:

- az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott- meghatározó befolyással rendelkezik,
- az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,
- alapítványok esetében az a természetes személy,
 - a.) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
 - b.) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

c.) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselésében eljár,

- továbbá a fenti alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

Ügyfél: alatt értendő az a természetes, valamint jogi személy, akinek/amelynek a Hitelintézet az Üzletszabályzatban meghatározott pénzügy és kiegészítő pénzügyi szolgáltatások valamelyikét nyújtja, illetve annak nyújtása érdekében kérelemmel fordul a Hitelintézethez. Ügyfélnek minősül továbbá az a személy (szervezet) is, aki/amely az Üzletszabályzatban megjelölt jogügylet teljesítésének biztosítékeként a Hitelintézetnek fedezetet nyújt.

Ügyfél-átvilágítás: az azonosítás, valamint a személyazonosság igazoló ellenőrzésének elvégzése a Takarékszövetkezet által.

Kapcsolatban álló ügyfelek csoportja (ügyfélcsoport): az Európai Parlament és a Tanács 575/2013/EU rendelete alapján (a továbbiakban: EU rendelet) a következők bármelyike:

a) két vagy több természetes vagy jogi személy, akik vagy amelyek – az ellenkező bizonyításáig – egyetlen kockázati tényezőt képeznek, mivel egyikük közvetlen vagy közvetett ellenőrzése alatt áll a másik vagy a többi;

b) két vagy több természetes vagy jogi személy, akik vagy amelyek között nincs az a) pontban leírt ellenőrzést jelentő kapcsolat, mégis egyetlen kockázati tényezőnek tekintendők, mivel olyan keresztkapcsolatok állnak fenn közöttük, amelyek alapján ha egyikük pénzügyi – különösen finanszírozási vagy visszafizetési – nehézségbe ütközne, a másiknak vagy a többinek is valószínűleg finanszírozási vagy visszafizetési gondokkal kellene megküzdnie;

Üzletszabályzatok (Általános Szerződési Feltételek), a Takarékszövetkezet Hirdetménye, (Kondíciós Listája), valamint a Szerződés alatt - eltérő rendelkezés hiányában - azok Szerződés aláírásakor hatályos szövege, illetve azok a Takarékszövetkezet általi egyoldalú, illetve a Felek általi kétoldalú módosítása alapján megállapított mindenkor hatályos szövege értendő.

Vállalkozás: a gazdasági tevékenységet folytató jogi személy, az egyéni cég és az egyéni vállalkozó.

Változó hitelkamat: minden olyan kamat, ami nem minősül rögzített kamatnak.

1.2.2. Bankszámla-vezetési fogalomtár

ATM: Bankjegykiadó automata (automatic teller machine).

Átutalás: a fizető fél rendelkezése alapján végzett olyan pénzforgalmi szolgáltatás, amelynek során a fizető fél fizetési számláját a kedvezményezett javára megterhelik, valamint a hatósági átutalás és az átutalási végzés alapján történő átutalás.

Bankkártya: A Takarékszövetkezet által a Bankszámlaszerződés alapján a Kártyabirtokos részére átadott olyan készpénz helyettesítő fizetési eszköz, amelynek segítségével a Kártyabirtokos készpénzt vehet fel, fizethet be, áruk és szolgáltatások ellenértékét fizetheti meg.

Bankszámla (fizetési számla): fizetési műveletek teljesítésére szolgáló, a Takarékszövetkezet egy vagy több ügyfele nevére megnyitott számla

Belföldi fizetési forgalom: azon fizetési műveletek összessége, amelynek keretében mind a fizető fél pénzforgalmi szolgáltatója, mind a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója a Magyar Köztársaság határain belül nyújtja pénzforgalmi szolgáltatását.

Beszedés: a kedvezményezett rendelkezése alapján végzett olyan pénzforgalmi szolgáltatás, amelynek során a fizető fél fizetési számlájának a kedvezményezett javára történő megterhelése a fizető

fél által a kedvezményezettnek, a kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójának vagy a fizető fél saját pénzforgalmi szolgáltatójának adott hozzájárulás alapján történik.

Egyedi azonosító: a fizetési számla, vagy fizetési számla hiányában a kedvezményezett egyértelmű azonosítása céljából a Takarékszövetkezet által az ügyfél számára meghatározott betű-, számjegy- vagy jelkombináció.

Elfogadóhely: Olyan, a Bankkártya elfogadásának rendszeréhez csatlakozott gazdasági társaság vagy egyéni vállalkozó, amely (aki) jogosult a Bankkártyát szolgáltatások és áruk ellenértékének kiegyenlítésére fizetőeszközként elfogadni, és az elfogadási helyen ezt az elfogadási körébe tartozó Kártyatársaságok emblémáját feltüntető matrica elhelyezésével jelzi.

Értéknap: az a nap, amelyet a Takarékszövetkezet a fizetési számla javára vagy a fizetési számla terhére elszámolt pénzösszeg utáni kamatszámítás szempontjából figyelembe vesz.

Elektronikus pénz: az elektronikus pénz kibocsátójával szembeni követelés által megtestesített, elektronikusan tárolt - ideértve a mágneses tárolást is - összeg, amelyet pénzeszköz átvétele ellenében bocsátanak ki a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló törvényben meghatározott fizetési műveletek teljesítése céljából, és amelyet az elektronikus pénz kibocsátóján kívül más természetes és jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság és egyéni vállalkozó is elfogad, ide nem értve a Hpt. 6.§ (4) bekezdés k) pontja szerinti eszközön tárolt vagy l) pontjában rögzített fizetési műveletre használt értéket.

Elektronikus pénzeszköz: olyan készpénz-helyettesítő fizetési eszköz - így különösen értéktároló kártya, számítógép memória - amely az elektronikus pénz tárolására szolgál, és amellyel az ügyfél közvetlenül végezhet fizetési műveleteket.

Fizetési megbízás: a fizető félnek vagy a kedvezményezettnek a saját pénzforgalmi szolgáltatója részére fizetési művelet teljesítésére adott megbízása, valamint a hatósági átutalási megbízás és az átutalási végzés,

Fizetési művelet: a fizető fél, a kedvezményezett, a hatósági átutalási megbízás adására jogosult és az átutalási végzést kibocsátó által kezdeményezett megbízás - valamely fizetési mód szerinti - lebonyolítása, függetlenül a fizető fél és a kedvezményezett közötti jogviszonytól.

Fizetési számla: fizetési műveletek teljesítésére szolgáló, a Takarékszövetkezetnél egy vagy több ügyfele nevére megnyitott számla, ideértve a bankszámlát is.

Fizető fél: az a jogalany,

- a) aki a fizetési számla tulajdonosaként fizetési számlájáról fizetési megbízást hagy jóvá, vagy
- b) aki a fizetési számla hiányában fizetési megbízást ad, vagy
- c) akinek a fizetési számláját hatósági átutalási megbízás, vagy átutalási végzés alapján megterhelik.

Hitelesítés: olyan eljárás, amely lehetővé teszi, hogy a Takarékszövetkezet ellenőrizze a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használatát, ideértve annak személyes biztonsági elemeit is.

Kártyabirtokos: Az a Számlatulajdonos/Fizető Fél által megjelölt természetes személy, akinek a nevére a Takarékszövetkezet bankkártyát bocsát ki.

Kártyalimit: A Számlatulajdonos/Fizető Fél vagy a Takarékszövetkezet által a Bankkártyával végzett egyes Tranzakciók összegére és darabszámára vonatkozóan megadott napi limit.

Kártyatársaság: Az a nemzetközi szervezet (VISA, MasterCard, stb.), amely a hatáskörébe tartozó Bankkártyák használatának és a Bankkártyák által végzett tranzakciók elszámolásának feltételeit szabályozza. A Takarékszövetkezet a Bankkártya kibocsátása és használata, a tranzakciók elszámolása stb. során a Kártyatársaságok mindenkorai szabályai szerint köteles eljárni, a Számlatulajdo-

nos/Fizető Féllel kötött Keretszerződésének rendelkezéseit a Kártyatársaságok szabályzatai alapján köteles meghatározni.

Keretszerződés: a Takarékszövetkezet és az ügyfél között létrejött olyan a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására vonatkozó megállapodás, amely egy adott időszakra vonatkozóan meghatározza a keretszerződésen alapuló fizetési megbízások, illetve fizetési műveletek lényeges feltételeit, ideértve a fizetési számla megnyitását is.

Készpénzáttutalás: pénz áttutalása - bankszámla nyitása nélkül - természetes személy megbízása alapján természetes személy részére valuta vagy forint befizetésével külföldre vagy belföldre, azzal, hogy a pénz befizetése, illetőleg kifizetése a készpénz-átutalási rendszerben részt vevők erre engedélyezett helyiségében történik; az összeg kifizetése a kifizetést teljesítő, a rendszerben részt vevő általi megelőlegezésével, s a befizetést fogadó, a rendszerben részt vevővel, illetőleg a rendszerrel történő utólagos elszámolással bonyolódik le.

Készpénz-helyettesítő fizetési eszköz: a Hpt.-ben meghatározott készpénz-helyettesítő fizetési eszköz,

- a) a csekk,
- b) az elektronikus pénzeszköz,
- c) a pénzforgalmi szolgáltató és az ügyfél közötti keretszerződésben meghatározott olyan személyre szabott dolog vagy eljárás, amely lehetővé teszi az ügyfél számára a fizetési megbízás megtételét.

Kis összegű készpénz-helyettesítő fizetési eszköz: olyan készpénz-helyettesítő fizetési eszköz, amely kizárólag kilencezer forintot meg nem haladó fizetési műveletre használható, vagy amelyen a rendelkezésre bocsátott vagy tárolt pénzérték nem haladja meg a negyvenötezer forintot.

Munkanap: az a nap, amelyen a Takarékszövetkezet fizetési művelet teljesítése céljából nyitva tart.

Munkanap záró időpontja: olyan, a Takarékszövetkezet által különböző ismérvek (így különösen: devizanem, benyújtás helye és módja, fizetési mód) alapján meghatározott azon időpont, ameddig az adott fizetési megbízást tárgynapi feldolgozásra átveszi.

Papír alapú fizetési megbízás: olyan írásban adott fizetési megbízás, amelyet nem elektronikus úton írtak alá.

Pénz: bankjegy, érme, számlapénz, és az elektronikus pénz.

Pénzforgalmi jelzőszám: olyan, MNB pénzforgalmi rendelete szerint képzett egyedi azonosító, amely a fizetési számla egyértelmű azonosítására szolgál, (bankszámla szám).

Pénzforgalmi számla: az a fizetési számla, amelyet a számlatulajdonos rendszeres gazdasági tevékenysége körében pénzforgalmának lebonyolítása céljából törvényben megállapított kötelezettség alapján nyit, illetve nyitott, így különösen, amelyet a számlatulajdonos az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 178. §-ának 28. pontja szerinti vállalkozási tevékenységével kapcsolatos pénzforgalmának lebonyolítása céljából törvényben vagy kormányrendeletben megállapított kötelezettség alapján nyit, illetve nyitott - ideértve a 2002. január 1. előtt a korábban hatályban volt devizáról szóló 1995. évi XCV. törvény 48. §-a és 50. §-a alapján nyitott devizaszámlákat, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 103. §-ának (2) bekezdése szerint a helyi, helyi kisebbségi önkormányzat költségvetési elszámolási számláját, valamint a külföldi vállalkozásnak az Art. 9. §-a (3) bekezdése alapján nyitott pénzforgalmi számláját is -, továbbá az a fizetési számla, amely a számlatulajdonos rendelkezésének megfelelően kifejezetten pénzforgalmi számlaként kerül megnyitásra.

Pénzforgalmi szolgáltatás:

- a fizetési számlára történő készpénzbefizetést, illetve a fizetési számláról történő készpénzkifizetést lehetővé tevő szolgáltatás, valamint a fizetési számla vezetéséhez szükséges összes tevékenység,
- a fizetési műveletek fizetési számlák közötti teljesítése,
- a fizetési műveletek fizetési számlák közötti teljesítése, ha a fizetési művelet teljesítése a pénzforgalmi szolgáltatást igénybe vevő ügyfél rendelkezésére álló hitelkeretéből történik,
- a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz - ide nem értve a csekk és az elektronikus pénzeszköz - kibocsátása,
- a készpénzáttutalás,
- az olyan fizetési művelet teljesítése, ahol a fizető fél távközlési eszköz, digitális eszköz vagy más információtechnológiai eszköz segítségével adja meg a fizetési megbízást, és ahol a fizetési művelet a távközlési eszköz, digitális eszköz vagy más információtechnológiai eszköz üzemeltetőjénél történik, aki kizárólag közvetítőként jár el az ügyfele és az ügyfele részére árut szállító vagy szolgáltatást nyújtó harmadik személy között.

Pénzforgalmi szolgáltató: az a hitelintézet, elektronikus pénzt kibocsátó szakosított hitelintézet, Posta Elszámoló Központot működtető intézmény, pénzforgalmi intézmény, Magyar Nemzeti Bank és kincstár, amely pénzforgalmi szolgáltatási tevékenységet végez.

PIN-kód: Szigorú biztonsági előírások mellett készülő titkos négyjegyű azonosító kód, amely a Kártyabirtokost a Bankkártyával végzett egyes Fizetési Műveletek során kizárólagosan és egyértelműen azonosítja (personal identification number).

POS terminál / Mechanikus kártyaleolvasó (imprinter): Elektronikus illetve mechanikus bankkártya-olvasó berendezés (point of sale).

Rendelkezésre jogosult: a számlatulajdonos, a képviselőjében jogszabály alapján eljárni jogosult személy, illetve a számla feletti rendelkezésre általuk feljogosított más személy, aki a betét tulajdonosa, vagy, ha nem tulajdonosa a betétnek, aki a tulajdonos rendelkezése alapján korlátozással vagy a nélkül rendelkezhet a betét fölött.

Sorba-állítás: a Takarékszövetkezet által vezetett fizetési számlára érkező fizetési megbízás fedezethiány miatt történő nem teljesítése (függőben tartása) és várakozási sorba helyezése a jövőbeni teljesítés céljából, ide nem értve azt az esetet, amikor a fizető fél az ütemezett fizetések céljából, a beérkezett fizetési műveletek tervszerű teljesítése érdekében sorba helyezésről állapodik meg a Takarékszövetkezettel.

Számlatulajdonos: a számlavezető pénzforgalmi szolgáltatóval számlaszerződést kötő fél.

Tartós adathordozó: olyan eszköz, amely az ügyfél számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését. A Takarékszövetkezet ilyennek tekinti az internetet, a számítógép winchesterét, egyszer írható CD-t, - DVD-t, és minden olyan eszközt, amely elektronikus dokumentumok tárolására tartósan alkalmas.

Távközlő eszköz: bármely eszköz, amely alkalmas a Partnerek távollétében - a keretszerződés megkötése, valamint az egyszeri fizetési megbízási szerződés érdekében - szerződési nyilatkozat megtételére. A Takarékszövetkezet ilyennek tekinti különösen az Internet Bankot, az ATM és POS készülékeket.

Teljesítés napja: a fizetési megbízás azon a napon teljesül, amikor a pénzösszeget a kedvezményezett fizetési (bank) számláján jóváírják, kivéve, ha törvény, vagy kormányrendelet másként rendelkezik (pl. Art).

Terhelési nap: az a nap, amikor a pénzforgalmi szolgáltató az általa a fizető fél javára vezetett fizetési számlán nyilvántartott követelést a fizetési megbízás szerinti összeggel csökkenti.

1.2.3. Betéti fogalomtár

Betét: Ptk. szerinti betétszerződés vagy takarékbetét-szerződés alapján fennálló tartozás, ideértve a bankszámlaszerződés alapján fennálló pozitív számlaegyenleget is, valamint hitelintézet által kibocsátott hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, ide nem értve

- a) a hitelintézetnél más hitelintézet által elhelyezett betétet,
- b) jelzálog-hitelintézet által - külön jogszabály szerint - kibocsátott jelzáloglevelet,
- c) az alárendelt kölcsöntőkét, alapvető kölcsöntőkét, járulékos kölcsöntőkét,
- d) a kiegészítő alárendelt kölcsöntőkét,
- e) szövetkezeti hitelintézetnél a szövetkezeti tagi hozzájárulást.

Betétes: akinek a betét a nevére szól, vagy - kizárólag a nem névre szóló betétek esetében - aki a betétokiratot felmutatja.

EBKM - egységesített betéti kamatlábmutató. Valamely betétnek/befektetésnek a valós, éves hozamát jelző mutató.

Betéti kamat: a betétet elfogadó – Takarékszövetkezet - által a betétesnek a betét után fizetendő összeg. Fajtái:

- Fix kamatozású: a kamatlábat a szerződő felek rögzítik és a lejáratig nem változik.
- Változó kamatozású: a takarékszövetkezet felhatalmazást kap, hogy a betét kamatlábat egyoldalú nyilatkozattal megváltoztathassa, vagy a kamatláb valamilyen bázis kamathoz van kötve, és annak a futamidő alatti változása a betét kamatlábat is automatikusan módosítja.

Közös betét: a közösségi betét kivételével az olyan betét, amelynek több tulajdonosa van (több személy nevére szól).

Névre szóló betét: Az a betét, amelynek tulajdonosa a betétszerződés, a takarékbetét-szerződés vagy a bankszámlaszerződésben feltüntetett azonosító adatok alapján egyértelműen azonosítható.

Takarékbetét: a Takarékszövetkezetnél takarékbetét szerződés alapján betétkönyv, vagy más betéti okirat ellenében elhelyezett pénzösszeg.

1.2.4. Hitelezési fogalomtár

Adós: Az az Ügyfél, aki/amely hitel-, vagy kölcsönszerződést vagy hitelkeret-szerződést köt, mely szerződés alapján a Takarékszövetkezet a szerződésben meghatározott pénzösszeget az ügyfél rendelkezésére bocsátja, és aki/ amely ezen összeget és annak járulékait a Szerződés szerint visszafizetni köteles.

Adóstárs: Az a természetes személy, aki a kölcsön és járulékai visszafizetéséért egyetemlegesen felelős az Adóssal.

Biztosíték: Az adós kölcsönszerződésből eredő kötelezettségei teljesítésének biztosítására nyújtott, egyedi ügyfélszerződésben és annak mellékletét képező biztosítéki szerződésben felsorolt biztosítékokat jelenti.

Deviza alapú hitel: jelenti a devizában nyilvántartott vagy devizában nyújtott és forintban törlesztett hitel- vagy kölcsönszerződés vagy pénzügyi lízingszerződést.

Devizahitel-szerződés: jelenti a deviza alapúnak nem minősülő deviza hitel-, vagy kölcsönszerződést, vagy pénzügyi lízingszerződést (azaz devizában nyilvántartott és devizában törlesztett hitel- vagy kölcsönszerződés)

Előtörlesztés: jelenti a Szerződés alapján fennálló tartozás teljesítési idő előtt történő teljes vagy részleges teljesítését.

Értébecslés: Az ügyfelek által biztosítékul felajánlott vagyontárgyra vonatkozó szakvélemény, mely az adott ingatlan forgalmi értékét állapítja meg. A Takarékszövetkezet az általa elfogadott értébecslők ingatlan értékelését fogadja el a hitelbírálathoz.

Fedezet: Gyűjtőfogalom, mely magában foglalja azon biztosítékokat (pl.: ingatlan, kezesség stb.), melyekből a Takarékszövetkezet nem szerződésszerű adósi/adóstársi teljesítés esetén választása szerint kielégítést kereshet, azaz kinnlevősége megtérülhet.

Futamidő: Az a szerződésben rögzített időtartam, amely alatt az ügyfélnek a kölcsönt vissza kell fizetnie, és amely időszakban az adós a folyósított kölcsönösszeg után kamatot fizet. A futamidő kezdőnapja a kölcsön folyósításának a napja, utolsó napja a lejárat napja.

Hitelnyújtás olyan banki szolgáltatás, amelynek lényege, hogy a Takarékszövetkezet meghatározott hitelkeretet tart az adós rendelkezésére jutalék ellenében, és kötelezettséget vállal arra, hogy meghatározott szerződési feltételek megléte esetén e keret terhére kölcsönt folyósít, vagy egyéb hitelműveletet végez. A Hitelnyújtás pénzeszközök átengedése meghatározott időtartamra, kamatfizetés ellenében és visszafizetési követelés mellett.

Hitelszerződés: jelenti a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Polgári törvénykönyv) meghatározott hitelszerződést és kölcsönszerződést, valamint – eltérő rendelkezés hiányában – pénzügyi lízing szerződést, ide nem értve az olyan szerződést, amely alapján folyamatos szolgáltatásnyújtás vagy azonos termék azonos mennyiségben történő értékesítése ellenében a Fogyasztó részletfizetést teljesít. A Hitelszerződés részei az egyedi hitelszerződések és kölcsönszerződések, az általános szerződési feltételeket tartalmazó üzletszabályzat (ÁÜSZ), a termékekre vonatkozó speciális Üzletszabályzatok (Termék Üzletszabályzatok) és fogyasztói hitelszerződések esetében az Általános Szerződési Feltételek Fogyasztói Hitelműveletekhez.

Kamat: jelenti az ügyfél által hitel- vagy kölcsönszerződés alapján igénybe vett hitel- vagy kölcsönösszeg használatáért a kölcsönnyújtónak fizetendő, rendszerint időarányosan térítendő pénzösszeget. A kölcsönadott pénz ára. A kamat az egyedi szerződésben meghatározott, éves százalékban kifejezett ügyleti kamatláb alkalmazásával kerül kiszámításra, mely rögzített vagy változó százalékban kifejezett.

Kamatfelár: jelenti a referencia-kamatlábon felül - a hitelkamat részeként - fizetendő kamatot, a hitelkamat és a referenciakamat különbségeként meghatározott kamatrészt, amely éves százalékban kifejezett értéke az Ügyféllel való megállapodás alapján, hiteltermékektől függően egyedi (kockázati) döntéssel kerülhet a Takarékszövetkezet által meghatározásra.

Kamatperiódus: a Hitelszerződésben meghatározott olyan időszak, amely alatt a kamat mértékét a Takarékszövetkezet nem jogosult egyoldalúan megváltoztatni. (A kamatperiódus nem egyezik meg a kamatfizetés gyakoriságával.) Az első kamatperiódus Kölcsönszerződés esetében a Kölcsön folyósítása napján, Hitelkeret Szerződés esetében a Hitelkeret megnyílásának napján kezdődik, és a Szerződésben meghatározott első kamatperiódus utolsó napjáig tart. Minden további kamatperiódus az előző kamatperiódus utolsó napját követő első napon kezdődik és az adott kamatperiódus utolsó napján, illetve az utolsó kamatperiódus esetében a Kölcsön lejáratának napján végződik. Külön eltérő rendelkezés hiányában a kamatperiódus kifejezés vonatkozik a Referencia-kamatlábbhoz kötött kamat esetén a kamatfelár-periódusra is.

Kamattámogatás: Olyan támogatási forma, melyet az állam a lakáskölcsönök kamatainak megfizetéséhez nyújt, így az ügyfeleknek csak a támogatással csökkentett kamatokat kell megfizetniük.

Késedelmi kamat: jelenti azt a hitelszerződésben és/vagy a Hirdetményben meghatározott mértékű kamatot, melyet az Ügyfél az általa az esedékességgkor a Takarékszövetkezetnek meg nem fizetett összeg után köteles a késedelem idejére fizetni.

Kezes: Az a nagykorú, cselekvőképes személy, vagy jogi személy, aki a Kölcsönszerződés személyi biztosítékát nyújtja, aki az adós nem fizetése esetén pénzügyileg helyt áll, és aki teljes vagyonával felel a Kölcsönszerződésben vállalt kötelezettségért. A kezes arra vállal kötelezettséget, hogy amennyiben a kötelezett (adós, adóstárs) nem teljesít, maga fog helyette fizetni a jogosultnak (hitelező).

Kölcsönnyújtás: A hitelező és az adós között létesített hitel-, vagy kölcsönszerződés alapján a hitelező pénzüsszeget bocsát az adós rendelkezésére, és azt az adós a szerződésben megállapított időpontban köteles visszafizetni a szerződésben meghatározott hiteldíj és egyéb költségek megfizetésével együtt.

Központi hitelinformációs rendszer (a továbbiakban: KHR) olyan zárt rendszerű adatbázis, amelynek célja a hitelképesség differenciáltabb megítélésének és ez által a hitelezésnek szélesebb körű lehetővé tétele, valamint a referenciaadat-szolgáltatók biztonságosabb működése érdekében a hitelezési kockázat csökkentésének elősegítése.

Közraktárjegy: Közraktárban elhelyezett árurol kiállított értékpapír (igazolás), amely az áru feletti rendelkezés minden jogát megtestesíti. Két részből áll, egy árujegyből és egy zálogjegyből

Óvadék: Biztosíték típus, óvadékként értékpapír, betét, forint és valuta készpénz, valamint közraktárjegy fogadható el. Valamely követelés biztosítására adós és hitelező között létrejövő szerződés, amelyben az adós pénzt, értékpapírt, vagy egyéb, külön törvényben meghatározott pénzügyi eszközt ad át a hitelezőnek. Az adós nem fizetése esetén a takarékszövetkezet közvetlenül, végrehajtás nélkül jogosult követelését a nála elhelyezett óvadékból kielégíteni.

Önerő: a hitel és a fejlesztés költsége közötti érték az önerő.

