

HB Szolgáltatási Szerződés melléklete



Általános Szerződési Feltételek (Home Banking)

BEVEZETŐ

Jelen szabályzat a Kinizsi Bank Zrt. és a vele Home Banking (HB) szolgáltatására szerződött számlavezető ügyfelek között e szolgáltatás keretében megvalósuló kapcsolatokat határozza meg.

I. A Home Banking célja, lehetőségei

A „HB” lehetőséget biztosít a pénzforgalmi folyamatok gyorsabb, naprakész lebonyolítására a vállalat központjából vagy telephelyeiről. A Bank által biztosított, úgynevezett Electra ügyfélprogram (EP) segítségével a Számlatulajdonosnál elhelyezett számítógépe(ke)n rögzíteni lehet azokat a megbízásokat, amelyek eddig papíros alapú bizonylatokon – posta vagy személyes úton – jutottak el a Bankhoz.

A Számlatulajdonos által rögzített tételek kapcsolt telefonvonalon, vagy Interneten keresztül, a Bank számítástechnikai rendszerét üzemeltető szervezet központjában működő Electra szerver közvetítésével kerülnek továbbításra a számlavezető főknál működő könyvelési rendszerbe és onnan a GIRO, PEK, SWIFT rendszeren keresztül a partnerek felé. Ez a rendszer lehetővé teszi, hogy a Számlatulajdonos által elektronikus úton indított tételek a banki fogadás napján megérkezzenek a Számlatulajdonos számlájára, ezzel is elősegítve a Számlatulajdonos számláján levő pénzmozgások naprakészességét.

A fent leírt program további segítséget nyújt – több szempont szerinti listák és faliújság készítésével – az információszolgáltatási, egyeztetési és könyvelési feladatokhoz. Az EP faliújság funkciója tájékoztatást nyújt a Bank által biztosított szolgáltatásokról.

II. Home Banking szolgáltatási igénybevételének feltételei

Az elektronikus szolgáltatás igénybevétele esetén az ügyfél által meghatározott forint illetve devizaszámlákhoz a Bank az Electra rendszeren keresztüli hozzáférést biztosít. A Bank a Számlatulajdonos részére a szolgáltatás eléréséhez szükséges Elektra Programot (EP) a Szolgáltatási szerződés megkötését követően telepíti.

1. Technikai feltételek:

A Számlatulajdonos vállalja, hogy saját költségén és saját felelősségére biztosítja a Home Banking használatához szükséges Berendezéseket, valamint az EP rendszer eléréséhez technikai feltételeket.

- Fő- vagy mellék telefonvonal,
- Modem, vagy
- Internet
- Az EP futtatására alkalmas számítógép(ek).

A Bank nem köteles ellenőrizni, hogy a Számlatulajdonos megfelelő Berendezést és kommunikációs vonalat biztosít-e a rendszer használatához, illetve, hogy más számítógépes alkalmazás (szoftver) nem korlátozza vagy akadályozza-e a Home Banking használatát. A Bank nem vállal felelősséget a nem megfelelő Berendezés vagy Szoftver használata miatt bekövetkezett károkért.

A Bank nem felel azokért a károkért, melyek abból következnek, hogy a Felhasználó nem rendeltetésszerűen használja a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges Berendezés(ek)e)t, vagy nem kellő gondossággal választja ki a megfelelően biztonságos környezetet, amelyben a szolgáltatást igénybe veszi. A Felhasználó számítástechnikai rendszerében történő vírusfertőzésekkel eredő károkért a Bank felelősséget nem vállal.

A Számlatulajdonos saját költségén és felelősségére köteles gondoskodni a Berendezések karbantartásáról, vírusvédelméről és az abban tárolt adatok biztonságáról. A Berendezés hibája, működésképtelensége esetén a Home Banking használata érdekében a Számlatulajdonos köteles a szükséges intézkedéseket saját költségén megtenni. A Számlatulajdonos viseli az abból eredő kárt, hogy ezen kötelezettségét megszegi.

2. Személyi feltételek:

Az EP kezelésére minimum 2 munkatárs betanítására van szükség. A rögzítéshez szükséges létszámot mindig a rögzítendő tételek száma alapján a Számlatulajdonosnak kell meghatároznia. Ennek megfelelően a napi munka ellátásához minimálisan 1 fő jelenlétére, valamint 1 fő helyettesítő munkatársra van szükség.

III. Szerződési feltételek

A Home Banking szolgáltatást az a pénzforgalmi fizetési számla keretszerződéssel rendelkező számlatulajdonos veheti igénybe, aki a HB szolgáltatási szerződést legkésőbb a szoftver telepítésének napjáig a Bankkal megkötötte.

A jelen Általános Szerződési Feltételek a Szolgáltatási Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, azzal együtt értelmezendők és egy szerződést alkotnak, amely határozatlan időre jön létre.

A Bank a Számlatulajdonost és az általa megjelölt Felhasználókat köteles a pénzmossa megelőzéséről és megakadályozásáról szóló mindenkor hatályos rendelkezései szerint szerződéskötéskor azonosítani. Azonosítás hiányában a Bank a szolgáltatás iránti kérelmet nem fogadhatja el.

A Bank és a Számlatulajdonos között a Szerződés azon a napon jön létre, amikor a hiánytalanul kitöltött és a Számlatulajdonos által aláírt Szolgáltatási Szerződést a Bank cégszerű aláírásával elfogadja. A Szolgáltatási Szerződést a Számlatulajdonos köteles a Bank által e célra rendszeresített adatlappal összhangban, a valóságnak megfelelően és pontosan kitölteni. A Számlatulajdonos hozzájárul ahhoz, hogy az így közölt adatait a Bank ellenőrizze. A Bank a Szolgáltatási Szerződés egyik eredeti példányát visszajuttatja a Számlatulajdonosnak. A Szolgáltatási Szerződés hatálybalépésének további feltétele, hogy a Bank az Elektra programot (EP) telepítse és a Home Banking szolgáltatást aktiválja a Felhasználó részére. Amennyiben a Számlatulajdonos a meglévő EP rendszerébe további számlát (számlákat) kíván bekapcsolni, úgy erre vonatkozóan a Bank által rendszeresített formanyomtatványt kell kitöltenie. A Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy további számla (számlák) bekapcsolása esetén ismételt rendszertelepítésre nincs szükség. A bekapcsolt további számla (számlák) 2 munkanapon belül érhető(k) el a rendszerben.

