

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ MUNKÁSHITEL

A jelen speciális tájékoztató (a továbbiakban: „**Tájékoztató**”) célja, hogy 372/2024 (XI.29.) Kormányrendelet („**Kormányrendelet**”) szerinti Munkáshitel („**Munkáshitel**”) és ahhoz kapcsolódó állami támogatások igénylésével és nyújtásával összefüggésben az MBH Bank által gyűjtött személyes adatok kezeléséről, valamint az adatkezelés körülményeiről átlátható és közérthetően megfogalmazott tájékoztatót nyújtson a 2016/679/EU Általános adatvédelmi rendelettel („**GDPR**”) összhangban.

Kérjük, figyelmesen olvassa el a Tájékoztatót, és vegye figyelembe, hogy az kizárólag a konkrét adatkezeléssel kapcsolatos legfontosabb tudnivalókat foglalja össze. Ön jogosult megismerni a teljes és részletes adatvédelmi tájékoztatót (a továbbiakban: „**Általános Tájékoztató**”) is, amelyet elérhet az mbhbank.hu/adatvedelmi-tajekoztatas // mbhbank.hu/adatvedelem honlapon.

ADATKEZELŐ ADATAI

Adatkezelő neve

MBH Bank Nyrt.

(„**Bank**” vagy „**Adatkezelő**”)

Székhely

1056 Budapest, Váci u. 38.

Központi elérhetőségek

E-mail: ugyfelszolgalat@mbhbank.hu

Telefonszám: 06 80 350 350 (**TeleBANK**)

Honlap

mbhbank.hu

Cégjegyzékszám

01-10-040952

ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ ELÉRHETŐSÉGEI

Postacím

5600 Békéscsaba, Andrásy út 37-43.

Email cím

adatvedelem@mbhbank.hu

Személyes adatok védelmével kapcsolatos kérés, kérdés, panasz, illetve a személyes adatok kezelésével összefüggő jog gyakorlására irányuló kérelem esetén az MBH Bank Nyrt. adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

1. A SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉNEK CÉLJA, JOGALAPJA ÉS A KEZELT ADATOK

A jelen speciális adatkezelés céljai különösen:

- a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (a továbbiakban: „**Hpt.**”) szerinti pénzügyi szolgáltatások nyújtása,
- A Munkáshitelre vonatkozó jogosultság ellenőrzése és a támogatás biztosítása;
- kapcsolattartás az adatkezeléssel érintett személy/ügyfél vonatkozásában;

- d) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: „Pmt.”) szerinti kötelezettségek (ide értve különösen az ügyfél átvilágítást) teljesítése;
- e) Nemzetközi adóügyi megfeleléssel kapcsolatos kötelezettségek teljesítése a 2014. évi XIX. és a 2013. évi XXXVII. törvények alapján.

A kezelt adatok az érintettek által a szerződéskötés során megadott, valamint a szolgáltatás igénybevétele során keletkező egyéb, az érintettel kapcsolatba hozható adatok, valamint az azokból levonható következtetések.

A kezelt adatokra, az egyes adatkezelési célok kapcsán az adatok kezelésének jogalapjaira vonatkozó információkat részletesen a Tájékoztató 1. sz. függeléke tartalmazza.

2. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA (MEGŐRZÉSI IDŐ)

A Bank által végzett adatkezelések időtartamával kapcsolatos általános információk az Általános Adatkezelési Tájékoztató 5. pontjában olvashatók.

A jelen speciális adatkezelésre vonatkozó megőrzési idők a tájékoztató 1. sz. függelékében található.

3. KIK FÉRHETNEK HOZZÁ AZ ÉRINTETTEK SZEMÉLYES ADATAIHOZ, KIVEL OSZTJUK MEG AZOKAT?

Az adatokat a banki munkavállalók a feladataik teljesítéséhez szükséges célokból és ahhoz feltétlenül szükséges mértékben ismerheti meg a need-to-know elve alapján

A kezelt személyes adatok átadhatók más személyek részére („Címzettek”). Címzettek lehetnek közhatalmi szervek, hatóságok vagy más közhatalmi feladatot ellátó szervek, illetve bíróságok, akik részére a személyes adatok átadása jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) c) pont – „Törvényi jogalap”] céljából szükséges.