Referencia-kamatláb: bármilyen alkalmazandó kamat számításának alapjául szolgáló, a nyilvánosság számára hozzáférhető, szerződésben meghatározott mindenkor kamatláb, amelynek mértékére a Takarékszövetkezetnek nincs ráhatása. Referencia-kamatlábhoz kötött kamatozású ügylet esetén a Takarékszövetkezet a referencia-kamatláb mértékét a Hitelszerződésben meghatározott referencia-kamat futamidejének megfelelő időközönként (referencia-kamatláb periódus), a referencia-kamatláb periódus fordulónapját megelőző hónap utolsó munkanapja, vagy napja előtt – a 9.3. pontban közzétett táblázatban foglaltak szerint – változtatja. A referenciakamat változása a 9.3. pontban felsorolt kamatlábak ott felsorolt időpontok szerinti automatikus változásának minősül, vagyis nem egyoldalú szerződésmódosítás. A Referencia-kamatlábhoz kötött ügyleti kamat esetén a Takarékszövetkezet rendszeresen a honlapján és fiókjaiban kifüggesztve tájékoztatja Ügyfeleit a Referencia-kamatláb változásáról.

Rendelkezésre Tartási Időszak: a Partnerszerződésben a Szolgáltatás igénybevételi lehetősége céljából ekként meghatározott időszakot jelenti.

Szerződés: jelenti a Takarékszövetkezet és az Ügyfél között a Takarékszövetkezet által nyújtandó pénzügyi, illetve kiegészítő pénzügyi szolgáltatásra megkötött egyedi szerződést, beleértve a Keretszerződést is, biztosíték nyújtására vonatkozó szerződéseket, ezek valamennyi mellékletével, a Hirdetménnyel és a jelen Általános Üzletszabályzattal továbbá az ezt kiegészítő Általános Szerződési Feltételekkel (Üzletszabályzatokkal) és Termékekre vonatkozó speciális Általános Szerződési Feltételekkel (Üzletszabályzatokkal) együtt.

Tőketartozás: Az első törlesztésig a folyósított kölcsönösszeg, azt követően annak a megfizetett törlesztő részletek tőketartalmával csökkentett összege.

Törlesztő részlet: A hitelösszeg visszafizetése érdekében időszakonkénti esedékességgel megállapított összeg.

Türelmi idő: A hitel folyósításától számított azon időszak, amely alatt még nem kell a tőketartozás törlesztését megkezdeni, csak a kiszámított hiteldíjat kell megfizetni.

Ügyleti év : az első ügyleti év a szerződés kötéstől az adott év december 31-ig tart, a további ügyleti évek a naptári évnek felelnek meg.

Ügyleti Kamat: A Hitelszerződésben megállapodott mértékű hitelkamat, amely a teljes futamidő alatt fix, vagy kamatperiódusokban rögzített kamatként, illetve Fogyasztói hitelszerződések esetében legalább 3 éves kamatperiódusokban rögzített kamatként, vagy referencia-kamatlábhoz kötött kamatként kerül meghatározásra a Takarékszövetkezet által. Referencia kamatlábhoz kötött kamat esetében az adott ügyletre alkalmazott érvényes Referencia-kamatláb és az egyedileg meghatározott a teljes futamidő alatt fix, vagy kamatperiódusokban rögzített, Fogyasztói hitelszerződések esetében legalább 3 éves kamatperiódusokban rögzített Kamatfelár összege alkotja az Ügyleti kamatot. A Hitelszerződésben a Takarékszövetkezet a szerződéskötés napja szerinti tárgyhóra, vagy az első Kamatperiódusra – Referencia-kamatlábhoz kötött kamat esetén az első referencia-kamatláb periódusra – érvényes Ügyleti kamat mértéket tünteti fel, melytől a folyósítás napján a folyósítás napja szerinti Ügyleti Kamat mértéke eltérhet. Az Ügyleti Kamatot a Takarékszövetkezet a folyósított kölcsön összege után naptári napokra számítja fel. Az első kamatnap a folyósítás napja, az utolsó kamatnap a törlesztés napja. Az utolsó kamatfizetés a kölcsön lejáratának a napján esedékes. Ha az Ügyfél a kölcsönt lejárat előtt fizeti vissza, az Ügyleti Kamat a kölcsön visszafizetésének a napján válik esedékessé. A Takarékszövetkezet az Ügyleti Kamatot a tényleges visszafizetés napjáig számítja fel.

Végtörlesztés: jelenti az Ügyfél egy adott Szerződése alapján fennálló valamennyi tartozásának egyösszegű előtörlesztését.

Zálogjog: Olyan jogosultság, amelynek alapján a jogosult - amennyiben követelését az adós a kötelezettség esedékességekor nem egyenlíti ki - a követelésének biztosítására szolgáló zálogtárgy értékesítésével kielégítést nyerhet.

Zálogjogosult: akinek követelését a zálogjog biztosítja.

Zálogkötelezett: Az a személy, aki a hitel visszafizetésének biztosítékeként a tulajdonát képező vagyont (ingatlan, gép, stb.) felajánlja biztosítékként.

1.3. Az ÁÜSZ nyilvánossága, módosítása

- a) Az ÁÜSZ nyilvános, azt bárki megtekintheti és megismerheti. A Takarékszövetkezet gondoskodik arról, hogy az Ügyfél az ÁÜSZ-t előzetesen megismerhesse. Ennek érdekében az ÁÜSZ-t az ügyfélfogadásra szolgáló helységeiben könnyen hozzáférhető helyen kifüggeszti, és kívánatra a takarékszövetkezet ingyenesen az ügyfelek rendelkezésére bocsátja, valamint elektronikus úton, a Takarékszövetkezet honlapján (www.mecsektakarek.hu) közzéteszi.
- b) A szerződéses kapcsolat létesítésének előfeltétele az, hogy az Ügyfél az ÁÜSZ-t elfogadja. Az ÁÜSZ megismerését és elfogadását igazolja az Ügyfélnek a Takarékszövetkezettel kötött szerződésében foglalt ilyen értelmű nyilatkozata. Amennyiben a Takarékszövetkezet módosítja az ÁÜSZ-t, a módosításról az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségeiben kifüggesztett Hirdetmény útján, valamint elektronikus úton, a Takarékszövetkezet honlapján értesíti üzletfeleit. Amennyiben az Ügyfél nem fogadja el a módosítást, akkor azt köteles írásban, a számlavezető fiókban bejelenteni.

- c) A Takarékszövetkezet jogosult az ÁÜSZ-t módosítani tevékenységi körének változása, meglévő szolgáltatásainak módosulása, bővítése, az üzlet-, termék-, biztonsági- és pénzmossás elleni politikájának módosulása, a pénzügyi környezet feltételeinek változása, valamint az informatikai környezet továbbfejlesztése esetén. A Takarékszövetkezet az ÁÜSZ-ben köteles érvényesíteni a hitelintézeti tevékenységet befolyásoló jogszabályi változásokat, valamint a Szerződésben kötött esetekben egyoldalúan módosíthatja az érvényes szerződésekben alkalmazott kamatlábakat a változás időpontját követő időtartamra, amennyiben a szerződést a Partnerek változó kamatlábra kötötték. A Takarékszövetkezet kifejezetten fenntartja magának a jogot, és az Ügyfél elismeri a Takarékszövetkezet azon jogát, hogy Takarékszövetkezetre kötelező egyéb szabályozók változására, a Takarékszövetkezet eljárási, működési folyamataiban történt változásra, valamint a szolgáltatásra, vagy az Ügyfélre vonatkozó kockázat megváltozására tekintettel, ahhoz igazodva egyoldalúan módosítsa a hatályos ÁÜSZ rendelkezéseit.
- d) A módosított szabályok irányadók a már megkötött szerződések és folyamatban lévő ügyek vonatkozásában is. A Takarékszövetkezet a módosított ÁÜSZ-t az Ügyfél által elfogadottnak tekintti, ha az Ügyfél a módosított ÁÜSZ hatályba lépéséig írásban nem jelenti be, hogy a módosítást nem fogadja el. Az írásbeli bejelentésnek a módosítás hatályba lépésének napjáig a Takarékszövetkezethez meg kell érkeznie. Ha az Ügyfél az érvényben lévő szerződések részét képező ÁÜSZ módosítását nem fogadja el, úgy a szerződést/szerződéseket legkésőbb a módosítás hatályba lépésének időpontjáig azonnali hatállyal felmondhatja. Ebben az esetben a szerződő felek egymással szemben vállalt kötelezettségei azonnal esedékessé válnak.
- e) Szerződés egyoldalúan nem módosítható új díj vagy költség bevezetésével. A Takarékszövetkezet az egyes kamat, díj vagy költségelemek szerződésben meghatározott számítási módját egyoldalúan, az Ügyfél számára kedvezőtlenül nem jogosult módosítani. A hirdetményi tájékoztatás során a Takarékszövetkezet biztosítja, hogy megállapítható legyen, melyik kamat-, díj- vagy költségelem milyen mértékben változik. A Takarékszövetkezet az Ügyfél számára elérhetővé teszi a módosítás okait. A Takarékszövetkezet egyoldalúan módosíthatja az Ügyféllel kötött szerződés feltételeit, ha a módosítás az Ügyfél számára nem kedvezőtlen.
- f) Az Ügyfél a Szerződés aláírásával tudomásul veszi és elfogadja az ÁÜSZ-ben meghatározott feltételeket.
- g) Amennyiben a Takarékszövetkezet az Ügyfél számára kedvezőtlenül módosítja az ÁÜSZ-t, a módosítást, annak hatályba lépését megelőzően legalább 15 nappal – kivéve, ha a vonatkozó ÁSZF másként rendelkezik - az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségeiben kifüggesztett Hirdetmény útján, valamint elektronikus úton, a Takarékszövetkezet honlapján értesíti üzletfeleit.

A kedvezőtlen változást nem jelentő ÁÜSZ, ÁSZF, vagy Hirdetmény módosításáról a Takarékszövetkezet a hatályba lépést megelőző munkanapon értesíti az Ügyfeleket a módosítás bankfiókban történő kifüggesztése útján, továbbá internetes honlapján.

A Hirdetmény az ÁÜSZ elválaszthatatlan mellékletét képezi.

A Takarékszövetkezet a Hirdetményt - az 1.3.c. pontban írt okokon túlmenően – akkor is jogosult az Ügyfél számára kedvezőtlenül, egyoldalúan módosítani, ha a Takarékszövetkezet harmadik féllel kötött, az Ügyféllel fennálló jogviszonyára közvetlen hatással bíró szerződése (Takarékbank Zrt., MNB, Magyar Államkincstár, más külső szolgáltatók) módosításra kerül, kivéve ha a vonatkozó ÁSZF-ek másként nem rendelkeznek.

1.4. Teljesítés helye, ideje, módja

- a) A teljesítés –, ezen belül a fizetési megbízások – helye a Partnerek jogviszonyában a Takarékszövetkezetnek az a fiókja, amely az Ügyfél részére a számlát vezeti, illetve számlához nem köt-

hető teljesítések esetében amelyik fióknál az Ügyfél a teljesítést kezdeményezi. Egyéb, az ÁÜSZ-ben rögzített esetekben a teljesítés helye a számlavezetés helyétől eltérhet.

- b) Betételhelyezés, kölcsöntörlesztés, illetőleg a Takarékszövetkezet javára bármely befizetés teljesítésének időpontja az a nap, melyen a Takarékszövetkezet az ügyfél számláját megterheli, illetve azon jóváír. Ha a fizetés teljesítése nem a Takarékszövetkezetnél vezetett számla terhére történik, teljesítés időpontja a beérkezés időpontja a Takarékszövetkezet számlájára, illetőleg pénztárába.
- c) A Takarékszövetkezet fizetési kötelezettsége teljesítésének időpontja a pénztárból történő kifizetés napja, illetőleg az Ügyfél bankszámla-vezetőjéhez történő beérkezés időpontja.
- d) Az Ügyfél bankszámlája terhére adott megbízással, vagy más módon intézkedik szerződés alapján a Takarékszövetkezet javára őt terhelő fizetési kötelezettség teljesítésére.
Teljesítés elmulasztása esetén a Takarékszövetkezet jogosult követelését az Ügyfél bankszámlája terhére érvényesíteni. Ennek eredménytelensége esetén a Takarékszövetkezet jogosult az adott szerződés biztosítékaiból magát kielégíteni.

Ha ez is eredménytelen, úgy a Takarékszövetkezet polgári peres úton érvényesítheti követelését, végül – az 1991. évi XLIX. tv. hatálya alá tartozó Ügyfél esetén – az Ügyfél egyidejű értesítése mellett felszámolási eljárást kezdeményezhet, ha a peres eljárás sem vezet eredményre.

- e) Mind a Takarékszövetkezet, mind az Ügyfél az egymásnak szóló értesítéseket, megbízásokat, üzeneteket, - eltérő megállapodás hiányában - a szerződéseket minden esetben köteles írásba foglalni. Írásbeli formának az olyan okirat minősül, amelyen az aláírásra jogosult személy eredeti, vagy elektronikus kóddal hitelesített aláírása szerepel.
- f) A Takarékszövetkezet nem felel azokért a károkért, amelyek a telefon vagy telefax igénybevételel történő adatátvitel, információ átadás során előforduló tévedés, félreértés vagy hiba eredményeként keletkeznek, kivéve, amikor a tévedés, félreértés vagy hiba a Takarékszövetkezet felróható magatartása következtében állt elő. A Takarékszövetkezet nem felel azokért a károkért, amelyek jogszabályi előírások következtében keletkeztek.

2. Banküzleti kapcsolatok általános szabályai

- a) A takarékszövetkezet az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségeiben hirdetményben közzéteszi, valamint elektronikus kereskedelmi szolgáltatások nyújtása esetén folyamatosan és könnyen hozzáférhető módon, elektronikus úton is elérhetővé teszi:
 - általános szerződési feltételeit is tartalmazó ÁÜSZ-át,
 - az ügyfelek számára ajánlott pénzügyi és kiegészítő pénzügyi szolgáltatásokkal (ügyletekkel) kapcsolatos szerződési feltételeket,
 - a kamatokat, szolgáltatási díjakat, az ügyfelet terhelő egyéb költségeket, a késedelmi kamatokat, valamint a kamatszámítás módszerét.
- b) A takarékszövetkezet az ügyfél kívánságára ingyenesen rendelkezésre bocsátja
 - ÁÜSZ-t, továbbá
 - a jogszabály által nyilvánosságra hozni rendelt adatokat.
- c) A takarékszövetkezet - ha törvény ettől eltérően nem rendelkezik - a szerződés megkötése előtt az ügyfelet tájékoztatja, ha a szerződéssel kapcsolatos jogvita esetén nem a magyar jog alkalmazását, illetve nem a magyar bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- d) Fogyasztónak minősülő ügyféllel kötendő, devizahitel nyújtására irányuló, illetőleg ingatlanra kikötött tartalmazó szerződés esetén a takarékszövetkezetnek feltárja a szerződéses ügyletben az ügyfelet érintő kockázatot, amelynek tudomásulvételét az ügyfél aláírásával igazolja.

- e) A (d) bekezdésben meghatározott kockázatfeltáró nyilatkozatnak tartalmazza a
- devizahitel nyújtására irányuló szerződés esetén az árfolyamkockázat ismertetését, valamint annak hatását a törlesztő részletre,
 - ingatlanra kikötött tartalmazó szerződés esetén a vételi jog érvényesítésének módját és következményeit, a vételár megállapításának, az ügyfél értesítésének és a takarékszövetkezet elszámolásának módját, valamint azt, hogy biztosítanak-e az ügyfélnek haladékokat, mely időszakban az ügyfél értékesítheti az ingatlant, és ha igen, a haladék időtartamát.
- f) A további szerződéskötést megelőző ügyfél-tájékoztatás az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően történik, a 2009. évi CLXII. törvény előírásai szerint.
- g) A Takarékszövetkezet törekszik arra, hogy minden általános szerződési feltétel, illetve a fogyasztói szerződésben egyedileg meg nem tárgyalt feltétel világos, egyértelmű és érthető legyen. A szerződés megkötésekor Takarékszövetkezet minden esetben megbizonyosodik arról, hogy az előzőek teljesülnek. Azon szerződéses pontok, amelyeknél az adott Ügyfél tekintetében nem érvényesülnek a fentiek, Takarékszövetkezet az Ügyféllel egyedileg megtárgyalja és értelmezi azokat.

2.2. A Partnerek együttműködési kötelezettsége

- a) A Takarékszövetkezet és az Ügyfél üzleti kapcsolataikban kölcsönösen együttműködve, egymás érdekeit figyelembe véve, jogaikat rendeltetésszerűen gyakorolva és kötelezettségeiket szerződésszerűen teljesítve kötelesek eljárni.
- b) A Felek kötelesek a közöttük fennálló jogviszony szempontjából jelentős adatokról, tényekről, körülményekről és ezek változásairól egymást haladéktalanul értesíteni, az egymáshoz intézett kérdésekre válaszolni, egymás figyelmét az esetleges tévedésekre és mulasztásokra felhívni.
- c) Az Ügyfél köteles haladéktalanul értesíteni a Takarékszövetkezetet, amennyiben személyét, jogi státuszát érintő változás, jogi személy Ügyfél esetén szervezeti változás (így különös tekintettel az átalakulásra, kiválásra, szétválásra, összeolvadásra) történt, továbbá ha neve (cégneve), címe, telefon- és faxszáma, e-mail címe, illetve képviselője megváltozott. A Takarékszövetkezet az Ügyfél által tett bejelentéseket mindaddig hatályosnak tekinti, amíg az Ügyfél a változást írásban be nem jelenti. Több, egymásnak ellentmondó bejelentés közül a Takarékszövetkezet mindig az időben legfrissebb bejelentést fogadja el hatályosnak.
- d) Ügyfél köteles 8 munkanapon belül igazolhatóan értesíteni a Takarékszövetkezetet, ha nem érkezett meg időben valamely általa, a Takarékszövetkezettől várt értesítés különösen, ha az fizetési kötelezettség teljesítésére, illetőleg pénzkövetelés jóváírására vonatkozik. E kötelezettség elmulasztásából eredő kár, és jogkövetkezmény az ügyfelet terheli.
- e) Bármelyik fél jogosult úgy tekinteni, hogy a másik fél tudomásul vette és elfogadta a 2.6. pont szerinti értesítésben foglaltakat, ha arra 30 napon belül nem érkezett igazolható módon válasz, vagy kifogás (igazolható mód: e-mail értesítés (amennyiben ebben a Partnerek írásban előzetesen megállapodtak), tértivevény átvétel, TKSZ postakönyv).
- f) Takarékszövetkezet a szolgáltatások feltételeinek kialakítása és a szolgáltatások nyújtása során az Ügyfél személyére tekintettel jár el.
- g) Ügyfél nem jogosult a Takarékszövetkezettel kötött szerződése alapján fennálló követeléseit – a Takarékszövetkezet hozzájárulása nélkül – harmadik személyre átruházni (kivéve a tartozásátvállalás esetét).

- h) Az Ügyfél köteles a Takarékszövetkezettel való kapcsolatára vonatkozó információkat – ha azokat a Takarékszövetkezet a Szerződéskötéskor vagy bármely egyéb időpontban, bármely módon ilyennek minősítette - bizalmasan kezelni.
- i) A Takarékszövetkezet jogosult Ügyfeleitől a velük kötött Szerződésben foglalt Szolgáltatások nyújtása, az Ügyfél kötelezettségeinek ellenőrzése, a Takarékszövetkezet vállalásainak teljesítése érdekében az Ügyfél személyi, betét, hitel, és kockázati adataira vonatkozó tájékoztatást, és ilyen információkat tartalmazó dokumentumokat kérni. Ilyen dokumentumok különösen: az év végi mérleg, a konszolidált mérleg, az üzleti beszámolók. Az Ügyfél köteles továbbá megadni minden, az adott Szolgáltatás nyújtásával vagy megbízás teljesítésével összefüggő adatot és felvilágosítást, melynek rendelkezésre állását a Takarékszövetkezet a döntéséhez, az Ügyfél vagy az ügylet megítéléséhez szükségesnek tartja.
- j) A jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet Ügyfél köteles haladéktalanul tájékoztatni a Takarékszövetkezetet az átalakulási, kiválási, szétválási, egyesülési és beolvadási szándékáról, vagyonának tervezett megosztásáról, ezek megtörténtéről, valamint arról, ha csőd, végelszámolási vagy felszámolási eljárást szándékozik kezdeményezni maga ellen, illetve ennek a jogszabályi feltételei fennállnak, vagy bármilyen módon tudomására jut, hogy harmadik személy felszámolási eljárás megindítását kezdeményezte vagy szándékozik kezdeményezni vele szemben.
- k) Az Ügyfél által szolgáltatott dokumentumoknak eredetinek, vagy közjegyző által hitelesített másolatoknak kell lenniük. A külföldön kiállított okiratokkal kapcsolatban a Takarékszövetkezet további hitelesítési kellékeket is előírhat. A Takarékszövetkezet, vagy megbízottja a helyszínen jogosult betekinteni az Ügyfél üzleti könyveibe és más nyilvántartásaiba.
- l) Az Ügyfél felelős azért, hogy a Takarékszövetkezet részére általa nyújtott információk pontosak és helytállóak, és nem vezethetnek a Takarékszövetkezet megtévesztésére. A Takarékszövetkezet jogosult az Ügyfél által szolgáltatott adatok valódiságát a rendelkezésre álló törvényes eszközökkel ellenőrizni.

Ha az Ügyfél a Takarékszövetkezet által meghatározott módon és határidőben nem adja át az információkat és dokumentumokat, a Takarékszövetkezet az Ügyfél kérelmének teljesítését megtagadhatja. Az Ügyfél általi tájékoztatási kötelezettség nem teljesítése valamennyi Takarékszövetkezettel kötött Szerződés tekintetében súlyos szerződésszegésnek minősül.

- m) A tájékoztatási kötelezettség nem megfelelő teljesítéséből, vagy elmulasztásából eredő mindenemű kárt a mulasztó fél viseli. A Takarékszövetkezet kizárja a felelősségét az Ügyfél ezen kötelezettségének elmulasztásából eredő, az Ügyfelet vagy harmadik személyeket ért károkért.
- n) Az Ügyfél köteles együttműködni a Takarékszövetkezettel pénzmossás megelőzésére és megakadályozására irányadó jogszabályok betartása érdekében. Ennek megfelelően az Ügyfél köteles az azonosításhoz szükséges okmányokat a Takarékszövetkezet részére bemutatni, írásbeli nyilatkozatot tenni arra vonatkozóan, hogy saját, vagy a tényleges tulajdonos nevében illetőleg érdekében jár el. Az Ügyfél az üzleti kapcsolat létesítésekor megadott azonosító adatokban illetve a tényleges tulajdonos személyét érintően bekövetkezett változásról a tudomásszerzéstől számított öt munkanapon belül köteles a Takarékszövetkezetet értesíteni. Amennyiben bármikor kétség merül fel a tényleges tulajdonos kilétével kapcsolatban, a Takarékszövetkezet az Ügyfelet a tényleges tulajdonosra vonatkozó (ismételt) írásbeli nyilatkozattételre szólítja fel. Amennyiben az Ügyfél vagy a tényleges tulajdonos adatai nem állapíthatók meg, illetve nem szerezhetők be, a Takarékszövetkezet az üzleti kapcsolat létesítését, az ügyleti megbízást, illetve további ügyleti megbízások teljesítését megtagadja.

- o) Az Ügyfél köteles továbbá 5 munkanapon belül írásban bármely Takarékszövetkezeti fiókban, vagy telefonon bejelenteni a Takarékszövetkezet részére, amennyiben a személyazonossága megállapítása során felhasználható valamely hatósági igazolványát ellopták, vagy azt elveszítette a hatósági igazolvány típusának és azonosító adatainak pontos megjelölésével együtt.
- p) Egyéni vállalkozó Ügyfél köteles a nyilvántartott adataiban bekövetkezett bármely változás, tevékenységének szünetelése, ismételt megkezdése, valamint megszüntetése bejelentésével egyidejűleg a bejelentésre szolgáló elektronikus űrlap adattartalmával megegyező tartalommal a változást a Takarékszövetkezet részére írásban bejelenteni. Az egyéni vállalkozó Ügyfél köteles továbbá írásban bejelenteni, amennyiben tevékenysége a törvény erejénél fogva egyéb okból megszűnik, az ok és a megszűnés időpontjának pontos megjelölésével.
- q) A Takarékszövetkezet az együttműködés elősegítése érdekében az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségeiben – nyitvatartási időben – ügyfélszolgálatot tart.
- r) Az Ügyfél a Takarékszövetkezet kérésére köteles megadni minden, a személyével és a Felek közötti jogviszonnyal összefüggő adatot és felvilágosítást és lehetővé tenni a Takarékszövetkezet munkavállalója, illetve megbízottja számára, hogy a helyszínen az Ügyfél üzleti könyveibe és nyilvántartásaiba betekinthessen. E kötelezettség teljesítésekor az Ügyfél az egyedi szerződésben és mellékleteiben meghatározott körben köteles lehetővé tenni a Takarékszövetkezet számára, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratokat is megismerhesse. Az Ügyfél köteles továbbá a Takarékszövetkezet rendelkezésére bocsátani mindazokat az adatokat, amelyek gyűjtését valamely jogszabály vagy hatósági rendelkezés a Takarékszövetkezetek számára előír.
- s) Folyamatos szerződések (ideértve a betétösszegek ismétlődő lekötésére szóló szerződést is) esetén a Takarékszövetkezet köteles évente egy alkalommal, valamint a Szerződés lejártakor egyértelmű, közérthető és teljes körű írásbeli kimutatást (kivonatot) küldeni az Ügyfél részére.
- t) A számláról megküldött kimutatást – üzletszabályzat, vagy Szerződés eltérő rendelkezése hiányában – elfogadottnak kell tekinteni, ha az Ügyfél a kézbesítéstől számított hatvan napon belül nem emelt kifogást.
- u) Ügyfél - a saját költségére - a kérést megelőző 5 évben végrehajtott egyedi ügyleteiről kimutatást kérhet. Ezen kimutatást a Takarékszövetkezet 90 napon belül küldi meg az Ügyfélnek írásban.