A Szolgáltatási Szerződés aláírásával a Számlatulajdonos kijelenti, hogy a jelen Általános Szerződési Feltételeket megismerte és annak rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek fogadja el. Az Általános Szerződési Feltételek egy példányát a Bank a Számlatulajdonos rendelkezésére bocsátja oly módon, hogy azt a Bank honlapján letölthető formában közlésezi. A Bank csak a Számlatulajdonos kifejezett kérésére köteles az Általános Szerződési Feltételek nyomtatott példányát a Számlatulajdonos rendelkezésére bocsátani.

Az Electra szerverben az erre a célra készített és az iratanyaghoz mellékletként csatolt formanyomtatványokon bejelentett, a cégre, valamint az EP minden egyes felhasználójára vonatkozó adatok alapján kerülnek rögzítésre a Számlatulajdonos és felhasználók törzsadatai az Electra szerverben.

IV. Hozzáférési jogosultságok

Felhasználó az lehet, akit a Számlatulajdonos a Bankszámla felett rendelkezésre jogosultként a Bankhoz a Bank által előírt felhasználói adatlapon szabályszerűen bejelentett.

A Felhasználó a szolgáltatást személyre szóló Felhasználói Azonosító, valamint titkos jelszó alkalmazásával veheti igénybe. A Felhasználó első jelszavát a Banki ügyintéző közli a Szolgáltatási Szerződés aláírását követően. Ezzel a jelszóval a Felhasználó csak jelszóváltásra jogosult. A jelszó megváltoztatása és az új jelszóval való bejelentkezés után fér hozzá a felhasználó az összes funkcióhoz. A pénzforgalmi megbízások elektronikus úton történő benyújtása során a Bank központjában működő Electra szerver a számlatulajdonos által bejelentett adatok szerint kiadott felhasználói azonosító és jelszó alapján a vizsgálja az elektronikus aláírást végző munkatárs aláírási jogosultságát.

A Felhasználói Azonosító és a megváltoztatott titkos jelszó alkalmazása megfelel a Banki ügyfél-azonosításnak, illetve a bankszámla feletti rendelkezés jogosság vizsgálatának. A Bank nem vizsgálja a Felhasználói Azonosító és a titkos jelszó használatának használatra vonatkozó jogosultságát, illetve a használat körülményeit. A rendszer használatához szükséges, a Felhasználóra vonatkozó Felhasználó Azonosítót és titkos jelszót a Felhasználó köteles titkosan kezelni, azt illetéktelen személy tudomására nem hozhatja. A Bank nem felel az illetéktelen használatból származó károkért.

A Felhasználónak a Home Banking használatára vonatkozó jogosultságát a Számlatulajdonos az Adatlap kitöltésével, a számlatulajdonos és a felhasználó adatok alapján megjelölt korlátozásokkal határozza meg. A Számlatulajdonos kérvényezheti, hogy a Bank új jelszót biztosítson az adott Felhasználó számára. A bejelentést követően a Bank az adott Felhasználóra vonatkozó korábbi Jelszót érvényteleníti, és új jelszót küld a Felhasználó számára. A Felhasználó, valamint a Számlatulajdonos köteles gondoskodni arról, hogy az új jelszóhoz jogosulatlan, harmadik személy ne férjen hozzá. A Számlatulajdonos viseli az abból eredő kárt, ha ezen kötelezettségét megszegi.

A Számlatulajdonos felhatalmazza a Bankot, hogy

- (a) A NetB@nkot Felhasználói Azonosítójával és titkos jelszavával igénybe vevő bármely személyt a NetB@nkhöz hozzáférésre jogosult személynek tekintse; és
- (b) megbízza a NetB@nkon keresztül hozzá beérkező, a Számlatulajdonos számláját érintő bármely Elektronikus Pénzforgalmi Megbízás helyességében, valódiságában, teljességében, pontosságában és hogy teljesítse az Elektronikus Pénzforgalmi Megbízást.

A Banknak a fent foglaltakon túl nem kötelessége annak ellenőrzése, hogy a NetB@nka Felhasználóként bejelentkező személy hozzáférésre jogosult-e, illetve, hogy a Számlatulajdonosnál a biztonsági szabályok betartására vagy kijátszására sor került-e.

A Számlatulajdonos, illetve a Felhasználó a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles a Banknak bejelenteni, ha észlelte, hogy

- (a) saját (illetve a Számlatulajdonos által történő bejelentés esetén valamely Felhasználó) jelszava kikerült a birtokából (őrzése alól), vagy azt jogosulatlan harmadik személy is megismerte;
- (b) a Home Banking használatához szükséges egyéb titkos azonosító adat jogosulatlan harmadik személy tudomására jutott;
- (c) a fizetési számla kivonaton, illetve a számlán jogosulatlan műveletet tüntettek fel.

A bejelentésnek tartalmaznia kell a bejelentő személyazonosító adatait, a Számlatulajdonos megnevezését, a pénzforgalmi számla számát, a bejelentés alapjául szolgáló esemény megjelölését, helyét, időpontját, ha erről a bejelentőnek nincs tudomása, akkor az esemény valószínűsíthető helyét és időpontját és - a lent megfogalmazott korlátozások keretei között - a jelszó, a Felhasználó, vagy a számla a Home Banking rendszerben a Számlatulajdonos általi használatának letiltására vonatkozó kérelmet.