Az adatokhoz történő hozzáférésekkel kapcsolatban további információk az Általános Tájékoztató 6. pontjában olvashatók.

4. ADATFELDOLGOZÁS ÉS KISZERVEZÉS

Az adatkezelés Címzettjei lehetnek olyan harmadik személy adatfeldolgozók, akik vagy amelyek a Bankkal kötött szerződés alapján a Bank nevében és általa meghatározott konkrét célból kezelik a személyes adatokat. A Bank kizárólag olyan adatfeldolgozókat vesz igénybe, aki vagy amely megfelelő garanciákat nyújt a személyes adatok védelmére vonatkozóan. Az adatkezelésben részt vevő adatfeldolgozóról az Érintettek hozzáférési joguk gyakorlása keretében kérhetnek tájékoztatást.

A Bank a Munkáshittel összefüggő adatkezelései során az alábbi adatfeldolgozót veszi igénybe:

GIRO Elszámolásforgalmi Zrt. (székhely: 1054 Budapest, Vadász utca 31.; cégjegyzékszám: 01-10-041159). Tevékenysége: A Bankkal üzleti kapcsolatot létesítő személyek arcképe és aláírása Bank kérelmére elektronikus úton történő kiszolgáltatása a pénzmossási azonosítási törvényi előírások alapján történő ellenőrzéshez.

Az adatfeldolgozó tevékenysége kiszervezett tevékenységnek minősül a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény 68. § (1) bekezdése alapján, ha a tevékenység a Bank által nyújtott pénzügyi szolgáltatáshoz vagy kiegészítő pénzügyi szolgáltatáshoz kapcsolódik és folyamatos, illetve rendszeres tevékenységnek minősül értelmében.

A Bank részére kiszervezett tevékenységet végző szolgáltatók listája elérhető az **MBH Bank Nyrt. Általános Üzletszabályzata** 4.6. pontjában, illetve a **Befektetési szolgáltatási tevékenység végzéséről és a kiegészítő szolgáltatások nyújtásáról szóló Üzletszabályzat** 5. sz. mellékletében.

Az adatkezelés során az Ön adatait az Európai Gazdasági Térségen kívüli harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére nem továbbítjuk.

5. AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL, PROFILALKOTÁS

Az adatkezeléssel összefüggésben a Bank automatizált adatkezelésen alapuló döntéshozatalt, illetve profilalkotást nem végez.

6. ÉRINTETTI JOGOK

A GDPR 15-22. cikkei alapján az adatkezelés Érintettje jogosult:

- a személyes adataihoz **hozzáférést** kérni;
- a személyes adatai **helyesbítését** kérni;
- a személyes adatai **törlését** kérni;
- a személyes adatai kezelésének **korlátozását** kérni;
- **adathordozhatóság** biztosítását kérni;
- **tiltakozni** a személyes adatainak a Bank jogos érdekén alapuló kezelése ellen; illetve
- kérni, hogy ne terjedjen ki rá a kizárólag **automatizált adatkezelés**en alapuló döntés hatálya.

Az Érintett a fentiekén túl jogosult továbbá;

- **visszavonni** az adatkezeléshez adott **hozzájárulását**, ha az adatkezelés az előzetes hozzájárulásán alapult; valamint
- **panaszt tenni a Banknál** az adatkezeléssel összefüggésben; illetve
- **panaszt tenni az illetékes felügyeleti hatóságnál**, vagy bírósághoz fordulni.

Az adatkezeléssel összefüggésben gyakorolható fenti jogosultságok mibenlétéről és gyakorlásuk részleteiről az Általános Adatkezelési Tájékoztató 11. pontjában olvashatók további információk.

7. JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

Az Általános Adatkezelési Tájékoztató 13. pontjában részletezettek szerint az Érintettek a Bank által végzett adatkezeléssel szemben jogosultak panaszt tenni. A Bank javasolja, hogy a hatósági panasz, illetve bírósági eljárás kezdeményezése előtt az Érintett éljen a Banknál benyújtható panasz lehetőségével a panaszának gyors és hatékony elintézése érdekében.

Az Érintett személyes adatainak kezelésével kapcsolatban panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (**NAIH** - 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu), illetve **bírósághoz is fordulhat** a tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéken.

1. sz. függelék

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA	A KEZELT ADATOK, ADATKATEGÓRIÁK	AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ADATOK MEGŐRZÉSÉNEK IDEJE
A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény („Pmt.”) szerinti ügyfélátvilágítási kötelezettség teljesítése	Pmt. 7-11. §-ában meghatározott adatok	Jogi kötelezettség teljesítése GDPR 6. cikk (1) bekezdés c.) pont); Pmt. 7-11. §	Az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított Pmt. szerinti 8 (Pmt-ben meghatározott esetekben 10) év
A Pmt. 57. §-a szerinti nyilvántartás, megőrzési kötelezettség	A Pmt. 57. §-a szerinti adatok, dokumentumok, üzleti kapcsolattal összefüggésben keletkezett iratok	Jogi kötelezettség teljesítése GDPR 6. cikk (1) bekezdés c.) pont); Pmt. 57. §	Az üzleti kapcsolat megszűnésétől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított Pmt. szerinti 8 év
A Munkáshitel igénylése és hitelbírálat a szerződés megkötését megelőzően az igénylő hitelképességének és hitelezhetőségének megállapítása	Természetes személyazonosító adatok; személyi azonosító jel, adóazonosító jel, családi állapotra, igénylő jogállásra vonatkozó adatok; legmagasabb iskolai végzettség; munkaviszonyra, jövedelemszerzésre vonatkozó adatok; kölcsön összege futamideje és célja; jövedelmi, vagyoni adatok	Jogi kötelezettség teljesítése GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont);	Számviteli bizonylatok esetén (ideértve a szerződés létrejöttét, megszűnését igazoló dokumentumokat és magát a szerződést is) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szmt.) 169. § (1)-(2) bekezdése szerinti 8 év
Igénylésre való jogosultsági feltételek megállapításához szükséges A tv. és a Kormányrendelet által bemutatni rendelt dokumentumok	társadalombiztosítás ellátásaira való jogosultságának igazolása/adatai, büntetlen előéletére vonatkozó igazolás/adat (hatósági erkölcsi bizonyítvány), állami adóhatóságnál nyilvántartott köztartozásra vonatkozó igazolás/ adat, nyilatkozat	Jogi kötelezettség teljesítése : GDPR 6. cikk (1) bekezdés c.) pont);	a kölcsönszerződés lejáratának vagy a támogatás visszafizetésének napját követő naptári év utolsó napjáig kezeli

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA	A KEZELT ADATOK, ADATKATEGÓRIÁK	AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ADATOK MEGŐRZÉSÉNEK IDEJE
	foglalkozására, munkaviszonyára vonatkozó igazolásokat, adatokat, valamint, munkaidőre vonatkozó adatokat	A munkaügyet érintő rendelkezésekről szóló 2024. évi LVII. törvény 2.§ és a munkáshitel részletszabályairól szóló 372/2024. (XI.29.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdése	
A Munkáshitel törlesztésének szüneteltetése iránti kérelem elbírálása, magzat, gyermek bejelentése, a kérelemben foglaltak teljesítése	<p>1) Nyilatkozat magzat, gyermek bejelentéséhez: természetes személyazonosító adatok; lakcím, értesítési cím; adóazonosító jel, állampolgárságra vonatkozó adatok, gyermek(ek) természetes személyazonosító adatai; gyermek(ek) adóazonosító jele; figyelembe veendő gyermekek száma, örökbefogadásra vonatkozó adatok, Magzatok száma, szülés várható időpontja, a kérelemhez csatolandó dokumentumok és abban szereplő adatok</p> <p>2) A törlesztés szüneteltetése iránti kérelemhez illetve szüneteltetés megszüntetéséhez csatolandó dokumentumok, és az azokban a Bank által kezelt adatok:</p> <p>(i) A várandósság betöltött 12. hetét és a szülés várható időpontját a kezelőorvos által kiállított, a</p>	<p>Jogi kötelezettség teljesítése :</p> <p>GDPR 6. cikk (1) bekezdés c.) pont);</p> <p>Kormányrendelet 15. § (4) bekezdés</p> <p>Az érintett hozzájárulása:</p> <p>GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont</p> <p>Kormányrendelet 15. § (4) bekezdés</p>	<p>Számviteli bizonylatok esetén (ideértve a szerződés létrejöttét, megszűnését igazoló dokumentumokat és magát a szerződést is) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.) 169. § (1)-(2) bekezdése szerinti 8 év</p>