2.3. Képviselet

- a) Az üzleti kapcsolat biztonsága érdekében a Takarékszövetkezet köteles meggyőződni az Ügyfél képviselőjében eljáró személyek képviseleti jogosultságáról a képviseleti jog megfelelő igazolására történő felszólítással.
- b) Az Ügyfélnek írásban kell bejelentenie a képviseleti joggal rendelkezőket és azok hiteles aláírás mintáját. A Takarékszövetkezet jogosult a hozzá bejelentett képviselőket és aláírásaikat érvényesnek tekinteni, amíg a képviseleti jog visszavonásáról szóló írásbeli értesítés meg nem érkezett. A képviseleti jogosultságban be nem jelentett változás miatt bekövetkezett kárért a felelőség a bejelentést elmulasztó ügyfelet terheli.
- c) A Takarékszövetkezet a hozzá érkezett rendelkezéseken, megbízásokon gondosan megvizsgálja az Ügyfél által bejelentett aláírások meglétét. Az elektronikus megbízásokat a Takarékszövetkezet külön szabályzatának megfelelően kezeli. Ha az azonosítás a bejelentett mintától eltérő, vagy legalábbis az azonosság tekintetében aggályos aláírást észlel, a rendelkezést az ok megjelölésével visszaküldi a benyújtónak. A Takarékszövetkezet nem felel az olyan hamis, vagy hamisított megbízás teljesítésének következményeiért, amelynek hamis vagy hamisított voltát gondos vizsgálattal sem lehetett felismerni.

d) Az Ügyfél a Takarékszövetkezet képviselőjének tekintheti azokat a személyeket, akiket az Ügyfél részére finanszírozást, számlavezetést vagy egyéb Takarékszövetkezeti tevékenységet ellátó szervezeti egység vezetője vagy annak megbízottja ilyenként bemutat. Az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségekben dolgozó alkalmazottat - amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik, vagy a körülményekből más nem következik -, az ilyen helyen szokásos ügyletek megkötése vonatkozásában a Takarékszövetkezet képviselőjének kell tekinteni.

A Takarékszövetkezet képviselőinek névsora, jogosultsága és aláírás mintája a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletét képezi, amelynek aktuális kivonata a Takarékszövetkezet fiókjaiban Hirdetményként nyilvánosan kifüggesztésre kerül.

A Takarékszövetkezet nevében jognyilatkozat tételére, vagy annak megtagadására a Takarékszövetkezet képviseleti rendje szerint cégjegyzésre felhatalmazott személyek jogosultak, amelyről a Takarékszövetkezet az Ügyfél kérésére igazolást ad.

e) Az Ügyfél köteles a Takarékszövetkezetnél, a Takarékszövetkezet által megkívánt formában, írásban bejelenteni a képviseleti joggal rendelkező és képviseleti joggal felruházott személy(ek) nevét és aláírás mintáját.

f) Szolgáltatásra irányuló Szerződés kötése esetén az Ügyfél képviselője csak olyan személy lehet, aki az Ügyfél hatályos cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult, vagy általa megfelelően meghatalmazott személy.

g) A Takarékszövetkezet jogosult az Ügyfél által hozzá bejelentett képviselőket, és az ő aláírásaikat mindaddig érvényesnek tekinteni, amíg a képviseleti jog visszavonásáról szóló hiteles, írásos értesítés az Ügyféltől a Takarékszövetkezethez meg nem érkezik. Ha az Ügyféltől származó dokumentumon, megbízáson az aláírásra jogosulatlan, vagy a bejelentett mintától eltérően aláíró személy aláírása van, a Takarékszövetkezet a rendelkezést - az ok megjelölésével - visszaküldi a benyújtónak.

h) Amennyiben az Ügyfél képviseletében eljáró személy képviseleti jogosultsága bármely okból nem egyértelműen tisztázott, a Takarékszövetkezet az Ügyfél megbízását nem teljesíti, illetve ideiglenesen felfüggeszti a Szolgáltatás Ügyfél részére történő nyújtását. Az ebből eredő károkért a Takarékszövetkezet nem vállal felelősséget.

i) Ha az Ügyfél a Takarékszövetkezetnél nem személyesen vagy a Takarékszövetkezethez bejelentett képviselő útján jár el, az Ügyfél képviseletében eljáró személynek képviseleti jogosultságát közokirattal, teljes bizonyító erejű magánokirattal vagy ügyvédi meghatalmazással kell igazolnia.

j) A Takarékszövetkezet megkövetelheti az Ügyfél képviselőjének adott meghatalmazás közokiratba foglalását. A meghatalmazásnak pontosan tartalmaznia kell a képviseleti jogosultság terjedelmét (tartalmát és esetleges időbeli korlátait).

k) Felszámolás vagy végelszámolás esetén személyes számlainformáció kéréshez, vagy rendelkezési jog átvezetéséhez a felszámolónak/végelszámolónak a bankfiókban személyesen eljárva igazolnia kell a felszámolás/végelszámolás elrendelését és a képviseleti jogosultságát. Ehhez be kell nyújtania a felszámoló cég hatályos cégkivonatát, a felszámoló személy közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányát, és a felszámolást/végelszámolást elrendelő jogerős bírósági végzés vagy a cégközlöny eredeti példányát.

l) A Takarékszövetkezet nem köteles vizsgálni, hogy a hozzá benyújtott cégbejegyzési, változásbejegyzési stb. kérelmek mellékleteként csatolt dokumentumok tartalma a gazdasági társaságokra és egyéb szervezetekre vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelő-e.

m) Ha vitatott az, hogy a szervezet képviseletében eljárni kívánó személy jogosult-e a szervezet képviseletére, a Takarékszövetkezet képviseletre jogosultnak tekinti a személyt mindaddig, amíg

a cégnyilvántartásra, illetőleg ha a szervezetet más nyilvántartásba jegyezték be, ez utóbbi nyilvántartásra vonatkozó jogszabályok szerint a szervezet képviselőjére jogosult. Vitatott képviselő esetén a Takarékszövetkezet – az Ügyfél károsodásának megóvása végett – jogosult az általa az Ügyfélnek nyújtandó pénzügyi szolgáltatást, illetve kiegészítő pénzügyi szolgáltatást a jogvita befejezéséig felfüggeszteni, vagy a szolgáltatás teljesítését a vitatott képviselők együttes rendelkezéséhez kötni. A Takarékszövetkezet kizárja a felelősségét a szolgáltatás felfüggesztéséből, korlátozásából eredően az Ügyfelet ért esetleges károkért.

2.4. Ügyfél átvilágítása, azonosítása

A jelen pontban foglalt ügyfél-átvilágítási szabályok jogszabályi előírásokon alapulnak, azoktól a felek szerződéssel nem térhetnek el.

2.4.1. Azonosítás és a személyazonosság igazoló ellenőrzése az üzleti kapcsolat időtartama alatt

A Takarékszövetkezet az üzleti kapcsolat létesítésekor írásban rögzíti az Ügyfél, a Képviselő, illetve a Meghatalmazott, továbbá - a kedvezmény megnyílásakor - a kedvezményezett a pénzmossa és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló jogszabályok szerinti azonosító adatait (a továbbiakban: Azonosítás), valamint elvégzi a személyazonosság ellenőrzését (a továbbiakban: személyazonosság igazoló ellenőrzése). A Takarékszövetkezet az Azonosítást és a személyazonosság igazoló ellenőrzését minden olyan esetben is elvégzi, amikor azt jogszabály előírja, illetve ha a szerződést, vagy rendelkezést az Ügyfél olyan Meghatalmazottja, illetve a nem természetes személy Ügyfél olyan Képviselője kívánja aláírni, akiknek azonosítása, személyazonosságának igazoló ellenőrzése még nem történt meg. Az Ügyfél, a Képviselője, illetve Meghatalmazottja az Azonosításhoz, valamint a személyazonosság igazoló ellenőrzéséhez a jogszabályban meghatározott személyi azonosító okmányokat, egyéb okiratokat köteles a Takarékszövetkezetnek bemutatni, illetve a Takarékszövetkezet rendelkezésére bocsátani. A Takarékszövetkezet az okmányok bemutatásakor ellenőrzi a személyazonosság igazoló ellenőrzése érdekében bemutatott okmányok érvényességét.

2.4.2. Az azonosító okiratok (okmányok) természetes személy Ügyfél esetében

Belföldi természetes személy esetében:

- személyi igazolvány, feltéve, ha az a lakcímet tartalmazza, vagy
- személyi igazolvány (kártya), a lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal együtt, vagy
- útleve, a lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal együtt, vagy
- gépjárművezetői engedély (kizárólag kártya), a lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal együtt.

Egyéni vállalkozó esetében:

- nyilvántartásba vételi okmánya, adószáma, vagy ennek hiányában annak igazolása, hogy az egyéni vállalkozói igazolvány kiadása iránti kérelmét az egyéni vállalkozó az Okmányirodához benyújtotta (adószám hiányában a hatósághoz benyújtott adóhatósági bejelentkezési kérelme);

Külföldi természetes személy esetében:

- útleve, vagy
- külföldi hatóság által kiállított személyi azonosító igazolvány, feltéve, hogy az magyarországi tartózkodásra jogosít, vagy
- a Magyar Köztársaság rendészeti szerve által kiállított tartózkodási engedély.

A 14. életévét be nem töltött természetes személy esetében:

- személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány és lakcímet igazoló hatósági igazolvány, vagy

- útleveél és lakcímet igazoló hatósági igazolvány

2.4.3. Azonosságot igazoló okiratok (okmányok) nem természetes személy Ügyfél esetén

Belföldi nem természetes személy esetében:

- gazdálkodó szervezet 30 napnál nem régebbi cégkivonata, illetve ha a cég bejegyzésére még nem került sor, a bírósághoz benyújtott bejegyzési kérelme, továbbá alapító okirata (társasági szerződése), valamint az adóbejelentkezési lap (ha a cégkivonat az adószámot, a statisztikai számjelet nem tartalmazza),
- más szervezet esetén a nyilvántartásba vételről szóló, hatóság vagy bíróság által 30 napnál nem régebben kiállított okirat, ennek hiányában a hatósághoz vagy bírósághoz benyújtott nyilvántartásba vétel iránti kérelme, továbbá alapító okirata (társasági szerződése), valamint az adóbejelentkezési lap (ha a cégkivonat az adószámot, a statisztikai számjelet nem tartalmazza).
- cégképviselőt ellátó személy aláírási címpéldánya

Külföldi nem természetes személy esetében:

- A saját joga szerinti, a kiállítástól számított 30 napnál nem régebbi bejegyző okirat vagy annak igazolása, hogy nyilvántartásba vétele megtörtént, továbbá alapító okirata (társasági szerződése), valamint az Ügyfél képviselőjére jogosult természetes személy képviselői jogának igazolására alkalmas dokumentum (ha a nyilvántartásba vételt igazoló okirat az Ügyfél képviselőjére jogosultat nem tartalmazza). Kétség esetén a Takarékszövetkezet az azonosítás, illetve a személyazonosság igazoló ellenőrzéséhez egyéb okiratokat, okmányokat is bekérhet.
- Amennyiben az Ügyfél az azonosításhoz, illetve képviselői jogának bizonyítására idegen nyelvű okiratot bocsát a Takarékszövetkezet rendelkezésére, a Takarékszövetkezet jogosult annak hitelesített magyar nyelvi fordítását kérni, vagy azt - az Ügyfél hozzájárulásával - az Ügyfél költségére lefordíttatni. Az okirat hamis vagy hamisított voltából, téves fordításából eredő esetleges károkért a Takarékszövetkezet kizárólag súlyos gondatlansága esetén felel.
- Külföldi hatóság által kiállított okirat esetén a Takarékszövetkezet kérheti, hogy az Ügyfél azt a kiállítás helye szerinti magyar külképviseleti hatóság által felülhitelesített, illetve a külföldön felhasználásra kerülő közokiratok diplomáciai vagy konzuli hitelesítésének (felülhitelesítésének) mellőzéséről Hágában, az 1961. október 5. napján kelt egyezmény kihirdetéséről szóló 1973. évi 11. törvényerejű rendelet szerinti ún. Apostille csatolásával másolatban nyújtsa be.

2.4.4. Kiemelt közszereplők ügyfél átvilágítása

Az ügyfél-átvilágítás során a külföldi lakóhellyel rendelkező természetes személy Ügyfél köteles írásbeli nyilatkozatot tenni a Takarékszövetkezet részére arra vonatkozóan, hogy saját országának joga szerint kiemelt közszereplőnek minősül-e. Amennyiben az Ügyfél kiemelt közszereplőnek minősül, az írásbeli nyilatkozatának tartalmaznia kell, hogy a pénzmosásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározottak szerint a kiemelt közszereplők melyik kategóriájába tartozik.

A Takarékszövetkezet megtagadja az üzleti kapcsolat létesítését, ügyleti megbízás végrehajtását, amennyiben a külföldi lakóhellyel rendelkező természetes személy Ügyfél nem nyilatkozik írásban arról, hogy kiemelt közszereplőnek minősül-e.

A kiemelt közszereplővel történő üzleti kapcsolat létesítéséhez, ügyleti megbízás teljesítéséhez a Takarékszövetkezet Compliance csoportjának előzetes jóváhagyása szükséges. Jóváhagyás hiányában a Takarékszövetkezet kiemelt közszereplővel üzleti kapcsolatot nem létesít, a kiemelt közszereplő Ügyfél ügyleti megbízását nem teljesíti.

2.4.5. Az azonosító adatok és a tényleges tulajdonos bejelentése

A fentiek szerint bemutatott okiratok alapján – a személyazonosság megállapítását követően - a Takarékszövetkezet a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló jogszabályok mindenkor hatályos előírásainak megfelelő adatkört, továbbá az Ügyfélnek a Takarékszövetkezethez bejelentett aláírását veszi nyilvántartásba (továbbiakban: Azonosító adatok).

A nyilvántartásba vétel magába foglalja azokat az adatokat, amiket a Takarékszövetkezet köteles rögzíteni a mindenkor hatályos jogszabályi előírások szerint, valamint a Takarékszövetkezet jogosult rögzíteni a jogszabály előírása szerint rögzíthető adatként meghatározott további adatokat, amennyiben azokat a pénzmosás vagy a terrorizmus finanszírozása megelőzése érdekében szükségesnek tartja, illetve ha felmerül annak kockázata, hogy a rögzíthető, kiegészítő adatok nélkül nem végezhető el minden kétséget kizáróan, késedelem nélkül az ügyfél-átvilágítás.

A Takarékszövetkezet köteles rögzíteni a távollevő, valamint a kiemelt közszereplő Ügyfél azonosítása során a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott Azonosító adatok teljes körét.

Az Azonosítás során az Ügyfél köteles írásbeli nyilatkozatot tenni a Takarékszövetkezet részére arra vonatkozóan, hogy a saját vagy a tényleges tulajdonos nevében, érdekében jár el, illetve ad ügyleti megbízást. A tényleges tulajdonosra vonatkozó nyilatkozat általános érvénnyel is megtehető azzal, hogy az Ügyfél köteles eseti tényleges tulajdonosi nyilatkozatot is tenni, ha az adott megbízás esetében a tényleges tulajdonos személye eltér az általános tényleges tulajdonosi nyilatkozatban megjelölt személytől.

A Takarékszövetkezet az üzleti kapcsolat létesítésekor rögzíti a tényleges tulajdonosnak a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott azonosító adatait.

Ha az Ügyféllel kötött szerződés fennállása alatt a Takarékszövetkezetnek bármikor kétsége merül fel a tényleges tulajdonos kilétével kapcsolatban, a Takarékszövetkezet minden további szerződés megkötését, illetve megbízás teljesítését megtagadja addig, amíg az Ügyfél nem tesz eleget a Takarékszövetkezet írásbeli nyilatkozattételre szóló felhívásának. A nyilatkozattétel elmulasztásával összefüggésben keletkezett károkat az Ügyfél viseli.

A Takarékszövetkezet az Ügyféltől, Képviselőtől, Meghatalmazottól csak azután fogad el megbízást, ha Azonosítása már megtörtént.

Az Ügyfél köteles az általa a Takarékszövetkezet rendelkezésére bocsátott Azonosító adatokban bekövetkezett bármely változásról a Takarékszövetkezetet öt napon belül értesíteni. A tájékoztatói kötelezettség elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül, az ezzel összefüggésben keletkezett károkat az Ügyfél viseli.

A Takarékszövetkezetnek jogában áll az Azonosítást vagy annak kiegészítését bármikor elvégezni. A Takarékszövetkezet köteles megtagadni a szerződés megkötését, illetve a pénzügyi művelet végrehajtását, vagy köteles megszüntetni a fennálló üzleti kapcsolatot, ha az Ügyfél, illetve a Képviselő vagy Meghatalmazott a jogszabályban meghatározott személyi azonosító okmányokat nem mutatja be, vagy az okiratokat szerződéskötéskor nem bocsátja a Takarékszövet-

kezet rendelkezésére, illetve az Azonosítást más módon megakadályozza vagy nem tesz a tényleges tulajdonosra vonatkozóan nyilatkozatot vagy a Takarékszövetkezet felhívására ismételt tulajdonosi nyilatkozatot.

Azon külföldi nem természetes személy Ügyfélnek, amely Magyarországon nem került sem cégbíróság, sem pedig más hatóság által nyilvántartásba vételre, a szerződés megkötésétől számítva háromévente a szerződés megkötésekor elvégzendő Azonosításra irányadó szabályok szerint igazolnia kell, hogy továbbra is szerepel a nyilvántartásba vevő hatóság nyilvántartásában.

2.4.6. Más szolgáltató által elvégzett ügyfél átvilágítási intézkedések

A Takarékszövetkezet jogosult esetenként meghatározni, hogy a pénzmosás megelőzése és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló jogszabályban meghatározottak szerint az ügyfél-átvilágítási intézkedések eredményeinek átadására jogosult hitelintézet(ek), egyéb szolgáltató(k) melyikétől fogadja el az ügyfél-átvilágítási intézkedések során rögzített adatokat, okmányok, illetve okiratok másolatát. A Takarékszövetkezet jogosult továbbá esetenként meghatározni, hogy más hitelintézet, illetve egyéb szolgáltató rendelkezésére bocsátja-e az Ügyfél, vagy a tényleges tulajdonos azonosítása és személyazonossága igazoló ellenőrzése érdekében rögzített adatokat, továbbá a személyazonosságra vonatkozó egyéb dokumentáció másolatát.

A Takarékszövetkezet kizárólag az érintett Ügyfél írásbeli hozzájárulása esetén bocsáthatja az ügyfél-átvilágítás eredményét írásban igénylő más hitelintézet, illetve egyéb szolgáltató rendelkezésére az Ügyfél vagy a tényleges tulajdonos Azonosítása, illetve személyazonossága igazoló ellenőrzése érdekében rögzített adatokat, továbbá a rendelkezésre álló egyéb dokumentumok másolatát.

2.5. Közreműködő igénybevétele

- a) A Takarékszövetkezet jogosult harmadik személy közreműködését igénybe venni, ha azt megítélése szerint szükségesnek tartja az Ügyfél illetve saját követelése biztonsága és érvényesíthetősége érdekében.
- b) Az Ügyfél által kijelölt harmadik személy tevékenységéért a Takarékszövetkezet felelősséget nem vállal.

Ha a Takarékszövetkezet a Szolgáltatás nyújtása vagy a megbízás teljesítése során külföldi bankot vagy más közreműködőt vesz igénybe, a külföldi közreműködőért való felelősségére a nemzetközi szerződések, illetve szokványok az irányadóak.

2.6. Kézbessítési szabályok és kapcsolattartás

- a) A Partnerek az egymáshoz intézett értesítéseket (szerződéses ajánlat, nyilatkozatok, okmányok stb.) - amennyiben a Szerződés, az Általános Szerződési Feltételek vagy a jelen ÁÜSZ eltérően nem rendelkezik - közvetlen kézbesítés útján (személyesen vagy futárral), postai úton, vagy telefax útján kötelesek eljuttatni a címzett fél értesítési címére, illetve az általa megadott faxszámra.
- b) Mindegyik fél köteles az új értesítési címe közlésével haladéktalanul írásban bejelenteni a másik félnek, ha az értesítési címe megváltozott. A Partnerek értesítési címének mindaddig, amíg annak megváltozását az adott személy írásban nem jelentette be, az utolsóként megadott értesítési cím, ennek hiányában pedig a Szerződésben feltüntetett székhely (cím) minősül.
- c) A közvetlen kézbesítés útján eljuttatott nyilatkozatot akkor lehet kézbesítettnek tekinteni, ha a nyilatkozat átvételét a címzett írásban elismerte, vagy két tanú jelenlétében megtagadta. Az átvétel elismertnek minősül akkor is, ha az elismerést

- a Takarékszövetkezet esetében az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségében dolgozó alkalmazottja tette;
 - Ügyfél esetében a vele együtt élő cselekvőképes közeli hozzátartozója vagy élettársa tette.
- d) A Takarékszövetkezet jogosult úgy tekinteni, hogy az Ügyfél tudomásul vette és elfogadta a nyilatkozatban foglaltakat, ha arra a kézhezvételtől számított 8 naptári napon belül nem érkezett írásos észrevétel vagy kifogás.
- e) Az előző pontban meghatározott szabályok nem vonatkoznak a Partnerek számára jogot, kötelezettséget keletkeztető, törlő, ezek mértékét megváltoztató nyilatkozatokra. Azokat a küldeményeket, amelyek kézbesítésének tényéhez jogkövetkezmény fűződik, a Partnerek könyvelt küldeményként, tértivevénnyel kötelesek postára adni. A jelen pont szerinti postai úton megküldött küldeményeket a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett a nyilatkozatot nem vette át, a nyilatkozatot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni. A Takarékszövetkezet által az Ügyfél ismert legutolsó kézbesítési címre feladott postai küldemény a feladástól számított 5. munkanapon kézbesítettnek tekintendő, amennyiben azt a postai szolgáltató elköltöztött / nem kereste / ismeretlen vagy cím elégtelen jelzéssel látta el.
- f) A telefax útján elküldött értesítés a küldő fél telefax activity reportjában szereplő időpontban tekintendő kézbesítettnek.
- g) Egyik Fél sem hivatkozhat arra, hogy a fentiek szerint kézbesítettnek tekintendő nyilatkozatról nem szerzett tudomást.
- h) A nyilatkozatok kézbesítésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni abban az esetben is, ha a Partnerek értesítést vagy más dokumentumot küldenek egymás részére.
- i) A Takarékszövetkezet a Szerződésben valamint jogszabályban meghatározott esetekben Hirdetmény útján is tájékoztathatja, értesítheti az Ügyfelet. A Takarékszövetkezet ilyen formában értesíti az ügyfeleket különösen abban az esetben, ha az ÁÜSZ, valamely ÁSZF, a Kondíciós lista illetve a Hirdetmény megváltozik. A Hirdetményeket azon a banki munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni, amely banki munkanapon, az üzleti órák alatt a kifüggesztés megtörtént. A Takarékszövetkezet a hirdetményeit az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben, a nyitvatartási időszak alatt, valamint a Honlapon hozzáférhetővé teszi.
- j) A kölcsönös együttműködés követelményeinek megfelelően az Ügyfél haladéktalanul értesíti a Takarékszövetkezetet, ha valamely, a Takarékszövetkezettől várt értesítés - különösen, ha az fizetési megbízások teljesítésére vagy pénzösszegek átvételére vonatkozik - nem érkezett meg időben. E kötelezettség elmulasztásának következményei az Ügyfelet terhelik.
- k) Az Ügyfél által hibásan vagy hiányosan megadott adat miatt téves kézbesítésből eredő károk és többletköltségek az Ügyfelet terhelik.
- l) A Takarékszövetkezet okmányt, bankjegyet, értékpapírt, valamint egyéb értéket a tőle elvárható gondossággal és – az Ügyfél eltérő rendelkezése hiányában – a saját választása szerinti módon továbbít az Ügyfélnek, az Ügyfél költségére és kockázatára.
- m) A számláról küldött kimutatást - az ÁÜSZ vagy szerződés eltérő rendelkezése hiányában - elfogadottnak kell tekinteni, ha az Ügyfél a kézbesítéstől számított hatvan napon belül írásban nem emelt kifogást; ez nem érinti a követelés érvényesíthetőségét.
- n)

- o) A Takarékszövetkezet részére szóló írásos küldeményeket arra a címre kell küldeni, ahol az Ügyfél bankszámláját vezetik, illetve amelyik fiókkal szerződéses kapcsolatban áll, vagy amelyet a Takarékszövetkezet megadott az Ügyfél részére.
- p) Írásos küldemények érkezésére a Takarékszövetkezet nyilvántartása irányadó. Az Ügyfél kérésére a Takarékszövetkezet igazolást ad a küldemény átvételéről.
- q) Az Ügyfél által hibásan közölt cím miatti téves postázásból származó károk és költségek az Ügyfelet terhelik, megfizetésük egyéb megállapodás hiányában azonnal esedékes. Amennyiben a Takarékszövetkezetnek semmilyen cím nem áll rendelkezésére és annak felderítése az elvárható kezetek között nem lehetséges az értesítés elmaradásából eredő károkért felelősség nem terheli.
- r) A Takarékszövetkezet nem felel azokért a károkért, amelyek a postai úton történő kézbesítés hibáiból erednek. Amennyiben az Ügyfél részére küldött írásbeli értesítés téves/hibás/nem létező cím miatt érkezik vissza, a Takarékszövetkezet a további értesítések küldését az Ügyfél biztonsága érdekében mindaddig felfüggesztheti, míg az Ügyfél a helyes cím megadásáról nem gondoskodik.
- s) A Takarékszövetkezet és az Ügyfél közötti kapcsolattartás személyesen, telefonon, telefaxon, levélben, ajánlott levélben vagy a Takarékszövetkezet által elfogadott elektronikus kommunikációs eszközökön történik, eltérő írásbeli megállapodás hiányában a tájékoztatás nyelve a magyar. A Takarékszövetkezet és az Ügyfél a kapcsolattartás módját egy adott szolgáltatásra vonatkozó szerződésben korlátozhatja, vagy eltérően szabályozhatja. A kapcsolattartási eszközök műszaki követelményei tekintetében az Ügyfélnek mobil SMS üzenet esetén annak fogadására alkalmas mobil telefonkészülékkel, elektronikus levelezés útján történő kapcsolattartás esetén internet kapcsolattal rendelkező számítógéppel és olyan aktív e-mail postafiókkal kell rendelkezni, amely alkalmas a Takarékszövetkezettől érkező elektronikus levelek fogadására és tárolására.
- t) Az Ügyfél és a Takarékszövetkezet külön megállapodásban rögzíthetik, hogy egymás között elektronikus (számítógépes) kapcsolatot létesítenek. A megállapodásban foglalt feltételeknek megfelelően a Takarékszövetkezet vállalja, hogy fogadja és teljesíti az Ügyfél elektronikus úton adott megbízásait (utasításait). A megállapodás tartalmazza a szolgáltatás speciális technikai, biztonsági és felelősségi feltételeit is.