A Bank a bejelentést hatálytalannak tekintheti, ha a bejelentésből a számla, illetve a bejelentő nem azonosítható, vagy ha a bejelentés körülményei és tartalma arra engednek következtetni, hogy az abban foglaltak nem valóságok. A bejelentés hatálytalanságából fakadó jogkövetkezményekért és károkért a Bank nem felel. A személyesen, telefonon, telefaxon tett bejelentés esetében, a bejelentő személyazonosságának ellenőrzése céljából a Bank jogosult további - a Bankszámlával kapcsolatosan általa nyilvántartott - adatot kérni, azonban a bejelentő személyét egyébként nem vizsgálja a letiltást megelőzően.

A bejelentő a bejelentést munkanapokon, írásbeli bejelentéssel a Bank által hivatalosan meghirdetett üzleti órák alatt a Bank bármely fiókjánál személyesen teheti meg. A megtett bejelentés visszavonhatatlan.

A fenti bejelentés megtétele során

- (a) a Számlatulajdonos a Home Banking használatának, bármely Felhasználónak, vagy bármely számla letiltására;
 - (b) a Felhasználó saját jelszava letiltására;
- jogosult.

A Bank nem felelős azért a kárért, amely abból származik, hogy a Bankot megtévesztik a tekintetben, hogy a bejelentés a Számlatulajdonostól vagy az arra jogosult Felhasználótól származik-e.

A Bank bármikor, azonnali hatállyal jogosult a Home Banking rendszert, bármely Felhasználót, bármely számlát véglegesen vagy átmeneti jelleggel letiltani, illetve bármely Elektronikus Pénzforgalmi Megbízás teljesítését megtagadni, felfüggeszteni,

- (a) a Felhasználó bejelentése esetén,
- (b) ha bármely jelszóval, vagy a rendszer használatához szükséges egyéb titkos azonosító adattal, illetve az Elektra Programmal való visszaélésre vonatkozóan a Bank megítélése szerint alapos gyanú merül fel;
- (c) ha a Home Banking biztonságos működését veszélyeztető használatot, hibajelenséget észlel;
- (d) ha a Számlatulajdonos vagy a Felhasználó megszegi a Szolgáltatási Szerződést;
- (e) ha a Számlatulajdonos kártól való megóvása érdekében ez szükséges;
- (f) egyéb, a Bank által indokolt biztonsági okból.

A Számlatulajdonos a pénzforgalmi számla felett a fenti bejelentése esetén (ha a Home Banking használata vagy valamennyi Felhasználó letiltásra kerül), illetve a Bank fenti letiltásra vonatkozó döntését követően a

Pénzforgalmi számla Keretszerződés rendelkezései szerint rendelkezhet. A Home Banking használatának fenti pontban szabályozott letiltása miatt a Számlatulajdonosnál vagy bármely harmadik személynél felmerülő károkért a Bank nem felel.

Bármely jelszó, vagy a rendszer használatához szükséges egyéb titkos azonosító adat, illetve a letiltásra irányuló bejelentésének - az ennek alapjául szolgáló tények bekövetkezése ellenére történő - elmulasztása, vagy a bejelentéssel kapcsolatos - a Bank tevékenységi körén kívül eső - bármilyen visszaélés következtében a Számlatulajdonos, a Felhasználó vagy valamely harmadik személyt ért kárért a Bank felelősséget nem vállal.

A Számlatulajdonos letiltás esetén köteles a Bank vonatkozó Hirdetményében meghatározott összegű díjat a Banknak megfizetni. A letiltási díjjal a Bank jogosult a Számlatulajdonos Bankszámláját megterhelni.

A Bank a megtett valamennyi bejelentésről olyan nyilvántartást vezet, amely megbízhatóan, megváltoztathatatlanul és utólag legalább 5 (öt) évig megállapíthatóan biztosítja a bejelentések időpontjának és tartalmának bizonyítását.

V. Fizetési módok

Az EP-n keresztül a pénzforgalmat forint illetve devizaszámla terhére vagy javára lehet lebonyolítani. A Felhasználó az alábbi Elektronikus Pénzforgalmi Megbízások teljesítését kérheti a NetB@nk keresztül:

:

- Ft külső és belső körű átutalás
- Csoportos átutalás vagy beszedés kezdeményezése az erre vonatkozó külön megállapodás és UGIRO azonosító felvételét követően.
- Felhatalmazó levélen alapuló beszedés, hatósági átutalás kezdeményezése elektronikus úton non-klíring üzenet formájában
- Saját számlák közötti átvezetések
- Forint és devizaszámla terhére devizaautalás indítása
- Postai kifizetési utalvány teljesítése
- Felesleges pénzeszközök számla melletti lekötése Ft vagy devizaszámláról

Papír alapú bizonylatokkal kell lebonyolítani:

- Kézpénzfelvétel, befizetés
- Egyedi feltételekkel indított deviza-átutalások
- Visszautasító (reject) tételek
- Egyéb terhelések vagy jóváírások

VI. A napi feldolgozás menete

1. Tételek fogadása a Számlatulajdonosnál

A számlavezető fiók a GIRO-ból, illetve más számlavezető fiókoktól és a Posta Elszámloló Központjától érkezett tételeket könyveli a Számlatulajdonos pénzforgalmi számláján. A jóváírásokból és terhelésekből adatállományt képez, amely az Electra szerveren keresztül tömörített és titkosított formában továbbításra kerül a Számlatulajdonos EP-je felé. Az adatállomány fogadását minden esetben a Számlatulajdonosnak kell kezdeményeznie oly módon, hogy az ügyfélprogram segítségével felveszi a kapcsolatot az Electra szerverrel.

A számlatulajdonoshoz érkező adatállományok automatikusan az EP erre a célra megnyitott alkönyvtárba kerülnek, ahol felhasználásukig titkosított formában történik tárolásuk. Ezen adatállományok bármikor megtekinthetők, kiírhatók a képernyőre, illetve kinyomtathatók.