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA	A KEZELT ADATOK, ADATKATEGÓRIÁK	AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ADATOK MEGŐRZÉSÉNEK IDEJE
	<p>Kormányrendelet 1 sz. melléklete szerinti tartalmú dokumentum, amely alapján a kezelt adatkör: a várandós személy azonosító adatai, a várandósság 12. hete betöltésének napja, szülés várható időpontja, magzatok száma, a dokumentumot kiállító személy azonosításához szükséges adatok, a bemutatás időpontja</p> <p>(ii) Vér szerinti gyermek esetén: születési anyakönyvi kivonata, mely alapján kezelt adatkör: név, anyja neve, születési hely, idő, állampolgárság, továbbá kezelt adat a lakcímkártya lakcímet igazoló oldalán és az adóigazolványon szereplő adatok.</p> <p>(iii) Örökbefogadott gyermek esetén: az örökbefogadást engedélyező végleges határozat, mely alapján kezelt adat: azonosító adatok, a bemutatás ténye, időpontja, az örökbefogadást engedélyező határozat véglegessé válásának időpontja, az örökbefogadást engedélyező gyámhivatal neve, ügyiratszám, gyermek neve, szül. helye, ideje, édesanyja neve, születés helye, ideje, adóigazolványa, lakcímkártyán szereplő adatok.</p> <p>(iv) Büntetőjogi felelősségvállalás mellett tett nyilatkozat a közös háztartásban élésről.</p>		

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA	A KEZELT ADATOK, ADATKATEGÓRIÁK	AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ADATOK MEGŐRZÉSÉNEK IDEJE
	<p>(v) Magzat elhalása esetén a Kormányrendelet 2. sz. mellékletében meghatározott tartalmú igazoló dokumentum: igazolást kérő neve, születési neve, szül. helye, ideje, lakcíme, a magzat elhalásának napja, valamint az igazolást kiállító személy azonosításához szükséges adatok.</p> <p>(vi) Magzat halva születése esetén a 351/2013. (X.4.) Kormányrendelet 3. sz. melléklete szerinti dokumentum ("Igazolás a késői magzati halálózásról"): az igazolást felhasználó személy neve, születési helye és ideje, a halott magzat születésének vagy a terhesség befejezésének időpontja, igazolás arra vonatkozólag, hogy az igazolást felhasználó személy a terhességének hányadik hetében halott magzatot szült vagy terhességének hányadik hetében történt a terhesség befejezése, igazolás arra vonatkozólag, hogy ikerszülés történt, a magzatok számáról, valamint arról, hogy ebből hány magzat született élve és hány magzat született halva, kiállítás helye, ideje, az intézmény megnevezése, valamint az igazolást kiállító személy azonosításához szükséges adatok.</p>		