2.7. Írásbeliség

- a) A Partnernek az egymásnak szóló értesítéseket, megbízásokat, szerződéseket, üzeneteket kötelesek magyar nyelven írásba foglalni, illetőleg írásban megerősíteni, kivéve, ha más, erről szóló szolgáltatási szabályzat azt megengedi.
- b) Az elektronikus szolgáltatások esetében az adott szolgáltatásra vonatkozó ÁSZF az irányadó.
- c) Az Ügyfél felel minden olyan kárért, amely a telefon-, továbbá számítógép-hálózaton történő kommunikáció során előforduló tévedés, félreértés vagy hiba, továbbá mindennemű visszaélés eredménye, hacsak a kár nem egyértelműen a Takarékszövetkezet hibájából ered. Különösen vonatkozik ez arra az esetre, ha a Takarékszövetkezet az Ügyfél külön kérésére írásos megerősítés kézhezvétele előtt teljesít rendelkezést.

2.8. Szerződéskötés

- a) Olyan személlyel, aki olvasni vagy írni nem tud, vagy a szerződéskötés nyelvét nem érti a Takarékszövetkezet csak közjegyzői okiratba foglaltan vagy olyan teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan köt szerződést, fogad el megbízást, meghatalmazást vagy egyéb nyilatkozatot, melyben a tanúk egyike vagy a hitelesítő személy tanúsítja, hogy a szerződés tartalmát a szerződéskötő félnek megmagyarázta és az Ügyfél azt megértette.

- b) A Takarékszövetkezet a fentiekén túlmenően is megkövetelheti egyes szerződések, nyilatkozatok közjegyzői okiratba foglalását.
- c) A szerződéskötés költségei – ide értve a szerződés esetleges közjegyzői okiratba foglalásának költségeit is – ellenkező szerződéses kikötés hiányában az Ügyfelet terhelik.
- d) „A fogyatékos ügyfelek számára a Takarékszövetkezet igény esetén biztosítja az előzetes időpont egyeztetésének a lehetőségét, annak érdekében, hogy az ügyfél a szerződéskötést megelőzően a személyes jelenléthez, valamint a szerződési feltételek maradéktalan megismeréséhez szükséges intézkedéseket megtehesse, így támogató-, vagy kísérszolgálatot hívhasson, jelnyelvi tolmácsot vagy meghatalmazottat bízhat meg.”

2.9. Devizanem, kamatláb megváltozása / megszűnése

- a) Amennyiben az Ügyféllel kötött szerződésben meghatározott devizanem vagy kamatláb valamely állam vagy hatóság rendelkezése folytán megváltozna, vagy megszűnne, akkor a Takarékszövetkezet a megváltozott/megszűnt korábbi devizanemben/kamatlábban a továbbiakban nem nyújt semmiféle szolgáltatást és az Ügyféllel az új devizanemben/kamatláb szerint számol el minden további tőkét, költséget, jutalékot, kamatot vagy bármilyen teljesítendő kötelezettséget, a Takarékszövetkezet által alkalmazott árfolyamon a Hirdetménynek megfelelően.
- b) A devizanemek vagy kamatlábak megszűnéséből, illetőleg megváltozásából adódó minden kár, bevételkiesés, vagy hasonló jövedelemcsökkenés az Ügyfelet terheli.

2.10. Irányadó jog; illetékesség

A Takarékszövetkezet és az Ügyfél között létrejött, jelen ÁÜSZ hatálya alatt megkötött bármely szerződéses kapcsolatra - az adott szerződés eltérő rendelkezése hiányában - a Magyar Köztársaság joga az irányadó. Amennyiben a Takarékszövetkezet és az Ügyfél között megkötött szerződésről idegen nyelvű példány is készül, úgy a szerződéssel összefüggő értelmezési vita esetén annak magyar nyelvű változata az irányadó. A Takarékszövetkezet és az Ügyfél között felmerült jogvita esetére a Partnerek - a pertárgy értékétől függően - alávetik magukat a Pécsi Törvényszék, illetve a Pécsi Járásbíróság kizárólagos illetékességének.

2.11. Szolgáltatások ellenértéke

- a) Az Ügyfél a Takarékszövetkezet szolgáltatásaiért kamatot, jutalékot, díjat és költségtérítést (a továbbiakban együttesen: „ellenérték”) fizet. A szolgáltatás teljesítésére fordított, a szokásos mértéket meghaladó költségek – postaköltség, hatósági eljárás díja, illeték, stb. – az ügyfelet terhelik.
- b) A szolgáltatások ellenértékét a szerződések tartalmazzák. Szerződéses rendelkezés hiányában az ellenérték tekintetében a Takarékszövetkezet Hirdetménye az irányadó, amely megtekinthető a Takarékszövetkezet valamennyi fiókjában és nyilvános honlapján.
- c) A Hirdetmény változásáról a Takarékszövetkezet a számlavezető ügyfeleit a havi számlakivonat közlemény rovatában és honlapján értesíti, egyben felhívja a figyelmet arra, hogy a Hirdetmény teljes szövege a Takarékszövetkezet ügyfélfogadásra kijelölt helységeiben megtalálható.
- d) Az egyes szerződésekben rögzített ellenérték mértékét csak a szerződésben vagy az Általános Szerződési Feltételeken meghatározott módon lehet megváltoztatni. Az ellenértékek megváltoztatásáról az Ügyfelet az egyes szolgáltatásokra vonatkozó Általános Szerződési Feltételekben meghatározott időpontig értesíteni kell. A szerződés vagy ellenkező jogszabályi megkötés hiányában az ellenérték változása csak az értesítés utáni időre vonatkozhat.

- e) A Takarékszövetkezet fenntartja magának a jogot, hogy meghatározott Ügyfelek vagy Szolgáltatások esetében az ÁÜSZben, és a Hirdetményben közzétett ellenértéktől és kondícióktól eltérő, egyedi feltételekkel nyújtsa Szolgáltatásait. E feltételek meghatározása és megváltoztatása a Takarékszövetkezet kizárólagos joga. Az Ügyfél nem követelheti, hogy számára a Takarékszövetkezet az adott Szolgáltatást a Hirdetményben meghatározottaktól különböző feltételekkel nyújtsa, továbbá, hogy a Takarékszövetkezet térítse meg számára a Hirdetmény szerint, és egy esetlegesen kedvezőbb feltételek mellett nyújtott, ugyanazon Szolgáltatás ellenértéke közötti különbséget.
- f) A Szolgáltatás nyújtása, megbízás teljesítése során felmerült egyéb költségek, különösen a postaköltségek, az esetleges hatósági eljárás költségei és illetékek az Ügyfelet terhelik. Az Ügyfél köteles a Takarékszövetkezet felszólítása alapján haladéktalanul megfizetni a Takarékszövetkezet számára mindazon költségnövekedés összegét, amely a Takarékszövetkezetnél bármely jogszabály vagy egyéb rendelkezés hatálybalépése, változása vagy ezek értelmezésében bekövetkezett változás következtében merül el. Az Ügyfél továbbá köteles a Takarékszövetkezet kérésére időről-időre megtéríteni a Takarékszövetkezet mindazon igazolt költségét, amely a Szolgáltatás alapján a Takarékszövetkezetet megillető jog érvényesítésével és fenntartásával (vagy ezek megkísérlésével) kapcsolatban, illetőleg a Szerződés módosításával, kiegészítésével, és az azzal kapcsolatban adott esetleges lemondással, hozzájárulással kapcsolatban merült fel.
- g) Pénztartozás késedelmes teljesítése esetén az Ügyfél a jogszabályban, illetve szerződésben meghatározott mértékű késedelmi kamatot tartozik fizetni.
- h) Ellenérték megfizetése – ellenkező kikötés hiányában – felmerülésekor esedékes akként, hogy a Takarékszövetkezet megterheli az Ügyfél bankszámláját. Ha a bankműveletre banktechnikai okból, vagy a Takarékszövetkezet hibájából volt szükség, az ügyfél pénzforgalmi jutalékot nem fizet. Amennyiben a számlaterhelésre nincs mód, akkor az Ügyfél átutalással vagy a Takarékszövetkezet pénztárába történő befizetéssel köteles megfelelő időben gondoskodni az ellenérték megfizetéséről.
- i) A Takarékszövetkezetet terhelő ellenérték megfizetése az Ügyfélnek a takarékszövetkezetnél vezetett vagy az Ügyfél által megjelölt más bankszámláján való jóváírással történik.
- j) A kamatokat és az időtartamhoz kötött díjakat, továbbá naptári napokra esedékes jutalékokat a következő képletek alapján számítja a Takarékszövetkezet.

2.11.1. Kamatok, díjak, jutalékok számítása

Bankszámla kamata:
$$\frac{\text{bankszámla napi záró állománya} \times \text{kamatláb} \%}{36500}$$

Betét kamata:
$$\frac{\text{tőke összege} \times \text{kamatláb} \% \times \text{naptári napok száma}}{36500}$$

Takarékbetét kamata:
$$\frac{\text{tőke összege} \times \text{kamatláb} \% \times \text{naptári napok száma}}{36000}$$

Hitel kamata:
$$\frac{\text{tőke összege} \times \text{kamatláb} \% \times \text{naptári napok száma}}{36000}$$

Hitel éves kezelési költsége:
$$\frac{\text{havi nyitó tőke összege} \times \text{költség} \%}{1200}$$

A kamatos kamatot naptári napokra a következő képlet alapján kell kiszámítani:

$$\text{indulótőke} \times \left[1 + \left(\frac{\text{kamatláb}\%}{100} \right)^n \right]$$

ahol n = naptári napok számának 365-öd része

A Takarékszövetkezetnek az egyes általa alkalmazott betéti szerződések esetében a betéti szerződésre vonatkozó Általános Szerződési Feltételében, melyet az ügyfelfogadásra nyitva álló helyiségében kifüggeszt, közzéteszi – a 2.11.2. pontban meghatározottakon túlmenően:

- a kamatozás kezdő és utolsó napját;
- a kamatjávírás időpontját (időpontjait);
- a lejárat előtti felvét feltételeit;
- minden olyan tény, információt, feltételt, amely kihatással van a kifizetett összegre a futamidő alatt, lejáratkor, illetve a futamidő után.
- azt a legkisebb összeget, amelyet a Takarékszövetkezet betétként elfogad,
- azt a legrövidebb időtartamot, amíg a betétet nem, illetve csak a kamat vagy annak egy része elvesztése árán lehet kivenni,
- a betétszámla megszüntetésének módját, esetleges költségét,
- a betét biztosítottságára vonatkozó információt,
- névre szóló betét esetében a Takarékszövetkezet által nyilvántartott személyi azonosító adatok körét.

2.11.2. Egységesített betéti kamatláb mutató

a) A Takarékszövetkezet az egyes általa kínált betéti szerződések esetében kiszámítja az egységesített betéti kamatláb mutatót (a továbbiakban: EBKM), és azt a 2.11.1. pontban meghatározott közzétételi kötelezettség alá tartozó adatokkal ügyfelfogadásra nyitva álló helyiségeiben a rövidítés feltüntetésével két tizedesjegy pontossággal közzéteszi.

b) Az EBKM számításának képlete, ha a lejáratig hátralévő futamidő 365 napnál kevesebb:

$$\text{Elhelyezett betét} = \sum_{i=1}^n \frac{(k+bv)_i}{1+r \times (t_i/365)}$$

Ahol

- n : a kamatfizetések száma,
- r : az EBKM századrésze,
- t_i : a betételhelyezés napjától az i -edik kifizetésig hátralévő napok száma,
- $(k+bv)_i$: az i -edik kifizetéskor kifizetett kamat és betétösszeg visszafizetés összege.

c) Az EBKM számításának képlete, ha a lejáratig hátralévő futamidő 365 napnál több:

$$\text{Elhelyezett betét} = \sum_{i=1}^n \frac{(k+bv)_i}{(1+r)^{(t_i/365)}}$$

ahol

- n : a kamatfizetések száma,
- r : az EBKM századrésze,
- t_i : a betételhelyezés napjától az i -edik kifizetésig hátralévő napok száma,
- $(k+bv)_i$: az i -edik kifizetéskor kifizetett kamat és betétösszeg visszafizetés összege.

d) Az EBKM számításának képlete, ha a betét befizetése több részletben történik:

$$\sum_{i=1}^n \frac{B_i}{(1+r)^{(t_i/365)}} = \sum_{j=1}^m \frac{K_j}{(1+r)^{(t_j/365)}}$$

n = a betétbefizetések száma,

B_i = az i -edik betétbefizetés összege,

t_i = az első betételhelyezés napjától az i -edik betétbefizetésig hátralévő napok száma,

r = az EBKM értéke,

m = a kifizetések száma,

t_j = az első betételhelyezés napjától a j -edik kifizetésig hátralévő napok száma,

K_j = a j -edik kifizetés összege

2.12. A Takarékszövetkezet felelőssége

- a) A Takarékszövetkezet a banküzleti tevékenysége és a szerződések teljesítése során mindenkor az Ügyfél érdekeinek – az adott körülmények lehető legteljesebb – figyelembe vételével és a legnagyobb gondossággal jár el. Az Ügyfél bízhat abban, hogy megbízásait a Takarékszövetkezet a lelkiismeretes megbízott gondosságával intézi, működése során megfelel az óvatos, körültekintő és megbízható (együttesen: prudens) működés követelményeinek, és eközben az Ügyfél érdekeit mindaddig képviseli, amíg arra az adott esetben képes és tőle elvárható.
- b) A Takarékszövetkezet köteles megtéríteni az Ügyfélnek okozott kárt, kivéve, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az adott helyzetben elvárható. Az Ügyfél az általában elvárható módon köteles a kárenyhítés érdekében haladéktalanul eljárni, és a Takarékszövetkezetet értesíteni.
- c) A Takarékszövetkezet nem felel olyan károkért, amelyek a Takarékszövetkezeten kívül álló és el nem hárítható okból – így különösen természeti katasztrófa, erőhatalom (háború), belföldi vagy külföldi jogszabályi vagy hatósági rendelkezés, a szükséges hatósági engedély megtagadása, vagy késedelmes megadása okából - következtek be.
- d) Nem felel a Takarékszövetkezet a működésének megzavarásából eredő kárért, ideértve a banküzem karban- és fenntartásával kapcsolatos korlátozott működésért, valamint, ha a Takarékszövetkezet jelentős ok miatt meghatározott napon vagy ideig szünetelteti vagy korlátozza a szolgáltatását.
- e) Nem felel a Takarékszövetkezet az általa vállalt szolgáltatás teljesítésének elmaradásáért, ha az eljárást az Ügyfél és a harmadik személy közötti jogvita, vagy harmadik személy felróható magatartása akadályozza.
- f) Ha a Takarékszövetkezet az Ügyfél megbízása alapján átvesz vagy továbbít okmányokat, megvizsgálja azokat, hogy megfelelnek-e a megbízásban foglaltaknak. A Takarékszövetkezet azonban nem felel a hozzá benyújtott okmányok eredetiségéért, érvényességéért, azok módosításaiért, az okmányokon említett áruk típusáért, származásáért, mennyiségéért és minőségéért. Az okmányok kiszolgáltatása és fizetés kapcsán a Takarékszövetkezet annak teljesít, akit igazolópapírjainak megvizsgálása alapján az okmányok, illetve a fizetés elfogadására jogosultnak tart.
- g) A Takarékszövetkezet nem felel az olyan hamis vagy hamisított megbízás teljesítésének következményeiért, amelynek a hamis vagy hamisított voltát a szokásos ügymenet során alkalmazott gondos ellenőrzéssel sem lehetett felismerni.
- h) A Takarékszövetkezet a pénztári forgalomban kiadott hívószám, vagy más azonosító irat elvesztéséből, vagy illetéktelen személy által történő felhasználásából eredő károkért nem felel.

- i) A Takarékszövetkezet felelősségének korlátozása nem érinti azt a felelősséget, amelyet a Ptk. szerint szerződésben érvényesen kizárni nem lehet.

2.13. Az Ügyfél és a Takarékszövetkezet közötti Szerződés megszűnése, megszüntetése

1. Amennyiben a Szerződés és az ÁSZF másként nem határoz a Szerződés az annak tárgyaként meghatározott ügylet mindkét Fél általi teljesítésével megszűnik.

2. A Szerződés megszüntethető:

- a Felek erre irányuló írásbeli közös megállapodásával a megállapodásban a Felek által meghatározott időpontban;
- bármelyik Fél a Szerződésben meghatározott feltételek szerinti rendes felmondásával vagy a Szerződésben kikötött felmondási idővel;
- bármelyik Fél a Szerződésben meghatározott feltételek szerinti rendkívüli felmondásával, azonnali hatállyal;
- a Fogyasztó Ügyfél ÁSZF-ben szabályozott elállásával (felmondásával).

3. A Szerződés megszüntetése a Felek közös megegyezésével

A Szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a megszűnés feltételeire és a Felek közötti elszámolásra a Felek írásbeli megállapodása az irányadó.

4. A Szerződés megszüntetése rendes felmondással

4.1. Amennyiben a Szerződés, az Általános Szerződési Feltételek vagy a jelen ÁÜSZ eltérően nem rendelkeznek, az Ügyfél jogosult - tartozásainak rendezése mellett - a Szerződést az alábbi feltételekkel felmondani:

- az Ügyfél a Keretszerződést bármikor, azonnali hatállyal jogosult felmondani;
- a Fogyasztó Ügyféllel kötött, határozatlan idejű Hitelszerződést a Fogyasztó Ügyfél jogosult bármikor, a Szerződésben meghatározott felmondási idővel felmondani;
- egyéb szerződések esetében az Ügyfél jogosult a Szerződést bármikor, 30 napos felmondási idővel felmondani.

Fogyasztó Ügyféllel kötött Hitelszerződés Ügyfél általi rendes felmondására a teljes előtörlesztés ÁSZF-ben meghatározott rendelkezései az irányadók.

Amennyiben a Keretszerződés határozatlan idejű, vagy egy évet meghaladó időtartamra szól, azt az Ügyfél az első év elteltével díj-, költség-, vagy egyéb fizetési kötelezettségmentesen jogosult felmondani. Amennyiben az Ügyfél egy évet meg nem haladó futamidejű Keretszerződést, vagy egy évet meghaladó futamidejű Keretszerződést az első év letelte előtt szünteti meg rendes felmondás útján, a Takarékszövetkezet a felmondással kapcsolatban ténylegesen és közvetlenül felmerülő költségei Ügyfél általi megtérítésére jogosult. A Takarékszövetkezet ezen költségek vonatkozásában az Ügyfél felé elszámolási kötelezettség terheli. Ezen túlmenően, a Keretszerződés felmondása esetén a Takarékszövetkezet kizárólag a Keretszerződésnek megfelelően, ténylegesen teljesített szolgáltatás arányos ellenértékére jogosult.

4.2. Amennyiben a Szerződés, vagy a jelen ÁÜSZ eltérően nem rendelkezik, a Takarékszövetkezet a rendes felmondás joga az alábbi feltételekkel illeti meg:

- a határozatlan idejű Keretszerződést, valamint a Fogyasztó Ügyféllel kötött határozatlan idejű Hitelszerződést a Takarékszövetkezet rendes felmondás útján, az Ügyfélnek (Fogyasztó

Ügyfélnek) papíron vagy más tartós adathordozón megküldött nyilatkozattal, két hónapos felmondási idővel jogosult megszüntetni;

- egyéb, határozatlan idejű Szerződés esetében a Takarékszövetkezetet a rendes felmondás joga harminc napos felmondási idővel, indokolási kötelezettség nélkül illeti meg.
- határozott időre kötött egyéb Szerződést a Takarékszövetkezet rendes felmondás útján nem jogosult megszüntetni.

5. A Szerződés megszüntetése rendkívüli felmondással

5.1. Amennyiben a Szerződés, vagy a jelen ÁÜSZ eltérően nem rendelkezik, a Takarékszövetkezet az Ügyféllel kötött Szerződést az alábbi esetekben jogosult azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással megszüntetni:

- az Ügyfél alábbi 5.2. pontban meghatározott súlyos szerződésszegése esetén;
- az Ügyfél felróható magatartása miatt a szerződéses jogviszony további fenntartása nem várható el a Takarékszövetkezettől;
- a Hitelszerződés megkötését követően az Ügyfél vagyoni helyzetében, fizetőképességében, illetőleg a biztosítékok értékében olyan negatív változás következik be, amely a megtérülést veszélyezteti;
- az Ügyfél a Szerződés megkötésekor, vagy a jogviszony fennállása során a Takarékszövetkezettel valótlan adatokat közöl, avagy adatokat eltitkol, esetleg más módon megtéveszti a Takarékszövetkezetet;
- a Polgári törvénykönyv 6:387. §-ában meghatározott esetekben

5.2. Az Ügyfél súlyos szerződésszegésének minősül:

- az Ügyfél Szerződésben foglalt együttműködési, illetve tájékoztatási kötelezettségének elmulasztása;
- a Hitelszerződés megkötését követően az Ügyfél fedezetelvonásra irányuló magatartása, azaz (i) a Felek által megkötött Hitelszerződésben meghatározott fizetési számla-szerződéseknek az Ügyfél által történő felmondása; (ii) a Takarékszövetkezet előzetes tájékoztatása nélkül más Takarékszövetkezetnél fizetési számla nyitása vagy fenntartása; (iii) a Takarékszövetkezet előzetes hozzájárulása nélkül további hiteltartozás vállalása;
- a Szerződésben meghatározott egyéb esetek.

5.3. A Takarékszövetkezet az Ügyféllel kötött Keretszerződést kizárólag akkor jogosult rendkívüli felmondás útján, azonnali hatállyal megszüntetni, ha az Ügyfél a kötelezettségét súlyosan vagy ismételten megszegte.

6. A megszüntetés jogkövetkezményei

6.1. A szerződéses jogviszony bármely okból történő megszűnése esetén az Ügyfél Takarékszövetkezettel szemben fennálló tartozása azonnal - felmondási idő kikötése esetén a felmondási idő utolsó napján - esedékessé válik. Amennyiben az Ügyfél az ekként esedékessé váló tartozását a Takarékszövetkezettel ez irányú felszólítására nem egyenlíti ki, a Takarékszövetkezet saját választása szerint jogosult eldönteni, hogy a követelését biztosító jogokkal milyen módon kíván élni.

6.2. A Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek elszámolni egymással.

6.3. A felmondás nem érinti - a szerződés alapján - a Takarékszövetkezet által visszavonhatatlanul vállalt kötelezettségek teljesítését.