Ha az adatforrás során az EP hibát észlel, akkor az egész adatállományt megsemmisíti. Ebben az esetben a számlatulajdonosnak meg kell ismételnie az adatállomány lekérését az Electra szerverből.

Az EP segítségével a tárgynapi forgalomról tételes bankszámlakivonatot lehet nyomtatni, amelynek adatállományát a számlavezető fióknál történt utolsó könyvelés befejezését követően már az indítás napján, de legkésőbb a tárgynapot követő napon lekérheti a számlatulajdonos. A hibás, törölt illetve fedezetlenség miatt sorba állított, valamint tárgynapot követő teljesítési napra vonatkozó tételeket tartalmazó lista szintén az EP-ből nyomtatható.

2. Tételek indítása a számlatulajdonostól

A Felhasználó a EP rendszer megfelelő funkcióinak alkalmazásával Elektronikus Pénzforgalmi Megbízásait a Bank által meghatározott szerkezetű és tartalmú elektronikus adatállományként létrehozza és a Bankhoz elektronikus úton továbbítja.

A terhelési tételeknek az EP-ben történő rögzítése során az egyes mezők kitöltésének az alábbiakra kell figyelemmel lenni:

- A rögzítést értelemszerűen a pénzforgalmi bizonylatok alapján kell végrehajtani.
- A teljesítési nap rovatba a pénzforgalmi megbízás teljesítésének dátumát kell beírni, ha az nem egyezik meg a megbízás rögzítésének napjával. Devizaforgalmi megbízások esetén csak tárgynapra vonatkozó megbízás nyújtható be az EP rendszeren keresztül.
- A bizonylatszám mező kötelezően kitöltendő. A bizonylatszám meghatározása a Számlatulajdonos hatáskörébe tartozik. Amennyiben a pénzforgalmi megbízásai nincsenek bizonylati sorszámmal ellátva, a bizonylati sorszám mezőt csupa 9-essel kell kitölteni. A mező nem hagyható üresen.

Ha a számlatulajdonos felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízást, vagy hatósági átutalást (hatósági átutalási megbízás megadására jogosult által) akar kezdeményezni valamely partnere, illetve a fizetésre kötelezett ellen, akkor azt a beszedési megbízás kezdeményezése képernyő kitöltésével, un. Non-klíring üzenet formájában kell elvégeznie.

A tételek rögzítését követően, de még a megbízási csomagok elküldését megelőzően a számlatulajdonosnak lehetősége van arra, hogy újból ellenőrizze az indítani kívánt pénzforgalmi megbízásokat. Minden tétel átnézése után döntenie kell a számlatulajdonosnak arról, hogy az egyes tételek:

- Aláírásra (indításra),
- Módosításra vagy
- Törlésre kerüljenek.

A diszponálás után a küldésre előkészített adatállományt a bejelentett és elegendő pontszámú aláírási jogosultsággal rendelkező munkatárs(ak)nak elektronikusan alá kell írniuk.

Az adatállományok előkészítése után a számlatulajdonosnak a tranzakciók továbbítása érdekében az EP segítségével a megadott üzemi idő figyelembevételével mellett fel kell vennie a kapcsolatot az Electra szerverrel és el kell küldenie a megbízási csomagokat.

A számlatulajdonos nem indíthat napi 10.000 tételnél többet.

Az Electra szerver a kapcsolt telefonvonalon vagy internet kapcsolaton keresztül küldött megbízások továbbítása előtt megvizsgálja az aláírást végző munkatársak jogkörét.

Amennyiben olyan munkatárs írta alá az elküldött megbízásokat, aki erre vonatkozóan nem rendelkezik előre bejelentett jogosultsággal vagy az elektronikus aláírások össz. pontszáma kevesebb az előírtnál, úgy az Electra szerver teljesítetlenül megsemmisíti az adatállományt és hibáüzenetet küld a Számlatulajdonos EP-je felé. Ebben az esetben a Számlatulajdonosnak ismételt, az előírásoknak megfelelő módon küldésre kell készítenie az adatállományt.

Az aláírás ellenőrzése során helyesnek talált adatállományt az Electra szerver továbbítja a számlavezető fiók számlavezető rendszere felé. A Bank a Home Banking alkalmazásával a Felhasználó által a Bankhoz eljuttatott hibátlan tartalmú és formájú Elektronikus Pénzforgalmi Megbízásokat feldolgozza, valamint mindenkor a hatályos pénzforgalmi előírások figyelembevételével a teljesítés Bankra háruló feladatait végrehajtja.

A Számlatulajdonos a könyvelés eredményéről az EP által készített számlakivonatokból, valamint az elküldött megbízási csomagok banki státuszait, valamint a függő tételeket tartalmazó listából értesül.

Az elküldött megbízási csomagok banki státusza lehet:

- a tétel még nem került könyvelésre,
- a megbízás formai hibát tartalmaz,
- a címzett számlaszáma nem létezik,
- fedezethiány miatt sorban álló tétel,
- fedezetlenség miatt visszautasítva és törölve

(ismételten indítani kell.)

Ha az ellenőrzések során a központi szerver valamilyen hibát észlel, megsemmisíti az adatállományt. Ebben az esetben a szerver azonnal hibaüzenetet küld a Számlatulajdonos EP-je felé. Ennek megfelelően a számlatulajdonosnak újra kell indítania az adatállomány(okat).

A számlatulajdonos az elektronikus úton a számlavezető fiókba már eljuttatott pénzforgalmi megbízásait utólag nem módosíthatja.

A EP rendszerbe beépített automatikus titkosító és ellenőrző rendszerek (elektronikus hitelesítő tanúsítvány, egyéb titkos azonosító adatok) biztosítják, hogy a Bank vagy a Felhasználó által küldött, illetve fogadott adatokhoz jogosulatlan harmadik személy hozzá ne férhessen, illetve, hogy a küldött vagy fogadott adatokban végrehajtott változások felismerhetőek legyenek.