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA	A KEZELT ADATOK, ADATKATEGÓRIÁK	AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ADATOK MEGŐRZÉSÉNEK IDEJE
	(vii) Élve született gyermek elhalálása esetén halotti anyakönyvi kivonat, mely alapján kezelt adatok: név, születési név, szül. hely, idő, anyja neve, haláleset ideje.		
A gyermekvállalási támogatás iránti kérelem elbírálása, a kérelemben foglaltak teljesítése	természetes személyazonosító adatok; lakcím, értesítési cím; gyermek(ek) természetes személyazonosító adatai és jogállása; gyermek(ek) lakcíme; gyermek(ek) adóazonosító jele A támogatás iránti kérelemhez csatolandó dokumentumok, és az azokban a Bank által kezelt adatok: megegyeznek a törlesztés szüneteltetése iránti kérelemhez csatolandó fenti dokumentumokkal és adatokkal	Szerződés teljesítése GDPR 6. cikk (1) bekezdés c.) pont) Kifejezett hozzájárulás a különleges személyes adatok esetében GDPR 9. cikk (2) bekezdés a) pont; Kormányrendelet 15. § (4) bekezdés	Számviteli bizonylatok esetén (ideértve a szerződés létrejöttét, megszűnését igazoló dokumentumokat és magát a szerződést is) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.) 169. § (1)-(2) bekezdése szerinti 8 év
A Kormányrendelet 3. § (6) bek.-nek való megfelelés	Magyar Államkincstártól kapott információ, hogy az igénylők más hitelintézetből igényeltek-e már Munkáshitelt	Jogi kötelezettség teljesítése GDPR 6. cikk (1) bekezdés c.) pont); Kormányrendelet 3. §	Jogviszony megszűnésétől számított, Ptk. szerinti általános elévülési idő (5 év)
Kapcsolattartás az ügyféllel a szerződő felek közötti együttműködés biztosítása érdekében	Kapcsolattartási adatok: Levelezési vagy értesítési cím; vezetékes, mobil telefonszám; elektronikus levelezési cím (e-mail cím)	Szerződés élettartama alatt szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b.) pont)	Szerződés megszűnéséig

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA	A KEZELT ADATOK, ADATKATEGÓRIÁK	AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ADATOK MEGŐRZÉSÉNEK IDEJE
A Bankkal kötött szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan felvett és kezelt adatok - jogszabályi megfelelés érdekében, a szerződés megszűnését követően	Az Szm. szerint számviteli bizonylatnak minősülő dokumentumok és az azokban szereplő adatok.	Jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont); Szm. 169. § (1)-(2) bekezdése	Számviteli bizonylatok esetén (ideértve a szerződés létrejöttét, megszűnését igazoló dokumentumokat és magát a szerződést is) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szm.) 169. § (1)-(2) bekezdése szerinti 8 év
A Központi Hitelinformációs Rendszerről („KHR”) szóló 2011. évi CXXII. törvény alapján a Bankra vonatkozó adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése	KHR törvény melléklet II. fejezet 1.1-1.4 pontjai szerinti adatok	Jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont)	Szerződés megszűnéséig
Hitelképesség KHR lekérdezés útján történő megállapítása	KHR-törvény melléklete II. fejezetének 1.1 pontja és 1.2 pontja e)-g) alpontja, 1.3-1.4 pontja és 1.6 pontja szerinti adatok, valamint az 1.5. szerinti hozzájárulás megtagadásával kapcsolatos adatok KHR tv. melléklete II. fejezetének 1.2 pont a)-d) és h)-k) szerinti adatok	Jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont) Hozzájárulás (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont)	Jogviszony megszűnésétől számított, Ptk. szerinti általános elévülési idő (5 év)
Magyar Államkincstár felé történő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése	A Kormányrendelet 19. §, 21.§ foglaltak szerinti adatszolgáltatási kötelezettség alá eső adatkörök	Jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont)	Szerződés megszűnéséig
A Kincstár, az állami adó- és vámhivatal és az Oktatási Hivatal	Kormányrendelet 3. § (2) bekezdés e) és i) alpontja, 4. § szerinti adatkörök	Jogi kötelezettség teljesítése	Szerződés megszűnéséig

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA	A KEZELT ADATOK, ADATKATEGÓRIÁK	AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA	AZ ADATOK MEGŐRZÉSÉNEK IDEJE
részére történő adatátadás a nyilatkozatok valóságtartalmának ellenőrzése és hatósági ellenőrzés céljából		(GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont)	