2.14. Adatkezelés, adatvédelem

A Takarékszövetkezet az Ügyfél személyes adatainak kezelése, nyilvántartása, feldolgozása és továbbítása során az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban info tv.), valamint a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (továbbiakban Hpt.) rendelkezéseinek megfelelően jár el. A Takarékszövetkezet az adatbiztonsági követelmények betartása érdekében az Ügyfél adatainak védelmét megfelelő gondossággal látja el, különösen védi azokat a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

- a) A Takarékszövetkezet az azonosítás során felvett, az erre vonatkozó jogszabályban előírt adatkörön túl természetes személy Ügyfél esetében az alábbi adatokat tartja nyilván: adóazonosító számát, aláírás mintáját, telefonos információkéréshez megadott Ügyfél-azonosító kódszót, egyes szolgáltatások esetén a személyi azonosító okmányának fénymásolatát, a szerződéshez az Ügyfél által önkéntesen megadott adatait, amelyek az adott szolgáltatás igénybe vételéhez, vagy a Felek közötti elektronikus kommunikációhoz szükségesek.
- b) A Takarékszövetkezet az azonosítás során felvett, az erre vonatkozó jogszabályban előírt adatkörön túl nem természetes személy Ügyfél esetében az alábbi adatokat tartja nyilván: más pénzintézetnél nyitott pénzforgalmi számlaszámát, képviselő hiteles aláírási címpéldányát, telefonos információkéréshez megadott Ügyfél-azonosító kódszót, rendelkezésre jogosultak aláírás mintáját, a szerződéshez az Ügyfél által önkéntesen megadott adatait, amelyek az adott szolgáltatás igénybe vételéhez, vagy a Felek közötti elektronikus kommunikációhoz szükségesek.
- c) A Takarékszövetkezet jogosult az Ügyfél által megadott adatokat saját adatkezelő rendszerében a célhoz kötöttség elve alapján kezelni, nyilvántartani és feldolgozni. A Takarékszövetkezet a rendelkezésére bocsátott adatokat az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló törvényben foglaltaknak megfelelően kezeli, és biztosítja az Ügyfél számára az adatai védelméhez fűződő jogok érvényesülését.
- d) Az Ügyfél az Ügyfélszerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Takarékszövetkezet a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok és a Hpt. vonatkozó rendelkezései szerint az Ügyfélnek a Takarékszövetkezethez benyújtott dokumentumokon, szerződéseken, igazolásokon, nyomtatványokon feltüntetett, továbbá minden, bármely formában létrejött személyes, betét- és hiteladatait a Takarékszövetkezet által nyújtott szolgáltatás jellegétől függően nyilvántartsa, kezelje, feldolgozza. Ezeket az adatokat a Takarékszövetkezet a Szerződés jellegétől függően jogosult felhasználni kockázatelemzési, és mérséklési célokra, továbbá az Ügyféllel történő elszámolás céljából, valamint a Szerződésben az Ügyfél részéről felmerülő kötelezettségek és jogosultságok igazolására.
- e) A Takarékszövetkezet kijelenti, hogy a személyes adatnak is minősülő ügyféladatok kezelése, valamint ezen adatoknak az Európai Unió területén kívülre, harmadik országokba történő továbbítása során az *információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény* rendelkezéseinek figyelembevételével jár el.
- f) Jogi személynek és egyéb szervezetnek minősülő Ügyfél kizárólag olyan, vele kapcsolatban álló természetes személyek adatait adja át a Takarékszövetkezetnek, amelyek erről tudomással bírnak, és ehhez hozzájárulásukat az Ügyfélnek megadták. A természetes személyek tájékoztatásáért és hozzájárulásuk megszerzéséért az Ügyfél a felelős. A Takarékszövetkezet ily módon jogosulttá válik ezen természetes személyek szigorúan foglalkozással összefüggő adatainak kezelésére és továbbítására, ideértve különösen az érintett nevét, nyelvismeretét, beosztását, munkahelyi címét,

munkahelyi telefonszámát és e-mail címét, munkakörét és munkahelyi hatáskörét, aláírási jogosultságait. Az Ügyfél vállalja, hogy a Takarékszövetkezetet mindennemű ebből eredő esetleges követeléssel szemben kártalanítja.

- g) A Takarékszövetkezet – az ügyfelekkel kapcsolatos adatok egységes nyilvántartása, további üzleti felhasználása céljából – központi nyilvántartásban tárolja lakossági ügyfelei személyes (személyi azonosító és üzleti), valamint vállalati ügyfelei céges adatait.
- A nyilvántartás kiterjed minden, a Takarékszövetkezettel aktív, vagy megszűnt szerződéses viszonyban lévő ügyfélre.
 - A nyilvántartás kizárólag a Takarékszövetkezet felhatalmazott munkatársai, illetőleg kiszervezett tevékenység keretében a banki szoftvert fejlesztő Bank Assistance Zrt. munkatársai számára hozzáférhető.
 - A Takarékszövetkezet köteles az adatokat a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. Törvény által meghatározott megőrzési idő leteltéig archiválni vagy megőrizni.
- h) Az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) 20.§ (2) bekezdése alapján a Takarékszövetkezet tájékoztatja ügyfeleit arról, hogy a SWIFT operációs központja az európai pénzügyi tranzakciókat is az Amerikai Egyesült Államokban működő, biztonsági célokból duplikált adatbázisban tárolja. Az operációs központban tárolt európai pénzügyi tranzakciók adatai így az Egyesült Államok joghatósága alá tartoznak, ennek következtében az amerikai hatóságok hozzáférést követelhetnek az operációs központban tárolt személyes adatokhoz a terrorizmus elleni harc céljából.
- Az Amerikai Egyesült Államok joga a személyes adatok számára az Európai Uniótól eltérő szintű védelmet biztosít. Ügyfeleinknek ugyanakkor természetesen továbbra is megmaradnak az EU adatvédelmi rendelkezéseiből származó jogosultságai, és ezeket a jogokat, illetve az ezzel összefüggő jogérvényesítési lehetőségeiket változatlanul gyakorolhatják. Maga a SWIFT is folyamatosan mindent megtesz azért, hogy az általa nyújtott szolgáltatás mindinkább megfeleljen az uniós adatvédelmi kritériumoknak. A tárgyban bővebb tájékoztatást a www.bankszovetseg.hu honlapon talál.
- i) Az Ügyfél felhatalmazza a Takarékszövetkezetet, hogy a rá vonatkozó – egyébként banktitoknak minősülő – adatokat a Takarékszövetkezet, valamint az állam bankfelügyeleti hatósága részére adatkezelés – ideértve az adatkezelések összekapcsolását is – és nyilvántartás céljára, valamint a Takarékszövetkezet szolgáltatásainak nyújtásához szükséges és igénybe vett, a Takarékszövetkezettel szerződéses viszonyban lévő és titoktartási kötelezettség alatt álló közvetítői, feldolgozói, a banki követelések érvényesítésével megbízott személyek/vállalkozások, a kiszervezett tevékenységet végző személyek/vállalkozások részére kiszolgáltassa, és felmenti a Takarékszövetkezetet, hogy a titoktartási kötelezettségét ebben a körben fenntartsa.
- j) Az Ügyfél írásbeli kérésére a Takarékszövetkezet minden, az Ügyfél személyére vonatkozóan nyilvántartott, kezelt és továbbított adatot írásban közöl az Ügyféllel a hatályos jogszabályoknak megfelelően.
- k) A Takarékszövetkezet területén, valamint ATM-jeiben (pénzkiadó automatáiban) videó megfigyelő rendszer üzemel, mely biztonsági okokból és a munkafolyamatok ellenőrzése céljából rögzít képfelvételeket az üzleti helyiségeiben megjelenő, valamint az ATM szolgáltatásait igénybe vevő személyekről. A képanyagot a Takarékszövetkezet - az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) előírásainak megfelelően – a fenti okokból és célból - kezeli, annak biztonságos tárolásáról 60 napig a helyszínen gondoskodik, ezt követően a felvételek megsemmisítésre kerülnek. A rögzített képi információ kizárólag a

hatóságok felé, azok hivatalos megkeresése esetén kerül kiadásra. A megfigyelt területre való belépéssel a megfigyelt személy hozzájárul a róla készült képanyag fentiek szerinti kezeléséhez.

- l) Az Ügyfél az Ügyfélszerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul, hogy a Takarékszövetkezet a telekommunikációs hálózaton keresztül megbízást adó Ügyfél adatait, és magát a kommunikációt teljes részletességgel rögzítse és tárolja, ideértve az Ügyféllel telefonon folytatott beszélgetéseket is. Az ily módon rögzített információ felhasználására a Takarékszövetkezet kizárólag elszámolási és biztonsági okból jogosult.
- m) A Takarékszövetkezet olyan tevékenységének végzésére, amelynek során adatkezelés, adatfeldolgozás vagy adattárolás valósul meg, az adatvédelmi előírások betartása mellett kiszervezés keretében más szervezetet bízhat meg. A Hpt. vonatkozó rendelkezései alapján Takarékszövetkezet biztosítja, hogy e szervezetek gondoskodjanak az Ügyfél adatainak az adatvédelmi és banktitokra vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelelő biztonságos kezeléséről. A kiszervezett tevékenységek körét és a kiszervezett tevékenység végzőit a Takarékszövetkezet ÁÜSZ-e, vagy a vonatkozó Általános Szerződési Feltételek tartalmazzák.
- n) A Takarékszövetkezet tájékoztatja az Ügyfelet, hogy az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) rendelkezéseinek megfelelően - jogszabályban meghatározott esetekben és kivételekkel - tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, betekinthez az Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság intézménye által vezetett adatvédelmi nyilvántartásba, A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság által vezetett adatvédelmi nyilvántartás nyilvános, abba bárki betekinthez, az abban foglaltakról feljegyzést készíthet. Az érintett Ügyfél kérelmezheti a Takarékszövetkezetnél személyes adatainak helyesbítését, törlését vagy zárolását, valamint tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen. Az Ügyfél jogainak sérelme esetén bírósághoz fordulhat, mely ügyben a bíróság soron kívül jár el. A Takarékszövetkezet tájékoztatja az Ügyfelet továbbá arról, hogy adatai kezelése jogszabályi felhatalmazáson, illetőleg az Ügyfélnek az 2011. évi CXII. törvény, az 2013. CCXXXVII. törvény, a 2001. évi CXX. törvény és a 2013. évi V. törvény szerinti személyes hozzájárulásán alapul.
- o) A Takarékszövetkezet személyes adatot kezelhet –a törvényi és hozzájárulási alapon kívül- abban az esetben is, ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna és személyes adat kezelése a Takarékszövetkezetre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges és ezen érdekének érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.

2.15. Panaszkezelés, reklamáció

- a) Az Ügyfél a Takarékszövetkezet szolgáltatásával kapcsolatos (magatartásra, tevékenységre vagy mulasztásra vonatkozó) panaszát szóban (személyesen, telefonon) vagy írásban (személyesen vagy más által átadott irat útján, postai úton, telefaxon, elektronikus levélben közölheti. Adatvédelmi kérdésekben a Takarékszövetkezet adatvédelmi felelőséhez fordulhat. Az adatvédelmi felelős neve és elérhetősége a Takarékszövetkezet honlapján, központi ügyfélszolgálatán (06-40/200-900), vagy a fiókokban elérhető.
- b) A Takarékszövetkezet
 - a szóbeli panaszt valamennyi, az ügyfelek számára nyitva álló helyiségben, annak nyitvatartási idejében, ennek hiányában a székhelyén minden munkanapon 8 órától 16 óráig,

- a telefonon közölt szóbeli panaszt a 06-40/200-900 telefonszám 1. mellékén a hét munkanapjain 8-16 óráig, illetve a 06-21-2424503 telefonszám 6. mellékén munkaszüneti napokon, illetve munkanapokon 16 és 08 óra között.
 - elektronikus eléréssel panaszt a kozpont@mecsektakarek.hu email címen, vagy a <http://www.mecsektakarek.hu/support.php> oldalon - üzemzavar esetén megfelelő más elérhetőséget biztosítva - folyamatosan fogadja.
- c) Telefonon történő panaszkezelés esetén a Takarékszövetkezet az adott helyzetben elvárható módon eljárva biztosítja, az indított hívás sikeres felépülésének időpontjától számított öt percen belül az ügyintéző élőhangos bejelentkezését. A Takarékszövetkezet és az ügyfél közötti telefonos kommunikációt a Takarékszövetkezet hangfelvétellel rögzíti, és a hangfelvételt egy évig megőrzi. Az ügyfél kérésére Takarékszövetkezet biztosítja a hangfelvétel visszahallgatását, továbbá térítésmentesen rendelkezésre bocsátja a hangfelvételtől készített hitelesített jegyzőkönyvet.
- d) A Takarékszövetkezet a szóbeli panaszt - a (e) bekezdésben meghatározott eltéréssel - azonnal megvizsgálja, és szükség szerint orvosolja. Ha az ügyfél a panasz kezelésével nem ért egyet, a Takarékszövetkezet a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról jegyzőkönyvet vesz fel, és annak egy másolati példányát a személyesen közölt szóbeli panasz esetén az ügyfélnek átadja, telefonon közölt szóbeli panasz esetén az ügyfélnek - a (f) bekezdésben foglaltakkal egyidejűleg - megküldi, egyebekben az írásbeli panaszra vonatkozó rendelkezések szerint jár el.
- e) Ha a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a Takarékszövetkezet a panaszról jegyzőkönyvet vesz fel, és annak egy másolati példányát a személyesen közölt szóbeli panasz esetén ügyfélnek átadja, telefonon közölt szóbeli panasz esetén az ügyfélnek - a (f) bekezdésben foglaltakkal egyidejűleg - megküldi, egyebekben az írásbeli panaszra vonatkozó rendelkezések szerint jár el.
- f) A Takarékszövetkezet az írásbeli panasszal kapcsolatos, indokolással ellátott álláspontját a panasz közlését követő harminc napon belül megküldi az ügyfélnek.
- g) A panasz elutasítása esetén a Takarékszövetkezet válaszában tájékoztatja az ügyfelet arról, hogy panaszával - annak jellege szerint – az MNB vagy a Pénzügyi Békéltető Testület eljárását kezdeményezheti, továbbá megadja az MNB és a békéltető testület levelezési címét, telefonszámát és elektronikus elérhetőségét, továbbá a fogyasztóvédelmi eljárás kezdeményezésére rendszerezett formanyomtatványok elektronikus elérhetőségéről és az ügyfélszolgálati elérhetőségekről.
- h) A Takarékszövetkezet a panaszt és az arra adott választ három évig őrzi meg, és azt az MNB kérésére bemutatja.
- i) A Takarékszövetkezet az ügyfelek panaszai hatékony, átlátható és gyors kezelésének eljárásáról, a panaszügyintézés módjáról, valamint a (13) bekezdés szerinti nyilvántartás vezetésének szabályairól szabályzatot (a továbbiakban: panaszkezelési szabályzat) készít. A Takarékszövetkezet panaszkezelési szabályzatban tájékoztatja az ügyfelet a panaszügyintézés helyéről, levelezési címéről, elektronikus levelezési címéről, telefonszámáról és telefaxszámáról.
- j) A Takarékszövetkezet az ügyfelek panaszairól, valamint az azok rendezését, megoldását szolgáló intézkedésekről nyilvántartást vezet, melynek tartalmaznia kell:
1. a panasz leírását, a panasz tárgyát képező esemény vagy tény megjelölését,
 2. a panasz benyújtásának időpontját,
 3. a panasz rendezésére vagy megoldására szolgáló intézkedés leírását, elutasítás esetén annak indokát,
 4. a 3) pont szerinti intézkedés teljesítésének határidejét és a végrehajtásért felelős személy megnevezését, továbbá
 5. a panasz megválaszolásának időpontját.

- k) A Takarékszövetkezet a panaszkezelési szabályzatot az ügyfelek számára nyitva álló helyiségében, ennek hiányában a székhelyén kifüggeszti és a honlapján közzéteszi.
- l) A Takarékszövetkezet felügyeleti szerve:
- Magyar Nemzeti Bank (MNB), 1054 Budapest, Szabadság tér 8-9.

3. Üzleti titok, banktitok, bankinformáció

3.1. Üzleti titok

- a) Üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó minden nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a jogosult jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné, feltéve, hogy a titok megőrzésével kapcsolatban a vele jogszerűen rendelkező jogosultat felróhatóság nem terheli.
- b) A Takarékszövetkezet tulajdonosa, a Takarékszövetkezetben részesedést szerezni kívánó személy, a vezető állású személy, a Takarékszövetkezet alkalmazottja, valamint a Takarékszövetkezettel megbízásos, vagy egyéb szerződéses jogviszonyban álló személy köteles a Takarékszövetkezet működésével kapcsolatban tudomására jutott üzleti titkot – időbeli korlátozás nélkül – megtartani.

3.2. Banktitok

- a) Banktitok minden olyan, az egyes ügyfelekről a Takarékszövetkezet rendelkezésére álló tény, információ, megoldás vagy adat, amely ügyfél személyére, adataira, vagyoni helyzetére, üzleti tevékenységére, gazdálkodására, tulajdonosi, üzleti kapcsolataira, valamint a Takarékszövetkezet által vezetett számlájának egyenlegére, forgalmára, továbbá a Takarékszövetkezettel kötött szerződéseire vonatkozik. Banktitok továbbá mindaz, amit a Hpt. 160. §-a annak minősít.
- b) E szabályzat banktitokra vonatkozó rendelkezései szempontjából a Takarékszövetkezet ügyfelének kell tekinteni mindenkit, aki (amely) a Takarékszövetkezettől pénzügyi szolgáltatást vesz igénybe. A banktitokra vonatkozó szabályokat alkalmazni kell arra a személyre is, aki szolgáltatás igénybevétele céljából lép kapcsolatba a Takarékszövetkezettel, de a szolgáltatást nem veszi igénybe.
- c) Banktitok csak a Hpt. 161 és 162. §-aiban foglalt esetekben, illetve akkor adható ki harmadik személynek, ha
- a takarékszövetkezet ügyfele, annak törvényes képviselője a rá vonatkozó kiszolgáltatatható banktitok-kört pontosan megjelölve közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan kéri, vagy erre felhatalmazást ad; nem szükséges a közokiratba, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalás, ha az ügyfél ezt az írásbeli nyilatkozatát a takarékszövetkezettel történő szerződéskötés keretében – ideértve a fizetési számla váltásának kezdeményezését is – nyújtja
 - a Hpt. a banktitok megtartásának kötelezettsége alól felmentést ad,
 - a Takarékszövetkezet érdeke ezt az ügyféllel szemben fennálló követelése eladásához vagy lejárt követelése érvényesítéséhez szükségessé teszi.

3.3. Az üzleti titok és a banktitok közös szabályai

- a) Aki üzleti vagy banktitok birtokába jut, köteles azt időbeli korlátozás nélkül megtartani.

- b) A titoktartási kötelezettség alapján az üzleti, illetőleg a banktitok körébe tartozó tény, információ, megoldás vagy adat, a Hpt-ben meghatározott körön kívül a Takarékszövetkezet, illetve az ügyfél felhatalmazása nélkül nem adható ki harmadik személynek, és feladatkörön kívül nem használható fel.
- c) Aki üzleti titok vagy banktitok birtokába jut, nem használhatja fel arra, hogy annak révén saját maga vagy más személy részére közvetlen vagy közvetett módon előnyt szerezzen, továbbá, hogy a pénzügyi intézménynek vagy az intézmény ügyfeleinek hátrányt okozzon.
- d) A Takarékszövetkezet és az ügyfél közötti pénzforgalmi szolgáltatási keretszerződés szerint rendelkezésre álló, személyes adatnak minősülő banktitkot, fizetési titkot legfeljebb a fizetési műveletből eredő követelés elévüléséig jogosult kezelni a fizetéssel kapcsolatos csalások, valamint a készpénz-helyettesítő fizetési eszközzel történő visszaélések megelőzése, vizsgálata és felderítés céljából
- e) Nem lehet üzleti titokra hivatkozással visszatartani az információt a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség esetén.
- f) A Takarékszövetkezet bankinformációt kizárólag az Ügyfél írásbeli felhatalmazása alapján nyújt. A felhatalmazásban minden esetben meg kell jelölni az adandó információ tartalmi körét, esetleges időbeli korlátait, az információ címzettjét és célját. A bankinformáció adásával a Takarékszövetkezet az Ügyfélért semmilyen garanciát és felelősséget nem vállal.
- g) A Takarékszövetkezet a banktitkot az üzleti kapcsolatok megszűnése után, időkorlátozás nélkül megőrzi.

3.4. Információadás

- a) Az általános információnyújtáson túlmenően, a Takarékszövetkezet az Ügyfél külön felhatalmazása nélkül is jogosult általa alkalmazott és az Ügyfél által is ismert típusszöveg szerinti, az Ügyfél gazdálkodásának Takarékszövetkezeti általános megítélését és titoknak nem minősülő adatokat tartalmazó alapinformációt harmadik személynek díjmentesen adni, feltéve, ha ezt az Ügyfél, írásban kifejezetten meg nem tiltotta.
- b) Az információ nyújtására felhatalmazást adó Ügyfél a Takarékszövetkezetnek a Hirdetmény alapján felszámított díjat fizeti.
- c) A kiszolgáltattott információt annak kérője köteles bizalmasan kezelni, azt kizárólag saját céljaira veheti igénybe kivéve, ha az információ kérője pénzügyi intézet, amely ügyfelei számára is kérhet információt. Az információ bizalmas kezelésének kötelezettségére a Takarékszövetkezet minden esetben tartozik figyelmeztetni az információ kérőjét.
- e) Az információ szolgáltatásának megtagadása nem jelent az Ügyfélről alkotott negatív értékelést, az Ügyfél emiatt a Takarékszövetkezet felé nem támaszthat semmilyen követelést.
- f) A Takarékszövetkezet az információ felhasználása során keletkezett kárért kizárólag akkor felel, ha valótlan adatot szolgáltatott, az Ügyfélről alkotott gazdasági megítéléssel kapcsolatban csak súlyos gondatlanság esetén felel.
- g) A bankinformáció adása a Takarékszövetkezet terhére nem keletkeztet az ügyfélért való garanciát, vagy felelősséget.

4. A Takarékszövetkezet információszolgáltatási kötelezettsége és információkérési jog a Központi Hitelinformációs Rendszerrel szemben (a továbbiakban: KHR)

Jelen ÁÜSZ-ben használt fogalmak az alábbi jelentéssel bírnak:

Nyilvántartott személy: valamennyi olyan természetes személy, illetve vállalkozás, akinek vagy amelynek referenciaadatait a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás kezeli.

Referenciaadat: bármely olyan adat, ideértve a nyilvántartott személyazonosító adatait is, amelyet a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás törvény alapján kezelhet.

Referenciaadat-szolgáltató: A (i) hitel és pénzkölcsön nyújtása; (ii) pénzügyi lízing; (iii) elektronikus pénz kibocsátása, valamint olyan papír alapú készpénz-helyettesítő fizetési eszköz kibocsátása, illetőleg az ezzel kapcsolatos szolgáltatás nyújtása, amely nem minősül pénzforgalmi szolgáltatásnak; (iv) kezesség és bankgarancia vállalása, valamint egyéb bankári kötelezettség vállalása tevékenységek legalább egyikét végző pénzügyi intézmény, pénzforgalmi intézmény, elektronikuspénz-kibocsátó intézmény, biztosító, közraktár a Diákhitel Központ, befektetési hitel nyújtása tevékenységet végző hitelintézet, a befektetési vállalkozás, valamint az értékpapír-kölcsönzést végző befektetési vállalkozás, befektetési alap, befektetési alapkezelő, elszámolóházi tevékenységet végző szervezet, önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, magánnyugdíjpénztár, pénzügyi intézmény, központi értéktár és biztosító valamint a határon átnyúló szolgáltatást végző, az Európai Unió másik tagállamában székhellyel rendelkező hitelező, ha a KHR-hez csatlakozott. .

Vállalkozás: a gazdasági társaság, fióktelep, az európai részvénytársaság, a szövetkezet, az európai szövetkezet, európai gazdasági egyesülés, a lakásszövetkezet és az egyéni vállalkozó, ide nem értve a referenciaadat-szolgáltatót. .

4.1. Általános szabályok

4.1.1. Az adatkérési igényben megjelölt Nyilvántartottra vonatkozó Referenciaadaton kívül a KHR-ből a Referenciaadat-szolgáltató részére egyéb adat nem adható át.

4.1.2. Természetes személy Referenciaadataira vonatkozó adatkérési igény kizárólag a 4.3.3 pont szerinti tájékoztatás megadásához, valamint az alábbiakra irányuló szerződés megkötését megalapozó döntés meghozatalához használható fel:

- a) hitel és pénzkölcsön nyújtásra,
- b) pénzügyi lízingre,
- c) az elektronikus pénz kibocsátása, valamint olyan papír alapú készpénz-helyettesítő fizetési eszköz kibocsátása, illetőleg az ezzel kapcsolatos szolgáltatás nyújtása, amely nem minősül pénzforgalmi szolgáltatásnak,
- d) a kezesség és bankgarancia vállalása, valamint egyéb bankári kötelezettség vállalása,
- e) befektetési hitel nyújtása,
- f) Tpt-ben meghatározott értékpapír-kölcsönzés.

4.1.3. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás nyilvántartja a Referenciaadatot továbbító Referenciaadat-szolgáltató nevét, székhelyét, telephelyét, fióktelepét és a kapcsolattartásra jogosult személy nevét.

Az egymás között történő adatátadás tényéről, időpontjáról és az átadott adatok köréről mind a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak, mind a Referenciaadat-szolgáltatónak nyilvántartást kell vezetnie. E nyilvántartást a Referenciaadatok nyilvántartására vonatkozó, alábbi 4.2.8.1. pontban meghatározott időpontig kell kezelni.