A Számlatulajdonos hozzájárul ahhoz, hogy a Bankhoz továbbított Elektronikus Pénzforgalmi Megbízások adatállományát a Bank elmentse és tárolja, valamint a jogok és kötelezettségek elévüléséig az adott banki műveletre vonatkozóan az egyes eljárásokban bizonyítékként felhasználja.

A Bank fenntartja magának a jogot, hogy a Home Banking rendszeren keresztül beküldött Elektronikus Pénzforgalmi Megbízás teljesítéséről vagy a teljesítés esetleges meghiúsulásáról, illetve a számla aktuális és archív adatairól nyújtott számlainformációk típusát megváltoztassa.

VII. Értesítés a pénzforgalmi számla forgalmáról

A Felhasználó az alábbiakról kaphat tájékoztatást a Home Banking rendszeren keresztül:

- (a) számlainformáció,
- (b) egyenleg lekérdezés,
- (c) a számlán végzett tranzakciókra vonatkozó információk

1.) Számlakivonat

Az EP segítségével a Számlatulajdonosnak elő kell állítania (listán vagy file-ba) az adott könyvelési napra vonatkozó részletes számlakivonatot.

A számlakivonaton minden pénzforgalmi tételre vonatkozóan valamennyi információ szerepel.

A Bank a számlakivonatot - amennyiben azt a Számlatulajdonos külön kéri - a Számlatulajdonos igényeinek megfelelően postán is megküldi, vagy az a számlavezető fiókban átvehető.

A számlakivonaton az adott könyvelési napra vonatkozó forgalmi adatok szerint a számla:

- nyitóegyenlege
- tranzakciók részletes adatai
- halmozott követel forgalma
- halmozott tartozik forgalma és
- záró egyenlege szerepel.

2) Tárgynapon teljesített tranzakciók

A tárgynapon teljesített tranzakciókra vonatkozó információkat a Számlatulajdonos minden esetben a számlavezető fiók tárgynapi első könyvelésétől a tárgynapot követő nap első könyveléséig kérheti le képernyőre vagy nyomtatott listára. Ezt követően a lista felülírásra, aktualizálásra kerül. A lista tartalmazza a Számlatulajdonos pénzforgalmi számláján:

- küldött/fogadott tételeket,
- teljesített küldött/fogadott non-klíring üzeneteket.

3.) Számlaegyenleg

A Számlatulajdonosnak lehetősége van a pénzforgalmi számláján a számlavezető fiók utolsó könyveléséig lebonyolított pénzforgalomra vonatkozó aktuális számlaegyenleget lekérdezni. Az aktuális számlaegyenleg értelemszerűen a számlavezető fiók minden egyes könyvelését követően felülírásra kerül.

VIII. Elektronikus megbízások feldolgozása

Az Elektronikus Pénzforgalmi Megbízások azonnal feldolgozásra kerülnek a Bank rendszerében, amennyiben az a Hirdetményben meghirdetett üzemidőben és a jelen Általános Szerződési Feltételekben meghatározott módon kerültek eljuttatásra a Bank számlavezető rendszerébe.

A Home Banking rendszeren keresztül nincs mód a leadott megbízások törlésére, módosítására. A tárgynapot megelőző napokon a Bank Ügyfélszolgálatán lehetőség van a leadott megbízások törlésére, módosítására.

A Bank a EP-n keresztül beérkezett Elektronikus Pénzforgalmi Megbízásokat tárgynapi teljesítésre a számlát érintő megbízások benyújtásának és teljesítésének rendjéről szóló Tájékoztatóban megjelölt határidők szerint fogadja be.

A Bank a nem értéknapos Elektronikus Pénzforgalmi Megbízást

- (a) amennyiben az a vonatkozó Tájékoztatóban megjelölt határidőn belül érkezett be a Bankhoz és a fedezet is rendelkezésre áll, az adott banki munkanapon;
- (b) amennyiben a vonatkozó Tájékoztatóban megjelölt határidőn kívül érkezett be a Bankhoz és a fedezet rendelkezésre áll, a következő banki munkanapon dolgozza fel. A Bank az értéknapos Elektronikus Pénzforgalmi Megbízást a megjelölt értéknap szerint vállalja teljesíteni, feltéve, hogy az a Bank vonatkozó Tájékoztatójában megjelölt befogadási határidőn belül érkezett be a Bankhoz.

A Számlatulajdonos visel minden abból eredő kárt, ha bármely okból ugyanazon pénzforgalmi megbízás teljesítésére a Bank által e célra rendszeresített pénzforgalmi nyomtatványon (vagy a Pénzforgalmi Keretszerződésben előírt más módon) és Elektronikus Pénzforgalmi Megbízásként is megbízást ad a Bank számára.

Amennyiben a Számlatulajdonos egyes pénzforgalmi megbízásai különböző módon – papír alapon a Bank által e célra rendszeresített pénzforgalmi nyomtatványon, illetve Elektronikus Pénzforgalmi Megbízásként - érkeznek be a Bankhoz, akkor a Bank a különböző módon beérkező pénzforgalmi megbízások beérkezésének egymáshoz viszonyított sorrendjét a Bankhoz történő beérkezés sorrendje szerint, valamint a hatályos pénzforgalmi jogszabályok és rendelkezések szerint állapítja meg és dolgozza fel azokat.

A Bank az Elektronikus Pénzforgalmi Megbízás teljesítéséről vagy a teljesítés esetleges meghiúsulásáról és a számla aktuális és archív adatairól a Home Banking rendszeren keresztül rendszeresen számlainformációt küld a Számlatulajdonos számára. A Számlatulajdonos köteles minden olyan Elektronikus Pénzforgalmi Megbízást ellenőrizni, amelynek teljesítéséről vagy visszautasításáról a Bank EP-n keresztül visszaigazolást nem küld. A Bank nem felel a jelen rendelkezés alkalmazása következtében az Elektronikus Pénzforgalmi Megbízások nem vagy késedelmes teljesítéséből eredő esetleges károkért.