A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás felelős a Referenciaadatok teljes körű és naprakész nyilvántartásáért, az adatbázis teljességéért és folyamatos fenntartásáért. A Referenciaadat-szolgáltató haladéktalanul köteles az általa kezelt Referenciaadatokat a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadni. A Referenciaadat-szolgáltató adatátadási kötelezettsége a már átadott Referenciaadatok módosulása esetén is fennáll, ha azokról tudomása van.

4.1.4. A referenciaadatok KHR-be történő átadását megelőzően a referenciaadat-szolgáltató beszerzi a természetes személy ügyfél írásbeli nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy hozzájárul-e az adatai KHR-ből történő, más referenciaadat-szolgáltató általi - a 4.1.5. szerinti - átvételéhez. Ezt a hozzájárulást a természetes személy ügyfél - az adatok KHR-ben történő nyilvántartásának időtartama alatt - bármikor megadhatja. Nem szükséges az ügyfél hozzájárulása a 4.2.1.1-4.2.1.3. pontok alapján kezelt adatok átvételéhez. Ha az ügyfél nem járul hozzá adatai KHR-ből történő átvételéhez, úgy a KHR a 4.5.1.1. pontja és 4.5.1.2 pont a)-d) alpontjai, valamint a 4.5.1.5 pontja szerinti adatokat tartalmazza. A természetes személy ügyfél írásbeli nyilatkozata vonatkozik a természetes személy ügyfél valamennyi adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésére. Ha az ügyfél adatszolgáltatás tárgyát képező szerződése vonatkozásában az írásbeli nyilatkozata tartalmán a későbbiekben változtat, és írásbeli hozzájárulását visszavonja vagy megadja, úgy minden esetben a természetes személy időben legkésőbb keletkezett írásbeli nyilatkozata lesz irányadó minden adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésére.

4.1.5. Az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés megkötését megelőzően a referencia-adat szolgáltató a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozástól átveszi természetes személy ügyfél esetében:

- a) - ha írásbeli nyilatkozatában ahhoz előzetesen hozzájárult - a 4.5.1.1-1.4 pontjai szerinti referenciaadatokat,
- b) természetes személy ügyfél esetében - ha fenti írásbeli nyilatkozatában nem járult hozzá adatai lekérdezéséhez - a 4.5. 1.5 pontja szerinti, továbbá a 4.2.1.1.-4.1.1.3. alapján a KHR-ben nyilvántartott referenciaadatokat [4.5. 1.2 pont e)-g) alpont, 4.5. 1.3-1.4 pont].

4.2. A KHR-be történő adatátadás és a KHR-ben történő adatkezelés szabályai

4.2.1. A Referenciaadat-szolgáltató a 4.1.2. pont a)-d) pontjában foglalt pénzügyi szolgáltatásra vonatkozó szerződés megkötését követően írásban átadja a KHR részére a természetes személynek a 4.5.1.1 -4.5.1.2. pont a-d; és k. pontja szerinti Referenciaadatait.

4.2.1.1. A Referenciaadat-szolgáltató a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadja annak a természetes személynek a 4.5.1.1.-4.5.1.2. pontja szerinti Referenciaadatait, aki a 4.1.2. pont a)-d) pontjában foglalt pénzügyi szolgáltatásra vonatkozó szerződésben, valamint a külön jogszabályban meghatározott hallgatói Hitelszerződésben vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozásának összege meghaladja a késedelembe esés időpontjában érvényes legkisebb összegű havi minimálbért és ezen minimálbérösszeget meghaladó késedelem folyamatosan, több mint kilencven napon keresztül fennállt.

Ugyanazon személy ezen pont szerinti szerződésszegését több jogviszony egyidejű fennállása esetén jogviszonyonként külön-külön kell figyelembe venni.

4.2.1.2. A Referenciaadat-szolgáltató a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadja annak a természetes személynek a 4.5.1.1. és 4.5.1.3. pontja szerinti Referenciaadatait, aki a 4.1.2. pont a)-d) pontjában foglalt pénzügyi szolgáltatásra vonatkozó szerződés, valamint a külön jogszabályban meghatározott hallgatói Hitelszerződés megkötésének kezdeményezése során valótlan adatot közöl és ez okirattal bizonyítható, hamis vagy hamisított okirat használata miatt a bíróság jogerős határozatában a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető

Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény 274-277. §-ában vagy a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 342., 343., 345. és 346. §-ában meghatározott bűncselekmény elkövetését állapítja meg.

- 4.2.1.3. A Referenciaadat-szolgáltató a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadja annak a természetes személynek a 4.5.1.1. és 4.5.1.4. pontja szerinti Referenciaadatait, akivel szemben a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használata miatt a bíróság jogerős határozatában a 2013. június 30-ig hatályban volt 1978. évi IV. tv. 313/C. §-ában, vagy a 2012. évi C. törvény 374.§ (5) és 393.§-ában meghatározott bűncselekmény elkövetését állapítja meg.

4.2.4.

- 4.2.4.1. A Referenciaadat-szolgáltató a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadja a Vállalkozásoknak a 4.1.2. pont a)-d) pontjában foglalt pénzügyi szolgáltatásra vonatkozó szerződésével kapcsolatos, a 4.5.2.1. és 4.5.2.2. pontja szerinti Referenciaadatait, aki az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésben vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozása több, mint harminc napon keresztül fennállt

- 4.2.4.2. A Referenciaadat-szolgáltató a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadja annak a Vállalkozásnak a 4.5.2.1. és 4.5.2.3. pontja szerinti Referenciaadatait, amelynek fizetési számlájával szemben - fedezethiány miatt - harminc napot meghaladó időszak alatt, megszakítás nélkül, egy millió forintnál nagyobb összegű sorba állított követelést tartanak nyilván.

- 4.2.4.3. A Referenciaadat-szolgáltató a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadja annak a Vállalkozásnak a 4.5.2.1. és 4.5.2.4. pontja szerinti Referenciaadatait, amely készpénz-helyettesítő fizetési eszköz elfogadására irányuló szerződésben vállalt kötelezettségét megszegte, és emiatt a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz elfogadására irányuló szerződését a referenciaadat-szolgáltató felmondta vagy felfüggesztette.

4.2.5.

- 4.2.5.1. A 4.2.1.1. és 4.2.4.2. pontban foglalt rendelkezések alkalmazása során a lejárt és meg nem fizetett tartozás összegének és időtartamának számítását abban az esetben is folyamatosan kell végezni, ha az adatszolgáltatással kapcsolatos szerződésből eredő követelés egy másik Referenciaadat-szolgáltató részére átruházásra kerül.

- 4.2.5.2. A szerződésből eredő követelést átruházó Referenciaadat-szolgáltató köteles a feladat teljesítéséhez szükséges valamennyi okiratot és információt átadni a követelést átvevő Referenciaadat-szolgáltató részére.

- 4.2.6. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a részére átadott Referenciaadatot "átruházás referenciaadat-szolgáltató részére" megjegyzéssel látja el, és feltünteti az átvevő Referenciaadat-szolgáltató adatait, ha a Referenciaadat-szolgáltató az adatszolgáltatással kapcsolatos szerződésből eredő követelést egy másik Referenciaadat-szolgáltató részére ruházta át.

- 4.2.7. A Családi Csődvédelmi Szolgálat a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére írásban átadja azoknak a természetes személynek az alábbi referenciaadatait, akik az adósságrendezési eljárásba Adósként, adóstársként vagy egyéb kötelezettként bevonásra kerültek:

- azonosító adatok: név, születési név, születési idő, hely, anyja születési neve, személyi igazolvány (útlevél) szám vagy egyéb, a személyazonosság igazolására a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint alkalmas igazolvány száma, lakcím, levelezési cím, elektronikus levelezési cím

- az adósságrendezési eljárást kezdeményező Adós, adóstársa, továbbá az adósságrendezési eljárásban az Adós mellett résztvevő egyéb kötelezettre vonatkozóan:
- az adósságrendezési eljárásnak az adósságrendezési nyilvántartás szerinti ügyazonosító száma,
- az adósságrendezési eljárás adatai: az adósságrendezési eljárás kezdeményezése benyújtásának dátuma, az adósságrendezési eljárás típusa (bírószágon kívüli vagy bírószági adósságrendezés), az adósságrendezési eljárás kezdő dátuma: a bírószágon kívüli adósságrendezés kezdeményezéséről a Családi Csődvédelmi Szolgálat által közzétett hirdetmény dátuma, vagy a bírószági adósságrendezést elrendelő bírószági határozat jogerőre emelkedésének napja, az adósságrendezésben érintett főhitelező adósszáma, megnevezése, az adósságrendezési eljárásban az adósságrendezés tárgyában történő megegyezés: a bírószágon kívüli adósságrendezési megállapodás létrejöttének dátuma, vagy a bírószági adósságrendezési egyezséget jóváhagyó bírószági végzés jogerőre emelkedésének napja, az adósságrendezési eljárás megszűnésének napja: a bírószágon kívüli adósságrendezés sikertelenségének a Családi Csődvédelmi Szolgálat részére történő bejelentése napja, vagy a bírószági adósságrendezési eljárást elutasító bírószági végzés jogerőre emelkedésének napja, a bírószágon kívüli adósságrendezési megállapodás hatálya megszűnését megállapító bírószági határozat jogerőre emelkedésének napja, a bírószági adósságrendezési egyezség hatálya megszűnésének bírószági megállapítása esetén az ezt megállapító bírószági határozat jogerőre emelkedésének napja, az Adós (adóstárs) mentesítéséről szóló bírószági határozat jogerőre emelkedésének napja, az Adóst mentesítő határozatot hatályon kívül helyező bírószági határozat jogerőre emelkedésének napja, az adósságrendezésnek az Adós, adóstárs mentesítése nélküli megszüntetéséről rendelkező bírószági határozat jogerőre emelkedésének napja, a bírószágon kívüli adósságrendezés sikeres lezárásának a Családi Csődvédelmi Szolgálat részére történő bejelentése napja, az adósságrendezési eljárás szakaszai: „Kezdeményezés benyújtása”, „Kezdeményezett”, „Megegyezett”, „Lezárt”
- az ügyfél érintettsége: Adós, adóstárs, az adósságrendezési eljárásban részt vevő egyéb kötelezett.

A fenti Referenciaadatok adatátadásáról a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás írásban értesítést küld azon Referenciaadat-szolgáltatók részére, akik az érintett természetes személyhez tartozóan a KHR-ben az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződések alapján fennálló követeléssel rendelkeznek.

A Családi Csődvédelmi Szolgálat és a referenciaadat adatátadását elvégző Referenciaadat-szolgáltató a nyilvántartott személyről a szerződés illetve az adósságrendezési eljárás időtartama alatt értesítést kérhet a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozástól a 4.2.1.1-4.2.7. pont alapján kezelt adatokban bekövetkezett változásról, a nyilvántartott személynek az 4.3.3 pontban meghatározott, illetve a természetes személyek adósságrendezési eljárásának kezdeményezésekor tett nyilatkozata alapján.

4.2.8.4.2.8.1. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás - a 4.2.8.3-bekezdésben foglalt kivétellel - a Referenciaadatokat a 4.2.8.2. pontban meghatározott időponttól számított öt évig kezeli. Az öt év letelte után a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a Referenciaadatokat véglegesen és vissza nem állítható módon törli.

4.2.8.2. Az 4.2.8.1. bekezdésben meghatározott határidő számításának kezdete:

- a) a 4.2.1.1. szerinti esetben, ha a tartozás nem szűnt meg, a 4.2.1.1. szerinti adatátadás időpontjától számított ötödik év vége,
- b) ha a tartozás nem szűnt meg, az adat átadásának időpontja a 4.2.2., a 4.2.3. és a

4.2.4.3. szerinti esetben,

- c) az adat átadásának időpontja a 4.2.1.1., a 4.2.1.2., 4.2.1.3., és 4.2.4.1. szerinti esetben,
- d) a követelések sorba állításának megszűnési időpontja a 4.2.4.2. bekezdése szerinti esetben,
- e) a Vállalkozásnak a pénzügyi szolgáltatásra vonatkozó szerződése megszűnésének időpontja.

4.2.8.3. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás haladéktalanul és vissza nem állítható módon törli a Referenciaadatot, ha az jogellenesen került a KHR-be. A 4.2.1. szerint átadott referencia-adatokat a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a szerződéses jogviszony megszűnését követően egy munkanapon belül véglegesen és vissza nem állítható módon törli, kivéve, ha a nyilvántartott természetes személy a szerződés megkötésekor vagy a szerződés fennállása során - a referenciaadat-szolgáltató útján - írásban kérte a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozástól, hogy adatait a pénzügyi vállalkozás a szerződéses jogviszony megszűnését követő legfeljebb öt évig kezelje. A jogviszony megszűnését követő adatkezeléshez való hozzájárulás a szerződéses jogviszony megszűnéséig a referenciaadat-szolgáltató útján, azt követően a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnál közvetlenül, írásban bármikor visszavonható.

4.3. Ügyfélvédelem

4.3.1. Az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés előkészítése során a referenciaadat-szolgáltató írásban tájékoztatja a szerződés megkötése ügyében eljáró természetes személyt a KHR-re irányadó szabályokról, a nyilvántartás céljáról, a nyilvántartott személyt megillető jogokról, arról, hogy a KHR által kezelt adatokat csak a törvényben meghatározott célra lehet felhasználni, arról, hogy adatai a 4.2.1. pont szerint átadásra kerülnek, valamint a 4.2.1.1-4.2.1.3. § szerint átadásra kerülhetnek.

4.3.2. A 4.2.1.1 szerinti adatátadás tervezett végrehajtását harminc nappal megelőzően a referenciaadat-szolgáltató írásban tájékoztatja a természetes személyt arról, hogy a 4.5.1.1. 4.5.1.2 pontja szerinti referenciaadatai bekerülnek a KHR-be, ha nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének.

4.3.3. A természetes személy a szerződés megkötésekor aláírásával igazolja, hogy a részére a 4.3.1. bekezdés alapján nyújtott tájékoztatást tudomásul vette.

4.3.4. A referenciaadat-szolgáltató a vállalkozások részére - az adatátadás céljának, az átadandó adatok körének, valamint annak a megjelölésével, hogy a KHR-be történt adatátadást követően a referenciaadatokat a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás további referenciaadat-szolgáltatók részére is átadhatja a hitelképesség megalapozottabb megítélése, valamint a fellelős hitelezés feltételei teljesítésének és a hitelezési kockázat csökkentésének előmozdítása az adások és a referenciaadat-szolgáltatók biztonságának érdekében, - a szerződés megkötését megelőzően írásbeli tájékoztatást köteles adni arról, hogy a 4.2.4.1. – 4.2.4.3. ban meghatározott esetben referenciaadataik bekerülnek a KHR-be.

4.3.5. A referenciaadat-szolgáltató a tárgyhót követő ötödik munkanapig átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére 4.5.1.2 pontjának j) és k) alpontja, illetve 4.5.2.2 pontjának k) és l) alpontja szerinti adatot.

4.3.6. A referenciaadat-szolgáltató a 4.3.5 szerinti referenciaadatot kivéve, valamennyi e törvény szerinti, a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére történő adatátadását követő legfeljebb

öt munkanapon belül írásban tájékoztatja a nyilvántartott természetes személyt az adatátadás megtörténtéről.

- 4.3.7. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a tájékoztatási kötelezettségét - ha a nyilvántartott személy ezt kéri - elektronikus adatközlés útján is teljesítheti.
- 4.3.8. A referenciaadat-szolgáltató adatátadási kötelezettsége a már átadott referenciaadatok módosulása esetén is fennáll. Ebben az esetben a referenciaadat-szolgáltató az adatot az arról való tudomásszerzést követő öt munkanapon belül írásban átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére.
- 4.3.9. Amennyiben a nyilvántartott személy az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés hatálya alatt előtörlesztést teljesít, a referenciaadat-szolgáltató az előtörlesztést követő öt munkanapon belül átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére 4.5. 1.2 pont i) alpontja, illetve 4.5. 2.2 pont j) alpontja szerinti adatot.
- 4.3.10. Ha a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás adatot szolgáltat a Magyar Nemzeti Bank részére, a továbbított adatok érintettel való kapcsolatának megállapítását véglegesen lehetetlenné teszi.
- 4.3.11. Bármely Referenciaadat-szolgáltatónál bárki jogosult tájékoztatást kérni arról, hogy milyen adatai szerepelnek a KHR-ben, és ezen adatait mely Referenciaadat-szolgáltató adta át. A KHR-ben nyilvántartott saját adatait, valamint az arról szóló információt, hogy ki, mikor és milyen jogcímen fért hozzá ezen adatokhoz, a nyilvántartott személy korlátozás nélkül megismerheti, ezért költségtérítés és egyéb díj nem számolható fel.
- 4.3.12. A Referenciaadat-szolgáltató a tájékoztatás iránti kérelmet a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül továbbítja, amely öt napon belül a kért adatokat zárt módon megküldi a Referenciaadat-szolgáltatónak, amely azt, a kézhezvételt követően ugyancsak zárt módon, kézbesítési bizonyítvánnyal feladott irat formájában haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül eljuttatja a kérelmezőnek.

4.4. Kifogás és peres eljárás szabályai

4.4.1

- 4.4.1.1. A Nyilvántartott kifogást emelhet Referenciaadatainak a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére történt átadása, azoknak a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás által történő kezelése ellen, és kérheti a Referenciaadat helyesbítését, illetve törlését.
- 4.4.1.2. A Nyilvántartott a 4.4.1.1. pontban foglalt kifogást
 - a) a kifogásolt Referenciaadatot a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak átadó Referenciaadat-szolgáltatóhoz, vagy
 - b) a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozáshoz nyújthatja be.
- 4.4.1.3. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a kifogást - a nyilvántartott egyidejű értesítése mellett - haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül köteles ahhoz a Referenciaadat-szolgáltatóhoz megküldeni, amely a kifogásolt Referenciaadatot a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozásnak átadta, kivéve, ha a Referenciaadat-szolgáltató jogutód nélkül megszűnt, és az adatszolgáltatással kapcsolatos szerződésből eredő követelés átruházására másik Referenciaadat-szolgáltató részére nem került sor, vagy a Referenciaadat-szolgáltató személye nem állapítható meg.
- 4.4.1.4. A Referenciaadat-szolgáltató, illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás köteles a kifogást annak kézhezvételét követő öt napon belül kivizsgálni, és a vizsgálat eredményé-

ről a Nyilvántartottat írásban, kézbesítési bizonyítvánnyal feladott irat formájában haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül tájékoztatni.

- 4.4.1.5. Ha a Referenciaadat-szolgáltató a kifogásnak helyt ad, haladéktalanul, de legkésőbb öt munkanapon belül köteles a helyesbített vagy törlendő Referenciaadatot - a Nyilvántartott egyidejű értesítése mellett - a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadni, amely a változást haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül köteles átvezetni.
- 4.4.1.6. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás vizsgálja ki a kifogást, ha a referenciaadatszolgáltató jogutód nélkül megszűnt, és az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésből eredő követelés átruházására másik referenciaadat-szolgáltató részére nem került sor, vagy a referenciaadat-szolgáltató személye nem állapítható meg.
- 4.4.1.7. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a helyesbítésről vagy törlésről haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül köteles értesíteni valamennyi olyan Referenciaadat-szolgáltatót, amelynek a nyilvántartottról a helyesbítést vagy törlést megelőzően Referenciaadatot továbbított.
- 4.4.2.
- 4.4.2.1. A Nyilvántartott Referenciaadatainak átadása és kezelése miatt, illetőleg azok helyesbítése vagy törlése céljából a Referenciaadat-szolgáltató és a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás ellen keresetet indíthat. A keresetlevelet a 4.4.1.4. bekezdésében meghatározott tájékoztató kézhezvételét követő harminc napon belül a Nyilvántartott lakóhelye szerint illetékes járásbírósághoz kell benyújtani vagy ajánlott küldeményként postára adni. E határidő elmulasztása miatt igazolásnak van helye.
- 4.4.2.2. A Nyilvántartottat a 4.4.2.1. pont szerinti keresetindítási jog akkor is megilleti, ha a Referenciaadat-szolgáltató, illetve a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a törvényben meghatározott tájékoztatási kötelezettségének nem tett eleget. A keresetlevél benyújtására nyitva álló határidőt ez esetben a tájékoztatási kötelezettségre megállapított határidő leteltétől kell számítani.
- 4.4.2.3. A 4.4.2.1.-4.4.2.2. bekezdés szerinti perre a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) rendelkezéseit az alábbi 4.4.2.4 - 4.4.5 pontokban részletezett eltéréssel kell alkalmazni.
- 4.4.2.4. A bíróság a keresetlevelet a Pp. 124. §-ának (1) bekezdésében meghatározottak tekintetében haladéktalanul, de legkésőbb a bírósághoz érkezésétől számított három napon belül megvizsgálja és - amennyiben a keresetlevél a tárgyalás kitűzésére alkalmas - intézkedik a tárgyalási hatánap kitűzéséről. A tárgyalást úgy kell kitűzni, hogy a keresetlevélnek az alperes részére történő kézbesítése a tárgyalás napját legalább három nappal megelőzze. Az első tárgyalást legkésőbb a keresetlevélnek a bírósághoz érkezésétől számított nyolcadik munkanapra kell kitűzni. Ha a keresetlevél csak a bíróság intézkedése alapján válik alkalmassá a tárgyalás kitűzésére (Pp. 124. §) a tárgyalás kitűzésére előírt határidő kezdő időpontját ettől az időponttól kell számítani. A tárgyalás elhalasztása esetén a folytatólagos tárgyalást nyolc munkanapon belül kell megtartani.
- 4.4.3.
- 4.4.3.1. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a per megindítását az eljárás jogerős befejezéséig a vitatott Referenciaadattal együtt köteles nyilvántartani.
- 4.4.3.2. A bíróság végzésével már a tárgyalás előkészítése során elrendelheti a Referenciaadatok zárolását, ha a rendelkezésre álló adatok alapján a kereseti kérelem megalapozottsága valószínűnek mutatkozik. A végzés fellebbezésre tekintet nélkül előzetesen végrehajtható.

- 4.4.3.3. Ha a bíróság a Referenciaadatok zárolásátrendelte el, akkor az erre vonatkozó határozat kézhezvételét követően haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül a Referenciaadatokot zárolni kell.
- 4.4.3.4. A perben a keresetet más keresettel összekapcsolni vagy a pert más perrel egyesíteni nem lehet, továbbá a perben viszontkeresetnek nincs helye.
- 4.4.3.5. A perben az eljárás szünetelésének csak abban az esetben van helye, ha a felperes a megadott lakcímről nem idézhető, illetőleg ismeretlen helyre költözött, és az alperes hirdetményi idézést nem kér, vagy az ügy tárgyalását nem kívánja, illetőleg nyilatkozatot egyáltalában nem tesz, vagy ha hirdetményi idézésnek volna helye, és a fél ezt nem kéri.
- 4.4.4.
- 4.4.4.1. A Referenciaadat-szolgáltatót, illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozást terheli annak bizonyítása, hogy a Referenciaadat átadásának, illetve KHR-ben történő kezelésének a törvényben meghatározott feltételei fennálltak. E körben a bizonyítás elmaradása vagy eredménytelensége a Referenciaadat-szolgáltatót, illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozást terheli.
- 4.4.4.2. Az ítélet jogerőre emelkedéséig a Referenciaadat kezelését akkor is zárolni kell, ha az elsőfokú ítélet a Referenciaadat törlését rendelte el.
- 4.4.4.3. A Referenciaadat kezelésének zárolását, a zárolásátmegszüntetését, illetve a Referenciaadat helyesbítését, törlését a bíróság erre vonatkozó jogerős határozatának kézhezvételét követően haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül végre kell hajtani.
- 4.4.4.4. A bíróság a Referenciaadat módosítására vagy törlésére vonatkozó jogerős határozatát a Magyar Nemzeti Banknak is megküldi.
- 4.4.5. A 4.4.31.-4.4.4.4. pontban foglalt rendelkezések a másodfokú eljárásban is megfelelően irányadók.

4.5. A központi hitelinformációs rendszerben nyilvántartható adatok

4.5.1. Természetes személyekkel kapcsolatban nyilvántartható adatok:

4.5.1.1 Azonosító adatok:

- a) név,
- b) születési név,
- c) születési idő, hely,
- d) anyja születési neve,
- e) személyi igazolvány (útleveél) szám vagy egyéb, a személyazonosság igazolására a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint alkalmas igazolvány száma,
- f) lakcím,
- g) levelezési cím
- h) elektronikus levelezési cím.

4.5.1.2 A 4.1.2. a)-d) pontokban meghatározott szolgáltatásra, valamint a hallgatói hitelre vonatkozó szerződési adatok:

- a) a szerződés típusa és azonosítója (száma),
- b) a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja,
- c) ügyféli minőség (adós, adóstárs)
- d) a szerződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága,
- e) a 4.2.1. pontban meghatározott feltételek bekövetkezésének időpontja,
- f) a 4.2.1. pontban bekezdésében meghatározott feltételek bekövetkezésekor fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege,
- g) a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének módja és időpontja,
- h) a követelés másik Referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés
- i) előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketartozás összege, pénzneme
- j) a fennálló tőketartozás összege és pénzneme,
- k) a szerződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme.

4.5.1.3 A 4.1.2. a)-d) pontokban meghatározott szolgáltatásra vonatkozó szerződés, valamint a külön jogszabályban meghatározott hallgatói Hitelszerződés kezdeményezésére vonatkozó adatok:

- a) az igénylés elutasításának időpontja, indoka,
- b) okirati bizonyítékok,
- c) jogerős bírósági határozat száma, az eljáró bíróság megnevezése, a határozat rendelkező részének tartalma.

4.5.1.4 A készpénz-helyettesítő fizetési eszköz használatával kapcsolatos adatok:

- a) a készpénz-helyettesítő fizetési eszköz típusa és azonosítója (száma),
- b) a letiltás időpontja,
- c) a letiltott készpénz-helyettesítő fizetési eszközzel végrehajtott műveletek időpontja, száma, összege,
- d) a jogosulatlan felhasználások száma,
- e) az okozott kár összege,
- f) a bírósági határozat jogerőre emelkedésének időpontja,
- g) perre utaló megjegyzés.

4.5.1.5. A hozzájárulás megtagadásával kapcsolatos adatok:

- a) a nyilatkozat kelte (hely, dátum),
- b) a referenciaadat-szolgáltató azonosító adatai,
- c) az ügyfél azonosító adatai,
- d) a hozzájárulás megtagadására utaló megjegyzés

4.5.2. Vállalkozásokkal kapcsolatban nyilvántartható adatok:

4.5.2.1 Azonosító adatok:

- a) cégnév, név,
- b) székhely,
- c) cégjegyzékszám, egyéni vállalkozói igazolvány szám,
- d) adószám.

4.5.2.2 A 4.1.2. a)-d) pontokban meghatározott szolgáltatásra vonatkozó szerződési adatok:

- a) a szerződés típusa és azonosítója (száma),
- b) a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja,
- c) a szerződés megszűnésének módja,
- d) a szerződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága,
- e) a 4.2.4.1.pontban meghatározott feltételek bekövetkezésének időpontja,
- f) a 4.2.4.1 pontban meghatározott feltételek bekövetkezésekor fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege,
- g) a lejárt és meg nem fizetett tartozás esedékességének időpontja és összege,
- h) a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének időpontja és módja,
- i) a követelés másik Referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés
- j) előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege, valamint pénzneme,
- k) fennálló tőketartozás összege és pénzneme,
- l) a szerződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme.

4.5.2.3 Azon pénzforgalmi számlákkal kapcsolatos adatok, amelyeken sorba állított követeléseket tartottak nyilván:

- a) a szerződés azonosítója (száma),
- b) a sorba állított követelések összege és devizaneme,
- c) a követelések sorba állításának kezdő és megszűnési időpontja,
- d) perre utaló megjegyzés.

4.5.2.4 A készpénz-helyettesítő fizetési eszköz elfogadására irányuló szerződésre vonatkozó adatok:

- a) a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének, felfüggesztésének időpontja,
- b) perre utaló megjegyzés.

5. A megbízások általános szabályai

5.1. Megbízások érkeztetése, elfogadása

- a) A papír alapú belföldi forint fizetési megbízásokat a Takarékszövetkezet nyitvatartási idején belül bármikor befogadja. A tárgynapi feldolgozás feltétele, hogy az ügyfél pénztárázárás előtt egy órával, de legkésőbb 15 óráig benyújtsa megbízását. A határidő után benyújtott megbízást leg hamarabb a következő banki munkanapon dolgozza fel a Takarékszövetkezet. A postai úton beérkező megbízásokat - az ügyfél ellenkező rendelkezése hiányában - a beérkezés napján dolgoz-

za fel a Takarékszövetkezet. A megbízások befogadásának és feldolgozásának részletes feltételeit e szabályzat mellékletét képező Hirdetmény tartalmazza.

- b) Amennyiben az ügyfél nem a benyújtási, vagy az azt követő napon kívánja teljesíttetni megbízását, úgy lehetősége van a megbízáson értéknapi feltüntetésével a terhelési értéknapi határidejének meghatározására.
- c) Ha a terhelési napként meghatározott nap nem munkanapra esik, vagy az adott hónapban nincs olyan nap, akkor az azt követő munkanapot kell terhelési napnak tekinteni.
- d) Határidőre teljesítendő megbízásokat az Ügyfél tartozik a Takarékszövetkezetnek olyan időpontban benyújtani, hogy a teljesítés késedelmet ne szenvedjen. Ennek elmulasztásából eredő kárért a Takarékszövetkezet nem felel.
- e) A beérkezett megbízásokat a Takarékszövetkezet kizárólag a jelen ÁÜSZ 2.3. pontjában meghatározott feltételek mellett és az aláírások valódisága esetén fogadja el. A Takarékszövetkezet megtagadja a megbízást, ha teljesítése jogszabályba ütközik és a Takarékszövetkezet ezt észleli.

5.2. *Fizetési módok*

- a) A Takarékszövetkezetnél alkalmazható fizetési módok a vonatkozó pénzforgalmi rendelkezések előírásai szerint a következők:
 - 1. átutalás
 - 1.1 egyszerű átutalás
 - 1.2 csoportos átutalás
 - 1.3 hatósági átutalás és az átutalási végzés
 - 2. beszedés
 - 2.1 felhatalmazó levélen alapuló beszedés
 - 2.2 váltóbeszedés
 - 2.3 csoportos beszedés
 - 2.4 határidős beszedés
 - 3. elektronikus fizetésikészpénz-helyettesítő fizetőeszköz eszköz (bankkártya)
 - 4. készpénzfizetés
- b) Az a) alpont 2.4. jelű fizetési módozatú megbízást 1998. január 1-jétől csak a Magyar Államkincstárnál vezetett számla terhére fogad be a Takarékszövetkezet.
- c) A fizetési módok alkalmazására vonatkozó előírásokat a 18/2009. /VIII.6./ MNB rendelet {továbbiakban R.} tartalmazza részletesen.

5.3. *Megebízás teljesítéséhez szükséges adatok*

- a) A megbízásnak minden kétséget kizáróan tartalmaznia kell az ügylet tárgyát és a megbízás teljesítéséhez szükséges adatokat.
- b) Ha az Ügyfél a megbízásnak az általános gyakorlattól eltérő, vagy meghatározott időpontban való teljesítését igényli, a megbízáson, illetőleg azzal egyidejűleg más módon a Takarékszövetkezet értesítenie kell.
- c) A Takarékszövetkezet nem felel, ha a megbízó a teljesítéshez szükséges adatokat tévesen adja meg. Az Ügyfél bankszámlája terhére szóló megbízások esetén a Takarékszövetkezet köteles meggyőződni arról, hogy a terhelendő bankszámla elnevezése és a bankszámla száma megegyezik-e.

- d) A Takarékszövetkezet visszaküldi a megbízást, ha a megbízás vizsgálata során a tévedés felismerhető, vagy a megbízást hiányosan állították ki és a kiegészítés, vagy helyesbítés rövid úton nem volt lehetséges.
- e) Az Ügyfél terhére érkező fizetési megbízáson terhelendő bankszámlaként az ügyfél egyedi számlaszámát kell feltüntetni.

5.4. A megbízás fedezete, teljesítése

- a) Ha a bankszámlán lévő pénzügyi fedezet (ide nem értve a számlatulajdonos rendelkezése alól kikerült fedezetként, vagy egyéb célra elkülönített összeget) valamennyi esedékes megbízás teljesítését nem teszi lehetővé, a Takarékszövetkezet – a b) pontban foglaltak kivételével – az érkezés sorrendjét veszi figyelembe a megbízások teljesítésénél, ha a számlatulajdonos másként nem rendelkezik. Az érkezés szerinti sorrendet megelőzően kezelendő megbízásokra vonatkozó rendelkezést a számlatulajdonos csak a b) pontban fel nem sorolt rendelkezések (megbízások, megkeresések) körében, és e rendelkezések teljesítését követően adhat a Takarékszövetkezet részére. A Takarékszövetkezet a téves bejegyzés helyesbítését nem tekinti fizetési műveletnek. A téves számlavezetői bejegyzésből eredő bármely irányú eltérés a fizetési számla egyenlegében nem eredményezhet a Számlatulajdonos vagyonában beálló változást. Ennek megfelelően a Takarékszövetkezet joga és kötelessége a saját tévedésén alapuló jóváírás vagy terhelés esetén a téves bejegyzést – elévülési időn belül – a Számlatulajdonos külön rendelkezése nélkül minden egyéb, a Számlatulajdonos számláját érintő fizetési megbízást – az előnyösen rangsorolt hatósági átutalást és átutalási végzést, valamint az egyéb szerződési viszonyból származó zárolást megelőzően - helyesbíteni. A helyesbítésről a Takarékszövetkezet az ok megjelölésével utólag tájékoztatja a Számlatulajdonost.
- b) A Takarékszövetkezet a teljesítéshez szükséges fedezet biztosításáig - legfeljebb azonban 35 napig - a jogosult ellenkező rendelkezése hiányában függőben tartja a pénzügyi fedezet hiánya miatt nem teljesíthető rendelkezéseket (megbízásokat) az alábbi sorrendben:
- 1) a bírósági végrehajtó vagy az adóhatóság által a Bírósági végrehajtási eljárásról szóló 1994. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Vht.) 82/A. §-a alapján benyújtott hatósági átutalás és a bíróság által hozott átutalási végzés (Vht. 80. §);
 - 2) a Takarékszövetkezet lejárt, esedékes, Ügyféllel szembeni követeléseinek - beszámítási joggal élve – Ügyfél számláján történő terhelése;
 - 3) felhatalmazó levélen alapuló beszedés, váltóbeszedés;
- A sorba állítás időtartamának számítása a fizetési megbízás átvételét követő napon kezdődik.
- c) Ha a számlatulajdonossal másként nem állapodik meg, a Takarékszövetkezet a bankszámlán pénzügyi fedezet hiánya miatt nem teljesíthető átutalási és beszedési megbízásokat a függőben tartás lejártát követően a benyújtó részére visszaküldi vagy a számlatulajdonos külön értesítése nélkül a nyilvántartásából törli, illetve az R. 34.§ alapján benyújtott megbízásokat 35 nap elteltével a benyújtó részére visszaküldi és a jogosult számlatulajdonos értesítése mellett a nyilvántartásából törli.
- d) A kötelezett számláját vezető Takarékszövetkezet a pénzforgalmi és a lakossági bankszámlán fedezet hiányában nem teljesíthető hatósági átutalás és az átutalási végzés nyilvántartásba vételéről (függőben tartásáról) legkésőbb a sorba állítás első munkanapján köteles a jogosultat - a jóváírandóként feltüntetett bankszámláját vezető hitelintézet útján - értesíteni. Az értesítésnek tartalmaznia kell az eredeti megbízás adatain kívül a függőben tartás utolsó napját is.

- e) A hatósági átutalásra és az átutalási végzésre a rendelkezésre álló részfedezet erejéig részfizetést kell teljesíteni. Minden, a megbízáshoz csatolt okiraton a Takarékszövetkezet feltünteti a részfizetés megtörténtét.
- f) A csoportos átutalási megbízásra részteljesítés a kötelezett bankszámlájának terhére, míg a csoportos beszedési megbízásra részteljesítés az egyes kötelezettek bankszámlájának terhére nem végezhető, azt (azokat) – fedezet hiányában – teljesítés nélkül kell visszajuttatni a kötelezettnek, illetve a jogosultnak. A fedezet hiányában nem teljesülő csoportos beszedéseket a Takarékszövetkezet 4 napig sorba állítja.
- g) A teljesítési sorrendtől eltérő terhelésre vonatkozó – írásban adott – rendelkezéseket a megbízás benyújtásakor kell közölni. A teljesítési sorrendtől eltérő terhelésre vonatkozó rendelkezést – ha az nem a megbízáson, erre vonatkozó szöveggel történik – írásban, a Takarékszövetkezetnél bejelentett aláírás bejelentésen meghatározott módon aláírva kell benyújtani a terhelendő bankszámlát vezető pénzügyi fióknál.
- h) A meghatározott határnapon teljesítendő és a Takarékszövetkezet a fizetési határnap előtt beérkező rendelkezést a Takarékszövetkezet az adott fizetési határnapon beérkező és esedékes rendelkezés előtt érkezettnek tekinti.
- i) A pénzforgalmi megbízást fogadó Takarékszövetkezet a részére továbbított pénzforgalmi jelzőszám/számlaszám alapján végzi a jóváírást (terhelést).
- j) Ha a kapott pénzforgalmi megbízáson nem szerepel pénzforgalmi jelzőszám, számlaszám, illetve szerepel, de az nem azonosítható, a Takarékszövetkezet a számlatulajdonos neve és valamely egyedi azonosító alapján is elvégezheti a jóváírást (terhelést), vagy a jóváírást (terhelést) megtagadva, azt a R. 5. §-ában meghatározott teljesítési határidőn belül kell visszaküldenie a pénzforgalmi megbízást küldő hitelintézetnek.
- k) Ha a Takarékszövetkezet a részére – elektronikus úton – továbbított pénzforgalmi megbízást, az azon szereplő – jóváírást (terhelést) azonosító – adatok hibája miatt nem tudja elvégezni, e felismerést követően haladéktalanul köteles a pénzforgalmi megbízást visszaküldeni az azt részére korábban megküldő hitelintézetnek.
- l) A Takarékszövetkezet köteles valamennyi befogadott pénzforgalmi megbízás – ideértve az elektronikus úton befogadott megbízásokat is - adatai mellett a megbízás hitelintézet általi érkeztetésének időpontját (év, hó, nap, óra) is rögzíteni és tárolni.
- m) A Takarékszövetkezet a számlatulajdonosok kérésére - a fizetési megbízások benyújtásakor – a benyújtás helyén szóbeli tájékoztatást ad arról, hogy a fizetési megbízások jóváírása a R.10. §-ában foglalt teljesítési határidő figyelembevételével - valamennyi előírt egyéb feltétel megléte esetén - várhatóan mikor (a benyújtás napját követő hányadik munkanapon) történik meg a jogosult bankszámláján.
- n) Ha a Takarékszövetkezet részfizetést teljesít [R. 8. § (4) bekezdés], akkor a részfizetésről rendelkező, a Takarékszövetkezet által kiállított megbízás közlemény rovatában köteles feltüntetni az eredeti fizetési megbízás azonosító adatait, illetve azt, hogy hányadik részfizetést végzi az eredeti megbízás teljesítése érdekében.
- o) A megbízások függőben tartásáért, illetőleg soron kívüli teljesítéséért, vagy a fedezet megelőlegezéséért a Takarékszövetkezet a Kondícióit tartalmazó Hirdetményben, vagy az egyedi szerződésekben foglaltak szerinti díjat, illetőleg kamatot számíthatja fel.
- p) A Takarékszövetkezet – élve beszámítási jogával - az Ügyfél külön rendelkezése nélkül is jogosult megterhelni az Ügyfél nála vezetett számláját a pénzügyi tevékenysége körében keletkeztetett követelésével.

- q) Az Ügyfél fizetésre szóló megbízását a terhelési napot megelőző munkanap záró időpontjáig visszavonhatja, vagy módosíthatja, a Hirdetményben megjelölt díj megfizetése ellenében.
- r) Tévedésen alapuló jóváírást vagy terhelést a Takarékszövetkezet az Ügyfél jóváhagyó rendelkezése hiányában is jogosult - az Ügyfél egyidejű értesítése mellett - helyesbíteni. Ha a tévedést a Takarékszövetkezet követi el, az ebből eredő költségeket, károkat tartozik viselni.
- s) A megbízások teljesítéséről a Takarékszövetkezet bankszámla kivonattal, vagy más erre alkalmas módon értesíti az Ügyfelet.

6. Bankszámlák

6.1. Bankszámla keretszerződés

- a) Takarékszövetkezet az Ügyfél pénzeszközeinek nyilvántartására és fizetési forgalmának lebonyolítására bankszámla keretszerződés alapján bankszámlát vezet.
- b) Azokban a kérdésekben, amelyekben a bankszámla keretszerződés, illetve annak elválaszthatatlan részét képező általános szerződési feltételek nem rendelkezik, az ÁÜSZ, a pénzforgalomra vonatkozó jogszabályok, a pénzmosás és terrorizmus elleni jogszabály, továbbá a Ptk. szerződésekre és megbízásra vonatkozó rendelkezései irányadók.

6.2. Rendelkezés a bankszámla felett

- a) A bankszámla feletti rendelkezés részletes szabályait a Takarékszövetkezet *Az aláírások bejelentésének, nyilvántartásának és vizsgálatának belső eljárási rendjéről* szóló szabályzata és az Általános Szerződési Feltételek tartalmazzák.

6.3. Bankszámla kivonat

- a) A Takarékszövetkezet a számlatulajdonosokat a bankszámlán történt terhelésről, illetőleg jóváírásról írásban – vagy külön megállapodás alapján más módon (pl. elektronikus úton) – bankszámlakivonattal értesíti. A bankszámlakivonat a bankszámlán végrehajtott bankművelet azonosításához szükséges valamennyi adatot tartalmazza.
- b) A Takarékszövetkezet bankszámlakivonatot készít minden olyan hónapban, amelyen a bankszámlán terhelés vagy jóváírás történt, és azt – eltérő megállapodás hiányában – a számlatulajdonos részére a Takarékszövetkezet fiókjában rendelkezésre bocsátja.
- c) Ha a meghatározott hónapban nem történt terhelés, illetve jóváírás, elegendő, ha a Takarékszövetkezet a számlatulajdonost bankszámlakivonattal a legközelebbi terheléssel, illetőleg jóváírással érintett időszakban, de évente legalább egyszer értesíti.
- d) Ha az Ügyfél a számlakivonatra annak átvételi lehetőségétől (elküldésétől) számított 15 munkanapon belül - bejelentett módon aláírt - írásbeli észrevételt nem tesz, a Takarékszövetkezet a kivonatot elfogadottnak tekinti.

6.4. Bankszámlaszerződés módosítása

A Takarékszövetkezet jogosult a Keretszerződésben, az annak elválaszthatatlan mellékletét képező Általános Szerződési Feltételekben, a jelen Általános ÁÜSZ-ben, valamint a Hirdetményekben meghatározott tájékoztatást, feltételt, kamatot, díjat vagy költséget, illetve árfolyamot - a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével - egyoldalúan módosítani.

6.5. A bankszámla megszűnése

- a) A bankszámlaszerződést Ügyfél 30 napos, Takarékszövetkezet – rendkívüli felmondás eseteit kivéve – 2 hónapos határidővel írásban felmondhatja.

- b) Felmondás esetén a bankszámla egyenlege esedékessé válik és az ügyfél köteles a Takarékszövetkezetet felmenteni minden olyan kötelezettség alól, amelyet az ügyfél terhére, vagy javára vállalt.

Ha a felmentés nem lehetséges, az ügyfél köteles a Takarékszövetkezet kötelezettségeinek terjedelméhez igazodó biztosítékot nyújtani a Takarékszövetkezet számára.

6.6. Készpénz-helyettesítő fizetési eszközök

- a) A Takarékszövetkezet az alábbi szolgáltatás keretében bocsát készpénz-helyettesítő fizetési eszközöket az Ügyfél rendelkezésére:
- Bankkártya-szolgáltatás
 - Internetbank-szolgáltatás
- b) A Számlatulajdonos a számlájához kapcsolódóan, a vonatkozó Hirdetményben szereplő feltételek szerint, külön szerződés, illetve az ezekre irányuló általános szerződési feltételek alapján bankkártya és/vagy internetes banki hozzáférés szolgáltatást vehet igénybe.

7. Betétügyletek

7.1. Betételhelyezés

- a) Betételhelyezéskor az Ügyfél meghatározott forint- vagy devizaösszeget helyez el a Takarékszövetkezetnél azzal a feltétellel, hogy a Takarékszövetkezet meghatározott későbbi időpontban a betétet az időarányos kamatokkal együtt visszaszolgáltatja. A betételhelyezésre adott megbízás Takarékszövetkezet által történő végrehajtása és ennek visszaigazolása alapján az Ügyfél és a Takarékszövetkezet között betéti megállapodás jön létre, mely alapján a Takarékszövetkezet a betét után kamatot, vagy egyéb hozadékot fizet, és a betét összegét visszafizeti. A Takarékszövetkezet nyeresémbetétek esetén a sorsolás eredményétől függő nyeresémet nyújt.
- b) Betételhelyezés szerződés, betétkönyv, vagy egyéb okmány alapján történhet.
- c) Takarékszövetkezetnél elhelyezhető betét legkisebb összegét a vonatkozó ÁSZF részletesen tartalmazza.
- d) A Takarékszövetkezet közli az ügyféllel, ha az általa elhelyezett betét betétvédelemben részesül.

7.2. Betéti feltételek

- a) A betéti feltételeket a Betétszerződés, a betétre vonatkozó általános szerződési feltételek, és az adott betétre vonatkozó Hirdetmény tartalmazzák.
- b) Amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik, a Takarékszövetkezet nem von le költséget, egyéb kötelezettséget a kifizetendő kamat összegéből, kivéve azokat az eseteket, amikor a Takarékszövetkezet és Ügyfele erre vonatkozóan külön megállapodik, valamint ha a hatályos jogszabályok a Takarékszövetkezet számára előírják a betéti kamatot terhelő adólevonási kötelezettségét. A forrásadó levonására a kamatfizetés napján kerül sor.

7.3. Betétek okmányai

- a) Takarékbetétet kizárólag névre szólóan lehet elhelyezni. Takarékbetétet minden természetes személy elhelyezhet. Takarékbetét-szerződésben az elhelyező személytől különböző, de takarékbetét elhelyezésére jogosult kedvezményezett is megjelölhető.
- b) A Takarékszövetkezet a betétest és a kedvezményezett megnevezése esetén ez utóbbit is köteles a pénzmossa megjelöléséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. tv. szerint azono-

sítani, és az azonosítás adatait a takarékbetét, illetve a takarékbetét-szerződés megszűnését követő legalább tíz évig megőrizni. Azonosítás hiányában a Takarékszövetkezet a takarékbetétet, illetve a kedvezményezett megjelölését nem fogadhatja el.

- c) A Takarékszövetkezet az okiraton köteles feltüntetni a betétes, illetőleg a kedvezményezett családi és utónevét, születési helyét és születési idejét.
- d) Az adott betét típusára vonatkozó általános szerződési feltételétől eltérő kikötés a Felek között érvénytelen.
- e) Az ügyfél kötelessége, hogy a betétként elhelyezett összeget a szerződésben meghatározott időtartamig a Takarékszövetkezetnél tartsa, ennek megszegése a kamatra való jogosultság részbeni, vagy teljes elvesztésével jár.
- f) A Takarékszövetkezetnél elhelyezhető betétek fajtáiról és elhelyezési feltételeiről külön üzletági szabályzatok (általános szerződési feltételek) rendelkeznek.

7.4. Betétbiztosítás

- a) A Takarékszövetkezetnél elhelyezett betétek a Hpt. 209.-213. §-ai feltételei szerint és a 214. §-ban foglalt mértékig biztosítottak.
- b)

7.5. Betétek kamatai

- a) A betét - ha jogszabály, vagy a szerződés eltérően nem rendelkezik az elhelyezést követő naptól a megszűnést (kivétet) megelőző napig kamatozik.
- b) A mindenkor érvényes kamatlábat a Takarékszövetkezet a fiókjaiban kifüggesztett hirdetmény útján, valamint az internetes honlapján teszi közzé.