IX. Eljárás a rendszer meghibásodása esetén

Ha a Számlatulajdonos kommunikációs vagy egyéb hiba miatt a szolgáltatást nem tudja igénybe venni, a megbízásait hagyományos módon, papíros alapon nyújtja be a Bankhoz a megbízások befogadási rendjéről szóló tájékoztatóban meghatározott időpontig és a Pénzforgalmi számla Keretszerződésben foglaltak szerint. A Számlatulajdonos erről előre értesíti a fiókot.

Ha a hiba számítógép vagy az ÜP meghibásodásából adódik, a Számlatulajdonosnak a rendszerről készített mentést telepíteni kell a rendelkezésre álló megfelelő műszaki partnerekkel rendelkező másik számítógépre.

A meghibásodott telefonvonal, vagy internet kapcsolat mielőbbi kijavításáról minden esetben a Számlatulajdonosnak kell gondoskodni.

A rendszerhiba elhárítását követően vissza kell térni az elektronikus úton történő adattovábbításra.

A Számlatulajdonos a Home Banking használatával kapcsolatban észlelt hibát telefonon, telefaxon, postai úton vagy elektronikus levél (e-mail) útján megküldött írásbeli bejelentéssel, illetve a hivatalosan meghirdetett üzleti órák alatt a Bank bármely fiókjánál személyesen teheti meg.

A Bank, illetve megbízottja gondoskodik arról, hogy a Home Banking rendszer banki fogadó oldalán felmerülő hiba a hiba jellegétől függően gyorsan kijavításra kerüljön.

A Bank, illetve megbízottja nem köteles olyan jellegű hibát elhárítani, amely a Berendezéssel, illetve a EP rendszerén kívül eső hardver, szoftver, egyéb technikai eszköz működésével összefüggésben merül fel. Az ilyen jellegű hiba elhárításáról a Számlatulajdonos saját költségére köteles gondoskodni. A hiba jellege tekintetében a Számlatulajdonos - ellenkező bizonyításáig - a Bank közlését elfogadja.

A Bank jogosult a Home Banking használatát karbantartás vagy a meghibásodás kijavítása céljából, illetve egyéb szervezési-működési okokból részben vagy egészben szüneteltetni. Amennyiben a rendszer használatának szüneteltetésére előre tervezhető karbantartási, javítási, egyéb szervezési-működési okból kerül sor, a Bank az EP-n keresztül elektronikus úton, az üzemszünet előtt legalább 24 órával, előzetesen értesíti a Számlatulajdonost. Amennyiben a rendszer használatának szüneteltetésére előre nem tervezhető karbantartási, javítási, egyéb szervezési-működési okból kerül sor, a Bank a Számlatulajdonost késedelem nélkül, az EP-n keresztül elektronikus úton értesíti, kivéve, ha ezen értesítés a szünetelés okának jellegéből adódóan nem lehetséges, vagy a Bank megítélése szerint a szünetelés okának mielőbbi elhárítása érdekében nem célravezető. A Bank nem felel a jelen rendelkezés alkalmazása következtében az Elektronikus Pénzforgalmi Megbízások nem vagy késedelmes teljesítéséből, vagy az értesítés elmaradásából eredő esetleges károkért.

A Home Banking fenti szerinti szüneteltetése esetén a szüneteltetés időtartama alatt a Számlatulajdonos pénzforgalmi megbízásait a Bank által e célra rendszeresített pénzforgalmi nyomtatványon vagy a Pénzforgalmi számla Keretszerződésben előírt más módon jogosult a Bank részére megadni. A Bank nem felel a jelen rendelkezés alkalmazása következtében esetlegesen bekövetkező károkért.

A Bank fenntartja magának a jogot, hogy az EP rendszert továbbfejlessze, módosítsa. A Bank erről a Számlatulajdonost időről-időre értesíti.

A Számlatulajdonos vállalja, hogy a Home banking továbbfejlesztett változatát a Bank felhívására és utasításainak megfelelően használja. A Bank nem felel az abból eredő kárért, ha a Számlatulajdonos nem teljesíti ezen kötelezettségét.

X. A Home Banking rendszer használatával kapcsolatos reklamáció

Amennyiben a Számlatulajdonos valamely Elektronikus Pénzforgalmi Megbízás teljesítését kifogásolja, akkor kifogását a hiba észlelését követően haladéktalanul, de legkésőbb a számla kivonat rendelkezésre állását követő 15 (tizenöt) naptári napon belül köteles munkanapokon, telefonon, illetőleg a Bank által hivatalosan meghirdetett üzleti órák alatt személyesen, a számlavezető fiókjánál előterjeszteni. Az észrevétel postai úton vagy elektronikus levél útján megküldött írásbeli bejelentéssel is előterjeszhető. A határidő elteltével a teljesítés elfogadottnak minősül.

A reklamációnak tartalmaznia kell a reklamáló személyazonosító adatait, a Számlatulajdonos megnevezését, a pénzforgalmi számla számát, a bejelentés alapjául szolgáló esemény megjelölését, helyét, időpontját.

A reklamáló személyazonosságának ellenőrzése céljából a Bank jogosult a reklamációt bejelentő személytől további - a számlával kapcsolatosan általa nyilvántartott - adatokat kérni. A Bank a reklamációt figyelmen kívül hagyhatja, ha a reklamációból a számla, a Számlatulajdonos, a reklamáló személye nem azonosítható, vagy ha a reklamáció körülményei arra engednek következtetni, hogy az abban foglaltak nem valósak.

A Bank a reklamációt megvizsgálja és annak eredményéről a reklamáció Bankhoz történt igazolt bejelentésétől számított 60 (hatvan) munkanapon belül írásban tájékoztatja a Számlatulajdonost.

XI. Felelősségi szabályok

A Számlatulajdonos köteles gondoskodni arról, hogy a jelen Általános Szerződési Feltételekben és a Szolgáltatói szerződésben foglalt, a Home Banking rendszer rendeltetésszerű és biztonságos használatára vonatkozó rendelkezések a Számlatulajdonos és valamennyi Felhasználó által a Home Banking használatának megkezdése előtt maradéktalanul megismerésre és betartásra kerüljenek. A Bank nem felel az abból eredő kárért, ha a Számlatulajdonos a Felhasználó jelen rendelkezés szerinti tájékoztatását elmulasztja, vagy késedelmesen vagy hiányosan teljesíti, illetve ha a Számlatulajdonos vagy a Felhasználó a Home Banking rendeltetésszerű és biztonságos használatára vonatkozó rendelkezéseket nem tartja be.

A Bank - a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben megengedett módon - kizárja felelősségét azért a késedelemért, tévedésért, mulasztásért, amely a Home Banking rendszeren keresztül továbbított adat átadása, feldolgozása, tárolása során következett be az alábbi okok valamelyike miatt:

- erőhatalom (vis maior), a belföldi vagy a külföldi hatóságok rendelkezése vagy a Bank működésének megzavarása;
- valamely szolgáltató által üzemeltetett - a Bank és a Számlatulajdonos között elektronikus kapcsolatot megteremtő, a Home Banking működéséhez szükséges - kommunikációs rendszer hibája;
- az EP rendszerének a Számlatulajdonos, a Felhatalmazott vagy harmadik személy általi, bármely módon történő szándékos vagy gondatlan megzavarása, megkárosítása, feltörése vagy ezek megkísérlése.

A jelen Általános Szerződési Feltételek fentiekben említett bejelentés megtételét megelőzően az EP használata miatt bekövetkezett kárért a Számlatulajdonos, a bejelentés megtételét követően a rendszer használata miatt bekövetkezett kárért a Bank felel. A Bank mentesül felelőssége alól, ha bizonyítja, hogy a kár a Számlatulajdonos, illetve a Felhasználó szándékosan vagy súlyos gondatlansággal okozott szerződésszegése folytán következett be. A bejelentés hiányosságaiból fakadó jogkövetkezmények a Számlatulajdonos terhére esnek.

Bejelentés esetében, ha a kár nem a Felhasználó, vagy a Számlatulajdonos szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartása folytán következett be, a Számlatulajdonos a Bejelentés megtételét megelőzően bekövetkezett kárt teljes mértékig viseli. A jelen Általános Szerződési Feltételek vonatkozásában a Felhasználó vagy a Számlatulajdonos szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásának minősülnek különösen a következők:

- az EP használatához szükséges jelszó vagy más hasonló azonosító adat elvesztése, illetve jogosulatlan harmadik személyre való átruházása vagy átadása;
- a jelszó kötelező megváltoztatásának elmulasztása a rendszer által előírt időpontokban
- jogosulatlan tranzakció észlelését vagy az arról való tudomásszerzést követően a bejelentés elmulasztása vagy késedelmes teljesítése;
- a jelszó vagy más hasonló azonosító adat kifürkészésének megakadályozására vonatkozó kötelezettség nem vagy hiányos teljesítése;
- a bejelentés megtételét vagy a Szolgáltatási Szerződés megszűnését követően a rendszer használata;
- a Home Banking rendeltetésszerű és biztonságos használatára vonatkozó, a jelen Általános Szerződési Feltételekben foglalt előírások megsértése;
- az EP rendszer biztonságos és rendeltetésszerű működéséhez szükséges paraméterek megváltoztatása vagy ennek megkísérlése.

A Bankot nem terheli felelősség, ha a GSM szolgáltatók és/vagy más telekommunikációs szolgáltatók rendszerének hibájából vagy nem megfelelő védelme miatt hozzáférhetővé váltak a Felhasználóra vonatkozó adatok és ebből a Felhasználónak kára származott.

Minden olyan szerzői jog és egyéb szellemi alkotáshoz fűződő jog, amely a EP rendszerre, szolgáltatásra vonatkozik, kizárólag a Bankot és az azt kifejlesztő beszállítót illeti. A Számlatulajdonos a Szolgáltatási Szerződés hatályának időtartamára nem kizárólagos, nem átruházható használati jogot kap az ezekre vonatkozó szerzői jog, és egyéb szellemi alkotáshoz fűződő jogok átruházása nélkül.

XII. A Home Banking használatával kapcsolatos díjak, egyéb költségek

A Számlatulajdonos a Home Banking használatáért, igénybevételeért a Bank vonatkozó Hirdetményében, vagy - a Felek eltérő megállapodása esetén - a Szolgáltatási Szerződésben meghatározott típusú és mértékű díjtételeket, költségeket, jutalékokat köteles megfizetni a Bank részére. A díjtételek megfizetése oly módon történik, hogy a Bank a Számlatulajdonos Szolgáltatási Szerződésben megjelölt pénzforgalmi számláját, illetve - amennyiben azon a szükséges fedezet nem áll rendelkezésre - a Banknál vezetett bármely számláját esedékességkor megterheli. A Számlatulajdonos köteles gondoskodni arról, hogy esedékességkor a megfelelő fedezet a Bank rendelkezésére álljon.

A Home Banking használatáért felszámított díjak nem foglalják magukban az Elektronikus Pénzforgalmi Megbízások, valamint az egyéb szolgáltatások után felszámított forgalmi jutalékokat, amelyeket mindenkor a Bank hatályos Hirdetményei tartalmaznak.

A Bank fenntartja magának a jogot, hogy Üzletszabályzatának vonatkozó rendelkezései szerint a Home Banking használatával kapcsolatos díjak, költségek, jutalékok típusát és mértékét saját hatáskörben módosítsa, illetve, hogy annak használatával összefüggésben más díj-, költség- és jutaléktételeket állapítson meg. A módosított Hirdetményt a Bank a honlapján közzéteszi, és az ügyfélfogadásra kijelölt üzlethelyiségeiben kifüggeszti.