8. Pénzváltási tevékenység, pénztárszolgálat

- a) Takarékszövetkezet pénztárszolgálatot az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségeiben, a meghirdetett pénztári órák alatt végez.
- b) A Takarékszövetkezet készpénzfelvétel és pénzváltás esetén a személyazonosság és a készpénz felvételéhez való jogosultság igazolását kérheti.
- c) Takarékszövetkezet pénzváltási tevékenységet csak az erre kijelölt fiókjaiban végez.
- d) A Takarékszövetkezet az MNB által jegyzett konvertibilis devizák közül az EUR, USD, GBP, és a CHF vonatkozásában jegyez deviza vételi és eladási, illetve valuta vételi és eladási árfolyamot, és kizárólag ezen deviza-, illetve valutanemekben teljesít készpénzes tranzakciókat.
- e) A Takarékszövetkezeti középárfolyam megegyezik a Magyar Nemzeti Bank T-1 napi hivatalos árfolyamával. Az eladási és vételi árfolyamok képzése a Deviza- és valutaárfolyam képzési szabályzat alapján történik.
- f) Az adott napra érvényes árfolyamok a Takarékszövetkezet honlapján (www.mecsektakarek.hu) elérhetők, az árfolyamtábla a fiókokban az Ügyfelek által jól látható helyen kifüggesztésre kerül.
- g) Pénzváltás esetén alkalmazott árfolyamok:

BEFIZETÉS	KIFIZETÉS	Alkalmazott árfolyam
A befizetés valutaneve	A kifizetett összeg valutaneve	
Forint	Valuta	Valuta eladási árfolyam

Valuta	A befizetés valutanemétől eltérő valutanem, de nem forint.	Valuta vételi/Valuta eladási.
Valuta	Forint	Valuta vételi árfolyam

- h) Nem konvertibilis valuták forgalmazásával a Takarékszövetkezet nem foglalkozik.
- i) A Takarékszövetkezet pénzváltási tevékenység keretében az alábbi tevékenységek végzésére jogosult:
- külföldi fizetőeszköz forint ellenében történő megvásárlására,
 - külföldi fizetőeszköz forint ellenében történő eladására,
 - külföldi fizetőeszköznek más külföldi fizetőeszközzre történő átváltására (konverzió).
- j) A forint vagy devizaszámlán végzett valutaforgalmazási ügyleteket a Takarékszövetkezet nem tekinti pénzváltási tevékenységnek.
- k) Hamisgyanús, sérült, csonka, forgalomképtelen valuta bankjegyek kezelése: A Takarékszövetkezet ilyen bankjegyet nem fogad el fizetésre, azokat nem váltja át. A Takarékszövetkezet hamis vagy annak látszó forint bankjegyeket, értéket fizetésre nem fogad el, azt visszatartja, Ügyfél a pénzösszeget csak abban az esetben kaphatja meg, ha az MNB Készpénzlogisztika szervezeti egysége a szakvizsgálat után a „valódiságról” értesítést küld Takarékszövetkezetnek. A vizsgálat idejére – továbbá, ha a fizetőeszköz hamis – az Ügyfél számára a Takarékszövetkezet ellenértéket, kártalanítást, kártérítést, egyéb jogcímen kompenzációt nem nyújt. A Takarékszövetkezet valódi, nehezen felismerhető, valamint sérült FORINT bankjegyet, érmét – legfeljebb 50 darabig, és kizárólag a Takarékszövetkezetnél bankszámla-szerződéssel rendelkező Ügyfelektől - címletváltás keretében elfogad, ha névértéke kétséget kizáróan megállapítható. A címletváltásért hirdetmény szerinti díjat számol fel. Hiányos, lyukas, csonka forint bankjegyet, érmét a Takarékszövetkezet Ügyféltől címletváltás keretében sem fogad be, azt csak a Takarékszövetkezetnél számlával rendelkező Ügyfél esetében veszi át a beváltás lebonyolítására. Az ily módon sérült bankjegy, érme ellenértékét a Takarékszövetkezet Ügyfélnek a Takarékszövetkezet számláján MNB által történő jóváírását követő 10 munkanapon belül téríti meg.
- l) A Takarékszövetkezet pénztáraiban külföldi fizetőeszközben csak bankjegy ki- és befizetést teljesít, illetve fogad el.
- m) A Takarékszövetkezet fenntartja magának a jogot, hogy a meghirdetett árfolyamokat a pénzpiaci feltételek, makrogazdasági környezet változása hatására akár naponta többször is megváltoztassa. Egyidejűleg gondoskodik az új Árfolyamtábla ügyfélforgalmi helyiségeiben és honlapján való közzétételéről;
- n) A 100.000.-Ft, azaz Egyszázezer forint érték feletti valutaigényt megelőző második nap (T-2) 8:30-ig, a 1 millió forint feletti készpénz igényt megelőző nap 11:00 óráig kell a számlavezető fiók részére jelezni.
- o) Ügyfél pénztártól való távozása után Takarékszövetkezet nem köteles figyelembe venni az Ügyfélnek pénztárból felvett összegben, pénztárba be- vagy kifizetett összeg nagyságával, a fizetőeszköz tulajdonságaival kapcsolatos észrevételeit. Ha a Takarékszövetkezet a pénztárból kifizetett összeg esetén a többlet kifizetését igazolni tudja, úgy a pénzösszeget pénztárból felvevő személy köteles a különbözetet visszafizetni a Takarékszövetkezet számára. Ha az Ügyfél a pénztártól való távozás után a felvett összeget hiányosnak találja, igényét kellőképpen igazolja, vagy valószínűsíti, hogy a kifogásolt összeg a Takarékszövetkezet pénztárában fellelhető, a hiányzó összeget a Takarékszövetkezet – az igény pozitív elbírálása után – az Ügyfél részére kifizeti.

- p) Amennyiben előző pont szerinti, pótlólag kifizetett összegre később más Ügyfél megalapozottabb igényt jelent be, Ügyfél az utólag felvett összeget köteles a Takarékszövetkezetnek visszafizetni.

9. Hitelügyek

9.1. Hitelműveletek

- a) Takarékszövetkezet hitelműveletet hitelszerződés, kölcsönszerződés vagy egyéb hitelműveletre vonatkozó eseti szerződés (pl. bankgarancia-vállalására vonatkozó szerződés), a továbbiakban: Szerződés alapján végez.
- b) Takarékszövetkezet a hozzá benyújtott hitelműveletre irányuló kérelem (a továbbiakban: Hitelkérelem) elbírálásának feltételeként kikötheti, hogy az ügyfél számoljon be valamennyi, más banknál levő bankszámlájáról, üzleti érdekeltiségéről, gazdálkodásáról, bocsássa rendelkezésre az évközi, illetőleg év végi mérlegét, valamint minden olyan adatot, információt, amely a közzétekintések felméréséhez elengedhetetlen.
- c) Takarékszövetkezet jogosult és köteles a hitel nyújtása előtt és annak lejárat ideje alatt tájékozódni az ügyfél vagyoni viszonyairól, üzleti eredményeiről, a Szerződést biztosító mellékkötelezettségek értékéről és érvényesíthetőségéről.
- d) Takarékszövetkezet a Szerződést a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:387.§-ban, a szerződésben, illetve az ÁSZF-ekben meghatározott esetekben jogosult felmondani, amely a felmondás okától függetlenül azonnali hatályú is lehet. Ilyen esetnek minősül különösen az a súlyos szerződésszegés, amennyiben az Ügyfél a szerződésből eredő fizetési kötelezettségeit – törlesztő részletek, kamatok, költségek, díjak, esetleges késedelmi kamat – 30 napos késedelem után, a Takarékszövetkezet írásbeli felhívása ellenére sem teljesíti.
- e) Takarékszövetkezet jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést a következő esetekben is:
 - 1) amennyiben az Ügyfél, vagy az Ügyfél érdekeltiségi körébe tartozó vállalat vagy harmadik személy zálogkötelezett ellen csőd-, végelszámolás vagy felszámolási eljárás, illetve végrehajtási eljárás indul,
 - 2) amennyiben az Ügyfél vagy az Ügyfél bármely érdekeltisége (ideértve minden vállalatot, mellyel elismert és tényleges vállalatcsoportnak minősülő kapcsolatban áll, továbbá minden olyan vállalatot, melyben bármely egyéb – közvetlen, közvetett – módon érdekelt) bármely hatályos szerződését jelentős mértékben megszegi vagy bármely szerződése alapján elismert tartozása tekintetében 30 napot meghaladó késedelembe esik,
 - 3) amennyiben olyan esemény történik vagy olyan körülmény áll be, amely a Takarékszövetkezet megítélése szerint az Ügyfél adósságszolgálati képességét vagy annak jövőbeli kilátásait jelentős mértékben és kedvezőtlenül befolyásolhatja, és ezáltal a Takarékszövetkezet megalapozottan feltételezheti, hogy az Ügyfél a Takarékszövetkezettel kötött szerződéséből eredő, jelenleg fennálló és jövőbeli kötelezettségeit nem lesz képes teljesíteni, különös tekintettel a hitelművelet fedezetéül szolgáló zálogtárgy megterhelésének esetét.
 - 4) amennyiben az Ügyfél nem fogadja el az ÁÜSZ, vagy a vonatkozó ÁSZF módosulását.
- f) Ügyfél tudomásul veszi, hogy a szerződés fennállása alatt más pénzintézetnél csak a Takarékszövetkezet előzetes tájékoztatása mellett nyithat bankszámlát, vehet fel kölcsönt, vagy köthet egyéb kötelezettségvállalással járó szerződést (pl. kezesség). A tájékoztatás elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül.
- g) Ügyfél kötelezi magát arra, hogy a szerződés fennállása alatt más pénzintézetnél nyitott számlájáról a Takarékszövetkezetet a számlaszám megjelölésével tájékoztatja. Egyben kötelezi magát,

hogyan valamennyi jelenlegi és leendő számlavezető pénzügyintézetnek a hatályos MNB rendelkezések szerint felhatalmazó levélben bejelenti Takarékszövetkezet szerződésen alapuló, azonnali beszedési megbízás benyújtására való jogosultságát. A felhatalmazó levélnek tartalmaznia kell, hogy az Ügyfél felhatalmazását csak a Takarékszövetkezet írásbeli hozzájárulásával vonhatja vissza. A szerződés „egyéb” feltétele ezen bejelentésnek az érintett pénzügyintézet általi visszaigazolás és a Takarékszövetkezet részére történő becsatolása. Ügyfélt a fentiek szerinti bejelentési kötelezettség terheli a szerződés megszűnéséig. Ügyfél jelen pontban meghatározott kötelezettségeinek elmulasztása részéről súlyos szerződésszegésnek minősül.

- h) Ügyfél köteles a gazdálkodásában (vagyon helyzetében, likviditásában, adósságai mértékében és lejárataiban, ellene indított eljárások esetén, stb.) bekövetkezett minden olyan változást haladéktalanul írásban közölni Takarékszövetkezettel, amely a szerződésben foglaltak szerinti teljesítésére kihat, illetve azt akadályozza. Ügyfél jelen pontban meghatározott tájékoztatási kötelezettségének elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül.
- i) Amennyiben a szerződésben foglalt kikötés nem zárja ki, az Ügyfél - tartozása teljes összegének (tőke+kamat+költségek+díjak (kiemelve az előtörlesztés díját)) visszafizetése mellett - jogosult a szerződést bármely időpontban, akár azonnali hatállyal is felmondani.

9.2. Hitelszerződés, Kölcsönszerződés

- a) Hitelszerződéssel a Takarékszövetkezet arra vállal kötelezettséget, hogy ellenérték fejében meghatározott összegű hitelkeretet tart az Ügyfél rendelkezésére és felhívására – amennyiben az Ügyfél egyebekben a feltételeknek megfelel – a keret terhére kölcsönszerződést köt és kölcsönt nyújt, vagy egyéb hitelműveleteket végez.
- b) A hitelszerződésnek tartalmaznia kell a Felek azonosító adatait, a hitelkeretet, a felhasználás módját és feltételeit. Amennyiben a szerződéskötéskor nem határozható meg valamennyi lényeges feltétel, a Felek azokat - a hitelszerződés alapján - a hitelműveletre vonatkozó további szerződésben rögzítik.
- c) Hitelszerződés alapján rendelkezésre biztosított hitelkeretet az Ügyfél nem köteles igénybe venni.
- d) A Hitelszerződést az Ügyfél a hitelkeret terhére végzett hitelműveletekből adódó kötelezettségeinek teljesítésével 15 napos felmondási határidővel szüntetheti meg.
- e) Kölcsönszerződés alapján - az abban rögzített feltételeknek megfelelően - a Takarékszövetkezet kötelezettséget vállal a szerződésben meghatározott összegnek az Ügyfél részére egy összegben, vagy részletekben, készpénzben, bankszámlára átvezetéssel, vagy átutalással történő átadására, amelyet az Ügyfél a szerződésben megállapított időpontban – kamat ellenében, vagy anélkül – köteles visszafizetni. Pénzkölcsön nyújtásnak minősül a zálogkölcsön nyújtása és a csoportfinanszírozás is.
- f) a hitel és pénzkölcsön nyújtására irányuló pénzügyi szolgáltatási tevékenység a hitelképesség vizsgálatával, a hitel és kölcsönszerződések előkészítésével, a folyósított kölcsönök nyilvántartásával, figyelemmel kíséréssel, ellenőrzéssel, a behajtással kapcsolatos intézkedéseket is magában foglalja.
- g) Kölcsönszerződést a Takarékszövetkezet az egyes kölcsönügyletekre vonatkozó Általános Szerződési Feltételekkel köt ügyfeleivel, melyek tartalmazzák a hitelműveletek általános feltételeit.

9.3. Hiteldíj

- a) Hiteldíj a Takarékszövetkezet által ismert minden olyan – a teljes hiteldíj számításánál a külön jogszabály szerint figyelembe veendő - ellenszolgáltatás, amelyet az ügyfél - szerződésben és a hirdetményben kikötött mértékek szerint - a tőke összegének visszafizetésén felül a Takarékszö-

vetkezetnek tartozik fizetni. Elemei: kamatok, díjak, jutalékok, és minden egyéb - a hitelműveletekkel kapcsolatban - fizetett költség. A Takarékszövetkezet által alkalmazható egyes hiteldíj típusokat, számításuk alapját, módját, megfizetésének esedékességét a hitelekre vonatkozó ÁSZF-ek tartalmazzák.

- b) A mindenkor érvényes hiteldíjak mértékét a Takarékszövetkezet Hirdetményben teszi közzé fiókjaiban, valamint honlapján.
- c) A Takarékszövetkezet változó kamatozású kölcsönök esetében a kamat mértékét referencia kamathoz köti. A jelen ÁÜSZ hatályba lépése előtt kikötött (referencia) kamat mértékek – amennyiben szerződés-módosítással a jelenleg érvényben lévő referencia kamatokhoz nem igazodnak – változatlanul maradnak hatályban. A Takarékszövetkezet által alkalmazott referencia kamatok, számításuk módja a hitelekre vonatkozó ÁSZF-ekben, mértéke a Hirdetményben kerül meghatározásra.
- d) A Takarékszövetkezet a Hirdetményében közzétett referencia kamatláb mértékét kamatperiódusonként vizsgálja felül és az újonnan megállapított referencia kamatot a következő kamatperiódusra alkalmazza. A kamatperiódus meghatározását az egyedi szerződések tartalmazzák.
- e) A Takarékszövetkezet által használt referencia kamatok:

Nyilvánosan közzétett referencia kamat	Megnevezés	Kamat periódus	Leírás
Állampapír y1 átlaghozam	3 havi aukciós átlag	Ügyfélévente	Érvényesség hónapját megelőző hónapban Államadósság Kezelő Központ által közzétett 1 éves állampapír hozam a 12/2001. Korm.r. szerint.
Állampapír y1 átlaghozam	6 havi aukciós átlag	Ügyfélévente	Érvényesség hónapját megelőző hónapban Államadósság Kezelő Központ által közzétett 1 éves állampapír hozam a 12/2001. Korm.r. szerint.
BUBOR 1 hó	1 havi BUBOR (havi)	Havi	Érvényesség hónapját megelőző hó utolsó napját megelőző napra közzétett 1 havi BUBOR érték.
BUBOR 3 hó	3 havi BUBOR (havi)	Havi	Érvényesség hónapját megelőző hó utolsó napját megelőző napra közzétett 3 havi BUBOR érték.
BUBOR 3 hó	3 havi BUBOR (nnév - 2)	Negyedéves	Érvényesség naptári negyedévét megelőző negyedév utolsó napját megelőző 2. napra közzétett 3 havi BUBOR érték.
BUBOR 3 hó	Saját ref.3BUB(név-1)	Negyedéves	Érvényesség naptári negyedévét megelőző negyedév utolsó napját megelőző napra közzétett 3 havi BUBOR ½%-ra felkerekített értéke. Változás csak legalább 2%-os elmozdulás esetén.
CHF LIBOR 3 hó	3 havi CHF LIBOR (nnév - 2)	Negyedéves	Érvényesség naptári negyedévét megelőző negyedév utolsó napját megelőző 2. napra közzétett 3 havi CHF LIBOR érték.

CHF LIBOR 3 hó	Saját ref.3LIB (nnév-1)	Negyedéves	Érvényesség naptári negyedévét megelőző negyedév utolsó napját megelőző napra közzétett 3 havi LIBOR ¼%-ra felkerekített értéke. Változás csak legalább 1%-os elmozdulás esetén.
EURIBOR 12 hó	12 havi EURIBOR	Havi	Érvényesség hónapját megelőző hó utolsó napját megelőző napra közzétett 12 havi EURIBOR érték.
EURIBOR 3 hó	3 havi EURIBOR (havi-1)	Havi	Érvényesség hónapját megelőző hó utolsó napját megelőző napra közzétett 3 havi EURIBOR érték.
EURIBOR 3 hó	3 havi EURIBOR kamat (nnév-1)	Negyedéves	Érvényesség naptári negyedévét megelőző negyedév utolsó napját megelőző napra közzétett 3 havi EURIBOR érték.
EURIBOR 3 hó	3 havi EURIBOR kamat (nnév-2)	Negyedéves	Érvényesség naptári negyedévét megelőző negyedév utolsó napját megelőző 2.napra közzétett 3 havi EURIBOR érték.
EURIBOR 3 hó	Saját ref.3EUR (nnév-1)	Negyedéves	Érvényesség naptári negyedévét megelőző negyedév utolsó napját megelőző napra közzétett 3 havi EURIBOR ¼%-ra felkerekített értéke. Változás csak legalább 1%-os elmozdulás esetén.
Jegybanki alapkamat HUF	Jegybanki alapkamat	Előre fixen nem meghatározott, jegybanki alapkamat változásakor változik.	
Jegybanki alapkamat HUF	Jegybanki alapkamat kétszerese	Előre fixen nem meghatározott, jegybanki alapkamat változásakor változik.	
Tksz forrás ktg-e	Saját HUF forrás ref.	Negyedéves	Érvényesség naptári negyedévét megelőző 2. hónap átlagos lekötött forint állományra fizetett 1 havi kamatráfordítás mértéke. Közzététel az érvényesség napját megelőző 15. napig.

9.4. Biztosítékok

- a) A Takarékszövetkezet jogosult arra, hogy követeléseit megtérülése érdekében, az Ügyfélről hitelkapcsolatuk tartama alatt bármely időpontban megfelelő biztosíték adását vagy meglévő biztosíték kiegészítését kérje olyan mértékben, mely szükséges az Ügyfél Takarékszövetkezettel szemben fennálló valamennyi követelésének biztosításához, abban az esetben is, ha a követelések még nem esedékesek.

- b) A biztosítékok értéke a tartozás (tőke és járuléka) összegét a Takarékszövetkezet által igényelt mértékben meghaladhatja. A felkínált biztosítékot a Takarékszövetkezet saját belátása szerint minősíti. Az üzleti kapcsolat fennállása alatt a biztosíték piaci értékének esetleges megváltozása miatt azt a Takarékszövetkezet újraértékelheti, ennek költsége az Ügyfelet terheli.
- c) A Takarékszövetkezet javára biztosítékkul szolgáló jog vagy követelés gyakorlására, illetve érvényesítésére a Takarékszövetkezet jogosult. Az ebből származó bevételeket a Takarékszövetkezet biztosítékként kezeli vagy jóváírja az Ügyfél számláján.
- d) Amennyiben az esedékesség időpontjában az Ügyfél nem teljesíti kötelezettségeit, a Takarékszövetkezet jogosult bármely biztosítékból származó jogát érvényesíteni, a jogszabályoknak megfelelően oly módon, hogy az a Takarékszövetkezeti követelések megtérülését a legeredményesebben szolgálja, de az Ügyfél érdekeinek lehetséges figyelembevételével.
- e) A Takarékszövetkezet jogosult közreműködőt igénybe venni a biztosítékok megőrzéséhez és érvényesítéséhez.

10. Tanácsadás

A Takarékszövetkezet pénzügyi, finanszírozási, piaci, fejlesztési tanácsadással segítheti az ügyfél gazdálkodását. A Takarékszövetkezet erre vonatkozó külön megállapodása alapján az ügyfél előterjesztéseit, döntéseit véleményezheti, pályázatok előkészítését segítheti, illetőleg erre, azzal üzletszerűen foglalkozó vállalkozást felkérhet.

11. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- a) A Takarékszövetkezet jogosult a másik fél előzetes írásbeli beleegyezése nélkül, de egyidejű értesítése mellett abban az esetben és annyiban átruházni, illetőleg engedményezni a Szerződés alapján őt megillető jogokat és követeléseket, ha és amennyiben az ilyen engedményezés, illetőleg átruházás a felekre vagy a felek jogviszonyára kötelezően alkalmazandó jogszabály, vagy egyedi szerződéses rendelkezés értelmében nem kizárt. A hiteljellegű szolgáltatások alapján az Ügyfelet megillető jogok és követelések az Ügyfél személyéhez kötött jogoknak és követeléseknek minősülnek.
- b) Amennyiben a Takarékszövetkezet nem érvényesít, vagy nem azonnal érvényesít valamely őt megillető jogot, vagy azokat csak részben gyakorolja, ez nem jelenti azt, hogy a Takarékszövetkezet erről a jogáról lemond. A Szerződés alapján a Takarékszövetkezetet megillető jogok kiegészítik mindazokat a jogokat, amelyek a Takarékszövetkezetet a jogszabályok rendelkezései értelmében megilletik.
- c) Ha a Takarékszövetkezet bármikor azt állapítja meg, hogy a Szerződés, annak egy része, vagy az Ügyfél megbízásának végrehajtása jogellenes, a Takarékszövetkezet megtagadja a megbízás végrehajtását, és a Szerződés, valamint a mindenkor hatályos jogszabályok által biztosított lehetőségeken belül a saját belátása szerint legmegfelelőbb módon, haladéktalanul megteszi a szükséges lépéseket a jogellenesség megszüntetése érdekében. Ha a Szerződés bármely rendelkezése jogellenes, érvénytelen vagy végrehajthatatlan, vagy azzá válik, az a többi rendelkezés jogszerűségét, érvényességét vagy végrehajthatóságát nem befolyásolja, és nem akadályozza.
- d) Amennyiben az Ügyfél vagy annak bármelyik érdekeltsége megszegi a Takarékszövetkezettel, vagy annak bármelyik érdekeltségével kötött szerződését, a Takarékszövetkezet jogosult azonnali hatállyal felmondani az Ügyfél és a Takarékszövetkezet között létrejött valamennyi Szerződést. Az Ügyfelet ez a jog annyiban illeti meg, amennyiben a Takarékszövetkezet megszegi az Ügyféllel vagy bármely érdekeltségével kötött szerződését (5.1.d. és 5.1.e. pont).

- e) Amennyiben a Szerződés a magyar nyelven kívül valamely más nyelven is készült, és bármilyen eltérés lenne a magyar és a más nyelvű változat között, akkor a magyar nyelvű tekintendő irányadónak.
- f) A Takarékszövetkezet által nyújtott szolgáltatás(ok)hoz vagy teljesített megbízásokhoz kapcsolódó valamennyi pénzmozgás nyilvántartása és elszámolása szempontjából a Takarékszövetkezet vagy közreműködői üzleti könyvei, és a Takarékszövetkezet vagy közreműködői által kiállított bizonylatok az irányadók, kivéve, ha azok bizonyíthatóan tévesek.
- g) A Takarékszövetkezet és az Ügyfél között esetlegesen felmerült jogvitáikban az ÁÜSZ rendelkezéseinek szem előtt tartásával, a vita békés úton való rendezésére törekednek, amelynek keretében jogosultak valamely közösen választott szakértő vagy más egyeztető fórum közreműködésével való megegyezés kezdeményezésére is. Ha ez az eljárás nem vezetne eredményre, a Takarékszövetkezet és az Ügyfél a Pécsi Törvényszékhez, illetőleg a Pécsi Járásbírósághoz jogosultak fordulni.

*MECSEK TAKARÉK Szövetkezet
Igazgatósága*

12. Mellékletek

- 1.számú melléklet: Fiókok listája
- 2.számú melléklet: Teljesítési rend
- 3.számú melléklet: Mindenkori kondíciókról szóló Hirdetmény
- 4.számú melléklet: Napi árfolyamokról szóló Hirdetmény

1. sz. melléklet

Fiókok listája

Székhely: 7695 Mecseknádasd, Rákóczi út 40.
www.mecsektakarek.hu

06-40/200-900
takarek@mecsektakarek.hu

7664 Berkesd, Alkotmány u. 48.	Tel: 72/458-111	FAX: 72/558-005
7150 Bonyhád, Szabadság tér 8.	Tel: 74/550-818	FAX: 74/550-817
7696 Hidas, Dózsa u. 1.	Tel: 72/457-115	FAX: 72/557-037
7694 Hosszúhetény, Fő u. 176.	Tel: 72/490-817	FAX: 72/590-082
7400 Kaposvár, József A. u. 19.	Tel: 82/411-220	FAX: 82/411-220
7695 Mecseknádasd, Rákóczi u. 40.	Tel: 72/563-191	FAX: 72/563-199
7741 Nagykozár, Kossuth u. 30.	Tel: 72/473-444	FAX: 72/573-038
7731 Nagypall, Szabadság u. 26.	Tel: 72/566-077	FAX: 72/566-076
7745 Olasz, Kossuth u. 22.	Tel: 69/357-105	FAX: 69/557-015
7030 Paks, Villany u. 4.	Tel: 75/511-240	FAX: 75/511-241
7629 Pécs, Komlói u. 2/a.	Tel: 72/239-789	FAX: 72/538-358
7623 Pécs, Teréz u. 11-13.	Tel: 72/520-682	FAX: 72/520-683
7621 Pécs, Rákóczi út 17.	Tel: 72/515-558	FAX: 72/515-557
7693 Pécs-Hird, Zengő u. 49.	Tel: 72/337-310	FAX: 72/537-103
7691 Pécs-Vasas, Bethlen u. 31.	Tel: 72/337-434	FAX: 72/537-133
7720 Pécsvárad, Kossuth u. 10.	Tel: 72/465-125	FAX: 72/566-014
7100 Szekszárd, Garay tér 14.-16.	Tel: 74/510-115	FAX: 74/510-116
8900 Zalaegerszeg, Tompa M. u. 1.-3.	Tel: 92/511-328	FAX: 92/511-327
8800 Nagykanizsa, Zrínyi u. 15.	Tel: 93/501-101	FAX: 93/501-102

8840 Csurgó, Csokonai u. 14.

Tel: 82/571-017

FAX: 82/571-018