Az EP rendszer használatához szükséges, elektronikus összeköttetést biztosító hálózat (telefon, Internet szolgáltató, egyéb kommunikációs rendszer) előfizetésének költségei a Számlatulajdonost terhelik.

XIII. A Szolgáltatási Szerződés módosítása, megszűnése

A Bank jogosult a jelen Általános Szerződési Feltételeket egyoldalúan módosítani. A módosításra vonatkozó ajánlatát a Bank a honlapján közzéteszi. A módosítás - feltéve, hogy a módosításra vonatkozó ajánlat hosszabb időtartamot nem határoz meg - az ajánlat kézhezvételétől számított 15. napon hatályba lép, kivéve, ha a Szolgáltatási Szerződést a Számlatulajdonos ezen időtartam alatt felmondja. A felmondási idő alatt a Szolgáltatási Szerződés az eredeti feltételekkel áll fenn. A Bank a módosított feltételeket elfogadottnak tekinti, ha a Számlatulajdonos a felmondási idő lejártáig a Bankhoz írásban nem jelenti be, hogy a módosítást nem fogadja el.

A Bank fenntartja a jogot arra, hogy a szolgáltatást – előzetes értesítés és indoklás nélkül – megváltoztassa, felfüggeszse, vagy megszüntesse. Ennek megtörténtéről a Bank írásban értesíti a Számlatulajdonost/Felhasználót. A Bank nem felel a változtatás, felfüggesztés vagy megszüntetés miatt a Felhasználó által elszenvedett esetleges kárért.

A szolgáltatás megszűnése nem érinti a Bank és a Számlatulajdonos között fennálló egyéb jogviszonyokat. A szolgáltatás megszüntetése nem érinti továbbá a Számlatulajdonosnak a szolgáltatás tekintetében a Bank felé fennálló kötelezettségét.

A Szolgáltatási Szerződés megszűnik, ha:

- (a) a Bank és a Számlatulajdonos a Szolgáltatási Szerződést közös megegyezéssel, meghatározott határnapon megszüntetik;
- (b) a Szolgáltatási Szerződést a Bank vagy a Számlatulajdonos 30 (harminc) naptári napos felmondási határidővel, a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozattal indoklás nélkül, rendes felmondás útján felmondja;
- (c) a Számlatulajdonos a jelen Általános Szerződési Feltételekben vállalt kötelezettségét megszegi és emiatt a Bank a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja;
- (d) a Számlatulajdonos szolgáltatásba bevont valamennyi számlája bármely okból megszűnik, a megszűnés időpontjában azonnal;
- (e) a Bank vagy a Számlatulajdonos jogutód nélkül megszűnik;
- (f) a Számlatulajdonossal szemben megindított csődeljárás keretében a Bankhoz bejelentésre kerül az az értékhatár, amelyet meghaladó pénzügyi rendelkezések csak a vagyonfelügyelő hozzájárulásával fogadhatóak el.

A Szolgáltatási Szerződés megszűnésének időpontjától a Bank a Home Banking rendszer használatának, hozzáféréseinek lehetőségét megszünteti. A Bank jogosult visszautasítani azon Elektronikus Pénzforgalmi Megbízásokat, amelyek a Szolgáltatási Szerződés megszűnésének időpontjáig nem teljesíthetőek.

XIV. Irányadó jog, illetékesség

A jelen Általános Szerződési Feltételekben nem szabályozott kérdésekben a Szolgáltatási Szerződés, a pénzforgalmi számla Keretszerződés, a Bank Üzletszabályzata, egyéb vonatkozó általános szerződési feltételei és hirdetményei, a Polgári Törvénykönyv, valamint a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló, többször módosított 1996. évi CXII. Törvény, a pénzforgalomról szóló mindenkori jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A Bank és a Számlatulajdonos a közöttük felmerült vitás kérdéseket elsősorban békés tárgyalásos úton rendezik. Ennek sikertelensége esetére a Bank és a Számlatulajdonos a pertárgyértéktől függően kölcsönösen alávetik magukat a Bank székhelye szerint illetékes Megyei Bíróság vagy Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.

Kinizsi Bank Zrt.

Mellékletek:

1. melléklet: Üzemidő

Üzemidő

A Home Banking szolgáltatás keretében lebonyolított pénzforgalmi tevékenységhez

Pénzforgalmi megbízások benyújtásának határidői	
Megbízás típusa	Tárgynapi teljesítés benyújtásának időpontja
Külső körű Ft átutalások	Hétfőtől – Péntekig 7.00 órától 17.30 óráig Hónap utolsó napján: Hétfőtől – Csütörtökig 7.00 órától 15.30 óráig, Pénteken 7.00 órától 14.30 óráig
Belső körű átutalások, átvezetések	Hétfőtől – Csütörtökig 7.00 órától 15.30 óráig, Pénteken 7.00 órától 14.30 óráig
Deviza-átutalási megbízás	Hétfőtől – Csütörtökig 7.00 órától 12 óráig, Pénteken 7.00 órától 11 óráig
Postai kifizetési utalványok feladása	Hétfőtől – Csütörtökig 7.00 órától 12 óráig, Pénteken 7.00 órától 11 óráig

A Számlatulajdonos a Bank pénztári nyilvántartási ideje alatt folyamatosan rögzítheti megbízásait, kezdeményezheti elektronikus úton az adattovábbítást, a megbízási csomagok beküldését vagy lekérdezését.

Ha a Számlatulajdonos a számítógép, ügyfélprogram meghibásodása vagy kommunikációs hibák miatt nem tudja elvégezni az indítandó tételek rögzítését, akkor a tárgynapi könyvelésre a papír alapú megbízásokat a Bank Tájékoztatójában megjelölt időpontig adhatja be.

Kinizsi Bank Zrt.